

REFERAT Byrådet d. 08-10-2013

Mødedato Tirsdag d. 08. oktober 2013 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Curt Sørensen, Hanne Klit, Grete Schødts, Flemming Madsen, Bo Hansen, Pia Dam, Christian Kaastrup, Bjarne Hansen, Gert Rasmussen, Jørgen Lundsgaard, Henrik Nielsen, Bruno Hansen, Masoum Moradi, Mogens Stampe, Bente Bondebjerg, Jens Munk, Arne Ebsen, Lars Erik Hornemann, Jesper Ullemose, Birger Jensen, Lise-Lotte Tilsted, Morten S. Petersen, Ulrik Sand Larsen, Mette Kristensen, Jeppe Ottosen, Ulla Larsen, Niels Høite Hansen, Jesper Kiel, Erik Risager

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Byrådets valg mellem statsgaranti eller selvbudgettering i 2014.....	4
2. behandling af budget 2014 og overslagsårene 2015-17.....	6
Byrådets møder i 2014.....	9
Forslag til Vedtægtsændringer i Svendborg Forsyning A/S.....	10
Etablering af midlertidige toiletfaciliteter ved Svendborg Trafikterminal.....	12
Ådalen Plejecenter, serviceareal - nyt tag og renovering.....	18
Ansøgning om ekstraordinært tilskud, alternativt lån med kommunegaranti til energibesparende for Flytning af vinterferie.....	20 22
Løvholmen - Lukning, nedlæggelse og salg af dele af den offentlige vej.....	25
Vedtagelse af planen 'Natur- og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025'.....	27
Ansøgning om ændring af klassesdannelse på Ørkildskolen.....	30
Lukket: Orientering.....	32

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Der var spørgsmål Kent Jørgensen.

Dagsorden godkendt.

Bjarne Hansen oplyste, at han fremover repræsenterede Samarbejdslisten. Listen er endnu ikke tildelt et bogstav.

Punkt 2: Byrådets valg mellem statsgaranti eller selvbudgettering i 2014

13/24003

Beslutningstema

Byrådet kan vælge mellem to budgetmetoder for finansieringen, statsgaranti eller selvbudgettering.

Sagsfremstilling

Byrådet kan for budgetåret 2014 vælge mellem statsgaranterede eller selvbudgetterede forudsætninger for

-udskrivningsgrundlag for indkomstskat,

-udskrivningsgrundlag for kirkeskat,

-skattepligtige grundværdier

-og betalingskommune-folketal

Indkredsningen af det mest fordelagtige valg tager udgangspunkt i både den lokale udvikling i kommunen og udviklingen på landsplan, hvor sidstnævnte tillægges stor betydning på grund af de udligningsmæssige konsekvenser.

Regeringens seneste skøn pr. august 2013, over udviklingen i kommunernes udskrivningsgrundlag, indgår i vurderingen med det forbehold, at der er historisk belæg for, at regeringens skøn kan være behæftet med stor usikkerhed.

KL's tilsvarende skøn pr. august 2013 indgår også i vurderingen. Det konstateres, at KL's skøn ikke afviger fra regeringens.

De seneste skøn over udviklingen i udskrivningsgrundlaget afviger marginalt fra grundlaget i kommuneaftalen, hvorfor KL ikke giver nogen generel anbefaling til kommunerne om valg af budgetmetode.

Udviklingen i udskrivningsgrundlaget i Svendborg Kommune ligger efter prognosen en smule under landsudviklingen, hvilket isoleret betraget taler for valg af statsgaranti.

Betalingskommunefolketallet pr. 1. januar 2014 forventes at lande 160 personer under statsgarantien. Isoleret betraget taler dette valg af statsgaranti.

Økonomiske konsekvenser

Det vurderes, at valg af statsgaranti er mest fordelagtigt for kommunen i 2014.

Lovgrundlag

Lov om kommunal indkomstskat og lov om kommunal udligning og generelle tilskud.

Indstilling

Det indstilles, at

- Byrådet vælger statsgaranterede budgetforudsætninger i 2014.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Økonomiudvalget indstiller, at man vælger statsgaranterede budgetforudsætninger.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Selvbudgettering eller statsgaranti

Punkt 3: 2. behandling af budget 2014 og overslagsårene 2015-17

13/11233

Beslutningstema

Indstilling til Byrådets 2. behandling af budgetforslag 2014 og overslagsårene 2015 – 2017, herunder revideret takstoversigt for 2014.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget fremsendte den 10. september 2013 forslag til Svendborg Kommunes budget 2014 til Byrådets 1. behandling. Budgetforslaget for 2014 med resultatoversigt af 5. september 2013 udviste en forøgelse af likvide aktiver på 2.264.000 kr.

Det oplystes, at forslaget var baseret på valg af statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 2014. I forbindelse med 2. behandling skal der tages særskilt stilling hertil.

Budgetforslaget til 1. behandling var baseret på uændret udskrivningsprocenten for kommunal indkomstskat på 26,80 procent, grundskyldspromillen på 23,32 promille (for landsbrugsjord dog 7,2 promille), dækningsafgift for offentlige ejendomme (kommunens egne ejendomme undtaget) på 11,66 promille af grundværdier og 8,75 promille af forskelsværdier.

Det oplystes endvidere, at den kirkelige udskrivningsprocent udgjorde 1,06 pct., og at den endnu ikke var fastsat af Provstiet, hvilket sker ved 2. behandling af budgettet.

Byrådet vedtog at oversende budgetforslaget til 2. behandling og fristen for fremsendelse af ændringsforslag blev fastsat til mandag den 23. september 2013 kl. 12.00.

Der er modtaget politiske ændringsforslag fra følgende partier/grupper i Byrådet:

Venstre, Socialdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Tværsocialistisk Liste, Dansk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti. Liberal Alliance, Det Radikale Venstre, Bjarne Hansen og Erik Risager har den 21. september 2013 indgået forlig.

Der foreligger endvidere budgetforslag fra Enhedslisten.

Budgetforslagene medfører ændringer i dels kassebeholdning og dels i renter, som er indarbejdet i de respektive forslag. I konsekvens heraf vil der ikke være særskilte ændringsforslag vedrørende kasseforbrug og renter.

Provstiet har fastsat den kirkelige udskrivningsprocent uændret til 1,06 procent.

I forhold til 1. behandlingen er der anført en række tekniske ændringer jf. afstemningslistens pkt. 1. Øvrige ændringer fremgår tillige af afstemningslisten. De tekniske ændringer er indarbejdet i de 2 budgetforslag, som i øvrigt bygger på valg af statsgaranti. De væsentligste ændringer vedrører ny beregning vedr. kirkeskat.

Budgetforliget samt de tekniske ændringer medfører ændringer i den takstoversigt, som forelå til 1. behandlingen. På grund af at det ikke er tidsmæssigt muligt, vil en tilrettet takstoversigt blive eftersendt til Økonomiudvalgets 2. behandling.

Dansk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti, Det Radikale Venstre, Bjarne Hansen og Erik Risager inviteres til at deltage i dette punkt.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af bilag på sagen.

Indstilling

Det indstilles, at:

- ændringsforslag til Svendborg Kommunes budget 2014 og overslagsårene 2015 - 2017 fremsendes til Byrådets 2. behandling.
- revideret takstoversigt for 2014 fremsendes til Byrådets godkendelse

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Indstilles, idet økonomiudvalget samtidig indstiller, at man vælger balanceordningen i forhold til betalingsparkering.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Byrådet godkendte de tekniske ændringsforslag uden afstemning.

Byrådet stemte herefter om ændringsforslag fremsat af liste Ø, idet listen præciserede, at SFO-takststigningen ikke indgik i forslaget.

For stemte: 1 (Ø)

Imod: 28 (V, A, F, T, B, C, O, I, Erik Risager og Bjarne Hansen)

Man stemte herefter om ændringsforslag fremsat af liste V, A, F, T, B, C, O, I, Erik Risager og Bjarne Hansen.

For stemte: 28 (V, A, F, T, B, C, O, I, Erik Risager og Bjarne Hansen)

Imod: 1 (Ø)

Indstillingen fra Økonomiudvalget blev i øvrigt godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag fra Enhedslisten

Bilag 2 - Budgetforlig 2014-17 med underskrift

Bilag 3 - Takstoversigt 2014 2. behandling

Bilag 4 - Rev. oversigt tekniske ændringer til 2. beh.

Bilag 5 - Afstemningsliste Udvidet til 2. behandling

Punkt 4: Byrådets møder i 2014

13/22913

Beslutningstema

Godkendelse af mødekalender for byrådet i 2014.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget indstiller, at byrådets møder i 2014 afholdes følgende tirsdage kl. 17.00:

28/1, 25/2, 25/3, 29/4, 27/5, 24/6, 26/8, 16/9 (1. behandling af budget), 7/10 (2. behandling af budget), 28/10, 25/11, 16/12.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller byrådets mødekalender til godkendelse.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Mødekalender for 2014

Punkt 5: Forslag til Vedtægtsændringer i Svendborg Forsyning A/S

11/6556

Beslutningstema

Forslag til vedtægtsændring i Svendborg Forsyning A/S.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Økonomiudvalgsbeslutning af 26. februar 2013 (*punkt 3 – Drøftelse af bestyrelsessammensætning i selskaberne*) om, at der skulle arbejdes videre med fællesbestyrelse efter en ”smal” model, har Vand og Affald fremsendt forslag til vedtægtsændringer.

Vedtægtsændringsforslagene består i det væsentligste af:

- ændring af selskabet formålsbestemmelse
- ændring af reglerne omkring indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling
- ændring af antallet af bestyrelsesmedlemmer

Ændring af selskabets formålsbestemmelser (pkt. 3)

- Pkt. 3.1 er foreslået ændret med det formål mere præcist, at beskrive det nuværende ejerskab til datterselskaberne, samt at tage højde for, at selskabet inden for lovgivningens rammer herfor skal kunne etablere eller engagere sig i selskaber indenfor vedvarende energi.
- Pkt. 3.2 ”tilknyttede aktiviteter” er foreslået ændret som følge af, at den hidtidige formulering vurderes for ”bred” og ikke udformet i overensstemmelse med de retlige termer i vandsektorloven.

Ændring af reglerne for indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling (pkt. 6.2)

- Den foreslåede ændring af pkt. 6.2 har som formål at tilpasse bestemmelsen til selskabslovens bestemmelser. Med ændringsforslaget afspejles det, at fristen for indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling på 2 uger efter forlangende herom gælder uanset, om ønsket om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling kommer fra eneaktionæren, bestyrelsen eller revisor, jf. Selskabslovens § 89, stk. 3.

Ændring af antal bestyrelsesmedlemmer (pkt. 9.1)

- Pkt. 9.1 er foreslået ændret som konsekvens af gennemførelsen af det fælles forbrugervalg i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S.

Ved forbrugervalget, som gennemføres som et fælles forbrugervalg i Svendborg Vand A/S og Svendborg Spildevand A/S, vil der blive valgt 2 bestyrelsesmedlemmer. De forbrugervalgte bestyrelsesmedlemmer vil dog ikke blive valgt direkte til bestyrelsen i de øvrige selskaber i koncernen, men det er intentionen, at de skal tilbydes bestyrelsesposter i disse selskaber (herunder Svendborg Forsyning A/S), hvilket formelt vil være som generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer.

Såfremt de 2 forbrugervalgte skal indtræde i bestyrelsen for Svendborg Forsyning A/S, er det i pkt. 9.1 nødvendigt at tage højde for dette ved at forhøje det antal bestyrelsesmedlemmer, der kan vælges af generalforsamlingen.

Baggrunden for forslaget om indvælgelsen af de 2 forbrugervalgte i koncernens øvrige selskaber er bl.a. det forhold, at koncernen herefter fortsat kan operere med en "Enhedsbestyrelse", hvilket betydeligt letter beslutningsgangen og den praktiske tilrettelæggelse af afholdelsen af bestyrelsesmøder m.v.

Endelig forslås det, at der åbnes mulighed for, at Svendborg Kommune (hvis kommunen ønsker det) kan vælge yderligere bestyrelsesmedlemmer, såfremt man ønsker at supplere – eventuelt med indsættelsen af personer udenfor byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om forbrugerindflydelse i vandselskaber.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- De forslåede vedtægtsændringer godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - forslag til vedtægtsændringer - forslag til vedtægtsændringer.pdf

Bilag 2 - Rådgivning vedr. forbrugervalg - LETT j.nr. 261359 - Notat vedrørende vedtægtsændringer.PDF

Bilag 3 - Forbrugervalg og bestyrelsessammensætning - Valgregulativ

Bilag 4 - Forbrugervalg og bestyrelsessammensætning - bekendtgørelse

Bilag 5 - Forbrugervalg og bestyrelsessammensætning - MED møde

Punkt 6: Etablering af midlertidige toiletfaciliteter ved Svendborg Trafikterminal

13/18522

Beslutningstema

Team Park og Vej

Beslutning om etablering af midlertidige toiletfaciliteter og billetsalg for FynBus ved Svendborg Trafikterminal.

Sagsfremstilling

På økonomiudvalgsmødet den 26. februar 2013 blev denne sag vedr. midlertidige toiletfaciliteter fremlagt, men blev udsat.

I mellemtiden er det blevet besluttet at etablere iværksætterhus i den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11. Dette betyder, at de offentlige toiletter, ventesal og billetsalg ved FynBus ikke kan være i bygningen fra den 1. november 2013.

Administrationen har på møde den 1. juli 2013 sammen med FynBus og DSB drøftet mulige alternative løsninger i området ved trafikterminalen, for placering af midlertidige offentlige toiletfaciliteter og billetsalg for FynBus indtil terminalbygning ved Svendborg Trafikterminal er etableret. Terminalbygningen forventes etableret omkring 2015/2016.

På mødet blev alternativ med genhusning i DSBs stationsbygning drøftet samt opsætning af pavilloner i rosenbedet ved trafikterminalen.

FynBus havde ligeledes selv undersøgt andre alternativer i området, men ikke fundet noget egnet.

DSB gjorde ligeledes på mødet opmærksom på, at stationsbygningens nordlige del pt. er aflåst på grund af uønsket klientel.

Efterfølgende mødet med FynBus og DSB er Byg, Plan og Erhverv kommet med forslag om placering af pavilloner på den gamle rutebilstations p-plads.

Svendborg Kommune har den 9. juli 2013 modtaget et notat fra FynBus vedr. problematikken omkring nye lokaler til kundecenter i Svendborg. Se bilag 1.

FynBus indstiller, at omkostningsniveauet for FynBus er tilsvarende det nuværende på 100.000 kr./årligt uden istandsættelsesomkostninger. Samtidig meddeler FynBus, at hvis ikke en brugbar genhusning etableres, ser FynBus sig nødsaget til at lukke kundecentret i Svendborg.

Der er opstillet de tre alternative løsningsforslag, som er mulige i området som følgende:

1. Midlertidig indretning i DSBs stationsbygning.
2. Opsætning af midlertidig pavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11.
3. Opsætning af midlertidig pavillon i rosenbed på terminal-øen.

Administrationen peger på forslag 1.

Uddybning af løsningsforslag:

1. Midlertidig indretning i DSBs stationsbygning:

Svendborg Kommune etablerer 1 stk. midlertidigt offentligt handicaptoilet i stationsbygningens nordlige del, tættest trafikterminalen.

Det resterende areal i denne del af bygningen er ikke tilstrækkeligt for lejemål til FynBus.

FynBus har undersøgt alternative lejemål i stationsbygningen og fundet det velegnet ved det tidligere DSB billet salg ved nuværende ventesal. Dette lejemål trænger dog til maling, nye gulvbelægninger og etablering af køkkenfaciliteter, som FynBus forventer finansieret af Svendborg Kommune.

Administrationen har forespurgt DSB, hvorvidt eventuelle lejemål skal reetableres efter flytning. Dette er uafklaret grundet DSBs fremtidige udlejningsformål.

A1: Overslag for etablering af 1 stk. midlertidigt handicaptoilet i stationsbygning:

Etablering af toilet:	700.000 kr.
Opsætning af eksisterende overvågning	10.000 kr.
I alt:	710.000 kr.

Årlig udgift i forbindelse med drift af 1 stk. midlertidigt handicaptoilet i stationsbygning:

Husleje til DSB for handicaptoilet	25.000 kr.
Drift, vedligeholdelse og forbrug:	100.000 kr.
Overvågning, vagtordning og forsikring:	25.000 kr.
I alt:	150.000 kr.

Samlet overslag for forslag A1:

Etableringsudgift: 710.000 kr.

Driftsudgift: 150.000 kr. årligt.

Kollektiv Trafik har hidtil afholdt udgiften (drift og overvågning) på ca. 125.000 kr. til det offentlige toilet og ventesal i den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11. Den nuværende driftsaftale kan i henhold til Svendborg Kommunes rengøringsanalyse genforhandles af Kollektiv Trafik. Aftalen indgår ikke i det nuværende EU-udbud.

Differencen på driftsudgiften $150.000 \text{ kr.} - 125.000 = 25.000 \text{ kr.}$ er ekstra i forbindelse med husleje til DSB for handicaptoilet.

B1: Overslag for etablering af billet salg for FynBus i stationsbygning, lejemål på 154 m²:

Maling: 200.000 kr.
Gulvbelægning: 100.000 kr.
Køkkenfaciliteter: 200.000 kr.
I alt: 500.000 kr.

Årlig udgift i forbindelse med husleje til DSB for billet salg for FynBus i stationsbygning, lejemål på 154 m²:

Husleje til DSB for billet salg for FynBus: 100.000 kr.
I alt: 100.000 kr.

Årlig indtægt i forbindelse med husleje til DSB for billet salg for FynBus i stationsbygning, lejemål på 154 m²:

Husleje til Svendborg Kommune for billet salg for FynBus: 100.000 kr.
I alt: 100.000 kr.

Samlet overslag for forslag B1:

Etableringsudgift: 500.000 kr.

Samlet overslag for A1 og B1, hvis Svendborg Kommune både etablerer handicaptoilet og billet salg for FynBus:

Etableringsudgift: $710.000 \text{ kr.} + 500.000 \text{ kr.} = 1.210.000 \text{ kr.}$

Driftsudgift: 150.000 kr. årligt. (125.000 kr. kan afholdes vis konto for kollektiv trafik).

2. Opsætning af midlertidig pavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning Jessens Mole 11.

Svendborg Kommune etablerer midlertidig toilet- og billet salgpavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11.

A2: Overslag for etablering af 1 stk. midlertidig toiletpavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11.

Opsætning af pavillon: 620.000 kr.
Opsætning af eksisterende overvågning 10.000 kr.

Eventuel reetablering efter flytning:	130.000 kr.
Tilslutning af forsyninger:	100.000 kr.
I alt:	860.000 kr.

Årlig udgift i forbindelse med drift af 1 stk. midlertidig toiletpavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11.

Drift, vedligeholdelse og forbrug:	100.000 kr.
Overvågning, vagtordning og forsikring:	25.000 kr.
I alt:	125.000 kr.

Samlet overslag for forslag A2:

Etableringsudgift: 860.000 kr.

Driftsudgift: 125.000 kr. årligt (Afholdes pt. af konto for Kollektiv Trafik)

B2: Overslag for etablering af 1 stk. midlertidig billetsalgpavillon på plads ved den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11.

Opsætning af pavillon i niveau med trafikterminal:	1.600.000 kr.
Eventuel reetablering efter flytning:	130.000 kr.
I alt:	1.730.000.kr.

Samlet overslag for forslag B2:

Etableringsudgift: 1.730.000 kr.

Samlet overslag for A2 og B2, hvis Svendborg Kommune både etablerer handicaptoilet og billet salg for FynBus:

Etableringsudgift: 860.000 kr. + 1.730.000 kr. = 2.590.000 kr.

Driftsudgift: 125.000 kr. årligt (Afholdes pt. af konto for Kollektiv Trafik)

3. Opsætning af midlertidig pavillon i rosenbed på terminal-øen.

Der er kun en mulighed for etablering af midlertidig pavillon i rosenbedet, som er udlagt som byggefelt og ejet af DSB, hvis man ved investorinteresse for byggefeltet er villig til at fravige fra pladsen.

Med hensyn til forsyningsledninger til rosenbedet er dette ikke etableret, da det er DSBs ejendom. Fordeling af udgifter hertil skal afklares endeligt med DSB som ejere.

Etablering af forsyningsledninger i dette område vil i givet fald påvirke trafikterminalen og den daglige busdrift.

A3: Overslag for etablering af 1 stk. midlertidig toiletpavillon i rosenbed på terminal-øen.

Opsætning af pavillon:	620.000 kr.
Opsætning af eksisterende overvågning	10.000 kr.
Reetablering efter flytning:	90.000 kr.
Tilslutning af forsyninger incl. afgifter:	400.000 kr.
I alt:	1.120.000 kr.

Årlig udgift i forbindelse med drift af 1 stk. midlertidig pavillon i rosenbed på terminal-øen.

Drift, vedligeholdelse og forbrug:	100.000 kr.
Overvågning, vagtordning og forsikring:	25.000 kr.
I alt:	125.000 kr.

Samlet overslag for forslag A3:

Etableringsudgift: 1.120.000 kr.

Driftsudgift: 125.000 kr. (Afholdes pt. af konto for Kollektiv Trafik)

B3: Overslag for etablering af 1 stk. midlertidig billetpavillon i rosenbed på terminal-øen.

Opsætning af pavillon:	1.500.000 kr.
Reetablering efter flytning:	180.000 kr.
I alt:	1.680.000 kr.

Samlet overslag for forslag B3:

Etableringsudgift: 1.680.000 kr.

Samlet overslag for A3 og B3, hvis Svendborg Kommune både etablerer handicaptoilet og billetpavillon for FynBus:

Etableringsudgift: 1.120.000 kr. + 1.680.000 kr. = 2.800.000 kr.

Driftsudgift: 125.000 kr. årligt (Afholdes pt. af konto for Kollektiv Trafik)

Økonomiske konsekvenser

Miljø og Teknik kan ikke udpege finansiering til etablering af midlertidige toiletfaciliteter og billetpavillon for FynBus.

Det forventes, at FynBus bidrager med ca. 100.000 kr. årligt i eventuel lejeindtægt.

Kollektiv Trafik har hidtil afholdt udgiften (drift og overvågning) på ca. 125.000 kr. til det offentlige toilet og ventesal i den gamle rutebilstationsbygning, Jessens Mole 11. Den nuværende driftsaftale kan i henhold til Svendborg Kommunes rengøringsanalyse genforhandles af Kollektiv Trafik. Aftalen indgår ikke i det nuværende EU-udbud.

Eventuel husleje for handicaptoilet i stationsbygningen på 25.000 kr. foreslås finansieret af kontoen for Kollektiv Trafik.

Såfremt der indgås lejemål med en løbetid på over 3 år, så skal der deponeres et beløb, svarende til ejendomsværdien af de lejede m².

Lovgrundlag

Ved opsætning af midlertidige pavilloner og indretning i stationsbygning skal BR10 overholdes.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets drøftelse, at

- vælge løsningsforslag A1 med anlægsbevilling på 710.000 kr. (midlertidigt handicaptoilet),
- finansiering af etableringsudgiften i A1 fastlægges i Økonomiudvalget,
- administrationen bemyndiges til at genoptage drøftelse med Fynbus om etablering af billet salg med henblik på at finde lejemål uden etableringsudgift for kommunen.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 12-08-2013

Godkendt.

Sagen oversendes til Økonomiudvalget for så vidt angår behandling af bullet 1 og 2, samt Udvalget for Kultur og Planlægning for behandling af bullet 3.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Udvalget indstiller model A1 og B1, idet finansieringen tilvejebringes via mindreforbrug på konkrete anlægsprojekter.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Genhusning FynBus Kundecenter i Svendborg - notat juli 2013 nye lokaler Kundecenter Svendborg.pdf

Punkt 7: Ådalen Plejecenter, serviceareal - nyt tag og renovering

13/23019

Beslutningstema

Udskiftning af tag samt renovering af servicearealet på Ådalen Plejecenter

Sagsfremstilling

Taget på servicearealet på Ådalen Plejecenter har mange utætheder i form af defekter og løse tagsten, taget vurderes at have en restlevetid på under et år. Klimaskærmen trænger til renovering og der er indeklima-problemer i form af skimmel i forbindelse med køkkenet - i vindfang og kælder.

Første sal (der anvendes til personalefaciliteter) er nedslidt og lever ikke op til arbejdsmiljømæssig standard. Eksempelvis er der kun ét bad, hvilket i henhold til Arbejdstilsynets regler, ikke er tilstrækkeligt til antallet af medarbejdere og henset til, at der arbejder både mænd og kvinder.

Der er 3 mulige løsninger til helt eller delvis løsning på de problemer, der er med klimaskærm, indeklima og arbejdsmiljø.

1. Udskiftning af taget er det væsentligste for at sikre klimaskærmen.
2. Facaden bør oppuds og males. Skimmelsvampen giver dårligt indeklima blandt personalet. Dette vurderes også at være nødvendige arbejder.
3. For i højere grad at leve op til nutidige arbejdsmiljømæssige forhold kan første sal renoveres og nyindrettes. Det anbefales at arbejdet udføres samtidigt med tagrenoveringen.

Det anbefales at alle tre arbejder gennemføres, dels for sikre et godt indeklima for beboere og personale, og dels for at tage vare på bygningen – og sikre et arbejdsmiljø, der lever op til gængs standard og regler.

Sagen har været en del af materialet til budgetforhandlingerne for budget 2014. Direktionen foreslår på grund af sagens hastende karakter, at arbejdet sættes i gang umiddelbart, så klimaskærmen bliver renoveret og taget udskiftet inden vinter.

Økonomiske konsekvenser

Projektet har en udgift på i alt 2,829 mio. kr.

Det foreslås, at udgifterne til udskiftning af tag, klimaskærm mv. til 1,311 mio. kr. finansieres af kommunens kendte mindreforbrug på anlægsprojekter i 2013.

Den resterende del af udgifterne - til renovering og nyindretning af 1. sal som hensigtsmæssigt kan laves i denne forbindelse - på 1,518 mio. kr., finansieres inden for socialudvalgets samlede ramme i 2013.

Økonomaifdelingen har ingen kommentarer.

Indstilling

Administrationen anbefaler, at Socialudvalget indstiller til Byrådets endelige beslutning, at

- Taget udskiftes, klimaskærmen renoveres samt at indeklima og arbejdsmiljø opdateres til i alt kr. 2,829 mio. kr.
- Der meddeles og frigives en tillægsbevilling på kr. 2,829 mio. kr.

Beslutning i Socialudvalget den 09-09-2013

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Godkendt.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Punkt 8: Ansøgning om ekstraordinært tilskud, alternativt lån med kommunegaranti til energibesparende foranstaltninger - Svendborg Teater

13/22583

Beslutningstema

Ansøgning om ekstraordinært tilskud, alternativt lån med kommunegaranti til energibesparende foranstaltninger på Svendborg Teater.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Svendborg Teater har den 14. september 2013 henvendt sig vedrørende ekstraordinært tilskud til renovering af teatrets varmeanlæg. Alternativt ansøges om 30 årigt lån til dækning af renoveringen.

Svendborg Teaters varmeanlæg er årgang 1968 og må betegnes som et ældre varmeanlæg.

Opvarmning i teatersalen foregår via indblæsning af varmluft. På scene, gang og rumarealer opvarmes ved hjælp af radiator. Termostatventiler og disses tilslutning viser tydeligt tegn på tæring, med pludselig fare for utætheder.

Blandearrangement i teknikrum viser tydelige tegn på slid og ælde, og styring af anlæg er forældet med risiko for nedbrud. Den type automatik, der styrer anlægget, er forældet, således at der skal foretages ombygning af styring, såfremt den skulle bryde sammen.

Svendborg Teater har indhentet rådgivning fra drift og anlægsafdelingen i Miljø og Teknik, der peger på en række tiltag der vil være fornuftige. Teatrets årlige udgift til varme udgør 100.000 kr. og den årlige udgift til el udgør 30.000 kr. Erfaringsmæssigt vurderes den årlige besparelse til at være ca. 10% af forbruget, hvilket vil sige 13.000 kr. årligt.

Svendborg Teater har indhentet tilbud på renoveringen, udgiften vil udgøre 181.500 kr. excl. moms, hvoraf 171.500 kr. vedrører energibesparende foranstaltninger.

Der henvises til notat fra Miljø og Teknik.

Da foranstaltningerne er akutte, har administrationen accepteret at renoveringsarbejdet er sat i gang.

Økonomiske konsekvenser

Bevilling af et ekstraordinært tilskud skal finansieres og kan eventuelt ske via mellemregningen med kommunen, med afdrag over en årrække.

Garantistillelse for et 25 årigt lån til energibesparende foranstaltninger belaster ikke kommunens låneramme. Låneydelsen vil udgøre ca. 10.000 kr. og vil med al sandsynlighed kunne dækkes ind af driftsbesparelserne.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der bevilges garantistillelse for lån til energibesparende foranstaltninger svarende til 171.500 kr.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Notat fra M og T vedr. teatrets varmeanlæg

Bilag 2 - Henvendelse fra Svendborg Teater

Punkt 9: Flytning af vinterferie

13/17552

Beslutningstema

Borgmestrene på Fyn er enige om at søge vinterferien flyttet. Inden dette sker skal der i hver kommune gennemføres en politisk proces.

Sagsfremstilling

Formålet er at flytte vinterferien fra uge 8 til uge 7 på hele Fyn.

Odense kommune har analyseret på mulighederne og konsekvenserne ved at flytte vinterferien, således at den tilpasse den største del af landet.

Iflg. Denne analyse er vurderingen at det ud fra et samfundsøkonomisk perspektiv ofte har været peget på det uhensigtsmæssige i, at vinterferien på Fyn afholdes i uge 8 og ikke i uge 7.

Erhvervslivet oplever nedsat produktion og en besværlighed, der strækker sig over to uger frem for en, fordi vinterferien placeres forskudt. Også undervisningssektoren oplever en række planlægningsmæssige udfordringer omkring vinterferien. Endelig giver det en række udfordringer for den moderne familie, hvor det langt fra er usædvanligt, at forældre og børn bor eller arbejder i forskellige landsdele.

Odense kommune har til deres brug lavet dagsordenspunkt og sagsresume som er vedlagt.

I Svendborg kommune er der givet mulighed for at medlemmerne af Uddannelsesrådet, medlemmerne af Erhvervsrådet, Svendborg kommunens skole- og institutionsbestyrelser samt Sektor MED-udvalg i Svendborg kommune, kan udtale sig til forslaget.

Det er ikke alle som har benyttet udtaleretten.

Uddannelsesrådet:

Tilbage melding fra Svendborg Gymnasium og HF som er positive

Erhvervsrådet:

Tilbage melding fra 4 af medlemmerne som er positive.

Et enkelt medlem med den passus at det kunne øge fraværet udover vinterferien.

Skole- og institutionsbestyrelser:

Tilbage melding fra 8 skolebestyrelser og 2 institutionsbestyrelser.

4 skolebestyrelser som er positive.

3 skolebestyrelser som ikke har nogen særlig præference til om det er uge 7 eller uge 8.

1 skolebestyrelse som gerne ser uge 8 bevaret.

2 daginstitutionsbestyrelser som er positive.

De betænkeligheder der er udtrykt fra folkeskolernes bestyrelser, som f.eks.

- At man har en god sammenhængende periode efter nytår som er sammenhængende, den brydes en uge tidligere.
- Større risiko for øget fravær udover vinterferien pga. priser og trængsel på rejsemålene i uge 7.
- Bliver flere elever trukket ud af undervisningen på skift, vil det være vanskeligere, at tilrettelægge og få den ønskede kvalitet i undervisningen og elevernes læring.

Sektor MED-udvalg

Tilbage melding fra 4 Sektor MED-udvalg som er positive.

Tilbage meldingerne viser overvejende opbakning til at flytte vinterferien fra uge 7 til uge 8.

Det forventes dog at aftalen skal gælde for hele Fyn, samt at den først træder i kraft til skoleåret 2014/15.

Bekymringen er dog at en evt. flytning af vinterferien til uge 7 kan betyde at flere forældre vil tage der børn ud af skolen udenfor vinterferien, da rejser er dyrere i uge 7.

Høringssvarene er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomisk konsekvens for Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen anbefaler, at Økonomiudvalget drøfter vinterferiens placering.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Udvalget indstiller, at ferien flyttes fra uge 8 til uge 7 under forudsætning af, at de øvrige fynske kommuner vælger samme løsning.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag til punkt 3. - normalisering af vinterferien.pdf

Bilag 2 - Opsamling af høringssvar

Bilag 3 - Kommunal- og Økonomidirektøren

Bilag 4 - LO Sydfyn

Bilag 5 - Nymarkskolen

Bilag 6 - Kultur, Erhverv og Udvikling

Bilag 7 - Carsten Knudsen

Bilag 8 - Spar Nord

Bilag 9 - Ørkildskolen

Bilag 10 - Miljø og Teknik

Bilag 11 - Stokkebækskolen

Bilag 12 - Issø-Skolen

Bilag 13 - Børnebyøster

Bilag 14 - Tåsingeskolen

Bilag 15 - Børn og Unge

Bilag 16 - Vesterlunden

Bilag 17 - Thurø Skole

Bilag 18 - Byhaveskolen

Bilag 19 - Vestermarkskolen

Bilag 20 - Svendborg Gymnasium og HF

Bilag 21 - Svendborg Erhvervsforum

Punkt 10: Løvholmen - Lukning, nedlæggelse og salg af dele af den offentlige vej

13/14443

Beslutningstema

Team Trafik

Lukning, nedlæggelse og salg af dele af Løvholmen. (offentligt vejareal), jf. vejloven.

Sagsfremstilling

Virksomheden C. C. Jensen ønsker, at virksomhedens fremtidige udvikling skal ske fra ejendommen Løvholmen 13, Svendborg. Dette omfatter udvidelse af administration/salg, logistikcenter/lager samt produktion med tilhørende p-plader.

De nævnte ændringer kræver ikke lokalplanlægning.

Virksomheden er i dag placeret på begge sider af den offentlige vej "Løvholmen", hvilket virker som en barriere internt for virksomhedens medarbejdere. I forbindelse med ovennævnte fremtidige udvikling ønsker C. C. Jensen, at vejen nedlægges, så der bliver mulighed for virksomheden at etablere en samlet "grønning" med beplantning og belysning til gavn for virksomhedens medarbejdere. Som del af grønningen vil der blive etableret en cykel- og gangsti for offentligheden. Det er således fortsat muligt for cyklende og gående at passere området.

Svendborg kommune har, i forbindelse med et trafikikkerhedsprojekt i området, fået meldinger fra beboere i området, at man ligeledes ønsker vejen lukket for gennemkørsel.

Realisering af C. C. Jensens udviklingsprojekt vil kræve, at Løvholmen lukkes ved Tværvej/Mellemvej og at cirka 65 meter af Løvholmen nedlægges og sælges til C. C. Jensen. C. C. Jensen er eneste tilgrænsende ejendom til nævnte vejstrækning, hvorfor vejarealet, jf. vejlovens § 91, kun skal tilbydes denne virksomhed.

C. C. Jensen vil skulle betale for antal m² nedlagt vejareal og afholde udgifterne i forbindelse med arealoverførslen til matr. nr. 10-f, 92-f og 93-c Græsholmene, Svendborg Jorde (standardprocedure ved salg af nedlagt vejareal).

C. C. Jensen overtager arealet, som det er og forefindes, uden udgift for Svendborg Kommune. Dog udfører Svendborg Kommune skæring af asfalt og fjernelse af asfalt 30 cm fra kommende skellinje i forbindelse med udskillelse af areal til cykel- og gangsti (se nedenstående).

Den førnævnte cykel- og gangsti, som skal etableres som del af grønningen, skal som nævnt være offentlig tilgængelig. Stien vil derfor indgå som del af kommunens samlede cykel- og gangsystem. En opretholdelse af stien som offentligt vejareal, hvor der fortsat udføres kommunal drift, herunder snerydning, vil medføre ensartethed på cykel- og gangsti i området, hvilket er at foretrække.

Ved det fremlagte skitseprojekt fra Clausen og Weber arkitekterne er der en uafklaret problematik omkring vendeplads for "vildtfarende" lastbiler ved lukning af Løvholmen.

Økonomiske konsekvenser

Ifølge ejendomsvurderingsoplysninger er grundværdien for matr. nr. 10-f, 92-f og 93-c Græsholmene, Svendborg Jorde, 100 kr. pr. m². Salgsprisen for 488 m² (65 x 7,5 m) er 48.800 kr.

Omkostninger i forbindelse med arealoverførslen afholdes af køber.

Salgsbeløbet på 48.800 kr. benyttes til etablering af gang- og cykelsti, som indbefatter skæring af asfalt, fjernelse af 30 cm asfalt-bræmme, opstriking m.m., som budgetteres til 40.000 kr. Resterende beløb overføres til jordforsyningskontoen.

Lovgrundlag

Færdsels- og vejloven.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- vejlovgivningens procedure vedr. lukning, nedlæggelse og salg af dele af Løvholmen iværksættes – når forholdet omkring vendeplads for ”vildfarende” lastbiler er afklaret.
- cykel – og gangsti, som etableres gennem grønningen, anlægges af kommunen og forbliver offentligt vejareal.
- salgsbeløbet på 48.800 kr. benyttes til etablering af cykel- og gangstien, som indbefatter skæring af asfalt, fjernelse af 30 cm asfalt-bræmme, opstriking m.m., som budgetteres til 40.000 kr. Resterende beløb overføres til jordforsyningskontoen.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 09-09-2013

Anbefales.

Afbud: Mogens Stampe.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Virksomhedens beliggenhed.pdf

Bilag 2 - Ansøgning C. C. Jensen.pdf

Bilag 3 - Cykel- og gangsti beliggenhed.pdf

Punkt 11: Vedtagelse af planen 'Natur- og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025'

09/23900

Beslutningstema

Team Natur

Planen 'Natur- og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025' forelægges til beslutning om videresendelse til Økonomiudvalget og Byrådet til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Planen for Natur og Friluftsliv

Med udgangspunkt i Byrådets ønske om at naturen i Svendborg Kommune skal bevares, udvikles og bruges aktivt (Kommuneplan 09 og Strategi Svendborg Kommune -12), er der udarbejdet en helhedsplan for natur og friluftsliv for de næste 12 år.

Formålet med planen er at sikre og forbedre naturværdierne i kommunen samtidigt med at udvikle de unikke naturgivne muligheder for et mangfoldigt friluftsliv. Planen sikrer en målrettet og koordineret indsats, hvor natur og friluftsliv også tænkes sammen med sundhed og vækst i en balanceret udvikling. Planen vil også være med til at formidle naturen samt inspirere borgere og foreninger til egne handlinger.

Planen dækker hele kommunen og binder indsatserne i medfør af Vand- og Natura 2000-handleplanerne sammen med den øvrige natur og friluftslivet. Planens redegørelse beskriver kort naturen og friluftslivet i Svendborg Kommune samt naturens betydning for vores sundhed og som vækstfaktor.

Natur- og Friluftslivplanen indeholder endvidere en handlingsdel, der er delt op i seks indsatsområder med forslag til målsætninger og en række konkrete handlinger og projekter.

En stor del af projekterne berører privatejede arealer. Det bærende princip i realiseringen af planen er frivillighed hos lodsejerne, og derfor rummer handlingskataloget flere projekter, end der umiddelbart forventes gennemført. Kommunens egne grønne arealer indgår også i planen.

Der er lagt op til, at planen revideres hvert 4. år, og at handlingskataloget revideres årligt i forbindelse med budgetlægningen.

Aktivt medborgerskab

Planen tager udgangspunkt i borgernes ønsker og forslag til indsatser. Der lægges også op til involvering af borgerne i realiseringen af planen.

Planen har været drøftet flere gange i Det Grønne Råd. Og der har været afholdt en workshop med en bred kreds af interessenter, hvor spørgsmålet var 'hvordan skal naturen være i Svendborg Kommune' samt et arbejdsgruppemøde om mere konkrete naturemner.

Forslag til planen har været i offentlig høring fra den 17. juni til den 16. august 2013. Der er indkommet høringssvar fra 4 organisationer og én privatperson.

Høringssvar

Generelt er forslaget blevet godt modtaget. Dog efterlyses endnu mere konkrete handlinger og en nærmere tidsplan for realisering af planens handlinger og i forlængelse heraf anbefales afsat flere midler til området. Der gives i øvrigt generelle bemærkninger og konkrete forslag til udbygning af planen. Mindre omfattende forslag til ændringer og tilføjelser er indarbejdet i planen, mens større emner i relevant omfang foreslås indarbejdet ved revisionen af handlingskataloget næste år eller i forbindelse med revisionen af planen om 4 år.

Forslag til den endelige plan er vedlagt som bilag. Ligeledes er et resumé af høringssvar og administrationens indstilling til reaktion herpå beskrevet i bilag.

Økonomiske konsekvenser

Planen 'Natur og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025' har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Realiseringen af planen besluttet som led i den årlige budgetlægning og med udgangspunkt i handlingskataloget.

Der er udarbejdet et særskilt budgettema om realisering af planen 'Natur og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2017'. Der er heri lagt op til en samlet anlægsbudgetramme på i alt 0,5 mio. kr. årligt i 2014 og 2015 og 0,8 mio. kr. årligt fra 2016 og fremefter. Det er herudover foreslået, at der årligt afsættes 0,65 mio. kr. til afledt drift fra 2014 og fremefter.

Lovgrundlag

Udarbejdelse af strategi og handleplan uden for Natura 2000-områderne er ikke lovgivningsmæssigt bestemt. Kommunens hjemmel til at gennemføre naturforvaltningsprojekter er beskrevet i Naturbeskyttelsesloven (LBK. Nr. 933 af 24/09/2009).

Indstilling

Direktionen indstiller til oversendelse til Økonomiudvalget og Byrådet, at:

- 'Natur og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025' vedtages, og
- de nævnte handlinger i 2014-2017 igangsættes i det omfang, der afsættes ressourcer og økonomiske midler her til.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 09-09-2013

Anbefales, idet høringssvarene indgår ved implementeringen af handlingsplanen.

Afbud: Mogens Stampe.

Beslutning i Økonomiudvalget den 01-10-2013

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Natur- og friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025 (26 08 2013).pdf

Bilag 2 - Hvidbog høringssvar Natur- og Friluftsliv i Svendborg Kommune 2014-2025.pdf

Punkt 12: Ansøgning om ændring af klassesdannelse på Ørkildskolen

13/25076

Beslutningstema

Ansøgning fra Ørkildskolen om ændring af den kommunale rammesætning for klassesdannelse på Ørkildskolen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med gennemførelsen af ny skolestruktur i 2011 blev det på Byrådsmødet den 30. november 2010 besluttet, at Ørkildskolen skulle være en skole med 2 fysiske afdelinger (tidligere Byskolen og Østre Skole) ud fra et elevgrundlag til 3-4 spor.

På Byrådsmøde den 15. februar 2011 blev det besluttet at udvide Ørkildskolens distrikt til et elevgrundlag til 4-5 spor, hvoraf afd. Byen skulle have 2 spor fra 0.-6. klasse.

Ørkildskolens elevtal har samlet set været svagt vigende siden gennemførelsen af ny skolestruktur i 2011.

Ca. 2/3 af skolens elever bor i den østlige del af skoledistriktet og 1/3 i den vestlige og nordvestlige del af skoledistriktet. Det vigende elevtal har primært berørt afd. Byen.

Resursetildelingen til elevernes undervisning sker efter en tildeling pr. elev, der er indskrevet på skolen pr. 5. september.

Den særlige rammesætning for klassesdannelsen, der gælder for Ørkildskolen, gør det særdeles vanskeligt at gennemføre en rationel klassesdannelse, der kan frigøre det økonomiske potentiale.

Det skal bemærkes, at Ørkildskolen arbejder med flere strategier med henblik på at tilvejebringe et elevoptag på Ørkildskolen, der fremover muliggør en rationel klassesdannelse med 2 spor på afdeling Byen.

Skolebestyrelsen ved Ørkildskolen søger om

- At rammesætningen for Ørkildskolens klassesdannelse sidestilles med de øvrige skoler i kommunen,
- At skolen kan lave rationel klassesdannelse ud fra skolens samlede elevtal på en årgang,
- At kompetencen til klassesdannelsen og fordelingen af klasserne på de 2 afdelinger på Ørkildskolen er skolebestyrelsen og skolens ledelse alene inden for rammerne i styrelsesvedtægten.

Økonomiske konsekvenser

Resursetildelingen til skolerne sker med udgangspunkt i elevtallet, hvorfor klassesdannelsen på de enkelte skoler ikke har indvirkning på den samlede økonomiske ramme til skolerne.

Indstilling

Det indstilles, at

- kompetencen til principper for klassesdannelse og fordeling af klasserne på de 2 afdelinger på Ørkildskolen overdrages til skolebestyrelsen på lige fod med de øvrige skoler.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 02-10-2013

Jesper Kiel (Ø) begærende sagen behandlet i Byrådet.

Beslutning i Byrådet den 08-10-2013

Godkendt. Liste Ø var imod og ønskede en revision af skolernes tildelingsmodel, som vægter antal klasser og antal elever ligeligt og dermed kan skabe sikkerhedsnet for skoler, som i perioder har lav søgning.

Bilag

Bilag 1 - Elevtal pr. 5. september 2013.pdf

Bilag 2 - Ansøgning til UBU vedr. klassedannelse på Ørkildskolen 12.09.2013.docx

Punkt 13: Lukket: Orientering