

# **REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2018-2021 d. 13-01-2020**

**Mødedato** Mandag d. 13. januar 2020 kl. 15:30

**Mødested** Rådhuset, udvalgsværelse 1

**Mødedeltagere** Pia Dam, Hanne Ringgaard Møller, Maria Haladyn, Per Nykjær Jensen, Karl Magnus Bidstrup, Niels Christian Nielsen, Jesper Larsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fokusområde samarbejde.....	4
Årsoversigt 2020.....	5
Budget 2021 - Indledende drøftelser.....	6
Udmeldte puljer på Beskæftigelsesområdet.....	7
Status på Ungekontaktens udviklingsmål.....	8
Opfølgning på nyt internt vejledningstilbud i Ungekontakten "Min Plan".....	10
Orientering om fælles fynsk samarbejde på beskæftigelsesområdet.....	11
Til orientering.....	13

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Fokusområde samarbejde**

19/6221

### **Beslutningstema**

Præsentation fra leverandør

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

I den godkendte Beskæftigelsesplan for 2020 er der i lighed med planen for 2019 fokus på samarbejde.

En del af samarbejdet på beskæftigelsesområdet, er samarbejde med eksterne leverandører.

På mødet får udvalget en præsentation af en af jobcentrets leverandører, der orienterer om det nuværende samarbejde med Svendborg Kommune.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 3: Årsoversigt 2020**

19/27559

### **Beslutningstema**

Godkendelse af årsoversigt

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at udvalget godkender mødeoversigten for 2020

### **Sagsfremstilling**

Administrationen har udarbejdet vedlagte årsoversigt over forventede punkter, der skal behandles i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Oversigten indeholder alene sager, der allerede nu er kendte. Oversigten skal ses som et arbejdsredskab, der løbende vil blive redigeret pba. udvalgets ønsker og den aktuelle situation. Det betyder, at der kan komme nye punkter på, at punkter kan forskydes tidsmæssigt eller helt udgå, såfremt deres aktualitet bortfalder.

Udover punkter på oversigten, vil der løbende være punkter, der videresendes fra andre fagudvalg eller fra Byrådet.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Mødeoversigten blev godkendt.

### **Bilag**

BIU Årsplan

## **Punkt 4: Budget 2021 - Indledende drøftelser**

19/28625

### **Beslutningstema**

Indledende budgetdrøftelser

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at udvalget drøfter mulige budgettemaer

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har ønsket en tidlig drøftelse af mulige budgettemaer til budgettet for 2021.

Med udgangspunkt i den vedtagne Beskæftigelsesplan for 2020 har udvalget mulighed for at pege på særlige områder eller særlige forslag, der ønskes nærmere belyst inden der skal udpeges endelige budgettemaer.

Administrationen vil på baggrund af udvalgets drøftelser arbejde videre med de forslag udvalget peger på, således at disse input kan indgå i udvalgets budgetdrøftelser.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Indgår i budgetforhandlingerne for 2021.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Drøftet. Udvalget overvejer temaer til behandling på kommende møder.

### **Bilag**

Vedtaget beskæftigelsesplan 2020

## **Punkt 5: Udmeldte puljer på Beskæftigelsesområdet**

19/27522

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) administrerer en række statsfinansierede puljer. De er målrettet grupper på arbejdsmarkedet, der har brug for en ekstra indsats, hvis de skal opnå eller bevare et job.

Puljerne kan udmeldes løbende, men traditionelt udmeldes der ofte flest puljer i årets 4. kvartal. Puljerne udmeldes ofte med meget kort ansøgningsfrist, så det er ikke altid muligt at forelægge puljeudmeldingen politisk inden der tages stilling til en eventuel ansøgning.

Administrationen vurderer hver gang, der udmeldes puljer fra STAR, om puljen kan understøtte den beskæftigelsesindsats der er fastlagt i kommunens Beskæftigelsesplan og om det vurderes hensigtsmæssigt at søge puljen.

Puljerne varierer i omfang, både økonomisk i forhold til det udmeldte beløb, men også i forhold til hvilke krav kommunen skal leve op til for at komme i betragtning til puljemidlerne. Kommunerne skal leve op til en række administrative krav og forpligtelser, når der opnås tilsagn fra STAR til et projekt.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteres altid, når der opnås tilsagn til et projekt.

Vedlagte oversigt viser de puljer, der er udmeldt i 4. kvartal 2019 og frem. Af oversigten fremgår om der er indsendt ansøgning, samt status på en evt. ansøgning.

Udover de nævnte puljer har Jobcenter Svendborg i samarbejde med Ældreområdet og HR-afdelingen et igangværende projekt, der har til formål at udarbejde en samarbejdsstrategi til nedbringelse af sygefravær i ældreområdet. Projektperioden løber frem til 31. marts 2020.

Udover puljer fra STAR er der puljer, der udmeldes i regi af Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), hvor Svendborg Kommune har et igangværende projekt, hvor der er ansat en Integrations- og Beskæftigelsesambassadør. Projektperioden løber frem til 31. december 2021.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Puljemidler supplerer de eksisterende budgetmidler.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen og proces i forhold til orientering af udvalget blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Puljeoversigt december 2019

## Punkt 6: Status på Ungekontaktens udviklingsmål

19/14222

### Beslutningstema

Orientering om status på Ungekontaktens udviklingsmål.

### Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

Med ”lov om kommunal indsats for unge under 25 år”(ungeindsatsloven) er der blevet indført et lovkrav om, at kommunerne skal etablere en sammenhængende og koordineret ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet, som har det fulde ansvar for unge fra 15 til 25 år.

Børne- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget godkendte i januar 2019, at Ungekontakten i Svendborg Kommune fastholdes i dens nuværende form, som den fortsatte ramme om Svendborg Kommunes sammenhængende ungeindsats, og at nye opgaver, som følger af ungeindsatsloven, håndteres i Ungekontaktens eksisterende rammer.

Som et led i udmøntningen af aftalen ønskede de politiske udvalg bag Ungekontakten at modtage en evaluering af samarbejdet i Ungekontakten i forhold til Ungekontaktens 5 udviklingsmål. De 5 udviklingsmål er:

- Andelen af unge, der fortsætter direkte på en ungdomsuddannelse efter endt grundskole øges.
- Andelen af unge, der afslutter en ungdomsuddannelse øges.
- Flere aktivitetsparate bliver uddannelsesparate.
- Det samlede antal uddannelseshjælpsmodtagere reduceres.
- Intentionen med Ungekontakten opleves at være opfyldt blandt medarbejdere og de unge, herunder en oplevelse af at der sker en koordineret indsats, på det forebyggende og sociale område.

Status på Ungekontaktens udviklingsmål udviser samlet set positive resultater.

Udviklingsmålene 1 og 2 viser, at niveauet for unge som kommer i og igennem ungdomsuddannelser har været relativt konstant, med små udsving årene i mellem, siden Ungekontaktens oprettelse. Udviklingsmålene viser også, at der i dag er færre unge, som der afbryder deres ungdomsuddannelser, end ved Ungekontaktens oprettelse.

Udviklingsmål 3 og 4 viser at der siden Ungekontaktens oprettelse er blevet færre aktivitetsparate og flere uddannelsesparate unge borgere. Aktivitetsparate borgere er borgere, som har behov for ekstra støtte og hjælp i længere tid end ca. 1 år, for at kunne gå videre i uddannelse. Uddannelsesparate borgere er borgere, som med den rette støtte og aktive indsats vurderes at kunne påbegynde en uddannelse inden for ca. 1 år. Andelen af unge uddannelsesparate borgere er steget fra at udgøre 37,6 procent ved oprettelsen af Ungekontakten til i det seneste år at udgøre 40,3 procent af alle uddannelseshjælpsmodtagere. Endelig er det samlede antal uddannelseshjælpsmodtagere reduceret fra 527 til 444 fuldtidspersoner siden Ungekontaktens oprettelse.

De unge som blev interviewet i forbindelse med evalueringen af udviklingsmål 5, gav udtryk for at deres oplevelser med Ungekontaktens håndtering af deres sag i overvejende grad var positive. Dette kom bl.a. til udtryk ved, at de fortalte at Ungekontakten har haft en positiv betydning for deres progression mod en selvstændig voksertilværelse via enten uddannelse eller job.

Som led i arbejdet med evalueringen af Ungekontaktens 5 udviklingsmål, har medarbejderne været inviteret ind til en fælles faglig drøftelse. I den fælles faglige drøftelse mellem medarbejdere og chefer, var der fra medarbejdersiden et væsentligt ønske om at styrke Ungekontaktens tværfaglige samarbejde ved hjælp af et øget fokus på fælles temadage med dels relevante tværfaglige cases, og dels oplæg omkring specifikke cases fra de enkelte afdelinger i Ungekontakten.

Et øget fokus på tværfaglige temamøder og specifikke ungecases vil understøtte medarbejdernes viden om, og indsigt i, den samlede tværfaglige ungeindsats. Dette betyder, at medarbejderne vil opnå et bedre vidensgrundlag til at arbejde prioriteret ind i den systematiske og koordinerede indsats inden for det forebyggende og sociale ungeområde på tværs af Ungekontaktens afdelinger.

Af overstående grund er det Chefgruppens intention i 2020 at udrulle medarbejdernes ønske ved til en start at afholde kvartalsvise temamøder.

Arbejdet med Ungekontaktens udviklingsmål og udmøntningen af ungeindsatsloven vil blive fulgt løbende af Ungekontaktens styregruppe.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget ønsker en drøftelse af målsætning for Ungekontakten på fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget, Børn- og Ungeudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 14-01-2020**

Taget til efterretning. Udvalget ønsker at Ungekontaktens mål tages op på fællesmøde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Børne- og Ungeudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Bilag**

Statusnotat over Ungekontaktens fem udviklingsmål

## **Punkt 7: Opfølgning på nyt internt vejledningstilbud i Ungekontakten "Min Plan"**

19/14201

### **Beslutningstema**

Orientering om første erfaringer med nyt tilbud.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at udvalget tager orientering til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Den 30. oktober 2019 startede de første unge op i det nye interne tilbud i Ungekontakten "Min Plan".

"Min Plan" har til formål at opnå en tættere kontakt til den unge fra første henvendelse i Ungekontakten, og derved hurtigere opnå et større kendskab til den unges faglige, sociale og sproglige kompetencer, som er afgørende i arbejdet med at lægge en målrettet og realistisk plan mod uddannelse eller job i samarbejde med den unge.

Pr. 20. december 2019 er der 31 aktive unge, som modtager indsatser i "Min Plan". Nedenfor viser et eksempel på et ugeskema til en ung i "Min Plan":

En optælling viser at der pr. 20. december er 13 unge, som er blevet afsluttet i "Min Plan". De er blevet afsluttet til:

- 2 er startet på FGU
- 1 overgår til UP
- 1 er sygemeldt
- 1 er flyttet til anden kommune
- 2 deltager i andre forberedende uddannelsestilbud (højskole, FVU VUC)
- 1 er aldrig mødt og har aldrig søgt ydelse
- 3 er aldrig mødt og fortsætter med intensivt samtaleforløb hos uddannelsesrådgiver
- 1 er blevet sanktioneret og sendt i nytteindsatsen
- 1 overgået til andet vejlednings- og afklaringsforløb

Projektgruppen arbejder løbende med udvikling af modulerne i projektet.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning. Der følges op på udvalgets junimøde.

# Punkt 8: Orientering om fælles fynsk samarbejde på beskæftigelsesområdet

19/24296

## Beslutningstema

Orientering om det fynske samarbejde

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

De 9 fynske kommuner under RAR Fyn har en flerårig tradition for at arbejde sammen på beskæftigelsesområdet i erkendelse af at kommunerne står overfor mange af de samme udfordringer og deler et fælles arbejdsmarked.

Samarbejdet foregår på alle planer fra det politiske Fælles Fynsk Beskæftigelsesforum, hvor udvalgsformændene fra beskæftigelsesområdet mødes og drøfter fælles indsatser og udveksler erfaringer, til jobcenterchefniveauet, hvor jobcentercheferne på tværs koordinerer forskellige indsatser samt til medarbejderplan, hvor der er forskellige fora, hvor der arbejdes sammen på tværs.

Der udarbejdes årligt et fælles tillæg til kommunernes beskæftigelsesplaner, der sætter fokus på aktuelle fælles udfordringer. I tillægget for 2020, som indgår som bilag til Beskæftigelsesplanen for 2020, er der særligt fokus på unge med komplekse problemstillinger, borgere på kanten af arbejdsmarkedet og en styrket virksomhedsservice.

Kommunerne arbejder sammen om en årlig jobmesse i Odense Congress Center, hvor virksomheder, uddannelsesinstitutioner og ledige får mulighed for at se hinanden an. Kommunerne påtager sig parvis på skift tovholderrollen, mens alle kommuner bidrager i tilrettelæggelse og afviklingen af den store jobmesse, der har flere tusinde besøgende hvert år. Svendborg var senest tovholder sammen med Odense i 2018.

Kommunerne arbejder sammen i regi af Rekrutteringsservice Fyn. Rekrutteringsservice Fyn fungerer som én indgang til de fynske jobcentre og betyder at en virksomhed der søger arbejdskraft får adgang til ledige på tværs af de fynske kommuner uanset hvilket af de fynske jobcentre virksomheden vælger at kontakte.

Udover rekruttering er der fokus på opkvalificering, hvor det er en fordel kommunerne går sammen, hvis der skal tilrettelægges særlige forløb. Der har været afviklet forløb indenfor rengøring, robotbranchen, hotel & restauration, industri, transportområdet og ikke mindst bygge og anlægsområdet.

Rengøringsområdet er et paradoksområde, hvor der ses en del forgæves rekrutteringer (fremgik i den seneste RAR Fyn rapport som forgæves rekrutteringer indenfor Kultur og fritidsområdet) samtidig med at det ser ud som om der er mange ledige på området. Der har i regi af Rekrutteringsservice Fyn været et projekt, der analyserer området. Projektet afdækkede bl.a. at arbejdstider og arbejdsvilkår (skæve arbejdstider og deltidsansættelser), samt det at mange ledige skriver det på CV'et uden reelt at have et ønske om at arbejde i branchen er med til at skabe paradoksproblemerne. Der har efterfølgende været en dialog med såvel brancherepræsentanter og ledige for mindske paradoksproblemerne.

Fordelen ved at kommunerne går sammen om at indkøbe opkvalificeringsaktiviteter er, at der hurtigere kan rekrutteres nok deltagere til at et forløb kan afvikles og at der kan laves præcise aftaler om indhold og rekruttering af deltagere.

Rekrutteringsservice Fyn arbejder således for at virksomhederne får den kvalificerede arbejdskraft de har behov for ved hjælp til rekruttering eller via opkvalificering af de ledige. På bygge og anlægsområdet arbejdes der sammen med Byg til Vækst (BTV), der arbejder for at sikre at de fynske virksomheder og de fynske ledige blive en del af de store fynske byggeprojekter. Via en BTV-aftale får de fynske kommuner én indgang til de store byggepladser via en tovholder. Der etableres snusepraktikker til ledige, der derigennem får mulighed for at afklare om bygge- og anlægsbranchen er en mulighed for dem. Det vedlagte notat beskriver Svendborg Kommunes resultater på de projekter, hvor Svendborg har fungeret som tovholder.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Bilag**

kompetente-samspil-om-kvalificeret-arbejdskraft

Byg til vækst samarbejde- Svendborg

## **Punkt 9: Til orientering**

20/18

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering fra udvalgsformanden
  - a. Formanden orienterede om punkter på kommende møde
  
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
  - a. Niels Christian Nielsen (A) spurgte til den aktuelle ledighedsprocent. Administrationen oplyste, at ledighedsprocenten aktuelt ikke kan opgøres pga. ændret registrering.
  
3. Orientering fra administrationen
  - a. Orientering om prøvehandling i Borgerservice
  - b. Orientering om tilsagn til ungeprojekt ” En fremstrakt hånd”
  - c. Orientering om seniorpension
  - d. Orientering om informationsmateriale virksomhedsservice
  - e. Orientering om aktuelle ledighedstal og opgørelser (udleveres på mødet)
  - f. Orientering om omlægning af indsats for hjerneskadede
  - g. Orientering om grundlovscermoni

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Brev fra beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard til landets borgmestre om seniorpension (BM ID: 1849703)