

# REFERAT Byrådet d. 29-04-2014

**Mødedato**           Tirsdag d. 29. april 2014 kl. 17:00

**Mødested**           Vester Skerninge Forsamlingshus

**Mødedeltagere**     Lars Erik Hornemann, Birger Jensen, Mette Kristensen, Jesper Ullemose, Ulla Larsen, Helle Caspersen, Hanne Ringgaard Møller, Henrik Nielsen, Ove Engstrøm, Andreas Pless, Jørgen Lundsgaard, Finn Olsen, Jens Munk, Dorthe Ullemose, Mads Fredeløkke, Lone Juul Stærmosé, Henning Duvier Stærmosé, Curt Sørensen, Bo Hansen, Pia Dam, Hanne Klit, Søren Kongegaard, Flemming Madsen, Bruno Hansen, Arne Ebsen, Jesper Kiel, Susanne Gustenhoff, Gonzalo Carrillo, Steven Johannes Legêne

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Punkt til behandling fra Tværsocialistisk Liste.....	4
Årsberetning og Regnskab 2013.....	5
Revision af Forretningsgangsbeskrivelse 3.02 - bevillinger.....	7
Godkendelse af Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangemer GO2Green.....	9 10
Nedlæggelse af politiske styregrupper.....	11
Tagrenovering Mærskgårdens Udbygning.....	13
Justering af udmøntning af resursetildeling til folkeskolerne.....	15
Vision for folkeskolen efter endt høring.....	19
Vision for læring og dannelse - For de 0-18 årige i Svendborg Kommune.....	22
Antal skoledage, skoledagenes placering og elevferiernes placering i henhold til ændring af lov om	24
Beslutning om Samarbejde og partnerskab - vilkår og rammer for Svendborg Kommunale Juniorkl	27
Høring af samarbejdet mellem folkeskolen og ungdomsskolen og musikskolen.....	31
Ændring af folkeskolernes styrelsesvedtægt vedrørende dannelse af pædagogisk råd.....	35
Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- o	37
Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2012/2013.....	40
Fusion af Byhaveskolen og Kolibrien som folkeskole fra 1. august 2014 med implementering af fol	45
Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og	48
Lukket: Ejendomshandel.....	50
Lukket: Ejendomshandel.....	51
Lukket: Rødme Svinehaver, naturmæssige og rekreative udviklingsmuligheder.....	52
Lukket: Orientering.....	53

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Punkt til behandling fra Tværsocialistisk Liste**

14/12915

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Arne Ebsen (T) ønsker følgende optaget på byrådets dagsorden den 29. april 2014:

”Beslutningsforslag:

Blandt interesserede ejendomsmæglere i Svendborg Kommune udskrives en konkurrence om at blive årets mest dynamiske virksomhed. Betingelsen for at opnå hæderen er:

*Der er underskrevet en slutseddel med køb af mindst en grund i Tankefuld, hvor der indeholdt en klausul om, at der skal være bygget et indflytningsklart hus senest ved udgangen af 2015.*

De nærmere betingelser for konkurrencens betingelser fastlægges af økonomiudvalget, herunder valg af relevante grunde, præmiering, konditioner etc.”

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Byrådet kunne ikke støtte forslaget.

# Punkt 3: Årsberetning og Regnskab 2013

13/1294

## Beslutningstema

Godkendelse af Svendborg Kommunes årsberetning og regnskab 2013.

## Indstilling

Direktionen anbefaler, at:

- Årsberetning og Regnskab 2013 for Svendborg Kommune godkendes.
- Redegørelse for status for de afsluttede direktionsmål for 2013 samt status for budgetforlig 2013, tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der forelægges udkast til "Årsberetning og Regnskab 2013" for Svendborg Kommune.

Beretningen indeholder en overordnet regnskabsaflæggelse med fokus på kommunens samlede økonomi og som bilag på sagen ligger:

- Fagudvalgenes årsberetninger 2013
- Drifts- og anlægsoverførsler
- Anlægsregnskab 2013
- Regnskabsoversigter 2013
- Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2013

Regnskabet udviser et samlet driftsoverskud på 157,8 mio. kr. imod vedtaget budget på 100,6 mio. kr. og et korrigeret budget på 38,8. kr.

Der har været afholdt anlægsudgifter for netto 159,4 mio. kr., imod vedtaget budget på 108,9 mio. kr. og et korrigeret budget på 234,5 mio. kr.

Kommunens samlede likvide beholdning ultimo 2013 udgør 49,3 mio. kr., imod primo 96,8 mio. kr.

Likviditeten var i gennemsnit 186,1 mio. kr. i 2013 (*efter Økonomi- og Indenrigsministeriets beregningsmodel for gennemsnitsbeholdning*).

Som led i regnskabsaflæggelsen godkendte Byrådet på mødet den 25. marts 2014, drifts- og anlægsoverførslerne fra 2013 til 2014 og Budget 2015.

BDO Kommunernes Revision har gennemgået årsregnskabet for 2013 i hovedtræk og oplyser i en forhåndstilkendegivelse, at revisionen vil underskrive "Årsberetning og regnskab 2013".

Årsberetning og Regnskab 2013 fremlægges efter godkendelse, sammen med Fagudvalgenes årsberetninger 2013, Anlægsregnskab 2013, Drifts- og anlægsoverførsler, Regnskabsoversigter 2013 og Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2013, på Svendborg Kommunes hjemmeside.

Økonomiudvalget behandlede på mødet 11. februar 2014 pkt. 3 Status ved budgetforlig 2014, hvoraf det blandt andet fremgik, at ”De afsluttede direktionsmål for 2013 samt status for budgetforlig 2013 vil der blive redegjort for i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2013”. Der vedlægges derfor en opdateret redegørelse.

## **Lovgrundlag**

Lov om Kommunernes Styrelse og Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Fagudvalgenes Årsberetning 2013

Bilag 2 - Drift og anlægsoverførsler til 2014-15.pdf

Bilag 3 - Regnskabsoversigter 2013.pdf

Bilag 4 - Anlægsregnskab 2013

Bilag 5 - Ejendomsfortegnelse 31.12.2013

Bilag 6 - Udkast til Årsberetning og Regnskab 2013

Bilag 7 - Status budgetforlig 2013 april 2014

## **Punkt 4: Revision af Forretningsgangsbeskrivelse 3.02 - bevillinger**

14/6354

### **Beslutningstema**

Godkendelse af Forretningsgangsbeskrivelse 3.02 for drifts-, anlægs- og tillægsbevillinger samt rådighedsbeløb grundet ændring i den politiske og administrative organisation.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Forretningsgangsbeskrivelse 3.02 for drifts-, anlægs- og tillægsbevillinger samt rådighedsbeløb godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Kasse- og regnskabsregulativet beskriver såvel Svendborg Kommunes overordnede rammer for økonomistyring, som grundlaget for Økonomiudvalgets ansvar for indsigt i kommunens økonomiske forhold jf. styrelseslov og styrelsesvedtægt.

Økonomi og Udbud har ajourført og revideret Forretningsgangsbeskrivelse 3.02 for drifts-, anlægs- og tillægsbevillinger samt rådighedsbeløb grundet ændring i den politiske og administrative organisation.

Forretningsgangsbeskrivelsen er ændret grundet etableringen af CETS samt omlægning af anlægsprojekters godkendelse i Økonomiudvalget m.v.

Ændringen består i indarbejdelse af anlægsproceduren fra 2014 omkring anlægsbevillinger, bevillingsansøgning samt rådighedsbeløb.

Herudover er indarbejdet tidligere godkendte procedurer omkring salg af mindre arealer jf. Byrådets godkendelse af 30. april 2013 om bemyndigelse til administrationen om salg af arealer til en maks. pris på 500.000 kr. i overensstemmelse med reglerne i vejlovgivningen samt godkendelse af 17. september 2013 om bemyndigelse til administrationen om salg af mindre ubebyggede arealer til en maks. pris på 100.000 kr. under jordforsyning.

Den reviderede forretningsgangsbeskrivelse har været forelagt kommunens revision BDO som ikke havde ændringer hertil.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Følgende bestemmelser ligger til grund for kasse- og regnskabsregulativet:

Lov om kommunernes styrelse

Svendborg Kommunes styrelsesvedtægt

Svendborg Kommunes revisionsregulativ

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Rev. udgave af Kasse- og regnskabsregulativ 3.02 vers.2

# **Punkt 5: Godkendelse af Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer**

14/1034

## **Beslutningstema**

Godkendelse af regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller regulativet til godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har i januar 2010 godkendt et regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer.

I dette regulativ gælder bl.a. følgende:

Kursus og kursuslignende arrangementer, der ikke er omfattet af Regulativets forhåndsgodkendelser, kan alene godkendes efter følgende ordning:

- Et udvalg kan protokollere et medlems deltagelse.
- Byrådet kan protokollere et medlems eller et udvalgs deltagelse.
- Borgmesteren kan forhåndsgodkende et medlems eller et udvalgs deltagelse i det kommunale arrangement og efterfølgende forelægge beslutningen for udvalget hhv. Byrådet til efterretning.
- Regulativet gælder alene kurser, som afholdes i Danmark. Kurser udenfor Danmark forelægges Økonomiudvalget til vurdering.

Der er udarbejdet nyt forenklet og tilpasset regulativ, hvor ovennævnte ordning er ændret til følgende:

- Byrådet, Økonomiudvalget eller et stående udvalg kan protokollere et medlems eller et udvalgs deltagelse.
- Borgmesteren/udvalgsformanden kan forhåndsgodkende et medlems eller et udvalgs deltagelse og efterfølgende forelægge beslutningen for Byrådet/udvalget til efterretning.
- Regulativet gælder alene kurser og kursuslignende arrangementer i Danmark, Sydsverige og Nordtyskland. Deltagelse i udenlandsarrangementer herudover behandles af Økonomiudvalget i hvert enkelt tilfælde.

## **Lovgrundlag**

Lov om Kommunernes Styrelse.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Regulativ for byrådsmedlemmers deltagelse i kurser og kursuslignende arrangementer

## **Punkt 6: GO2Green**

13/20000

### **Beslutningstema**

Valg af 1 medlem til bestyrelsen for GO2Green.

Udpegningen sker for perioden svarende til byrådets valgperiode.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Henrik Nielsen blev udpeget.

## **Punkt 7: Nedlæggelse af politiske styregrupper**

14/9730

### **Beslutningstema**

Nedlæggelse af de politiske styregrupper for byrumsprojektet, havnen og Tankefuld.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til oversendelse til Økonomiudvalget,

- at de politiske styregrupper for byrumsprojektet, havnen og Tankefuld nedlægges.

### **Sagsfremstilling**

De politiske styregrupper for byrumsprojektet, havnen og Tankefuld blev alle nedsat, mens projekterne var i en udviklingsfase. Der er nu politisk truffet beslutning om retningen, så alle tre projekter er i en mere entydig implementeringsfase. Derfor foreslås det, at projekterne fremover forankres politisk i ressortudvalgene jf. styrelsesvedtægten.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 10-04-2014**

A, F, og Ø kan ikke støtte nedlæggelsen af de politiske styregrupper. De finder, at både byrumsprojektet, havnen og Tankefuld stadig bør følges.

Helle Caspersen (V) begærede sagen i byrådet.

Der er afbud fra Jens Munk (O) – som suppleant deltager Mads Fredeløkke (O).

Finn Olsen (L) forlod mødet kl. 18.00 og deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Økonomiudvalget indstiller, at de nuværende styregrupper nedlægges, og at der etableres en ny tværgående styregruppe for udviklingsprojekterne Tankefuld og Fremtidens Havn.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt. Valggrupperne fremsender navne på de udpegede og på personlige suppleanter senest fredag den 2. maj 2014.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til kommissorium for styregruppen for Tankefuld og Fremtidens Havn

## Punkt 8: Tagrenovering Mærskgårdens Udbygning

14/7190

### Beslutningstema

Anlægsbevilling og deponering i forbindelse med låneoptagelse til nyt tag på Mærskgårdens Udbygning, samt lånekonvertering.

### Indstilling

Direktionen indstiller,

- at der gives anlægsbevilling på 3,3 mio. kr. til tagrenovering.
- at der låneoptages 4,1 mio. kr. med kommunegaranti og med fast rente og løbetid på 30 år.
- at der deponeres 4,1 mio. kr. svarende til låneoptagelsens belastning af lånerammen. Momsbeløbet på 0,8 mio. kr. medgår til finansiering af deponeringen. Finansieringen af restbeløbet på 3,3 mio. kr. findes i forbindelse med den kommende budgetlægning.
- at eksisterende lån på 12,4 mio. kr. konverteres til et lån hos KommuneKredit med kommunegaranti og uændret løbetid og med fast rente.
- at låneydelsen på lånet på 4,1 mio. kr. finansieres af frigivelse af deponering, samt rentebesparelse ved konvertering af det eksisterende lån.

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen for de selvejende institutioner Mærskgården og Mærskgårdens Udbygning traf den 17. januar 2014 beslutning om at indhente tilbud på rådgivningsudgifter i forbindelse med påtænkt renovering af tage i Mærskgårdens Udbygning med efterfølgende udbudsrunde i overensstemmelse med udbudslovgivningen.

Mærskgårdens Udbygning (Nymæg) består af 36 lette kollektivboliger, som ligger sammen med Mærskgårdens (Gamæg) 46 boliger. I tilknytning til boligerne findes fællesrum, gæsteværelser, vaskeri m.m. og udgifterne deles mellem Nymæg og Gamæg.

I forbindelse med udarbejdelse af vedligeholdelsesplan for Nymæg, udført i

2013 af Praksis Arkitekter, blev det anbefalet at foretage en renovering af

tagkonstruktionen i Nymægs 36 boliger. Det er især undertaget som er defekt, men afhjælpningen er ret omfattende, da taget skal omlægges og det medfører indgriben i hele tagopbygningen. Tagene er fra år 1980. Praksis Arkitekter har estimeret en pris på renoveringsopgaven anslået til 4,125 mio. kr. inkl. moms. Notat fra Praksis Arkitekter er vedlagt som bilag.

Økonomi og Udbud har udarbejdet et forslag til finansiering af arbejdet, med et likviditetsbudget, med udgangspunkt i årlige ydelser fra 2017 på optagelse af et 30 årigt lån til tagrenovering. Likviditetsbudgettet giver balance med huslejestigninger på 2,5% hvert andet år.

Renovering af tagene forventes påbegyndt i år 2016, men for at bestyrelsen kan arbejde videre har de brug for at projektet godkendes nu.

Nymæg har i dag et lån på 12,4 mio. kr. hos Realkredit Danmark, hvortil kommunen har deponeret. Lånet kan med fordel konverteres til et billigere lån hos KommuneKredit. Denne konvertering skal ligeledes godkendes nu, idet kommunen skal garantere for lånet overfor KommuneKredit. Der kræves ikke yderligere deponering.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Låneoptagelse til Mærsgårdens Udbygning vedrørende tagrenovering kræver, at Svendborg Kommune garanterer for lånet og at der bliver deponeret et beløb på 4,1 mio. kr., idet der ikke forventes ledig låneramme. Det deponerede beløb på 4,1 mio. kr. kan efter et år frigives med 1/25 årligt.

Anlægsbevillingen udgør 3,3 mio. kr. idet kommunen via momsudligningsordningen har fradrag for momsen på 0,8 mio. kr. Momsbeløbet på 0,8 mio. kr. kan medgå til finansiering af deponeringen på 4,1 mio. kr. Finansieringen af restbeløbet på 3,3 mio. kr. findes ved budgetlægningen for 2015.

Frigivelsen på 1/25 årligt medgår til finansiering af ydelsen på lånet.

Det eksisterende lån hos Realkredit Danmark har en fast rente på 5,52% og en restløbetid på godt 23 år. Dette lån ønskes konverteret til et lån hos KommuneKredit med en fast rente på pt. 2,91%. Kommunen skal stille garanti overfor KommuneKredit, men det vil ikke belaste lånerammen, idet der allerede er deponeret i forbindelse med, at lånet blev optaget i 2007.

Rentebesparelsen anvendes sammen med frigivelsen til at dække ydelsen på det nye lån til tagrenovering.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 918 af 10. december 1999 om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger.

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

## **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 07-04-2014**

Indstilles.

Hanne Klit (A) var fraværende.

Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Notat fra Praxis Arkitekter 01.07.2013

# Punkt 9: Justering af udmøntning af resursetildeling til folkeskolerne

13/30493

## Beslutningstema

Forslag til justering af udmøntningen af resursetildelingen til folkeskolerne i skoleåret 2014/15 samt forslag til tilføjelse til principperne for resursetildelingen i Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Forslaget har været sendt i høring i perioden 12.2. – 14.3.2014.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der til principperne for resursetilodelingsmodellen i bilag 8 til styrelsesvedtægten tilføjes: ”Der gives en særlig tildeling til skoler med lav klassekvotient beregnet på baggrund af det pågældende skoleårs gennemsnitlige klassekvotient”.
- den samlede sum til denne særlige, decentrale tildeling fastsættes til 4 mio. kr., som finansieres indenfor Børn og Unges samlede ramme (centralt).
- sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde den 4.9.2013 budgetoplæg til budgetforhandlingerne for 2014. I forbindelse hermed blev det besluttet, at justering af udmøntningen af resursetildelingen til skolerne skal fremlægges til politisk beslutning.

Der er udarbejdet forslag til udmøntningen af resursetildelingen for skoleåret 2014/15.

Forslaget fremgår af bilaget ”Justering af resursetildeling”.

Der fremsættes endvidere forslag om, at der til principperne for resursetilodelingsmodellen tilføjes følgende: ”Der gives en særlig tildeling til skoler med lav klassekvotient beregnet på baggrund af det pågældende skoleårs gennemsnitlige klassekvotient”.

Der henvises i øvrigt til principperne for resursetilodelingsmodellen, som fremgår af bilag 8 i styrelsesvedtægten. Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

Der er indkommet høringssvar fra alle skolebestyrelserne samt fra MED-udvalget på Issø-skolen. Høringssvarene fremgår af bilaget ”Høringssvar vedrørende justering af udmøntning af resursetildeling til folkeskolerne.”

Høringssvarene peger overvejende på, at en særlig tildeling til skoler med lav klassekvotient skal finansieres gennem tilførsel af ekstra midler til den samlede resursetildeling.

Folkeskolereformen medfører en særlig udfordring for skolerne og udfordrer råderummet på den enkelte skole. Det foreslås derfor, at der gives en særlig tildeling til skoler med lav klassekvotient (model A i kombination med den isolerede virkning af model D, jf. bilaget ”Justering af resursetildeling”). Den særlige tildeling finansieres indenfor Børn og Unges ramme.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Skolernes samlede ramme på almenområdet er på i alt 266 mio.kr. (5108 elever). Dette er 44 mio.kr. lavere end i 2013 som følge af afgivelse af budget i forbindelse med etablering af Center for Ejendomme og Teknisk Service pr. 1. januar 2014.

Den samlede tildeling til almenområdet består primært af en elevtildeling ("beløb pr. elev") til selve undervisningsopgaven. Elevtildelingen udgør ca. 196 mio.kr. Derudover kommer en socioøkonomisk tildeling på 18 mio.kr. til inklusion samt øvrige tildelinger på i alt 52 mio.kr. til ledelse og administration, til støtte på 12 ugentlige lektioner, til praktisk medhjælp, til fællestid, til drift (undervisningsmidler, møder & rejser, skolebibliotek, kurser m.v.) samt til enkelte særlige tildelinger (bl.a. til Værestedet).

I bilaget "Justering af resursetildeling" er beregnet de nye beløb pr. elev på baggrund af den lovpligtige undervisningstid for eleverne jf. folkeskolereformen samt lærernes øgede undervisningstid. Den samlede sum til dækning af den lovpligtige undervisning udgør 162,5 mio. kr. Hertil kommer en samlet sum til skolernes råderum på 33,3 mio. kr. Råderummet skal – sammen med den socioøkonomiske tildeling - dække samtlige øvrige lønudgifter i forbindelse med undervisningen, dvs. vikarudgifter (f.eks. kortvarig/langvarig sygdom, barns sygedage, seniordage, kompetenceudvikling), fratrædelsesgodtgørelser, holddannelser, to-lærerordninger, to-sprogstimer, særlige indsatser, inklusion m.v.

Model A i bilaget viser, hvilket råderum de enkelte skoler vil få, når reformens timer er udmøntet, dvs. ved et gennemsnitligt råderum på 20,5 %. Som det fremgår, er der store variationer skolerne i mellem. Råderummet incl. den socioøkonomiske tildeling er ligeledes angivet.

Model B, C og D viser det beregnede råderum, hvis der på forhånd reserveres henholdsvis 2 mio.kr, 3 mio.kr. eller 4 mio.kr. af den samlede ramme til at give som en særlig tildeling til skoler med lave gennemsnitlige klassekvotienter (ift. den faktiske gennemsnitlige klassekvotient for alle 11 skoler). De nedjusterede elevbeløb som følger heraf er ligeledes angivet.

Alle beregninger er foretaget ud fra elevtal og antal faktiske klasser pr. 5. september 2013. Der kan derfor i den faktiske udmøntning af resursetildelingen for skoleåret 2014/15 pr. 5. september 2014 ske forskydninger.

#### Finansiering af særlig tildeling uden for rammen:

Såfremt en særlig tildeling til skoler med lave gennemsnitlige klassekvotienter skal findes udenfor folkeskolernes nuværende decentrale ramme, kan der peges på følgende ikke disponerede budgetter inden for Børn og Unge's centrale ramme for skoleområdet:

	<b>2014(5/12 år)</b>	<b>2015 frem</b>
a. Mellemmomm.betalinger	1,2 mio.kr.	2,0 mio.kr.
b. IT i folkeskolen	0,5 mio.kr.	2,0 mio.kr.
<b>I alt</b>	<b>1,7 mio.kr.</b>	<b>4,0 mio.kr.</b>

- a) Ved den administrative budgetopfølgning pr. 28. februar 2014 viste de mellemkommunale betalinger et forventet mindreforbrug grundet færre elever, end der er indeholdt i budgettet.
- b) Der er et udisponeret budget på IT i folkeskolen på 0,5 mio.kr. i 2014 og 2,9 mio.kr. i 2015 og frem, jf. bilag til møde I Udvalget for Børn og Unge d. 11. marts 2014 ("Oversigt, IT budget 2014 og frem"). Med tanke på national og kommunal IT-strategi bl.a. i relation til "bring your own device" og set i sammenhæng med etablering af den ny netværksløsning og de netop tilførte 2 mio.kr. til IT-indkøb på skolerne, vurderes det muligt at disponere midler herfra til en særlig tildeling til skoler med lave klassekvotienter.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 40.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Et flertal bestående af V, C, O, T og Ø anbefalede, at der gives en særlig tildeling til skoler, som har et råderum på under 15 % før den socioøkonomiske tildeling. Den særlige tildeling gives op til de 15 % inden for en samlet ramme på max. 4 mio. kr. Den justerede udmøntning af ressourcfordelingen er gældende for skoleåret 2014/15 og 2015/16. Flemming Madsen (A) kunne ikke støtte indstillingen med følgende bemærkning: Da fødselsraten er voldsomt faldende, vil det betyde betydeligt færre elever i folkeskolen de kommende år. Skolereformen i Svendborg havde som formål at tilpasse kapaciteten og samtidig sikre en decentral ansvarlighed/kompetence ved de enkelte skoler. Disse formål vil ikke kunne opfyldes ved forslaget og pga. det faldende børnetal vil det betyde en kraftig forringelse af kvaliteten i folkeskolen. Socialdemokraterne kan derfor ikke støtte forslaget. I stedet ønskes en analyse af udfordringerne med de faldende børnetal, og hvordan kommunen udviser rettidig omhu. Finansieringen af forslaget er desuden helt skævt, da det vil lægge beslag på mere en 2/3 af skolernes IT budget i fremtiden. Digitalisering vil helt sikkert få endnu større betydning i fremtidens skole, så besparelse på dette område virker uigennemtænkt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Fremsendes til byrådets behandling.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Liste A foreslog, at sagen blev udsat.

For stemte 6 (A)

Imod stemte 23 (V, B, C, O, I, L, T, Ø og F)

Liste F fremsatte følgende beslutningsforslag:

"At en foreløbig resourcetildelingsmodel – som anført af et flertal i Udvalget for Børn og Unge – besluttes for skoleåret 2014/15

At finansieringen sker som anført for skoleåret 2014/15

At finansieringen i overslagsårene oversendes til budgetforhandlingerne i efteråret

At der i skoleåret 2014/15 drøftes og tages beslutning om minimum størrelser for elevtal i kommunens folkeskoler/afdelinger".

For stemte 1 (F)

Imod stemte 22 (V, B, C, O, I, L, T og Ø)

Undlod 6 (A)

Man stemte herefter om flertalsindstillingen fra Udvalget for Børn og Unge

For stemte 23 (V, B, C, O, I, L, T, Ø og F)

Imod stemte 6 (A)

## **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar vedrørende justering af udmøntning af resursetildeling til folkeskolerne

Bilag 2 - Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Bilag 3 - Justering af resursetildeling

Bilag 4 - Oversigt over den økonomiske konsekvens af den indstillede model for særlig tildeling på skoleområdet jrf. Udvalget for Børn og Unge d. 08-04-2014 pkt. 6

Bilag 5 - Notat om IT-pulje på folkeskoleområdet

Bilag 6 - IT budget - pulje

## **Punkt 10: Vision for folkeskolen efter endt høring**

14/1089

### **Beslutningstema**

Vision, formål og mål for folkeskolen i Svendborg efter endt høring.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Byrådet beslutter vision, formål og mål for folkeskolen i Svendborg kommune
- Vision, formål og mål træder i kraft fra skoleåret august 2014

### **Sagsfremstilling**

Vision, formål og mål for folkeskolen har i perioden fra den 12.02.14-14.03.14 været i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser og fra 3 MED- udvalg.

Høringssvarene peger i forskellige retninger både i forhold til visionssætningen, målformuleringen og operationaliseringen.

To skoler anbefaler at udsætte den endelige beslutning.

I denne sagsfremstilling er udeladelser og tilføjelser fra høringssvar fra skolebestyrelser og MED – udvalg indarbejdet.

Der er vedlagt to bilag:

Bilag 1: Vision, formål, mål og operationalisering for folkeskolen i Svendborg Kommune indeholdende de nye formuleringer.

Bilag 2: Samling af høringssvarene fra skolebestyrelser samt MED-udvalg

### **Vision, formål, mål og operationalisering for folkeskolen i Svendborg Kommune**

Vision, formål og mål for folkeskolen i Svendborg kommune indgår i en underordnet sammenhæng med "Vision for læring og dannelse - for de 0-18 årige i Svendborg Kommune".

Den sammenhængende Børn og Unge politik er tværgående i Børn og Unge området, og derfor også definerende for folkeskoleområdet.

Visionen er den fælles ledestjerne for det samlede folkeskoleområde i Svendborg Kommune.

Vision for folkeskolen i Svendborg Kommune tager udgangspunkt i Folkeskolereformens tre nationale mål for udvikling af folkeskolen:

1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige de kan
2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
3. Tilliden og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

De tre nationale mål tager afsæt i følgende kvantificerbare måltal:

- Mindst 80 procent af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år.
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år.
- Elevernes trivsel skal øges.

## **Vision**

Alle børn og unge skal blive den bedste udgave af sig selv - Løftet af læring og trivsel

## **Formål**

Alle børn og unge udvikler den livsduelighed, der skal til for at skabe et rigt liv som deltager i et demokratisk samfund.

## **Mål**

- Alle aktiviteter i skolen tilrettelægges ud fra et mål om at opnå en øget læringseffekt
- Alle børn og unge oplever, at der er progression i de enkelte fag i forhold til egen læring
- Alle børn og unge oplever, at der er progression i udviklingen af de sociale - og personlige kompetencer, og at disse bidrager til fællesskabets trivsel
- Alle børn og unge bliver fagligt dygtigere og udvikler deres potentiale maksimalt
- Andelen af unge, der gennemfører en ungdomsuddannelse, stiger frem mod 95 % eller højere

## **Operationalisering**

- Lærere og pædagoger arbejder med ambitiøse og tydelige læringsmål, giver feedback og dokumenterer effekten af disse
- Eleverne inddrages og indgår i dialog med lærerne om undervisningen og deres læring
- Skolerne gør brug af lærernes og pædagogernes faglige viden og kompetencer, herunder viden fra forskning
- Lærere og pædagoger tager udgangspunkt i de nationale test, elev- og undervisningsevaluering og samspillet med forældre for at opnå en høj læringseffekt hos alle elever
- Elevplanerne og uddannelsesplanerne udvikles og operationaliseres
- Alle børn og unge deltager i en undervisning af høj fagdidaktisk og pædagogisk kvalitet fokuseret på autentiske læringsmiljøer
- Skolerne arbejder med børns og unges deltagelsesmuligheder i fællesskaber.  
Læring sker i fællesskaber.  
At udvikle læringsmiljøer er at udvikle deltagelsesmuligheder
- Resultatet af effektmålinger indgår i den obligatoriske kvalitetsrapport

Opfølgningen på Svendborg Kommunes vision, formål, mål og operationalisering sker gennem udarbejdelse af den obligatoriske Kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapporten godkendes efter indstilling fra Udvalget for Børn og unge i Byrådet.

## **Lovgrundlag**

L 51 Lov om folkeskolen og forskellige andre love besluttet den 20.12.13.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles med tilføjelse af, at der under mål tilføjes:

”Medarbejderne trives i en kultur med ”høj social kapital”. Der er en oplevelse af retfærdighed, tillid og samarbejde i hverdagen.”

Under operationalisering tilføjes:

”Personalet sikres mulighed for at leve op til disse målsætning gennem kompetenceudvikling, der fornyer og kvalificerer viden og indsigt.”

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Vision, formål og mål for folkeskolen- bilag til UBU den 8. april 2014

Bilag 2 - Samling af bilag vedr. Vision, formål og mål for folkeskolen i Svendborg

# **Punkt 11: Vision for læring og dannelse - For de 0-18 årige i Svendborg Kommune**

13/32036

## **Beslutningstema**

Udvalgets behandling og indstilling af forslag til "Vision for læring og dannelse", for de 0-18 årige i Svendborg Kommune, med henblik på Byrådets godkendelse den 29.04.2014, efter end høring.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- "Vision for læring og dannelse", for de 0-18 årige i Svendborg Kommune oversendes til beslutning i byrådet d. 29.04.2014.

## **Sagsfremstilling**

Vision for læring og dannelse", for de 0-18 årige i Svendborg Kommune har i perioden fra den 12.02.14-14.03.14 været i høring i skole-/forældrebestyrelser og MED-udvalg.

Der er indkommet 27 høringssvar. Flere høringsparter tiltræder visionen uden bemærkninger. Der er en række høringsparter der kommer med meget velbegrundede input og bemærkninger til visionen. En række af disse er redigeret ind i visionen, og der foreligger derfor nu en nu revideret vision.

Visionen tydeliggør den værdimæssige og visionære ramme, som er grundlaget for udmøntningen af den konkrete lovgivning og politikker på de enkelte områder.

Visionen og den sammenhængende Børn og Unge politik danner grundlaget.

Det er samtidig vigtigt, at de enkelte institutioner, med udgangspunkt i visionen og den sammenhængende Børn og Unge politik, fortsat har mulighed for at udforme/udmønte egne værdier og målsætninger. Det betyder, at der i de tre fagområder i Børn og Unge dvs. Dagtilbud, Skoler og Afdelingen for Børn og Unge med særligt behov vil blive behov for at arbejde med og sikre en god implementering af visionen.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Alle 27 høringssvar samlet - Vision for læring og dannelse

## Bilag 2 - Vision for læring og dannelse i revideret udgave

## **Punkt 12: Antal skoledage, skoledagenes placering og elevferiernes placering i henhold til ændring af lov om folkeskolen**

13/30474

### **Beslutningstema**

Efter endt høring: Beslutning om antal skoledage, skoledagenes placering og elevferiernes placering i henhold til ændring af lov om folkeskolen samt heraf afledt ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- elevferieplanen for skoleåret 2014/15 godkendes
- antallet af skoledage fastlægges til minimum 200 og maksimum 210 på et skoleår
- Kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at ændre følgende i ferieplanen til skolebestyrelsen: Skolerne kan fleksibelt planlægge skoledage fra den 1. august og indtil den af kommunalbestyrelsen fastsatte første skoledag jævnfør den besluttede ferieplan ved at lægge yderligere skoledage i forlængelse af sommerferien.
- eventuelle merudgifter til befordring betales af den enkelte skole
- ovenstående oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 22.4.2014 og beslutning i Byrådet den 29.4.2014.

### **Sagsfremstilling**

Sagen blev udsat ved behandlingen på udvalgsrådet 11.2.2014.

Høringsperioden i skolebestyrelserne vedr. beslutning om antal skoledage, skoledagenes placering og elevferiernes placering i henhold til ændring af lov om folkeskolen er slut.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser.

Næsten alle skolebestyrelser udtrykker tilfredshed med mulighed for indflydelse på den endelige placering af skoledagene.

En enkelt skolebestyrelse udtrykker et grundlæggende ønske om ikke at udvide antallet af skoledage fra 200 til 210.

En anden skolebestyrelse udtrykker, at det er en udfordring med buskørsel før 11. august.

Høringssvarene er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Nedenstående er sagsfremstillingen til udvalgsrådet den 4. december 2013, hvor denne sag blev behandlet i Udvalget for Børn og Unge første gang.

Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed gennem Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes Folkeskoler, herunder godkendelse af ferieplaner.

Der er den 31. oktober 2013 fremsat forslag til ændring af folkeskoleloven.

Lovforslaget forventes vedtaget den 20. december 2013.

Der tages forbehold for endelig vedtagelse af lovforslaget.

I følge lovforslagets § 14a fremgår det, at

- Skoleåret begynder den 1. august
- Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni
- Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse

Dette betyder, at der ikke kan placeres skoledage i juli måned.

Det foreslås, at

- Antallet af skoledage fastlægges til minimum 200 og maksimum 210 på et skoleår.
- Kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at ændre følgende i ferieplanen til skolebestyrelsen: Skolerne kan fleksibelt planlægge skoledage fra den 1. august og indtil den af kommunalbestyrelsen fastsatte første skoledag jævnfør den besluttede ferieplan ved at lægge yderligere skoledage i forlængelse af sommerferien.
- Eventuelle merudgifter til befordring betales af den enkelte skole.

Elevferieplan for skoleåret 2014/15:

<b>Måned</b>		<b>Antal skoledage</b>
<b>2014</b>		
August	Første skoledag mandag d. 11. august 2014	15
September		22
Oktober	Efterårsferie fra mandag d. 13. okt. til søndag den 19. okt. (incl.)	18
November		20
December	Juleferie fra tirsdag d. 23. dec. (incl.)	16
<b>2015</b>		
Januar	Juleferie til fredag d. 2. jan. (incl.)	20
Februar	Vinterferie** fra mandag d. 9. februar til fredag d. 13. februar (incl.)	15
Marts	Påskeferie fra mandag d. 30. marts til	20
April	Påskeferie til man. d. 6. april (incl.)	18
Maj	St. Bededag, fre. d. 1. maj - fri Kr. Himmelfartsdag tors. d. 14. maj - fri Fredag d. 15. maj - fri 2. Pinsedag man. d. 25. maj - fri	17
Juni	Grundlovsdag fre. d. 5. juni -fri Sommerferie fra lør. d. 27. juni (incl.)	19
Juli	Sommerferie	0
	Samlet antal skole- og fridage i skoleåret 2014/2015	200

August Første skoledag mandag den 10. august 16

\*\* Byrådet har på møde den 8.10.2013 besluttet at flytte vinterferien til uge 7 fra og med 2015. Dette under forudsætning af, at de øvrige fynske kommuner vælger samme løsning.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Eventuelle merudgifter til befordring, som følge af den enkelte skoles ændring af ferieplanen, afholdes af skolen.

### **Lovgrundlag**

Lov nr. 1640 af 26. december 2013 om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Skolernes høringssvar

# Punkt 13: Beslutning om Samarbejde og partnerskab - vilkår og rammer for Svendborg Kommunale Juniorklub

13/33209

## Beslutningstema

Beslutning om rammer og vilkår for Svendborg Kommunale Juniorklubs samarbejde med Folkeskolerne i Svendborg Kommune med afsæt i realiseringen af Folkeskolereformen 2014, samt fastsættelse af takst for Svendborg Kommunale Juniorklub.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- beslutning om rammer og vilkår for Svendborg Kommunale Juniorklub.
- forældrebetalingen i Svendborg Juniorklub pr. 1. august 2014 nedsættes til 562 kr./måned i 11 måneder.

## Sagsfremstilling

Samarbejde og partnerskab – vilkår og rammer for Svendborg Kommunale Juniorklub blev på udvalgets møde den 4. februar sendt i høring.

Der er modtaget 14 høringssvar som ikke har givet anledning til ændring.

Den 20. december 2013 blev L51 ”Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love” vedtaget af Folketinget.

Et element i loven er ”Den åbne skole”, som indikerer, at skolen i højere grad skal åbne sig over for det omgivende samfund.

Der skal skabes en større inddragelse af det lokale idræts-, kultur-, og foreningsliv i skolen, ved at kommunerne forpligtes til at sikre samarbejdet.

Udover folkeskolens fag og formål generelt skal dette samarbejde fremme den lokale sammenhængskraft og bidrage til, at eleverne i højere grad stifter bekendtskab med foreningslivet og de muligheder, som foreningslivet rummer.

## I L 51 skrives

*”Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst og kulturskoler, med fritidshjem og ungdomsklubber og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner.*

*Kommunalbestyrelsen fastsætter mål og rammer for skolens samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet”.*

## I Bemærkningerne til L 51 hedder det:

”Inden for de af kommunalbestyrelsen fastlagte mål og rammer og de af skolebestyrelsens fastsatte principper er det den enkelte skoles leder, der beslutter, under hvilke nærmere omstændigheder skolen skal indgå samarbejder eller partnerskaber. Denne beslutning træffes under hensyn til skolelederens ansvar for kvaliteten i undervisningen i henhold til folkeskolens formål, jf. folkeskolelovens § 2, stk. 2.”

Undervisningen vil fremover blive praktiseret gennem:

1. Undervisning i folkeskolens fag og obligatoriske emner.
2. Valgfag
3. Understøttende undervisning
4. Tilbud i lektiehjælp og faglig fordybelse

Samarbejdet om den åbne skole vil kunne rumme alle fire aktiviteter. I Svendborg Kommune bliver folkeskolens formål og mål for fag og obligatoriske emner set i lyset af ”**Vision for Folkeskolen i Svendborg**” og det justerede ”Formål for Skole og Dagtilbud frem mod 2014”, som nu hedder ”Vision for læring og dannelse”. Her til kommer indtrykkene fra processen omkring ”Den åbne skole” og ”Folkeskolekaravanen”, som er samlet i Hvidbogen.

I refleksionsafsnittet i Hvidbogen står følgende:

***Børn og unge skal blive den bedste udgave af sig selv***

***Den enkelte skal have mulighed for at udvikle sit talent***

***Alle aktiviteter i skolen tilrettelægges ud fra ønsket om at opnå en øget læringseffekt***

***Læring skal skabe mening og give mening for børn/unge og samfundet***

***Skolen skal klæde børn/unge på til at få et godt liv***

***Autentiske læringsmiljøer understøtter læringen***

***Læring finder sted i relationer. Barn – voksen. Skole – lokalområde.***

I Svendborg Kommune er der juniorklubber i de fleste lokalområder. 7 private juniorklubber, Værestedet i Hømarken og 1 kommunal juniorklub (Svendborg Juniorklub). Alle klubber har som vilkår for kommunal støtte, at de bidrager til den forebyggende indsats for de 9 til 14 årige.

Svendborg Kommunale Juniorklub justerer sig i forhold til skolernes undervisningstid og har pr. 1/8 2014 klubtid fra kl. 14 – 17 mandag – torsdag og fredag 14 – 16 samt klubaftener og feriearrangementer.

Klubben er tildelt særlige ressourcer som understøtter de private klubber i deres arbejde med den forebyggende indsats. Her bidrager klubben med overgange og inklusion for det enkelte barn i såvel skole, klub- og foreningslivet. Klubben samarbejder med de lokale skoler.

### **Vilkår og rammer for Svendborg Kommunale Juniorklubs samarbejde med Folkeskolerne.**

Samarbejdet med skolerne finansieres af en til opgaven afsat ramme i Svendborg Kommunale Juniorklubs budget. Den afsatte ramme er ikke en del af Svendborg Kommunale Juniorklubs driftsomkostninger til klubaktivitet. Den justerede klubtid giver mulighed for at frigive en del af budgettet til samarbejdet med skolerne

Svendborg Kommunale Juniorklub er oprettet som et klubtilbud i henhold til dagtilbudsloven, hvilket betyder at der max. må opkræves 20 % af klubbens udgifter via forældrebetaling.

Samarbejdet med skolerne vil medføre, at de driftsomkostninger der danner grundlag for beregning af forældrebetaling bliver reduceret, da udgiften til klubbens samarbejde med skolerne ikke kan medregnes i beregningsgrundlaget. Dette betyder, at forældrebetalingstaksten falder til 562 kr./måned og at den samlede indtægt fra forældrebetalingen falder med 70.000 kr. I økonomiafsnittet er der redegjort for finansieringen.

## **Formål for samarbejdet med Folkeskolerne er:**

- Det kommende reviderede ”formål for skole og dagtilbud” som danner overordnet afsæt og værdimæssig ramme.
- Svendborg Juniorklub og Folkeskolerne samarbejder indenfor rammer og vilkår der tilsammen anvender tildelte ressourcer optimalt, til gavn for børn og unge i kommunen.

## **Målet er at bidrage til:**

At der skabes et rum for samarbejde om fleksible læringsfællesskaber.

At læring, understøttende undervisning, trivsel og motivation anvendes som referencerammer mellem skolerne og Svendborg Juniorklub.

At flytte grænser mellem skoletiden og fritiden så der skabes nye børnemiljøer eller ungemiljøer.

At der skabes gode og hensigtsmæssige pædagogstillinger på tværs af juniorklub og skoler til gavn for børnenes trivsel og en sammenhængende hverdag.

At organisere et samarbejde mellem skole og klub, der fremmer fælles ansvarlighed for det enkelte barn og dermed understøtter barnets lærings- og udviklingsforløb.

## **Mål, vilkår og rammer for samarbejdet med skolerne:**

Barnets/den unges læring og trivsel er udgangspunktet for alle aktiviteter og samarbejder.

Læring og trivsel tager udgangspunkt i det enkelte barn eller konkrete gruppe af børn og skal have et pædagogisk sigte, som understøtter de beskrevne overordnede nationale og lokale målsætninger.

Rammer og mål for samarbejdet omkring barnets/den unges læring og trivsel beskrives.

Der udarbejdes visitationsprocedure og kriterier for anvendelse af ressourcerne.

Den konkrete aftale med tidsperiode og evaluering, besluttet som udgangspunkt på et KIM møde (Konsultativt Internt Møde).

Arbejdet med samarbejdet beskrives og vurderes i skolens kvalitetsrapport, samt i Svendborg Kommunale Juniorklubs tilsynsrapport.

Svendborg Juniorklub kan tage initiativ til samarbejde med skolen omkring enkelte børn.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

På møde i Udvalget for Børn og Unge d. 16. januar 2014 blev der taget beslutning om, at Svendborg Juniorklubs budget som følge af den reducerede åbningstid i forbindelse med folkeskolereformen kun skal reduceres med 3,5 % og ikke med 15 % som tidligere foreslået. Det blev i den forbindelse samtidig besluttet, at forældrebetalingstaksten for 2014 derved kun skal falde fra 669 kr. pr. måned i årets første 6 måneder til 644 kr. fra 1. august 2014 (i stedet for et fald til 569 kr. som det tidligere har været anført).

Som følge af det øgede samarbejde med skolerne vil forældrebetalingstaksten dog falde yderligere, nemlig til **562 kr./måned** (i 11 måneder), da der ikke kan opkræves forældrebetaling af samarbejdet med skolerne, og da der samtidig max. må opkræves 20 % af klubbens udgifter via forældrebetalingen, idet Svendborg Juniorklub er oprettet som et klubtilbud i henhold til dagtilbudsloven. Det øgede samarbejde og den deraf følgende lavere forældrebetaling vil medføre, at der vil mangle en indtægt på ca. 70.000 kr. på forældrebetalingen (modregnet faldende udgifter til fripladser).

Den manglende indtægt kan finansieres via et budget på 75.000 kr. (i 2014-pris), der er afsat til fripladser i Stenstrup Juniorklub, der er en af de syv klubber oprettet i henhold til folkeoplysningsloven. Tidligere har der været givet dispensation til, at 3. klasses-eleverne gik i Stenstrup Juniorklub i stedet for i SFO, hvilket sidenhen er ændret, således at

3. klasserne nu går i SFO. Det i forvejen afsatte fripladsbudget i SFO kan godt dække disse 3. klasser-elever fra Stenstrup, hvilket betyder at de 75.000 kr. kan disponeres til andet formål og altså kan anvendes til at dække den manglende indtægt fra forældrebetalingen i Svendborg Juniorklub.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar Samarbejde og partnerskab - vilkår og rammer for Svendborg Kommunale Juniorklub.

# Punkt 14: Høring af samarbejdet mellem folkeskolen og ungdomsskolen og musikskolen

14/143

## Beslutningstema

Beslutning om "Mål og rammer for skolernes samarbejder med musikskolen og ungdomsskolen" med henblik på, at det optages i Styrelsesvedtægten for Folkeskolen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Mål og rammer for samarbejder og partnerskaber mellem musikskolen og ungdomsskolen godkendes
- At sagen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet

## Mål og rammer for samarbejder og partnerskaber mellem musikskolen og ungdomsskolen

- Samarbejderne eller partnerskaberne understøtter de beskrevne overordnede nationale og lokale målsætninger for folkeskolen
- Barnets/den unges læring og dannelse er udgangspunktet for alle aktiviteter og samarbejder
- Alle skoler har beskrevne samarbejder eller partnerskaber
- Samarbejder eller partnerskaber beskrives, evalueres og vurderes i den obligatoriske kvalitetsrapport
- Aftalerne om samarbejde eller partnerskaber er skriftlige.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på sit møde den 11. februar 2014, at sende forslaget i høring.

Der indkom 13 høringssvar.

Høringssvarene gav ikke anledning til ændring af indstillingen.

Ministeriet har udmeldt, at kvalitetsrapporten for folkeskolen skal udarbejdes hvert andet år. Dette forhold er der taget højde for i indstillingen.

Den åbne skole med mulighed for at udbygge samarbejdet med lokalområdet er blevet en realitet med L 51 Lov om folkeskolen og forskellige andre love, som blev vedtaget den 20. december 2013 af Folketinget. Loven følger op på Folkeskolereformen, som Folketinget vedtog i juni 2013.

Reformen handler om et fagligt løft af folkeskolen, og der er formuleret tre mål:

- 1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.**
- 2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.**
- 3. Tilliden til og trivselen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.**

For at opfylde disse tre mål er aftaleparterne enige om en reform af folkeskolen baseret på tre overordnede indsatsområder, som gensidigt understøtter hinanden, og som kan bidrage til at forbedre elevernes faglige niveau. En af indsatserne er:

- **En længere og varieret skoledag med mere og bedre undervisning og læring**

Reformen opstiller 4 målresultater:

- Mindst 80 pct. af eleverne skal være gode til at læse og regne, målt i de nationale test
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år.
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år
- Elevernes trivsel skal øges.

#### **I L 51 § 3 stk. 4 hedder det,**

*”Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst og kulturskoler, med lokale fritidshjem og ungdomsklubber og med **de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler**, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.”*

”Inden for de af kommunalbestyrelsen fastlagte mål og rammer og de af skolebestyrelsens fastsatte principper er det den enkelte skoles leder, der beslutter, under hvilke nærmere omstændigheder skolen skal indgå samarbejder eller partnerskaber. Denne beslutning træffes under hensyn til skolelederens ansvar for kvaliteten i undervisningen i henhold til folkeskolens formål, jf. folkeskolelovens § 2, stk. 2.”

#### **I lov om ungdomsskoler hedder det i § 2 stk. 2**

*Ungdomsskolen indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med kommunens folkeskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af såvel ungdomsskolens som folkeskolens formål og folkeskolens mål for fag og obligatoriske emner. Mål og rammer for samarbejderne skal indgå i kommunalbestyrelsens plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed.*

#### **I lov om musikskolen hedder det i § 3 stk. 3**

*Kommunale og kommunalt støttede musikskoler skal indgå i samarbejder, herunder partnerskaber, med kommunens folkeskoler, der kan bidrage til at opfylde såvel musikskolens som folkeskolens formål og folkeskolens mål for fag og obligatoriske emner, herunder faget musik.*

#### **I L 51 § 33 stk. 8**

*”Efter anmodning fra forældrene kan skolens leder tillade, at en elev på 7. – 9. klassetrin delvist opfylder sin undervisningspligt ved at deltage i undervisning i fag inden for folkeskolens fagrække i den kommunale ungdomsskole.”*

*Derudover præciseres det, at ungdomsskolen kan undervise elever i folkeskolen i valgfag og 2. fremmedsprog på 7. – 10. klassetrin.*

#### **I L 51 § 33 stk. 9**

*”Efter anmodning fra forældrene kan skolens leder tillade, at en elev i begrænset omfang opfylder sin undervisningspligt ved at deltage i undervisning i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening.”*

## **Folkeskolens undervisning vil fremover blive givet i forhold til**

1. Undervisning i folkeskolens fag og obligatoriske emner
2. Valgfag
3. Understøttende undervisning
4. Tilbud i lektiehjælp og faglig fordybelse

Ud over denne undervisning skal der tilbydes elever på 7. – 9. klassetrin undervisning i følgende fag og emner som valgfag: tysk, fransk, spansk, medier, billedkunst, fotolære, filmkundskab, drama, musik, håndværk og design, madkundskab, almindelige indvandrersprog og arbejdskendskab.

Der er mulighed at udvikle samarbejde eller partnerskaber for undervisningen i alle typer af undervisning.

I Svendborg Kommune bliver folkeskolens formål og mål for fag og obligatoriske emner set i lyset af ”**Vision for Folkeskolen i Svendborg**” og det justerede ”**Formål for Skole og Dagtilbud frem mod 2014**”, som nu hedder ”**Vision for læring og dannelse**”

Gennem efteråret 2013 blev der gennemført en proces, hvor alle interessenter i og omkring skolen var inviteret. Processens titel var ”Skolen ud i samfundet og samfundet ind i skolen”. En af aktiviteterne var et åbent stormøde, som handlede om ”Den åbne skole”, hvor folkeskolens interessenter havde mulighed for at deltage og give inspirationer til kommende samarbejder eller partnerskaber.

Børn og unge blev inddraget gennem Folkeskolekaravanen, som var en campingvogn med to konsulenter, der besøgte alle skolematrikler. Her havde børn og unge mulighed for at beskrive ”Den gode skole”.

Resultaterne af disse to aktiviteter er samlet i **Hvidbog - ”Inspiration til folkeskoleudvikling”**.

Fra Hvidbogens afsnit om refleksion er følgende hentet:

*Børn og unge skal blive den bedste udgave af sig selv.*

*Den enkelte skal have mulighed for at udvikle sit talent.*

*Alle aktiviteter i skolen tilrettelægges ud fra ønsket om at opnå en øget læringseffekt.*

*Læring skal skabe mening og give mening for børn/unge og samfundet.*

*Skolen skal klæde børn/unge på til at få et godt liv.*

*Autentiske læringsmiljøer understøtter læringen.*

*Læring finder sted i relationer. Barn – voksen. Skole – lokalområde.*

I Hvidbogen er der forskellige ideer til konkrete aktiviteter.

## **Mål og rammer for samarbejder og partnerskaber**

- Samarbejderne eller partnerskaberne understøtter de beskrevne overordnede nationale og lokale målsætninger for folkeskolen.
- Barnets/den unges læring og dannelse er udgangspunktet for alle aktiviteter og samarbejder.

- Alle skoler har beskrevet samarbejder eller partnerskaber.
- Samarbejder eller partnerskaber beskrives, evalueres og vurderes i den obligatoriske kvalitetsrapport.
- Aftalerne om samarbejde eller partnerskaber er skriftlige

Der vedlægges bilag med inspiration til konkrete pædagogiske aktiviteter fra henholdsvis Musikskolen og Ungdomsskolen.

Der vedlægges bilag med inspiration til udarbejdelse af indholdet i den skriftlige aftale om samarbejdet mellem parterne.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Eventuelle øgede udgifter i forbindelse med samarbejdet afholdes af skolerne selv.

### **Lovgrundlag**

L 51 lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love. Vedtaget den 20. december 2013 af Folketinget.

Folkeskolereformen vedtaget juni 2013 af Folketinget.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Inspiration til samarbejde mellem folkeskole og musikskole. Den åbne skole

Bilag 2 - Inspiration til partnerskab mellem folkeskole og ungdomsskole

Bilag 3 - Inspiration til samarbejdsaftale

Bilag 4 - Mål og rammer for samarbejdet med musikskolen og ungdomsskolen

# **Punkt 15: Ændring af folkeskolernes styrelsesvedtægt vedrørende dannelse af pædagogisk råd**

13/30107

## **Beslutningstema**

Ændring af vedtægt for styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler vedrørende dannelse af pædagogisk råd.

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 4.12.2013 at sende ændringsforslag i høring hos skolebestyrelserne og Sektor-MED Børn og Unge.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- der fra og med skoleåret 2014/15 ikke dannes pædagogiske råd på skolerne. Kapitel 3 i Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler udgår hermed.
- sagen videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Sagsfremstilling**

Sagen blev udsat ved behandlingen på udvalgsrådet 11.2.2014.  
Høringssvar fra skolerne og Sektor-MED Børn og Unge er vedlagt som bilag.

Folketinget vedtog den 20.12.2013 forslag til ændring af Folkeskoleloven. Lovforslaget er vedlagt som bilag. Af lovforslaget fremgår, at det med henblik på regelforenkling gøres frivilligt for kommuner og skoler at danne pædagogisk råd.

Pædagogisk råd er et rådgivende organ, der har til formål at rådgive skolens leder samt at være forum for pædagogisk debat og udvikling på den enkelte skole. Pædagogisk råd er ikke et samarbejdsforum indenfor MED-aftalens rammer.

Administrationen foreslår på baggrund af lovforslaget, at der fra og med skoleåret 2014/15 ikke længere dannes pædagogiske råd på skolerne. Fremover fastsætter den enkelte skole selv rammerne for drøftelse og udvikling af pædagogiske forhold o.l.

I forbindelse hermed udgår kapitel 3 i skolernes styrelsesvedtægt. Styrelsesvedtægten er vedlagt som bilag.

MED aftalen er vedlagt som bilag.

## **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 46.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

Susanne Gustenhoff (Ø) kunne ikke tilslutte indstillingen, da hun havde en bekymring i forhold til, om man nu også reelt får sikret den tværfaglige udveksling.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles. Liste Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen i Udvalget for børn og unge.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt. Liste Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen i Udvalget for børn og unge.

### **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar vedrørende dannelse af pædagogisk råd

Bilag 2 - Lovforslag. Ændring af folkeskoleloven

Bilag 3 - Vedtægt for styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Bilag 4 - MED-aftale Svendborg Kommune

# Punkt 16: Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst og kulturskoler

14/147

## Beslutningstema

Beslutning om ”Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler” med henblik på, at det optages i Styrelsesvedtægten for Folkeskolen.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- nedenstående ”Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler” godkendes
- sagen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

## ”Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler”

- Samarbejderne eller partnerskaberne understøtter de beskrevne overordnede nationale og lokale målsætninger for folkeskolen.
- Barnets/den unges læring og dannelse er udgangspunktet for alle aktiviteter og samarbejder.
- Alle skoler har beskrevne samarbejder eller partnerskaber.
- Samarbejder eller partnerskaber beskrives, evalueres og vurderes i den obligatoriske kvalitetsrapport for folkeskolen.
- Aftalerne om samarbejde eller partnerskaber er skriftlige.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på sit møde den 11. februar 2014, at sende forslaget i høring.

Der indkom 13 høringssvar.

Høringssvarene gav ikke anledning til ændring af indstillingen.

Ministeriet har udmeldt, at kvalitetsrapporten for folkeskolen skal udarbejdes hvert andet år. Dette forhold er der taget højde for i indstillingen.

Den 20. december 2013 blev L 51 ”Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love” vedtaget af Folketinget.

## I L 51 skrives

*”Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler, med lokale fritidshjem og ungdomsklubber og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for folkeskolens fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolens samarbejder, og skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet.”*

## I Bemærkningerne til L 51 hedder det:

”Inden for de af kommunalbestyrelsen fastlagte mål og rammer og de af skolebestyrelsens fastsatte principper er det den enkelte skoles leder, der beslutter, under hvilke nærmere omstændigheder skolen skal indgå samarbejder eller partnerskaber. Denne beslutning træffes under hensyn til skolelederens ansvar for kvaliteten i undervisningen i henhold til folkeskolens formål, jf. folkeskolelovens § 2, stk. 2.”

Undervisningen vil fremover blive praktiseret gennem:

1. Undervisning i folkeskolens fag og obligatoriske emner
2. Understøttende undervisning
3. Valgfag
4. Tilbud i lektiehjælp og faglig fordybelse

Et element i loven er ”Den åbne skole”, som indikerer, at skolen i højere grad skal åbne sig over for det omgivende samfund.

Der skal skabes en større inddragelse af det lokale idræts-, kultur-, og foreningsliv i skolen ved, at kommunerne forpligtes til at sikre samarbejdet.

Udover folkeskolens fag og formål generelt skal dette samarbejde fremme den lokale sammenhængskraft og bidrage til, at eleverne i højere grad stifter bekendtskab med foreningslivet og de muligheder, som foreningslivet rummer.

Samarbejdet om den åbne skole vil kunne rumme alle fire typer undervisning.

I Svendborg Kommune bliver folkeskolens formål og mål for fag og obligatoriske emner set i lyset af ”**Vision for Folkeskolen i Svendborg**” og det justerede ”Formål for Skole og Dagtilbud frem mod 2014”, som nu hedder ”**Vision for læring og dannelse**”. Her til kommer indtrykkene fra processen omkring ”Den åbne skole” og ”Folkeskolekaravanen”, som er samlet i Hvidbogen.

I refleksionsafsnittet i Hvidbogen står følgende:

*Børn og unge skal blive den bedste udgave af sig selv*

*Den enkelte skal have mulighed for at udvikle sit talent*

*Alle aktiviteter i skolen tilrettelægges ud fra ønsket om at opnå en øge*

*læringseffekt*

*Læring skal skabe mening og give mening for børn/unge og samfundet*

*Skolen skal klæde børn/unge på til at få et godt liv*

*Autentiske læringsmiljøer understøtter læringen*

*Læring finder sted i relationer. Barn – voksen. Skole – lokalområde.*

I kommunen er der gennem de senere år gjort erfaringer med samarbejdet mellem skole og kulturlivet gennem arbejdet i Børnekulturelt Netværk (Minikulturel Rygsæk) og mellem skoler og idrætsforeningerne i forhold til idrætsskoleprojektet. Disse samarbejder skal videreudvikles og erfaringer kan overføres til andre partnerskaber.

”Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler”

- Samarbejderne eller partnerskaberne understøtter de beskrevne overordnede nationale og lokale målsætninger for folkeskolen.
- Barnets/den unges læring og dannelse er udgangspunktet for alle aktiviteter og samarbejder.
- Alle skoler har beskrevne samarbejder eller partnerskaber.
- Samarbejder eller partnerskaber beskrives, evalueres og vurderes i den obligatoriske kvalitetsrapport for folkeskolen.
- Aftalerne om samarbejde eller partnerskaber er skriftlige

Der er udarbejdet inspiration til udarbejdelse af en skriftlig aftale. Se bilag.

”Mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv, kunst- og kulturskoler”. Vedlægges som bilag.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Eventuelle øgede udgifter i forbindelse med samarbejdet afholdes af skolerne selv.

### **Lovgrundlag**

L 51 Lov om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love. Vedtaget den 20. december 2013 af Folketinget.

Folkeskolereformen vedtaget af Folketinget i juni 2013.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

### **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - skema - bilag

Bilag 2 - mål og rammer for skolernes samarbejder med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts- og foreningsliv mv

# Punkt 17: Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2012/2013

13/6146

## Beslutningstema

Godkendelse af Kvalitetsrapport for Dagtilbudsområdet 2012 og 2013 med seks anbefalinger.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget for Børn og Unge indstiller Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2012 og 2013 til godkendelse i Byrådet med følgende anbefalinger:
  1. Opkvalificering af to temaer i den pædagogiske læreplan
  2. Fortsat udvikling af didaktiske kompetencer
  3. Fortsat professionel og tydelig ledelse på alle niveauer
  4. Digitaliseringens læringsmuligheder optimeres
  5. Sparring og feedback i hverdagen
  6. Forbedring af dagplejegruppernes fysiske forhold i legestuerne

At den økonomiske udmøntning af anbefaling nr. fire og nr. seks oversendes til budgetbehandlingen 2015.

## Sagsfremstilling

### Tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud

Udvalget for Børn og Unge besluttede i november 2011, en model for tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg kommune.

Tilsynet deles i to – et administrativt tilsyn med udgangspunkt i de pædagogiske læreplaner i lige år og gennemførelse af en læringsmiljøvurdering i ulige år. Det er de to dele af tilsynet, der efterfølgende samles til en kvalitetsrapport.

### Administrativt tilsyn 2012

Er gennemført for kommunale og selvejende dagtilbud. Konklusionerne fra det administrative tilsyn er medtaget i Kvalitetsrapporten

### Læringsmiljøvurdering 2013

Læringsmiljøvurderingens (LMV) metode tager afsæt i Socialforsknings-instituttets forskningsoversigt fra 2009. Oversigten fastslår, at et afgørende element for høj kvalitet i dagtilbud, er medarbejdernes evne til at tilrettelægge inspirerende og udviklende læringsmiljøer:

”I dagtilbud, hvor den pædagogiske kvalitet er høj, profiterer børnene ikke alene på kort sigt kognitivt, emotionelt og socialt. De profiterer også på længere sigt, idet de i højere grad gennemfører en uddannelse og kommer ud på arbejdsmarkedet, end børn, som ikke har gået i dagtilbud med høj pædagogisk kvalitet. Forskningsoversigten fastslår endvidere, at børn i udsatte positioner i særlig grad profiterer af dagtilbud med høj pædagogisk kvalitet”.

### Den kvalitative del af LMV

Den kvalitative del af LMV består af observationer, der frembringer læringshistorier. Med udgangspunkt i observationerne og læringshistorierne kvalificeres pædagogikken via dialog.

I Svendborg kommune blev der produceret 114 læringshistorier, der er udarbejdet i forbindelse med observationer af hinandens praksis. En læringshistorie der beskriver den gode pædagogiske praksis, og en læringshistorie der beskriver den pædagogiske praksis,

som vi gerne ser forbedret.

## **Den kvantitative del af LMV**

Den kvantitative del af metoden gennemføres via elektroniske spørgeskemaer til medarbejdere, observanter, forældre og de 5-6 årige børn. For at få et så helt og nuanceret billede som muligt, foretages vurdering fra de forskellige perspektiver.

Spørgeskemaerne er inddelt i nedenstående 5 centrale temaer:

1. Omsorg og trivsel
2. Pædagogiske læreplaner
3. Fysisk indretning og anvendelse
4. Pædagogisk personales kvalifikationer, kompetencer og engagement
5. Udvikling af inkluderende læringsmiljøer

Resultatet af spørgeskemaundersøgelsen er opgjort på kommuneniveau, på dagtilbudsniveau og på børnehusniveau. Udfaldet på kommuneniveau håndteres af dagtilbudsafdelingen, mens dagtilbudsniveau og børnehusniveau håndteres af forældrebestyrelserne, dagtilbudslederne og de pædagogiske teamledere

## **Kvalitetsrapportens konklusioner og anbefalinger**

Det administrative tilsyn, der blev foretaget i 2012, den kvalitative og den kvantitative læringsmiljøvurdering i 2013 giver til sammen anledning til følgende overordnede konklusioner:

- Der er som udgangspunkt et højt niveau i læringsmiljøvurderingens kvantitative del.
- Elementerne fra Mission og fælles referenceramme er fremtrædende i den kvalitative del via læringshistorierne. Det er glædeligt, og giver et billede af, at den store fokusering på udmøntningen af det faglige grundlag, tydelig ledelse på alle niveauer samt understøttende kompetenceudvikling, har haft virkning i den pædagogiske praksis
- Vi ønsker fortsat, at den pædagogiske læreplan skal være central i udviklingen af den pædagogiske praksis.
- Vi ønsker, at sætte et yderligere fokus på temaerne i de pædagogiske læreplaner.
- Sproglig udvikling blev understøttet ved Sprogpakken, hvor der blev uddannet 100 ledere og pædagoger i 2011. Alsidig personlig udvikling og sociale kompetencer har været i særligt fokus i forbindelse med udmøntning af det faglige grundlag. Der vælges derfor fremtidigt fokus blandt to af de tre øvrige temaer Krop og bevægelse, Natur og naturfænomener og Kulturelle udtryksformer og værdier.

Jævnfør de overordnede konklusioner, giver de anledning til at pege på følgende anbefalinger for dagtilbudsområdet 2014-2015:

## 1. Opkvalificering af to temaer i den pædagogiske læreplan

- At der arbejdes målrettet med at udvikle viden og kompetencer indenfor den pædagogiske læreplans temaer Krop og Bevægelse, Natur og Naturfænomener. Svendborg kommunes Bevægelsespolitik for børn og unge og Sciensstrategi 0-18 år indarbejdes i temaerne
- At viden og kompetencer omsættes til at udvikle læringsmiljøer, der understøtter børnenes læring indenfor temaerne

## 2. Fortsat udvikling af didaktiske kompetencer

- At der arbejdes målrettet med at understøtte medarbejderes viden om, hvordan der arbejdes med mål for børnenes læring, samt valg af metoder der bedst understøtter målene.
- I efteråret 2014 vil der blive udarbejdet en fælles didaktisk model i forbindelse med Barnet i Centrum.
- At der fortsat arbejdes med tilrettelæggelse af reflekterede læringsmiljøer indenfor temaerne i den pædagogiske læreplan

## 3. Fortsat professionel og tydelig ledelse på alle niveauer

- At ledelserne er i stand til at udøve holdbar ledelse i en verden i forandring
- At ledelserne er i stand til at udøve ledelse, der matcher såvel nationale, kommunale som lokale krav og forventninger
- At ledelserne arbejder ud fra en fælles organisations- og systemforståelse

## 4. Digitaliseringens læringsmuligheder optimeres

- At digitaliseringens læringsmuligheder inddrages i dagtilbud
- At der fokuseres på kompetenceudvikling indenfor digitale læringsmuligheder og læringsmiljøer
- At der prioriteres øget tilgængelighed til de digitale redskaber og platforme
- Digitaliseringsstrategi 2012-2015 indarbejdes i temaet

For at udmønte anbefaling nr. 4 indkøbes:

- to iPads pr gruppe i alt 190 iPads, samt finansiering af drift af dem.
- En skærm til indgangen i alle børnehuse, hvor der kommunikerer via BørneIntra. I alt 34 skærme
- En touch-skærm i alle børnehuse til at forældrene kan anvende modulet Komme og Gå i alt 27 skærme
- Der afsættes 150.000 i 2015 og i 2016 til kompetenceudvikling indenfor temaet digitalisering.

## 5. Sparring og feedback i hverdagen

- At der arbejdes fokuseret med kollegakulturen, så der gives mulighed for refleksion over hinandens pædagogiske praksis.
- At kollegakulturen, via sparring, udvikler sig på en måde, så det er anerkendt, at man i hverdagen forholder sig til hinandens praksis og giver hinanden feedback.
- Der planlægges sparringsmuligheder, og der arbejdes med aftalte sparringsmetoder.

## 6. Forbedring af dagplejegruppernes fysiske forhold i legestuerne

- Dagplejernes muligheder for at arbejde med pædagogiske læringsrum optimeres ved, at de fysiske forhold forbedres.

For at udmønte anbefaling nr. 6:

Udvalget for Børn og Unge besluttede d. 12.6.2012, og efterfølgende besluttet i Økonomiudvalget d. 19.6.2012 Principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet. Et af principperne er ”der skal være mulighed for etablering af heldagslegestue i alle 10 skoledistrikter” Det anbefales derfor at:

- Hjortøhus fortsat lejes for et år
- Skårup bibliotek anvendes
- Der nedsættes en projektgruppe, der i samarbejde med CETS, beskriver en model for hele kommunen.

Med disse seks anbefalinger er det ambitionen, at Svendborg kommunes dagtilbud, fortsat matcher de krav og forventninger, der er stillet på nationalt plan, fra Ministeriet for Børn og Undervisning og KL:

### **Fremtidens Dagtilbud:**

- En reflekteret og tilrettelagt pædagogisk praksis med fokus på læring og inklusion
- Målrettet forældresamarbejde
- En evalueringskultur med fokus på kvalitetsudvikling
- Professionelt og tydeligt lederskab på alle niveauer

### **Målene for Ny Nordisk Skole (0-18 år):**

- Udfordre alle børn og unge, så de bliver så dygtige, de kan.
- Mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.
- Styrke tilliden til dagtilbud og uddannelser med respekt for professionel viden og praksis.

### **KL's udspil "Det gode Børneliv":**

- Aktive forældre gør en forskel
- Positive forventninger styrker børn
- Sunde børn har bedre livsbetingelser
- Børn skal lære i dagtilbud
- Nyt læringsmiljø gør elever dygtigere
- Nedbryd silotænkningen

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Budgetproceduren indebærer, at nye tiltag og/eller udgifter som følge af stigende udgiftspris/manglende indtægter skal finansieres inden for rammen.

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 16 og Dagtilbudslovens § 5 om kommunalbestyrelsens forpligtelse til at føre tilsyn og offentliggøre rammerne for tilsynet

Dagtilbudslovens § 10 om kommunalbestyrelsens forpligtelse til hvert andet år at godkende den pædagogiske læreplan.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Dagtilbud Kvalitetsrapport udgave 1.pdf

# **Punkt 18: Fusion af Byhaveskolen og Kolibrien som folkeskole fra 1. august 2014 med implementering af folkeskolereformen**

13/24707

## **Beslutningstema**

Beslutning om godkendelse af endelig sammenlægning af Byhaveskolen og Kolibrien, herunder tilpasning til Folkeskolereform pr. 1.8.2014.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Kolibrien ophører som specialfritidshjem, og lægges ind under Byhaveskolen som et § 36 fritidstilbud for 0-10. årgang pr. 1.8.2014.
- Medarbejderne ved Kolibrien overgår til ansættelse ved Byhaveskolen, og bliver en del af det samlede personale der skal varetage både undervisnings- og fritidsdelen.
- Der fastsættes en ændret takstfordeling mellem undervisnings- og fritidstilbuddet som afspejler den udvidede undervisningstid, og den reducerede tid i fritidstilbuddet.
- Byhaveskolen tilpasser sig den ny folkeskolelov og denne implementeres fuldt ud pr. 1.8.2014, hvilket medfører, at undervisningstimetallet fastholdes i jf lovgrundlaget og der ikke gives dispensation for nedsat undervisningstid på holdniveau.

## **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Unge tog d. 10. april 2013 principbeslutning om sammenlægning af Kolibrien og Byhaveskolen som helhedsskole pr. 1. august 2014 med anmodning om forelæggelse på ny i Udvalget for Børn og Unge forud for endelig godkendelse. Umiddelbart herefter, blev folkeskolereformen vedtaget i juni 2013 med ikrafttræden 1. august 2014.

Det har medført en reformdagsorden, der har sat retning på både opgaven og processen for fusionen.

Byhaveskolen har deltaget i Svendborg Kommunes proces for implementering af folkeskolereformen på linje med de øvrige folkeskoler.

Der er vedlagt bilag, der beskriver Byhaveskolens og Kolibriens egen proces på vej mod den ny folkeskolelov. Der er nedsat arbejdsgrupper bestående af medarbejdere og ledere på tværs af de to enheder. Der er udarbejdet et idékatalog og en tidsplan for en proces, der strækker sig ind i 2015. Processen har været god med tæt involvering af forældre, skolebestyrelse, elevråd og MED udvalg, der alle bakker op om den ny Folkeskolelov.

Byhaveskolen følger fuldt ud kriterierne for den nye folkeskole på de vilkår, der eksisterer for Svendborg Kommunes øvrige folkeskoler.

I aftaleteksten til folkeskolereformen står, at den længere skoledag også kommer til at gælde for specialklasser og specialskoler. Lovgivningen vil tage højde for, at den længere skoledag kan tilrettelægges fleksibelt og skabe gode og sikre rammer om elever med særlige behov. Det er blandt andet, at der i særlige tilfælde kan gives dispensation med henblik på en kortere skoledag.

Byhaveskolen søger ikke dispensation for reduceret timetal for klasser eller hold, men fastholder det udvidede timetal. Indsatsen tilrettelægges i forhold til elevernes individuelle behov og kan medføre reduceret timetal for nogle elever ved behov.

Byhaveskolen imødeser reformen af folkeskolen som en enestående mulighed for at styrke elevernes læring, og det er ledelsens vision at nærme sig den almindelige folkeskoles mål for inklusion, læring og dannelse.

Da skolen ikke er en del af idrætsskoleprojektet vil man kunne arbejde anderledes med den understøttende undervisning. Det giver skolen mulighed for at udvikle og kvalificere andre faglige profiler, end den rent idrætsfaglige. Idræt, bevægelse og sport vil dog fortsat have en væsentlig plads i undervisningen, men skal tilpasses elevgruppen, hvoraf en stor andel har nedsat fysisk funktionsniveau.

### **Ressourcemæssige betragtninger i form af ændret timetal og takst:**

Etableringen af Byhaveskolen med integreret fritidsdel indebærer ændringer i forhold til ressourcefordelingen mellem skoledelen og fritidsdelen, og hermed også for takstens fordeling på hhv. udvidet undervisningstid og reduceret fritidstid.

Byhaveskolen imødekommer herudover det udvidede timetal ved at hæve den gennemsnitlige ugentlige undervisningstid pr. lærer med ca. 2 klokke timer (2,7 lektioner) jf. lov 409 på lærerområdet, samt udnytte det ændrede overenskomstgrundlag for ansatte pædagoger, der indgår i undervisningen og er organiseret under BUPL.

Der tilstræbes øget brug af pædagoger i skoledelen, idet det pædagogfaglige personale i høj grad vil varetage den understøttende undervisning i skolen. Der forventes således ingen personalereduktion, men ændret anvendelse af faggrupper.

Begge tilbud fastholder en særskilt takst for hhv. undervisnings- og fritidsdel. Fritidsdelen fastholdes som særligt SFO/klubtilbud, jf. § 36 i serviceloven, der er uden forældrebetaling.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

På nuværende tidspunkt drives Byhaveskolen og Kolibrien som selvstændige ydelser med to takster.

Fra august 2014 vil det blive drevet som et tilbud med flere ydelser, hvilket betyder, at de samlede udgifter bliver fordelt procentvis på de to tilbud, men med to takster.

Den nye takst pr. 01.08.14 på de to tilbud vil vise en højere takst på Byhaveskolen og en lavere takst på Kolibrien, grundet folkeskolereformen. Samlet set forventes de nye beregninger at være udgiftsneutrale for Svendborg og andre Kommuner.

Belægningsstallene i 2013 viser, at kommunerne benytter begge tilbud ligeligt, det kan dog ikke udelukkes at fritidsdelen fravælges ved implementering af skolereformen pr. 01.08.14. konsekvensen ved dette kendes ikke.

#### **Belægningsstal 2013**

- Kolibrien 128 elever pr. mdr.

- Byhaveskolen 124 elever pr. mdr.

## **Lovgrundlag**

Byhaveskolen er en specialskole med hjemmel i Folkeskolelovens § 20, stk. 2.

Fritidstilbuddet har hjemmel i Servicelovens § 36, som særligt klubtilbud, hvor der ikke er knyttet forældrebetaling.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Tidsplan - Skolereform og fusion

Bilag 2 - Milepæle efterår 2013 - Fase 1

Bilag 3 - Idékatalog - Byhaveskolen

Bilag 4 - Ændret timetal

Bilag 5 - Temaweekend for medarbejdere

# Punkt 19: Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge

13/15442

## Beslutningstema

Svendborg Kommunes Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.

## Indstilling

Direktionen indstiller til godkendelse i Byrådet.

## Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har udarbejdet Beredskabsplan til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.

Den 1. oktober 2013 trådte Overgrebspakken i kraft. Som led i Overgrebspakken er det pålagt Kommunalbestyrelsen at udarbejde et beredskab der skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Beredskabsplanen skal revideres løbende efter behov, dog med maksimalt 4 års interval.

I Svendborg Kommune har vi valgt at integrere Beredskabsplanen, vedrørende håndtering af overgreb og vold mod børn og unge, i den samlede handleguide Vores fælles børn. [www.Svendborg.dk/vfb](http://www.Svendborg.dk/vfb)

Handleguiden indeholder dermed også standarder og vejledninger for håndtering af

- situationer med viden om eller mistanke om overgreb og vold mod børn og unge
- håndtering og opsporing i Skoler, Dagtilbud, Sundhedspleje m.v.
- Bekymringsbarometeret
- den videre sagsbehandling i Familieafdelingen.

Beredskabsplanen skal medvirke til:

- At fagpersoner får den tilstrækkelige viden til at reagere.
- At fagpersoner bliver bedre til at forebygge, opspore og håndtere sager, hvor børn og unge udsættes for vold og seksuelle overgreb.
- At fagpersoner arbejder tværfagligt og tværsektorielt i håndteringen af sagerne.
- At fagpersoner bliver i stand til at iværksætte en faglig kvalificeret indsats.

Beredskabet skal altså formidle viden om forebyggelse, tegn og reaktioner og beskrive konkrete handleveje. Man skal som medarbejder eller leder kender til egen rolle og ansvar og ved, hvordan man skal håndtere det, når der opstår en bekymring, mistanke eller viden om, at et barn eller ung udsættes for vold eller seksuelle overgreb.

Beredskabet skal endvidere formidle kommunens organisering på området og skabe grundlag for arbejdet med forebyggelse af overgreb i kommunens dagtilbud, skoler og døgntilbud.

Beredskabsplanen offentliggøres gennem kommunens hjemmeside og pressemeddelelse.

## Lovgrundlag

Serviceovens kapitel 6 § 19.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-04-2014**

Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 22-04-2014**

Indstilles.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

## **Beslutning i Byrådet den 29-04-2014**

Godkendt.

## **Punkt 20: Lukket: Ejendomshandel**

14/584

## **Punkt 21: Lukket: Ejendomshandel**

13/11000

## **Punkt 22: Lukket: Rødme Svinehaver, naturmæssige og rekreative udviklingsmuligheder**

14/8636

## **Punkt 23: Lukket: Orientering**