

# REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 03-05-2017

**Mødedato** Onsdag d. 03. maj 2017 kl. 15:00

**Mødested** Sundhedshuset

**Mødedeltagere** Hanne Ringgaard Møller, Lone Juul Stærmose, Ulla Larsen, Jesper Ullemose, Hanne Klit, Curt Sørensen, Knud Clemmensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
SSU budgetopfølgning pr. 31. marts 2017.....	5
Kriterier og prioriteringer for udmøntning af økonomisk støtte til frivillige foreninger i 2018.....	8
Kapacitet på plejeboligområdet.....	11
Procedure for ældrerådvalg 2017.....	15
Ansøgning til pulje vedr. "målrettet bedre mad til ældre i eget hjem".....	17
Tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud.....	20
Politik for socialt udsatte borgere.....	24
Satspuljeansøgning - Styrket rekruttering.....	26
Ansøgning om forhøjelse af tilskud fra Mødrerådgivningen M/K.....	29
Til orientering.....	32

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt.

## **Punkt 2: SSU budgetopfølgning pr. 31. marts 2017**

17/4792

### **Bilag**

Bilag 1 - SSU budgetopfølgning pr. 31.3.2017

Bilag 2 - 1 kvartal 2017

## **SSU budgetopfølgning pr. 31. marts 2017**

**17/4792**

### **Beslutningstema:**

Budgetopfølgning for Social- og Sundhedsudvalgets område pr. 31. marts 2017.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller:

- At budgetopfølgningen tages til efterretning
- At der søges en budgetneutral tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. til haven i Demensbyen. Midlerne flyttes fra udvalgets driftsramme til anlæg under CETS.

### **Sagsfremstilling:**

Der er foretaget mindre ændringer i skabelonen for budgetopfølgningen for 2017, som blandt andet betyder, at bevillingsoversigten nu er at finde bagerst i dokumentet (bilag 1). Desuden er afrapporteringen udbygget med en opfølgning på budgetforliget, som tillige tilgår Økonomiudvalget (bilag 2).

#### Serviceudgifter

Budgetopfølgningen pr. marts viser et forventet mindreforbrug på 0,6 mio. kr. på servicerammen, hvilket primært vedrører mindreforbrug på 3,4 mio. kr. på socialområdet. Mindreforbruget modsvares af et merforbrug på 1,0 mio. kr. på ældreområdet og 1,7 mio. kr. på sundhedsområdet.

Det væsentligste årsager til mindreindtægter/merudgifter er omlægning af takstmodel på det mellemkommunale refusionsområde, genoptræningsområdet og det fuldtfinansierede sygehusvæsen, herunder hospice. De primære årsager til mindreudgifter er myndighedsafdelingen, hjemmeplejen og plejecentrene, de sociale takstinstitutioner, botilbud og statslige sundhedsprojekter.

Mindre indtægten som følge af omlægning af takstmodel på plejecenterområdet finansieres af mindreforbrug på ældreområdet samt plejecentrenes overførsel fra regnskab 2016.

Merforbruget på hospice, der er en del af det fuldtfinansierede sygehusvæsen, er der ikke overførselsadgang på, og merforbruget finansieres således senest ved årets udgang.

#### Overførselsudgifter

Der forventes en samlet merindtægt på 2,5 mio. kr. på overførselsudgiftsområdet. Afgivelsen vedrører statsrefusion på enkeltsager og kontante ydelser under socialområdet med 1,5 mio. kr. samt det aktivitetsbestemte medfinansieringsområde under sundhedsområdet med 1,0 mio. kr.

Direktionen har på mødet den 27. april 2017 drøftet den foreliggende koncernrapport for 1. kvartal 2017, som behandles på Økonomiudvalgets møde den 18. maj 2017. Det forventede regnskab for 2017 udviser en

overskridelse af servicerammen med ca. 45 mio. kr. og et kassetræk på ca. 65 mio. kr. højere end forudsat i det vedtagne budget 2017. På baggrund heraf vil Direktionen indstille til Økonomiudvalget, at følgende forhold indgår i fagudvalgenes fremadrettede økonomistyring:

- At der foretages en stram økonomistyring på driften og der udvises økonomisk tilbageholdenhed
- At "udefrakommende udgifter" som udgangspunkt skal finansieres indenfor udvalgets budgetramme
- At der ikke træffes beslutning om udgifter, hvor der først efterfølgende findes finansiering, og at ikke budgetlagte indtægter/mindreudgifter, i det omfang de opstår, reserveres til at imødegå udgiftspres på serviceområderne
- At fagudvalgene i den fremadrettede styring er opmærksomme på ovenstående og at udligning af den negative overførselspulje på 33,8 mio. kr. under Økonomiudvalget er et fælles anliggende.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Der henvises til rapporten.

**Bilag:**

Åben - SSU budgetopfølgning pr. 31.3.2017

Åben - 1 kvartal 2017

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Budgetopfølgning taget til efterretning.

Det indstilles til Økonomiudvalget, at der omplaceres 0,3 mio. fra drift til anlæg.

## **Punkt 3: Kriterier og prioriteringer for udmøntning af økonomisk støtte til frivillige foreninger i 2018**

17/6313

## **Kriterier og prioriteringer for udmøntning af økonomisk støtte til frivillige foreninger i 2018**

**17/6313**

### **Beslutningstema:**

Fastlæggelse af kriterier og prioriteringer for udmøntning af puljerne:

- Sundhedsfremme og forebyggelsesinitiativer bredt set
- Forebyggelse af ensomhed blandt ældre og socialt udsatte borgere

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget fastholder nuværende kriterier og prioriteringer for udmøntning af puljerne for 2018 og efterfølgende år.

### **Sagsfremstilling:**

I 2015 blev etableret to ekstra puljer til understøttelse af det frivillige sociale arbejde i kommunen. Udvalget besluttede, at puljerne udmøntes efter årligt fastsatte kriterier og prioriteringer af udvalget.

Social- og Sundhedsudvalget fastsætter således hvert år de temaer og indsatsområder, som udvalget ønsker at prioritere i udmøntningen af puljerne. I 2015, 2016 og 2017 fastsatte Social- og Sundhedsudvalget nedenstående temaer og indsatsområder:

*Temaer og indsatsområder for puljen Sundhedsfremme og forebyggelse bredt set:*

- Initiativer, der fremmer samarbejdet mellem frivillige organisationer og kommunen
- Initiativer med fokus på forebyggelse af overforbrug af alkohol
- Initiativer med fokus på mental sundhed

*Temaer og indsatsområder for puljen Forebyggelse af ensomhed blandt ældre og socialt udsatte borgere:*

- Initiativer, der understøtter brobygning fra sociale tilbud til foreningslivet
- Initiativer, der fremmer unges engagement i frivilligt arbejde, herunder samarbejde med ungdomsuddannelserne og folkeskolen
- Initiativer, der understøtter netværksdannelse og fremmer ensommes deltagelse i foreningslivet

Direktionen foreslår, at ovenstående temaer og indsatsområder bibeholdes i 2018.

Det bemærkes, at der for hver pulje er afsat 200.000 kr. til udlodning.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Ingen. Udmøntning af budgetlagte puljer.

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt.

Proceduren tilrettelægges således, at der kan træffes beslutning inden udgangen af 2017.

## **Punkt 4: Kapacitet på plejeboligområdet**

16/14356

## **Kapacitet på plejeboligområdet**

**16/14356**

### **Beslutningstema:**

Kapacitet på plejeboligområdet

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller, at:

- Social- og Sundhedsudvalget beslutter, hvilke kriterier der skal benyttes i forhold til at tilpasse kapaciteten på plejeboligområdet til behovet
- Social- og Sundhedsudvalget drøfter den videre proces i forhold til tilpasning af kapaciteten

### **Sagsfremstilling:**

I forbindelse med etableringen af Svendborg Friplejehjem med 40 boliger har administrationen beregnet, at dette vil medføre en overkapacitet af pleje- og demensboliger frem til forventeligt 2021. Denne beregning baserer sig på Svendborg Kommunes bolighandlingsplan, som bl.a. tager højde for udviklingen i antallet af ældre borgere.

Den økonomiske udgift som følger overkapaciteten afhænger af, hvor mange af Friplejehjemets kommende 40 boliger, der udlejes til borgere fra Svendborg Kommune. Administrationen har forespurgt Danske Diakonhjem om deres erfaringer, og de fortæller, at 20-25 % af boligerne gennemsnitligt udlejes til borgere fra andre kommuner. På baggrund heraf forventes en overkapacitet i Svendborg Kommune svarende til ca. 30 boliger.

Med denne forudsætning er den økonomiske konsekvens af overkapaciteten ca. 15,0 mio. kr. årligt. Såfremt alle 40 borgere kommer fra Svendborg Kommune vil overkapaciteten økonomisk betyde ca. 20,0 millioner. Beregningen baserer sig på den gennemsnitstakst på 504.000 kr. (2016-niveau), der i dag er i Svendborg Kommune på en pleje-/demensbolig.

Den økonomiske udfordring kan overordnet set håndteres gennem:

- Lukninger af eksisterende pleje-/demensboliger og/eller plejecentre
- Ommærkninger af boligtyper
- Udvidelse af målgrupper

Lukning af et plejecenter giver den største økonomiske effekt, hvorimod effekten ved en udvidelse af målgruppen er usikker og meget lille, idet borgere fra hjemmeplejen kun kan visiteres til et plejecenter, såfremt de selv ønsker det.

Tidsperspektivet i forhold til de konkrete løsninger er meget forskelligt, da implementeringen og realiseringen afhænger af forskellige forhold. Samtidig er der en række afledte effekter og forudsætninger forbundet med de forskellige løsninger.

Forudsætninger for realisering afhænger bl.a. af:

- Juridiske bindinger af forskellig art, herunder Svendborg Kommunes anvisningsret til boligerne, procedurer og muligheder for udtrædelse af aftaler med boligselskaber og borgerens huslejekontrakter.
- Organisatoriske ændringer, herunder reducere af antallet af medarbejdere. I forhold til den almindelige gennemstrømning af medarbejdere på ældreområdet og kommende ansættelser på Svendborg Friplejehjem, forventer administrationen, at reduktioner kan håndteres via naturlig afgang.
- Involvering af borgere og pårørende, da realiseringen indebærer flytning af borgere og derfor kræver borgerens og/eller de pårørendes accept og samarbejde.

Det skal bemærkes, at en generel nedjustering af kapaciteten med et tilsvarende antal boliger på plejeboligområdet ikke er en mulighed, da de fleste udgifter er bundet op på faste omkostninger, herunder løn til fx nattevagter og ledelse og derfor ikke kan nedjusteres ved få ledige boliger pr. bofællesskab/plejecenter.

Administrationen anbefaler, at de konkrete løsninger, som skal imødekomme den økonomiske udfordring, sker på baggrund af en analyse af følgende kriterier:

- Geografisk fordeling af plejecentre i Svendborg Kommune
- Efterspørgsel efter boligerne på plejecentrene
- Boligernes og plejecentrenes fællesarealers beskaffenhed
- Plejecentrenes størrelse og rentabilitet
- Muligheder i forhold til ommærkning af de enkelte boliger fra pleje-/demensboliger til ældre- eller gæsteboliger
- Genanvendelsesmuligheder af boliger

Prognosen i Svendborg Kommunes boligbehandlingsplan peger på, at Svendborg Kommune fra omkring 2021 vil mangle pleje- og demensboliger. Et yderligere element i forhold til konkrete beslutninger kan derfor være et langsigtet perspektiv eller vision for den samlede pleje- og demensboligmasse på ældreområdet.

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Etableringen af Svendborg Friplejehjem giver anledning til nedjustering af det nuværende plejecenterområde i størrelsesordenen 15 mio. og 20 mio. kr.

#### **Lovgrundlag:**

Lov om Friplejehjem

#### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Administrationen går videre med de foreslåede analyser og sagen behandles på møde i juni.

Knud Clemmensen (Ø) ønsker ikke at nedlægge et kommunalt plejecenter til fordel for et privat.

Knud Clemmensen (Ø) vurderer, at antallet af plejekrævende ældre borgere og demente borgere stiger støt.

## **Punkt 5: Procedure for ældrerådsvalg 2017**

17/6388

## **Procedure for ældrerådvalg 2017**

**17/6388**

### **Beslutningstema:**

Godkendelse af valgprocedure for Ældrerådvalg 2017

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller, at:

- Valgprocedure for ældrerådvalg 2017 godkendes.

### **Sagsfremstilling:**

Af Ældrerådets vedtægter § 7 fremgår, at der skal være valg hvert 4. år i samme år som kommunalbestyrelsesvalget. Stemmeberettigede til ældrerådvalget er alle borgere over 60 år i Svendborg Kommune.

Ældrerådet har i samarbejde med administrationen udarbejdet forslag til procedure for ældrerådvalget 2017. De væsentligste punkter er:

- Information om valg og orienteringsmøder offentliggøres i Ugeavisen og i IMPULSER i august 2017
- Fire orienteringsmøder afholdes spredt i kommunen i primo september 2017
- Frist for at opstille som kandidat er den 18. september 2017
- Valgmateriale udsendes til de stemmeberettigede primo november 2017
- Mulighed for aflevering af brevstemme på alle kommunalvalgets valgsteder den 21. november 2017. Der vil være repræsentanter fra Ældrerådet til stede på alle valgsteder og mulighed for dialog om vigtigheden af at stemme.
- Sidste frist for aflevering af brevstemme til postvæsnet er den 28. november 2017
- Optælling og offentliggøres af valgresultat er den 5. december 2017

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Udgifter forventes afholdt inden for Ældrerådets budget.

### **Lovgrundlag:**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt.

## **Punkt 6: Ansøgning til pulje vedr. "målrettet bedre mad til ældre i eget hjem"**

17/11031

### **Bilag**

Bilag 1 - Opslag af ansøgningspulje målrettet bedre mad til ældre i eget hjem

Bilag 2 - Høringssvar fra Ældrerådet

## **Ansøgning til pulje vedr. "målrettet bedre mad til ældre i eget hjem"**

**17/11031**

### **Beslutningstema:**

Ansøgning til pulje vedr. "målrettet bedre mad til ældre i eget hjem"

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget

- tager stilling til hvorvidt ældreområdet skal søge denne pulje pr. 01.06.17
- drøfter ønsker til tiltag i forbindelse med ansøgningen
- henstiller til ministeriet, at evt. mindreforbrug på puljen til genetablering af plejehjemskøkkener overføres til denne pulje.

### **Sagsfremstilling:**

I Svendborg Kommune har borgere i eget hjem mulighed for at vælge mad fra Det Danske Madhus og Det Gode Madhus, som en del af fritvalgsordningen. Borgerne kan bestille hovedretter, bieretter, frokostplatter, kager og salater. Maden er kølemad der udbringes 1 x ugentlig.

Svendborg Kommune giver 2 kr. pr. hovedret i tilskud til maden – resten er borgerens egenbetaling.

I aftalen om finanslov for 2017, blev der afsat 25 mio. til en ansøgningspulje målrettet forsøg med innovative tilgange til levering og anretning af den mad, som ældre modtager via madservice i eget hjem. Målet med puljen er – gennem nytænkende og målrettede forsøg – at bidrage til en bedre måltidsoplevelse og ernæringstilstand hos ældre, der modtager madservice i eget hjem.

Projekterne kan tænke nyt i forhold andre måder at producere, emballere, transportere og anrette maden på, som kan give et mere indbydende måltid, der både smager og dufter godt, også når maden genopvarmes. Der kan også eksperimenteres med nye løsninger, hvor den ældre selv kan sammensætte og tilberede noget af maden og på den måde fastholde evner og få større indflydelse på sit eget måltid.

Projekterne kan sigte mod at skabe nye innovative forsøg med madservice eller mod at videreudvikle og/eller afprøve allerede eksisterende, innovative løsninger i dybden.

Der kan fx eksperimenteres med:

- Forskellige produktionsformer som varmholdt-, køle- eller frostmad
- Forskellige transportmetoder
- Nye måder at emballere og anrette maden på
- Levering af delkomponenter og halvfabrikata, så den ældre i højere grad selv kan sammensætte og tilberede sit måltid
- Energitætte og appetitlige løsninger til svækkede, underernærede ældre.

Administrationen i Svendborg Kommune anbefaler, at Svendborg Kommune ansøger om midler til et eller flere projekter i denne pulje. Som inspiration har administrationen følgende ideer til tiltag der kan afprøves i et pilotprojekt:

- Sælge komponenter til maden som borgerne selv skal forberede, eksempelvis nye skrabe kartofler, grøntsager, færdig fars o.l.
- Sælge en mellemmåltidspakke der sikrer at borgerne har sufficient kost til rådighed til mellemmåltiderne
- Der ansættes en kost- og ernæringsfaglig medarbejder der tager rundt til borgerne i eget hjem og vejleder i forhold til kost hele døgnet, opvarmning og anretning af mad fra det Gode Madhus
- Der sikres en kobling til ensomhedsprojektet, så der arbejdes med spisefællesskaber
- Særlige "madpakker" til borgere, som er identificeret i særlig risiko, ift. tidlig opsporing
- Sælges en udskrivningspakke til borgere der udskrives fra sygehus, der indeholder, alt til hoved og mellemmåltider i eksempelvis 3 dage, samt hygge, servietter etc. ift. at styrke "Det gode måltid"
- Videreudvikling af tilbud til småspisende ældre.

Projektperioden er 3 årig – fra 01.07.17 – 01.07.20.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Administrationen vil udarbejde forslag til en projektansøgning, hvor projektmidlerne dækker udgifterne i projektperioden. Nogle projekter vil kunne være udgiftsdrivende, hvis de skal videreføres efter projektperioden.

**Bilag:**

Åben - Opslag af ansøgningspulje målrettet bedre mad til ældre i eget hjem  
Åben - Høringssvar fra Ældrerådet

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Ansøgning til puljen godkendes og henstilling tilsluttes.

## **Punkt 7: Tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud**

16/7205

### **Bilag**

Bilag 1 - Bilag 1 - Hovedkonklusionerne i tilsynsrapporten sorteret efter kvalitetstema

Bilag 2 - Bilag 2 - Samlet oversigt over score for de enkelte tilbud

Bilag 3 - Bilag 3 - Tilsynsrapport Café Aroma

Bilag 4 - Bilag 4 - Tilsynsrapport Impuls

Bilag 5 - Bilag 5 - Tilsynsrapport Grønnemoseværkstederne

Bilag 6 - Bilag 6 - Høringsbrev til Udsatteråd vedr. tilsynsrapporterne

Bilag 7 - Bilag 7 - Hørings svar fra Udsatteråd vedr. tilsynsrapporterne

Bilag 8 - Bilag 8 - Høringsbrev til Handicapråd vedr. tilsynsrapporterne

Bilag 9 - Bilag 9 - Hørings svar fra Handicaprådet vedr. tilsynsrapporterne

## Tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud

16/7205

### Beslutningstema:

Orientering om tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud i 4. kvartal i 2016 og 1. kvartal i 2017.

### Indstilling:

Direktionen indstiller:

- at udvalget tager tilsynsrapporterne til efterretning.

### Sagsfremstilling:

I henhold til retssikkerhedsloven har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses. Formålet med tilsynet er at påse, at borgerne får den hjælp og støtte, de har ret til, ud fra de gældende regler.

Den kommunale tilsynsopgave på det specialiserede sociale område i Svendborg Kommune varetages af henholdsvis Socialtilsyn Syd og en ekstern leverandør.

Den eksterne leverandør fører tilsyn med Svendborg Kommunes beskyttede beskæftigelsestilbud samt aktivitets- og samværstilbud. I 2016 har Revas Aps varetaget tilsynsopgaven. Fra 1. januar 2017 er tilsynsopgaven udliciteret til Deloitte. Den kommunale tilsynsopgave på det specialiserede sociale område i Svendborg Kommune varetages således fremover af henholdsvis Deloitte og Socialtilsyn Syd.

Hvad angår kommunens støttecentre, botilbud, forsorgscenter samt stofmisbrugsbehandling har Socialtilsyn Syd ført tilsyn med disse og bedømt tilbuddene på baggrund af en central fastsat kvalitetsmodel, som indeholder syv kvalitetstemaer og en bedømmelsesskala.

I forbindelse med ændringen af lov om socialtilsyn, som trådte i kraft 1. januar 2017, er der foretaget nogle justeringer i kvalitetsmodellen.

Den væsentligste ændring er, at "sundhed og trivsel" er tilføjet som nyt kvalitetstema, og at "økonomi" er udgået som et selvstændigt tema. Udover udskiftning af kvalitetsstemaet er der desuden foretaget andre ændringer i form af, at nogle af indikatorerne er udgået, mens andre er omformuleret. Fra den 1. januar 2017 bedømmes tilbuddene ud fra kvalitetsmodellen, som fremgår af tabel 1.

**Tabel 1: Kvalitetsmodel pr. 1. januar 2017**

Kvalitetstema	Skala
1. Uddannelse og beskæftigelse	1. I meget lav grad opfyldt
2. Selvstændighed og relationer	2. I lav grad opfyldt
3. Målgruppe, metoder og resultater	3. I middel grad opfyldt
4. Sundhed og trivsel	4. I høj grad opfyldt
5. Organisation og ledelse	5. I meget høj grad opfyldt
6. Kompetencer	
7. Fysiske rammer	

Revas' tilsyn er mere generelle og er ikke på samme måde bedømt efter en fast kvalitetsmodel med en bedømmelsesskala.

På baggrund af tilsynsbesøget udarbejder henholdsvis Socialtilsyn Syd og Revas en rapport, hvori de redegør for deres samlede vurdering af kvaliteten på det enkelte tilbud.

#### *Opsummering af tilsynsrapporterne*

Socialafdelingen har i 4. kvartal i 2016 og 1. kvartal i 2017 modtaget i alt 17 tilsynsrapporter. Heraf tre fra Revas og 14 fra Socialtilsyn Syd. Deloitte har endnu ikke ført tilsyn i 1. kvartal i 2017.

Tilsynene giver overordnet set udtryk for, at der er tale om velfungerende tilbud i forhold til deres respektive målgrupper. Generelt set er der god sammenhæng mellem kommunens udmeldte serviceniveau og den faglige indsats på tilbuddene. Tilsynene vurderer, at borgerne trives, og at der er et højt fagligt niveau på kommunens tilbud.

Socialtilsyn Syd giver kommunens tilbud en score på mellem 4,0 og 4,7. Disse scorer indikerer, at tilbuddene i høj grad eller meget højt grad lever op til socialtilsynets kriterier.

Tilsynene har følgende to bemærkninger, som går på tværs for flere af tilbud:

- 1) Tilsynene bemærker, at der er sket gode fremskridt i forhold til tilbuddenes mål- og dokumentationsarbejde, men at der fortsat er plads til forbedring.
- o *Socialafdelingen har iværksat udarbejdelse af en målguide med det formål at skabe fælles forståelse og retning for, hvordan Socialafdelingen i praksis arbejder systematisk med mål og dokumentation. Herudover iværksættes fælles undervisning for at sikre, at de mål som fastsættes i samarbejde med borgeren er så konkrete og handlingsorienterede, at alle partnere kan arbejde hen imod dem og løbende evaluere med henblik på at tilpasse den konkrete indsats.*
- 2) Tilsynene bemærker, at tilbuddene har opnået større viden om samt forbedret proceduren for magtanvendelse, men at der på enkelte tilbud er behov for en skriftlig tydeliggørelse af procedure for, hvordan vold imellem beboere håndteres og registreres.
- o *Socialafdelingen har indskrevet et særskilt afsnit om procedure for håndtering og registrering af vold imellem beboere i afdelingens nuværende voldspolitik. Der er desuden iværksat undervisning herom.*

#### *Bilagsforklaring*

Da tilsynsrapporterne fra Socialtilsyn Syd er omfangsrige, har administrationen udarbejdet en oversigt over hovedkonklusionerne sorteret efter kvalitetstema. Der er tale om 14 tilsynsrapporter på ca. 440 sider, som er forkortet til 44 sider (Bilag 1). De fulde tilsynsrapporter beror på sagen.

Herudover vedlægger administrationen også en oversigt over Socialtilsyn Syds score for det enkelte tilbud (Bilag 2) samt de tre tilsynsrapporter fra Revas (Bilag 3-5).

*Høring i Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte*

Tilsynsrapporterne fra Revas vedrørende Café Aroma og Impuls samt Socialtilsyn Syds tilsynsrapporter for Forsorgscenter Sydfyn og Behandlingscenter-Unge har været sendt i høring i Rådet for Socialt Udsatte. Høringsbrevet samt høringssvaret fra Rådet for Socialt Udsatte er vedlagt som bilag (Bilag 6-7).

Tilsynsrapporterne fra Socialtilsyn Syd vedrørende kommunens støttecentre og botilbud samt tilsynsrapporten fra Revas vedrørende Grønnemoseværkstederne er sendt i høring hos Handicaprådet. Høringsbrevet samt høringssvaret fra Handicaprådet er vedlagt som bilag (Bilag 8-9).

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Ingen.

**Lovgrundlag:**

Kapitel 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. lovbekendtgørelse nr. 1345 af 23/11/2016 samt lov om socialtilsyn, jf. lovbekendtgørelse nr. 70 af 18/01/2017.

**Bilag:**

Åben - Bilag 1 - Hovedkonklusionerne i tilsynsrapporten sorteret efter kvalitetstema

Åben - Bilag 2 - Samlet oversigt over score for de enkelte tilbud

Åben - Bilag 3 - Tilsynsrapport Café Aroma

Åben - Bilag 4 - Tilsynsrapport Impuls

Åben - Bilag 5 - Tilsynsrapport Grønnemoseværkstederne

Åben - Bilag 6 - Høringsbrev til Udsatteråd vedr. tilsynsrapporterne

Åben - Bilag 7 - Hørings svar fra Udsatteråd vedr. tilsynsrapporterne

Åben - Bilag 8 - Høringsbrev til Handicapråd vedr. tilsynsrapporterne

Åben - Bilag 9 - Hørings svar fra Handicaprådet vedr. tilsynsrapporterne

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Taget til efterretning.

## **Punkt 8: Politik for socialt udsatte borgere**

16/24711

### **Bilag**

Bilag 1 - Politik for socialt udsatte borgere

Bilag 2 - Handleplan, politik for socialt udsatte borgere

## **Politik for socialt udsatte borgere**

**16/24711**

### **Beslutningstema:**

Drøftelse af udkast til Politik for socialt udsatte borgere.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til Politik for socialt udsatte borgere med henblik på at sende udkastet i høring blandt relevante parter.

### **Sagsfremstilling:**

På udvalgmødet i april måned drøftede Social- og Sundhedsudvalget det første udkast til Politik for socialt udsatte borgere.

På baggrund af udvalgets bemærkninger har administrationen rettet politikken til.

Administrationen anbefaler, at revideret udkast til politik for socialt udsatte borgere sendes i høring hos relevante parter.

### **Bilag:**

Åben - Politik for socialt udsatte borgere

Åben - Handleplan, politik for socialt udsatte borgere

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt til udsendelse til høring med de rettelser udvalget har bedt om.

## **Punkt 9: Satspuljeansøgning - Styrket rekruttering**

17/9081

### **Bilag**

Bilag 1 - Samlet ansøgning- Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud.pdf

## **Satspuljeansøgning - Styrket rekruttering**

**17/9081**

### **Beslutningstema:**

Godkendelse af afsendt ansøgning til Sundhedsstyrelsen vedr. satspuljen "Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud".

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At Social- og Sundhedsudvalget godkender ansøgning til satspuljen "Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud".

### **Sagsfremstilling:**

Administrationen har ansøgt om støtte til gennemførelse af satspuljeprojektet under Sundhedsstyrelsens pulje: "Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud".

Dette under forudsætning for godkendelse af Social- og Sundhedsudvalget. Se ansøgningen i vedlagte bilag.

Formålet med puljen er, at udvikle og afprøve metoder til at styrke en målrettet rekruttering af borgere med komplekse problemstillinger, som er i særlig risiko for at udvikle livsstilsrelaterede sygdomme. I forlængelse af rekrutteringen tilbydes der en afklarende samtale om sundhed som vil ligge til grund for videre inklusion i de kommunale sundhedstilbud ved behov.

Udsatte boligområder har en høj koncentration af lavindkomstgrupper, borgere uden for arbejdsmarkedet og etniske minoriteter. Fælles for disse grupper er, at de karakteriseres ved at have en dårlig sundhedstilstand samt lav grad af sundhedsforståelse sammenlignet med resten af den danske befolkning.

På grund af denne ulighed i sundhedsadfærd og sygdom ser Svendborg Kommune et stort potentiale i at lave en målrettet rekrutteringsindsats i et samarbejde med private boligforeninger der agerer i de udsatte boligområder.

Ansøgningen bygger på en partnerskabsaftale der er indgået mellem Fællessekretariatet for Den Boligsociale Helhedsplan i Svendborg og Sundhedsafdelingen i Svendborg Kommune.

Målet er at understøtte borgernes muligheder for at forstå og mestre egen sundhed og trivsel. For på sigt, at mindske de lange behandlingsforløb og overdødeligheden samt at fremme borgernes evner til at opnå et sundere liv uden sygdom og begrænset funktionsevne.

Projektet forløber over 3 år med start 1. august 2017 og slut 1. juni 2020.

Der udbydes en ansøgningspulje på i alt 27 mio. kr. til at gennemføre indsatser, der styrker rekrutteringen til kommunale sundhedstilbud

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Der er ansøgt om 3.288.080 kr. til gennemførelse af satspuljeprojektet. Derudover vil der indgå en egenfinansiering på 575.000 som dækker over deltagelse af medarbejdere fra sundhedsafdelingen i projektet.

**Bilag:**

Åben - Samlet ansøgning- Styrket rekruttering til kommunale sundhedstilbud.pdf

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt.

## **Punkt 10: Ansøgning om forhøjelse af tilskud fra Mødrerådgivningen M/K**

16/10193

### **Bilag**

Bilag 1 - Regnskab 2016 Mødrerådgivningen

Bilag 2 - Regnskab 2016 Foreningen Mødrerådgivningen

Bilag 3 - Ansøgning om økonomisk bevilling til Mødregivningen i 2018

Bilag 4 - Aktivitetsbeskrivelse 2016

## Ansøgning om forhøjelse af tilskud fra Mødrerådgivningen M/K

16/10193

### Beslutningstema:

Mødrerådgivningen M/K ansøger Social- og Sundhedsudvalget om en forhøjelse af tilskuddet fra Svendborg Kommune gældende for 2018. Der ansøges om, at det nuværende tilskud på 804.345 kr. udvides med 144.400 kr. således, at det samlede tilskud bliver 948.745 kr.

### Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at anmodningen ikke imødekommes.

### Sagsfremstilling:

Mødrerådgivningen M/K har fremsendt ansøgning til Social- og Sundhedsudvalget om forhøjelse af tilskuddet for budget 2018 på yderligere 144.400 kr..

Mødrerådgivningen M/K ønsker med en forhøjelse af tilskuddet at sikre kvaliteten i den nuværende indsats.

Forhøjelse af tilskuddet vil gå til:

Yderligere 7 timer pr. uge til daglig leder:	100.000,- kr. pr. år.
Yderligere 7 timer pr. måned til bogholder:	16.800,- kr. pr. år.
Anskaffelse af mobilabonnement:	3600,- kr. pr. år.
Rengøring:	24.000,- kr. pr. år.
I alt:	144.400 kr. pr. år.

Mødrerådgivningen M/K vurderer, at ovenstående er vigtig for at sikre helheden og tværfagligheden i indsatsen samt er nødvendig i forhold til at opnå kvalitet i den forebyggende indsats.

Mødrerådgivningen M/K er en frivillig forening, der drives af Foreningen Mødrerådgivningen, som også driver genbrugsbutikken Børne Bixen. På Mødrerådgivningen M/K arbejder både lønnet personale samt enkelte frivillige.

Mødrerådgivningen M/K tilbyder støtte og rådgivning til gravide og unge mødre under 25 år samt til forældre med efterfødselsreaktioner.

Tilbuddene omfatter fødselsforberedelse, jordemoderkonsultation, mødregrupper med deltagelse af en sundhedsplejerske, terapeutiske samtaleforløb samt retshjælp. Alle tilbuddene er gratis at benytte for brugerne.

Mødrerådgivningen oplyser, at man har forsøgt at nedjustere budgettet til tidligere års budget, dvs. før ekstrabevillinger og før brug af "egen opsparing" som i 2015 og 2016 har været anvendt til ansættelse af en ekstra psykoterapeut. Så mangler der ressourcer til at varetage de daglige praktiske-, administrative- og økonomiske opgaver, hvis der skal være tid til de tilbud som er Mødrerådgivningens kerneopgave.

### Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Mødrerådgivningen M/K ønsker, at forhøje bevillingen fra Svendborg Kommune fra 804.345 kr. til 948.745 kr. Der kan ikke umiddelbart peges på finansiering.

**Bilag:**

Åben - Regnskab 2016 Mødrerådgivningen

Åben - Regnskab 2016 Foreningen Mødrerådgivningen

Åben - Ansøgning om økonomisk bevilling til Mødregivningen i 2018

Åben - Aktivitetsbeskrivelse 2016

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Godkendt.

Knud Clemmensen (Ø) ønsker, at ansøgning imødekommes.

Curt Sørensen (A) ønsker at sagen oversendes til budgetforhandling.

Hanne Klit (A) var fraværende.

## **Punkt 11: Til orientering**

17/83

### **Bilag**

Bilag 1 - Program for studietur onsdag 24.05.2017

**Til orientering**

**17/83**

**Sagsfremstilling:**

1. Til orientering ved udvalgsformanden
2. Til orientering ved udvalgsmedlemmerne
3. Til orientering ved administrationen
  1. [KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum](#) afholdes 10.-11. maj 2017
  2. Klippekort til plejehjemsbeboere
  3. Den tidligere besluttede studietur vedr. stressbehandling er planlagt til 24. maj 2017. Program bilagt.

**Bilag:**

Åben - Program for studietur onsdag 24.05.2017

**Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2017:**

Taget til efterretning.

Hanne Klit (A) var fraværende.