

# REFERAT Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget d. 17-08-2022

**Mødedato** Onsdag d. 17. august 2022 kl. 15:30

**Mødested** Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere** Henrik Nielsen, Maria Haladyn, Karl Magnus Bidstrup, Ib Knudsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe, Mustafa Diken (Afbud), Mette Kristensen, Birger Jensen (suppleant for Mustafa Diken)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilbygning til Vesterlunden Kernehuset.....	4
Udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024.....	6
Budget 2023 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget.....	9
Resultat af landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet.....	11
Ny lovgivning om styrket tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2022.....	14
Ny lovgivning om styrket tilsyn i private dagtilbud.....	17
Nye kommunale valgfag fra skoleåret 2022/23.....	21
Sammen om skolen.....	23
Politisk mødekalender 2023.....	25
Meddelelser.....	27

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21/27594

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 2: Tilbygning til Vesterlunden Kernehuset**

22/5717

### **Beslutningstema**

I budget 2022 blev der afsat et anlægsbudget til at etablere en tilbygning til Vesterlunden Kernehuset.

Der er udarbejdet et byggeprogram/skitseforslag, som skal forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget med henblik på endelig godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- Uddannelsesudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At byggeprogrammet/skitseforslaget godkendes.

### **Sagsfremstilling**

#### Baggrund

For at Svendborg Kommune fortsat kan imødekomme pladsgarantien, er der i budget 2022 afsat anlægsbudget til at etablere en tilbygning til Vesterlunden Kernehuset. Der udbygges med 14 vuggestuepladser og ca. 35 børnehavepladser således, at Vesterlunden Kernehusets samlede kapacitet kommer til at udgøre ca. 80 børnehavebørn og 42 vuggestuepladser. Inden for den samlede kapacitet etableres 12 resursepladser.

Det forventes, at tilbygningen til Vesterlunden Kernehuset er klar til at modtage børn og forældre primo 2024. Der er en stram tidsplan, som kræver en strømlinet proces.

Alle kvadratmeter i et børnehus – inde og ude – er lege- og læringsrum, som skal understøtte den pædagogiske læreplan. Rummene skal være afgrænsede og fleksible at anvende i forhold til aktiviteter og antal børn, og der skal være plads til at fordybe sig uden at blive forstyrret.

Resursepladserne skal kunne inddeles i flere grupper og kunne etablere mangfoldige læringsmiljøer for børn og familier i en særlig udsat position; blandt andet opgaver vedrørende udadreagerende børn, børn med autismediagnose og børn med fysiske handicaps. Dette kræver faciliteter, så som flere grupperum, flere toiletrum, mødefaciliteter, puslefaciliteter, depot til hjælpemidler og liftsystemer.

#### Byggeprogram/skitseforslag

Der er udarbejdet et byggeprogram/skitseforslag. Byggeprogrammet indeholder disponering af grund, legeplads og parkeringsarealer samt indvendig indretning af børnehuset. Endvidere vises visualisering af facader. Se bilag 1 (Bilag 1. Tilbygning til Vesterlunden Kernehuset – Byggeprogram/skitseforslag).

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ved budgetforliget for 2022 blev der afsat en samlet anlægsramme på 19,9 mio. kr. til etableringen af et nyt børnehus. Den 26. april 2022 godkendte kommunalbestyrelsen en tillægsbevilling på 4,4 mio. kr., hvorefter den samlede

anlægsramme for projektet udgør 24,3 mio. kr.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Tilbygningen vil med fjernvarme (bibeholdes ved tilbygninger med eksisterende fjernvarmestilslutning) have en maksimal CO2-belastning på 3,5 ton årligt.

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Anbefales godkendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

## **Bilag**

Bilag 1. Tilbygning Vesterlunden Kernehuset - Byggeprogram\_skitseforslag.pdf

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 3: Udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024**

20/4586

### **Beslutningstema**

Administrationen har modtaget Lov og Cirkulære 2023-2025, hvor det fremgår, at Svendborg Kommune fra 2024 modtager flere midler end forventet til lovbundne minimumsnormeringer.

Administrationen foreslår, at de flere midler afsættes til at højne andelen af uddannede medarbejdere, hvor målet er mindst 85 pct. jævnfør aftale om minimumsnormeringer fra 5. december 2020. Konkret foreslås det, at der under Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget afsættes 3,0 mio. kr. hertil fra 2024 og frem.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At budgettema vedrørende udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024 oversendes til budgetforhandlingerne vedrørende 2023.

### **Sagsfremstilling**

Midler til bedre normeringer/minimumsnormeringer

Den 5. december 2020 blev der indgået politisk aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om lovbundne minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet fra 2024 med styrkede normeringer i indfasningsårene 2021-2023.

I indfasningsårene 2021-2023 fordeles puljemidlerne mellem kommunerne efter kommunernes forventede børnetal. Fra 2024 fordeles midlerne over bloktilskuddet.

I budgetforliget for 2021 blev det besluttet, at der allerede fra 2021 skulle afsættes midler svarende til Svendborg Kommunes forventede andel af de nationalt afsatte midler til lovbundne minimumsnormeringer fra 2024.

Ved budgetforliget for 2021 forventede administrationen, at Svendborg Kommunes andel af den samlede pulje udgjorde 13,971 mio. kr. Fra 2021 er dagtilbudsområdet således blevet tildelt 13,971 mio. kr. til bedre normeringer/minimumsnormeringer finansieret ved de nationalt afsatte midler og ved budgetforliget for 2021.

Administrationen har modtaget Lov og Cirkulære 2023-2025, hvor det fremgår, at Svendborg Kommune fra 2024 modtager flere midler end forventet til lovbundne minimumsnormeringer.

Lovbundne minimumsnormeringer fra 2024

Den 21. december 2021 blev der vedtaget en ændring af dagtilbudsloven, som udmønter dele af aftale om minimumsnormeringer fra 5. december 2020.

I lovændringen blev lovbundne minimumsnormeringer defineret. Fra 1. januar 2024 skal der være minimum én pædagogisk medarbejder til tre 0-2-årige og minimum én pædagogisk medarbejder til seks 3-5-årige. Opgørelsesmetoden følger Danmarks Statistiks normeringsstatistik, som er baseret på regnskabstal med hensyntagen til enkelte faktorer.

Danmarks Statistik udarbejder årligt en normeringsstatistik for alle landets kommuner. Den seneste er udarbejdet for 2020, hvor der i Svendborg Kommune i gennemsnit præcis var én pædagogisk medarbejder til tre 0-2-årige og én pædagogisk medarbejder til seks 3-5-årige. I 2020 opfyldte Svendborg Kommune således kravet om minimumsnormeringer. Administrationen forventer at dette også gør sig gældende i normeringsstatistikken for 2021, som forventes offentliggjort i september 2022.

#### Uddannede medarbejdere på dagtilbudsområdet

Aftale om minimumsnormeringer fra 5. december 2020 indeholder flere initiativer end lovbundne minimumsnormeringer fra 2024. Eksempelvis var aftalepartierne enige om, at der parallelt med indfasningen af minimumsnormeringer skal arbejdes på at højne andelen af uddannede medarbejdere (pædagoger og pædagogiske assistenter), således at andelen udgør mindst 85 pct.

Til dette formål blev der afsat en opkvalificeringspulje til uddannelse af medarbejdere på 100 mio. i 2023 og 200 mio. kr. i 2024-2030, som kommunerne kan få andel i ved at fremvise en plan for, hvordan kommunen vil højne andelen af uddannede medarbejdere til mindst 85 pct. Såfremt alle kommuner ikke kan tilgodeses, vil kommuner med lavest andel af uddannede medarbejdere blive prioriteret i fordelingen af midlerne.

I modsætning til initiativet om lovbundne minimumsnormeringer fra 2024 er initiativet om andelen af uddannede medarbejdere endnu ikke udmøntet i en ændring af dagtilbudsloven, og i juni 2022 er der fortsat manglende afklaring om rammerne for udmøntning af midlerne fra 2023.

I 2021 udgjorde andelen af uddannede medarbejdere i Svendborg Kommune 73 pct. Det vil medføre en udgift på 4,5 mio. kr. at højne andelen af uddannede medarbejdere til 85 pct. Da der allerede nu stilles krav om andelen af uddannede medarbejdere i forskellige ansøgningspuljer forventer administrationen, at Svendborg Kommune skal højne andelen af uddannede medarbejdere fra det nuværende niveau på 73 pct.

Administrationen foreslår derfor at de flere midler til lovbundne minimumsnormeringer, som Svendborg Kommune modtager fra 2024, afsættes til at højne andelen af uddannede medarbejdere, hvor målet er mindst 85 pct. (se bilag 1: Temabeskrivelse: udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024).

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ved puljens overgang til bloktilskud fra 2024 forventes det, at Svendborg Kommune modtager en højere andel end hidtil forventet til lovbundne minimumsnormeringer. Det skyldes, at puljen tidligere blev fordelt efter kommunernes antal af 0-5-årige svarende til 0,87 pct. af landets 0-5-årige. Når puljen fordeles efter bloktilskud, sker det efter den samlede befolkningsandel, hvilket svarer til ca. 1 pct.

I forhold til det som tidligere er udmøntet til bedre normeringer/minimumsnormeringer i forbindelse med budgetforliget for 2021, skabes der et finansielt overskud på 4,6 mio. kr. i 2024 faldende til 3,0 mio. kr. i 2025 og frem.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt oversendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Bilag 1: Temabeskrivelse: udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 4: Budget 2023 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget**

21/24450

### **Beslutningstema**

Drøftelse af demografi, udfordringer, øvrige driftstemaer samt reduktionsforslag til budget 2023.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At forslag til reduktionsforslag på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område sendes i høring med henblik på drøftelse på udvalgets ekstraordinære møde d. 9. september 2022.
- Demografi, udfordringer og op til 2 øvrige driftstemaer fremsendes til de videre budgetdrøftelser.
- At anlægstemaer i endelig udgave vedrørende dagtilbudspladser i henholdsvis Skårup og Svendborg By fremsendes til budgetforhandlingerne.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til budgetproceduren for 2023 samt Økonomiudvalgets beslutning af 22. marts 2022 om udarbejdelse af reduktionsforslag for 35 mio. kr., drøfter udvalget temaer og reduktionsforslag.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets andel af reduktionsforslagene skal udgøre 12,943 mio. kr. fra 2023 og frem. Reduktionsforslagene sendes i høring med henblik på, at udvalget drøfter prioritering af reduktionsforslagene på ekstraordinært udvalgsmøde den 9. september 2022.

Budgettemaer for det enkelte udvalg omfatter både udfordringer, demografi og øvrige temaer. I henhold til den fastlagte tidsplan drøftes budgettemaer og de valgte temaer fremsendes til de politiske forhandlinger.

Driftstemaer:

Økonomiudvalget har på møde den 19. april 2022 yderligere defineret rammen for udvalgenes arbejde med temaer. Hvert udvalg kan fremsende temaer vedr. udfordringer og demografi samt to ekstra forslag for serviceudgifter.

Temaforslag:

Demografi på Skole og uddannelsesområdet

Styrket vejledningsindsats

Haver til Maver

Demografi på Dagtilbudsområdet

Uddannelsesstillinger i dagtilbud

Forankring af ”En fremstrakt hånd” i Ungekontakten fra 2023

Udmøntning af minimumsnormeringer fra 2024 – separat dagsorden

Anlægstemaer:

Grundet pres på anlægsrammen bør omfanget af temaer begrænses.

Temaforslag:

Byhaveskolen – Udvidelse med ”Hus 51 og 53”

ForårsSFO

Dagtilbudspladser – Skårup

Dagtilbudspladser – Svendborg By

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Fremgår af de enkelte driftstemaer, anlægstemaer og reduktionsforslag.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Fremgår af de enkelte driftstemaer, anlægstemaer og reduktionsforslag.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse

## **Sagen afgøres i**

Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt med følgende bemærkninger:

- at der til reduktionsforslagene udarbejdes et reduktionsforslag med en rammebesparelse på 0,5 mio. kr. vedr. administration
- at demografi på Skole- og uddannelsesområdet fremsendes og demografi på Dagtilbudsområdet erstattes jf. seneste børnetalsprognose og fremsendes
- at temaforslag vedr. Forankring af ”En fremstrakt hånd” i Ungekontakten fra 2023 samt Haver til Maver fremsendes

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

## **Bilag**

Samlede temaer - BUUU - Augustmødet

Etablering af vuggestue- og børnehavepladser i Skårup Skoles distrikt - augustmødet - Etablering af vuggestue.docx

Etablering af vuggestue- og børnehavepladser i Svendborg by - augustmødet

Udvidelse af Byhaveskolen med hus 51 og 53.docx

Anlægstema forårsSFO budget 2023.docx

Samlede reduktionsforslag til BUU juni

**Afbud** Mustafa Diken

# Punkt 5: Resultat af landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet

22/15547

## Beslutningstema

Orientering om resultatet af en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 19. juni 2022 blev resultatet af en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet offentliggjort. Brugertilfredshedsundersøgelsen udspringer af ”Aftalen om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor” fra februar 2019.

Formålet med undersøgelsen er dels at få et billede af tilfredsheden hos forældre med børn i dagtilbud, som et supplement til den daglige dialog mellem forældre og medarbejdere/ledere, dels at understøtte anvendelsen af viden som et værktøj i dialogen om udviklingen af kvalitet i dagtilbud.

Brugertilfredshedsundersøgelsen blev foretaget som en spørgeskemaundersøgelse blandt alle forældre med børn i kommunale og selvejende dagtilbud i perioden oktober 2021 til februar 2022. For hvert indmeldt barn blev én forældre inviteret til at deltage i undersøgelsen. Den samlede svarprocent udgjorde 54 pct.

Undersøgelsen bestod af ca. 20 spørgsmål som omhandlede temaerne aktiviteter, leg, sprog, relationer og samarbejde. For hvert spørgsmål var der fem svarkategorier ”meget utilfreds”, ”utilfreds”, ”hverken eller”, ”tilfreds” og ”meget tilfreds”. Hvert svar vises som en score på en 5-punkts skala, hvor 1 er dårligst og 5 er bedst.

I brugertilfredshedsundersøgelsens landsrapport (se bilag 1: Brugertilfredshedsundersøgelse 2022 – landsrapport) fremgår det, at 86 pct. af forældrene samlet set er tilfreds eller meget tilfreds med deres barns dagtilbud svarende til en score på 4,3 på en 5-punkts skala. Den lavest placerede kommune har en score på 3,9 og den højst placerede kommune har en score på 4,5. Det skal bemærkes, at ved sammenligning mellem kommuner skal der være en forskel, der er større end 0,1 point på en 5-punkts skala, for at man kan tale om en signifikant forskel.

Resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen er tilgængelig for alle, og kan ses på Indenrigs- og boligministeriets hjemmeside. Senere på året vil undersøgelsen blive fulgt op af en benchmark analyse, som vil gå i dybden med forskelle mellem kommunerne.

Brugertilfredshedsundersøgelsen er den første landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet. Med økonomiaftalerne for kommuner og regioner for 2023 er det aftalt, at videreføre de landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser frem til 2026. Den næste brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet forventes at blive gennemført i 2025.

## Brugertilfredshedsundersøgelse Svendborg Kommune

I Svendborg Kommune svarede 1.048 forældre på undersøgelsen svarende til en svarprocent på 54 pct.

I brugertilfredshedsundersøgelsens rapport for Svendborg Kommune (se bilag 2: Brugertilfredshedsundersøgelse 2022 – Svendborg Kommune) fremgår det, at 87 pct. af forældrene samlet set er tilfreds eller meget tilfreds med deres barns dagtilbud svarende til en score på 4,3 på en 5-punkts skala. Hvad angår forældres samlede tilfredshed ligger Svendborg Kommune på landsgennemsnittet, og er nummer 44 ud af 98 kommuner.

I alle spørgsmål under temaerne aktiviteter, leg, sprog, relationer og samarbejde ligger Svendborg Kommune på landsgennemsnittet eller over landsgennemsnittet med den laveste score på 4,0 og den højeste score på 4,4 på en 5-punkts skala.

Resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen i Svendborg Kommune vises på børnehusniveau. For Dagplejen vises resultatet på dagtilbudsniveau. Det lavest placerede børnehus har en score på 3,7 og det højest placerede børnehus har en score på 4,8 hvad angår forældres samlede tilfredshed. Det skal bemærkes, at ved sammenligning mellem børnehuse skal der være en forskel, der er større end 0,6 point på en 5-punkts skala, for at man kan tale om en signifikant forskel.

Resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen i Svendborg Kommune udgør en vigtig viden i den fortsatte dialog om udviklingen af kvalitet i det enkelte børnehus/dagplejegruppe og vil indgå i den videre dialog mellem administration og dagtilbud og i de enkelte dagtilbud.

I forbindelse med dagtilbudsområdets deltagelse i Læringsledelse fra 2015-2019 blev der blandt andet foretaget spørgeskemaundersøgelser blandt alle forældre med børn i kommunale og selvejende dagtilbud i 2015, 2017 og 2019. Resultatet heraf blev senest gennemgået på Børne- og Ungeudvalgets møde den 5. februar 2020.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Taget til efterretning.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Bilag 1: Brugertilfredshedsundersøgelse 2022 - landsrapport

Bilag 2: Brugertilfredshedsundersøgelse 2022 - Svendborg Kommune

**Afbud** Mustafa Diken

# Punkt 6: Ny lovgivning om styrket tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2022

22/13370

## Beslutningstema

Godkendelse af justeret tilsynsmodel for kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune på baggrund af ny lovgivning.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender den justerede tilsynsmodel for kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Ændring af dagtilbudsloven

Den 21. december 2021 vedtog Folketinget en ændring af dagtilbudsloven, hvori der fremgår en række krav om styrket tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud.

De øgede krav til et styrket tilsyn trådte i kraft d. 1. maj 2022 og omhandler følgende elementer:

- Observationer af den pædagogiske praksis skal være omdrejningspunktet i tilsynet og foretages mindst hvert andet år i alle dagtilbud.
- Tilsynet skal basere sig på både kvalitative og kvantitative data.
- Tilsynet skal være systematisk og uvildigt, hvilket vil sige at tilsynet skal foretages på et fagligt og validt grundlag.
- Der skal være en dialog med ledelse og medarbejdere på baggrund af tilsynet.
- Forældre og forældrebestyrelser skal orienteres om tilsynet.
- Der skal både indgå anmeldte og uanmeldte tilsyn i kommunens tilsynspraksis.
- Der skal offentliggøres tilsynsrapporter på børnehus-, - og legestuegruppeniveau.
- Ved bekymring og alvorlig bekymring skal kommunen iværksætte skærpet tilsyn, herunder udarbejdelse af handleplaner.

Status på de nye lovkrav i Svendborg Kommune

På Børne- og Ungeudvalgsmødet den 7. oktober 2020 blev det godkendt, at observationer og kvalitative data er hovedelementer i det pædagogiske tilsyn med dagtilbud. Observation af den pædagogiske praksis og data har derfor været i brug i Svendborg Kommunes tilsynspraksis i en længere periode. De resterende elementer, bortset fra offentliggørelse af tilsynsrapporter, har også lejlighedsvist været anvendt ud fra en konkret vurdering af behovet i de enkelte tilfælde.

Med de øgede lovpligtige krav vil elementerne være i brug ved alle tilsyn, herunder udarbejdelse og offentliggørelse af egentlige tilsynsrapporter.

Offentliggørelse af rammer for styrket tilsyn

På baggrund af ændringen af dagtilbudsloven er rammerne for tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud blevet justeret.

Der er i den forbindelse udarbejdet en pjece, som indeholder de lovpligtige elementer og beskriver hvordan de omsættes i en tilsynspraksis i Svendborg Kommune. Pjecen er bilag til punktet. [bilag vedlægges endelig dagsorden]

Pjecen vil blive offentliggjort på Svendborg Kommunes hjemmeside.

## Pjecen kort fortalt - tilsynspraksis i Svendborg Kommune

### Første år

Det styrkede tilsyn i de kommunale og selvejende dagtilbud følger et to årigt rul.

Et tilsyn starter det første år med, at der foretages observationer af den pædagogiske praksis med brug af den kvalitative observationsmetode KIDS i alle dagtilbud. Brugen af denne metode som vurderingsgrundlag understøtter uvildigheden i tilsynet, da metoden bygger på dansk forskning i dagtilbudspædagogik. Efterfølgende udarbejdes en KIDS-rapport samt en opsamling på observationerne.

På et tilsynsmøde med ledelsen (og bestyrelsesformand for de selvejende dagtilbud) gives en tilbagemelding på observationerne og kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer. I denne dialog indgår supplerende kvantitative data fra progvurderinger, trivselsvurderinger og tilbagemeldinger fra tværfaglige samarbejdspartnere.

Efterfølgende inddrages medarbejderne i opsamlingen og i hvordan, der skal arbejdes videre med det, som tilsynet har peget på. Der gives herefter en orientering til forældrebestyrelsen og forældregruppen i dagtilbuddet.

### Andet år

I det andet år foretages uanmeldt observation af den pædagogiske praksis, hvor der følges op på resultater fra første års tilsyn – herunder arbejdet med evt. udviklingspunkter.

### Tilsyn ved behov

Ud over det planlagte tilsyn hvert andet år fører Sekretariat og Dagtilbud også tilsyn ved opstået behov. Dette kan være på baggrund af forældrehenvendelser, klager eller andre forhold.

### Skærpet tilsyn

Hvis kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer eller andre forhold giver anledning til bekymring, vil tilsynet have form af et skærpet tilsyn. Ved skærpet tilsyn vil Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget blive orienteret.

Et skærpet tilsyn iværksættes i umiddelbar forlængelse af, at eventuelle bekymrende eller stærkt bekymrende forhold konstateres. Afhængigt af de konkrete forhold, vil et skærpet tilsyn kunne bestå af anmeldte og/eller uanmeldte besøg, som følges op af et eller flere tiltag – afhængigt af bekymringen.

Der udarbejdes en handleplan i dialog mellem Sekretariat og Dagtilbud og dagtilbuddet. Handleplanen skal indeholde en beskrivelse af, hvordan der fremadrettet arbejdes med den/de aktuelle problematikker.

Når Sekretariat og Dagtilbud ved opfølgning vurderer, at bekymringen ophører, og der er progression i forhold til handleplanens mål, afsluttes det skærpede tilsyn. Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget orienteres herom.

Status på tilsyn i 2021-2022 og afrapportering til udvalget

I perioden efterår 2021 og til sommer 2022 er der foretaget tilsyn efter principperne i den ny lovgivning, i 23 børnehuse og 1 dagplejeområde. I efteråret 2022 vil der blive foretaget tilsyn i de resterende fem børnehuse og fire dagplejeområder.

Børne- og Ungeudvalget vil blive orienteret om den samlede tilsynsrunde på udvalgmødet i december 2022, hvor der også vil blive offentliggjort tilsynsrapporter.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Til brug for at løfte opgaver med den nye lov om styrket tilsyn er der tidligere afsat budget på ca. 0,3 mio. kr. Midlerne dækker tilsyn i både private, kommunale og selvejende dagtilbud.

I budgetforliget for budget 2022 blev det besluttet, at 0,2 mio. kr. heraf skulle indgå som en besparelse.

I forbindelse med spareforslag til budget 2023 ligger der forslag om en reduktion på yderligere 0,1 mio. kr., så alle resurser til omsætning af loven skal findes inden for nuværende budget.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Der er ingen CO2-konsekvenser forbundet med godkendelse af justeret tilsynsmodel for kommunale og selvejende dagtilbud.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven §§ 5a og 5b.

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Rammer for pædagogisk tilsyn

**Afbud** Mustafa Diken

# Punkt 7: Ny lovgivning om styrket tilsyn i private dagtilbud

22/13353

## Beslutningstema

Godkendelse af justeret tilsynsmodel for private dagtilbud, som indarbejdes i 'Godkendelseskriterier for private dagtilbud i Svendborg Kommune'.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- At justeret tilsynsmodel for private dagtilbud godkendes og indarbejdes i 'Godkendelseskriterier for private dagtilbud i Svendborg Kommune'.

## Sagsfremstilling

Ændring af dagtilbudsloven

Folketinget har vedtaget ændring af dagtilbudsloven d. 21. december 2021, hvori nye krav til et styrket tilsyn i dagtilbud fremgår.

De nye krav om styrket tilsyn trådte i kraft d. 1. maj 2022 og omhandler følgende:

- Observationer af den pædagogiske praksis skal være omdrejningspunktet i tilsynet og foretages mindst hvert andet år i alle dagtilbud.
- Tilsynet skal basere sig på kvalitative og kvantitative data.
- Tilsynet skal være systematisk og uvildigt, hvilket vil sige at tilsynet skal foretages på et fagligt og validt grundlag.
- Der skal både indgå anmeldte og uanmeldte tilsyn i kommunens tilsynspraksis.
- Der skal være en dialog med ledelse og medarbejdere på baggrund af tilsynet.
- Forældre og forældrebestyrelser skal orienteres om tilsynet.
- Ved bekymring og alvorlig bekymring skal kommunen iværksætte skærpet tilsyn, herunder udarbejdes handleplaner.
- Der skal offentliggøres en tilsynsrapport for hver enkelt enhed i dagtilbuddet.

Svendborg Kommune skal, jf. dagtilbudslovens §§ 5, 5 a og 5 b, føre tilsyn med:

- At private dagtilbud lever op til formålsbestemmelsen for dagtilbud, jf. §§ 1 og 7
- Bestemmelserne om pædagogiske læreplaner, jf. §§ 8–10
- Bestemmelserne om sprogvurdering og sprogstimulering, jf. § 11
- Krav om minimumsnormering, jf. § 19 a, stk. 4 – træder i kraft pr. 1. januar 2024
- Gældende krav til legeplads og bygninger
- Kommunalt fastsatte godkendelseskriterier

Der er otte private dagtilbud i Svendborg Kommune med i alt 381 indmeldte børn i 2021.

Tilsyn

På baggrund af ændringen af dagtilbudsloven er tilsynsmodellen for private dagtilbud blevet justeret. I 'Godkendelseskriterierne for private dagtilbud i Svendborg' er den justerede tilsynsmodel beskrevet på side 12. Godkendelseskriterierne er vedlagt som bilag.

Fremadrettet udføres tilsyn i private dagtilbud i et toårigt rul.

Første år

I det første år foretages anmeldt observation af den pædagogiske praksis med brug af KIDS-metoden. Brugen af denne metode som vurderingsgrundlag understøtter uvildigheden i tilsynet. At der foretages observationer af en tilsynsførende udefra, bidrager yderlig til uvildigheden i tilsynet.

På et tilsynsmøde med leder og bestyrelsesformand gives en tilbagemelding på observationen og kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer. I denne dialog indgår også drøftelser om den pædagogiske læreplan. Efterfølgende udarbejder den tilsynsførende en tilsynsrapport, bl.a. indeholder en beskrivelse af et udviklingspunkt, som er valgt på baggrund af resultater fra observationerne.

Lederen og bestyrelsen af det private dagtilbud skal efterfølgende videreformidle vurderingen af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer, herunder resultater fra KIDS-rapporten, til medarbejderne og forældrene.

Er der særlige forhold, der kræver opfølgning, vil dette være drøftet på tilsynsmødet samt fremgå af tilsynsrapporten. Det private dagtilbud skal offentliggøre tilsynsrapporten på sin hjemmeside.

Andet år

I det andet år foretages uanmeldt observation af den pædagogiske praksis, hvor der følges op på resultater fra første års tilsyn – herunder det valgte udviklingspunkt.

Efter det uanmeldte tilsynsbesøg afholdes ligeledes et tilsynsmøde med leder og bestyrelsesformand for det private dagtilbud. På dette tilsynsmøde vil der være en tilbagemelding på observationen samt en opfølgning på arbejdet med udviklingspunktet. Derudover vil der være drøftelser om sprogvurderinger og sprogstimulering, tilbagemeldinger fra tværfaglige samarbejdspartnere, normering og andel af pædagogtimer samt legepladsrapport på baggrund af kvalitative og kvantitative data om ovenstående emner.

Efterfølgende udarbejder den tilsynsførende en tilsynsrapport, der indeholder en status på arbejdet med det valgte udviklingspunkt samt de øvrige punkter fra tilsynsmødet. Det private dagtilbud skal offentliggøre tilsynsrapporten på sin hjemmeside.

Lederen og bestyrelsen af det private dagtilbud skal videreformidle opsamling og drøftelser fra tilsynsmødet, til medarbejderne og forældrene.

Skærpet tilsyn

Hvis kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer eller andre forhold i det private dagtilbud giver anledning til bekymring, vil der blive iværksat et skærpet tilsyn. Hvis det sker, vil Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget blive orienteret.

Et skærpet tilsyn iværksættes i umiddelbar forlængelse af, at eventuelle bekymrende eller stærkt bekymrende forhold konstateres. Afhængigt af de konkrete forhold, vil et skærpet tilsyn kunne bestå af anmeldte og/eller uanmeldte besøg, som følges op af et eller flere tiltag – afhængigt af bekymringen.

Der udarbejdes en handleplan i dialog mellem Sekretariat og Dagtilbud, leder og bestyrelsesformand. Handleplanen skal indeholde en beskrivelse af, hvordan der fremadrettet arbejdes med den/de aktuelle problematikker.

Når Sekretariat og Dagtilbud ved opfølgning vurderer, at bekymringen ophører, og der er progression i forhold til handleplanens mål, afsluttes det skærpede tilsyn. Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget orienteres herom.

Andre justeringer i godkendelseskriterierne

Ud over ændringer i tilsynsmodellen er der sket en mindre justering under følgende to punkter:

- Normering: Normeringen i private dagtilbud skal minimum svare til den gennemsnitlige normering i kommunen, hvilket der skal føres tilsyn med. Dette træder i kraft fra 1. januar 2024. (Se bilag, side 6).
- Forældrehenvendelser og klager: Ved henvendelse eller klage fra forældre i det private dagtilbud vil Sekretariat og Dagtilbud afgøre, hvordan der følges op på henvendelsen/klagen. Henvendelsen eller klagen forelægges lederen og bestyrelsesformanden. (Se bilag, side 15).

De nuværende godkendelseskriterier blev sidst revideret og godkendt d. 11. november 2020.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Til brug for at løfte opgaver med den nye lov om styrket tilsyn er der tidligere afsat budget på ca. 0,3 mio. kr. Midlerne dækker tilsyn i både private, kommunale og selvejende dagtilbud.

I budgetforliget for budget 2022 blev det besluttet, at 0,2 mio. kr. heraf skulle indgå som en besparelse.

I forbindelse med spareforslag til budget 2023 ligger der forslag om en reduktion på yderligere 0,1 mio. kr., så alle resurser til omsætning af loven skal findes inden for nuværende budget.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Der er ingen CO2-konsekvenser forbundet med godkendelse af de reviderede godkendelseskriterier for private dagtilbud.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven §§ 5a og 5b.

## **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget.

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

GODKENDELSESKRITERIER for private dagtilbud i Svendborg Kommune

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 8: Nye kommunale valgfag fra skoleåret 2022/23**

22/10909

### **Beslutningstema**

Godkendelse af nye kommunale valgfag til orientering.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At orientering om nye kommunale valgfag tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunen kan godkende, at der tilbydes undervisning i valgfag, der ligger ud over valgfagene i valgfagsrækken, og som ikke nødvendigvis er praktisk eller kunstnerisk betonedede fag.

Hvis skolerne ønsker at oprette nye valgfag, sender de en beskrivelse af et nyt valgfag til Skole og Uddannelse inden 1. juni 2022.

Beskrivelsen indeholder formulering af fagformål, kompetenceområder og -mål samt læseplan.

Skole og Uddannelse godkender valgfaget og forelægger det herefter til orientering i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Skole og Uddannelse har nu godkendt 39 valgfag (inklusive de nye), der fremgår på kommunens hjemmeside.

Fra og med skoleåret 2022/23 er følgende nye valgfag for 7.-9. årgang administrativt godkendt:

- Klimaråd (Tåsingeskolen)
- Drama (Nymarkskolen)

Beskrivelse af ovennævnte valgfag er vedlagt som bilag.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Taget til efterretning.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Valgfag Klimaråd

Valgfag drama

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 9: Sammen om skolen**

22/16113

### **Beslutningstema**

Drøftelse af ”Sammen om skolen” – dialog om skoleudvikling.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At Børne, Unge- og Uddannelsesudvalget drøfter sagen

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformand Henrik Nielsen (K) har ønsket at sætte følgende sag på dagsorden:

Sammen om skolen – dialog om skoleudvikling med henblik på drøftelse af et dialogforum mellem udvalget og de faglige organisationer på skoleområdet.

KL, Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen og Børne- og Kulturchefforeningen igangsatte i 2021 et partssamarbejde med det formål at styrke ledelse og styring i og af folkeskolen bl.a. med fokus på at understøtte den lokale dialog om skoleudvikling.

Partnerskabet har udarbejdet inspirationsmateriale til at understøtte den lokale dialog om udvikling af skolen. Materialet er vedlagt som bilag.

På baggrund af udvalgets drøftelse vil der være mulighed for at administrationen udarbejder et konkret procesoplæg til et kommende udvalgs møde.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Drøftet. Der udarbejdes et udspil til et dialogforum ”Sammen om skolen” – dialog om skoleudvikling til et kommende udvalgs møde. Ledelsesorganisationerne indgår om høringspart.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

## **Bilag**

KL pjece-til-dialog-om-skoleudvikling.pdf

KL dialog-om-skoleudvikling-inspiration-til-lokalpolitiske-droeftelser.pdf

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 10: Politisk mødekalender 2023**

22/16155

### **Beslutningstema**

Godkendelse af møder for 2023 i det kommende Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalg.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At mødekalenderen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet et forslag til mødekalender for de politiske udvalg i 2023.

Forslaget er godkendt i Kommunalbestyrelsen den 28. juni 2022.

Mødedatoerne for det kommende Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalg bliver ud fra forslaget således:

Onsdag d. 11. januar 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 8. februar 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 8. marts 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 5. april 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 10. maj 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 14. juni 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 16. august 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 6. september 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 4. oktober 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 8. november 2023 kl. 15.30

Onsdag d. 6. december 2023 kl. 15.30

Mødedatoer er koordineret med øvrige fagudvalg, økonomiudvalg og kommunalbestyrelse, se bilag.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Godkendt.

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Politisk mødekalender 2023

**Afbud** Mustafa Diken

## **Punkt 11: Meddelelser**

21/27595

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Ungefællesskabet – samarbejde med forening
- Velfærdsaftaler om frisættelse
- Google Workspace
- Dialogmødet på Skårup Skole flyttes fra onsdag d. 16. november til tirsdag d. 15. november 2022 pga. direktionsseminar
- Kommende større sager

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 17-08-2022**

Taget til efterretning.

Der er etableret en sprogklasse for ukrainske børn (sent ankomne unge).

Afbud fra Mustafa Diken (V), hvorfor Birger Jensen (V) deltog som suppleant.

**Afbud** Mustafa Diken