

REFERAT Økonomiudvalget d. 23-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 23. august 2022 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 4

Mødedeltagere Bo Hansen, Mette Kristensen, Flemming Madsen, Pia Dam
(Afbud), Henrik Nielsen, Jesper Kiel, Arne Ebsen, Jørgen
Lundsgaard, Birger Jensen, Karl Magnus Bidstrup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt.....	4
Budget 2023 - status.....	6
Socialistisk Folkeparti - Trafikforholdene på Gambøtvej.....	8
Trailcenter Svendborg - jorderhvervelse.....	10
Ændring i takster for Modtagestation Syddanmark 2023.....	12
Fornyelse af drøftelse af vind- og solenergianlæg i Svendborg Kommune.....	14
Etablering af VE-fællesskab.....	17
Tilladelse til optagelse af lån i almen boligorganisation med kommunal garantistillelse.....	20
Ejendomshandel UCL.....	22
Afholdelse af kommunalbestyrelsesmøder i lokalområderne.....	26
Status på Whistleblowerordning.....	28
Orientering.....	29
Svendborg Multiarena.....	30
Budget 2023 - parkering - Teknik- og Miljøudvalget.....	32

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Borgmesteren oplyste, at der forelå et punkt på en tillægsdagsorden. Punktet blev behandlet i forlængelse af punkt 3. Begge dagsordener blev godkendt, idet punkt 14 blev behandlet som et åbent punkt.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Pia Dam

Punkt 2: Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt

22/16227

Beslutningstema

Tilpasning af beskrivelsen af borgerrådgiverfunktionen samt præcisering af Teknik- og Miljøudvalgets opgave i styrelsesvedtægten.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler en godkendelse af styrelsesvedtægten.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Svendborg Kommune har søgt den statslige pulje til borgerrådgivning har kommunen modtaget en henvendelse fra Bolig- og Planstyrelsen vedrørende beskrivelsen af borgerrådgiverfunktionen i styrelsesvedtægten.

Konkret drejer det sig om at borgerrådgiverfunktionen oprettes efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse. I Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt skal beskrivelsen af borgerrådgiverfunktionens opgaver være i overensstemmelse med § 65 e, stk. 4, i lov om kommunernes styrelse. Derfor skal det fremgå, at borgerrådgiverfunktionen kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Bestemmelsen i lovens § 65 e kræver ikke, at borgerrådgiverfunktionens opgaver skal omfatte både rådgivning og vejledning af borgerne og tilsyn med kommunens administration.

Idet Svendborg Kommune modtager tilskud fra den statslige pulje til borgerrådgivning, må kommunalbestyrelsen imidlertid ikke begrænse borgerrådgiverens opgaver på en måde, der indebærer, at tilskudskravene i § 6, stk. 1, nr. 3-5, i bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerrådgivning ikke overholdes. Det betyder bl.a., at borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver vedrørende både rådgivning og vejledning af borgerne og tilsyn med kommunens administration.

Det er på denne baggrund, at Bolig- og Planstyrelsen anmoder Svendborg Kommune om at tilpasse kommunens styrelsesvedtægt, så borgerrådgiverfunktionens tilsynsfunktion fremgår.

Styrelsesvedtægtens §3 anbefales derfor justeret til følgende:

- § 3 Borgerrådgiverfunktionen henhører direkte under Kommunalbestyrelsen.

Borgerrådgiveren skal bistå Kommunalbestyrelsen med dennes tilsyn med kommunens administration.

Af hensyn til præcisering af Teknik- og Miljøudvalgets opgave er der endvidere en mindre justering i § 19, stk 4

- Anlægsplaner inden for udvalgets område, herunder leje af arealer til kommunale formål.

Ovenstående ændringer i Styrelsesvedtægten er markeret med rødt i vedlagte udkast til Styrelsesvedtægt pr. 1. oktober 2022.

Til orientering skal en ændring af styrelsesvedtægten undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Styrelsesvedtægten forventes derfor behandlet på kommunalbestyrelsens møde den 30. august 2022 og den 20. september 2022.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Indstilles.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt pr 1. oktober 2022

Kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt pr 1. januar 2022

Afbud Pia Dam

Punkt 3: Budget 2023 - status

21/24434

Beslutningstema

Godkendelse af budgetnotat Budget 2023 som grundlag for direktionens forslag til 1. behandling.

Orientering om drifts- og anlægstemaer samt reduktionsforslag som fagudvalgene har oversendt til de kommende politiske drøftelser.

Status konkurrenceudsættelse.

Program for budgetborgermødet 12.9.2022.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Budgetnotat Budget 2023, som sammenfatter kommunens økonomi i 2023-26 tages til efterretning og udgør grundlaget for Direktionens budgetoplæg til 1. behandlingen.
- De fremsendte drifts- og anlægstemaer fra fagudvalgene drøftes med henblik på fremsendelse til de politiske behandlinger om budget 2023.
- De foreløbige beskrivelser vedr. konkurrenceudsættelse drøftes og fremsendes til fagudvalgene.
- Program for budgetborgermødet 12. september 2022 godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetnotat august:

Jf. budgetproceduren får Økonomiudvalget den 23. august forelagt budgetnotat, som beskriver det tekniske budget inkl. kommuneaftalens økonomiske konsekvenser for Svendborg. Budgetnotatet udgør grundlaget for Direktionens budgetoplæg til 1. behandlingen. Der henvises til vedlagte bilag.

Drifts- og anlægstemaer:

Fagudvalgene har på deres møder i foråret og frem til august drøftet drifts- og anlægstemaer til budget 2022 herunder evt. muligheder for finansiering. Jf. budgetproceduren har Økonomiudvalget fastlagt, at fagudvalgene kan fremsende op til to driftstemaer til de videre budgetdrøftelser, og at omfang af anlægstemaer begrænses til et minimum. I vedlagte bilag er vist en oversigt over udvalgenes fremsendte forslag.

Status konkurrenceudsættelse:

Direktionen har på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning den 21. juni 2022 valgt følgende områder, som vil indgå i budgetprocessen vedrørende konkurrenceudsættelse og afklaring af effektiviseringspotentiale:

- Genoptræning, herunder fysioterapi, ergoterapi m.v.
- Drift af kommunale bygninger og ejendomme
- Event- og erhvervsudvikling, ejendomsmægler, køb og salg af ejendomme
- Rengøring

Økonomiudvalget vil desuden få en beskrivelse af arbejdet med sygefravær samt digitalisering i kommunen. De foreløbige beskrivelser fremgår af vedlagte bilag, som fagudvalgene efterfølgende får forelagt på møderne i september. På baggrund af fagudvalgenes drøftelser forelægges beskrivelser igen for Økonomiudvalget den 20. september med henblik på, at de efterfølgende drøftes i forbindelse med de afsluttet budgetforhandlingerne om budget 2023.

Program budgetborgermøde:

Den 12. september 2022 afholdes der budgetborgermøde i rådhusalen fra kl. 19.00 til 21.00. Budgetborgermødet forventes at forløbe som skitseret i vedlagte bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte budgetnotat.

CO2-Konsekvensvurdering

Ej relevant

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Godkendt, idet et flertal bestående af A, F og Ø besluttede, at beskrivelserne vedr. konkurrenceudsættelse ikke skulle videresendes til fagudvalgene. Et mindretal bestående af V, C og B ønskede beskrivelserne videresendt til fagudvalgene.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Budgetnotat august til ØKU 23.8.2022

oversigt drits- og anlægstemaer til ØK 23.8.2022

Program budgetborgermøde til ØKU 23.8.2022

Konkurrenceudsættelse af ejendomsdrift

Status Digitalisering og Automatisering august 2022

Konkurrenceudsættelse - opgaver i Erhvervsafdelingen

konkurrenceudsættelse rengøring

konkurrenceudsættelse_ambulant genoptræning_17_08_2022

Status på sygefravær til ØK - august 2022

Afbud Pia Dam

Punkt 4: Socialistisk Folkeparti - Trafikforholdene på Gambøtvej

22/14798

Beslutningstema

Socialistisk Folkeparti.

Sagsfremstilling

Socialistisk Folkeparti ønsker følgende drøftet på Plan- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 28. juni 2022:

” I forlængelsen af punkt 7 på dagsordenen ønskes udvalgets drøftelse af:

1. Forslag til løsning af trafikforholdene på Gambøtvej jævnfør administrationens notat af 7. juni 2022 (jf. bilag 1. Trafiknotat), herunder udgift til vejanlæg på 1,5 mio. kr. og årlig driftsomkostning på 30.000 kr. Forslaget skal i givet fald oversendes som forslag til Økonomiudvalget med henblik på at indgå i årets budgetforhandlinger for 2023.
2. Forslag til løsning af parkeringsforholdene omkring Gambøtvej og Thurø Sejlklub, hvor bygherre er indstillet på medfinansiering af opgaven med 1 mio. kr. til erhvervelse af ny grund til parkering. Løsningen vil forudsætte medvirken og medfinansiering fra Thurø Sejlklub ligeledes til erhvervelse af grund og anlæg af parkeringsplads på grunden. Svendborg Kommunes bidrag kunne dels være en lånegaranti til hele eller dele af sejlklubbens bidrag til arealerhvervelse, dels ny lokalplanlægning for arealet, idet grunden i dag er lokalplanlagt til boliger. Forslaget vedrørende Svendborg Kommunes bidrag skal i givet fald anbefales til Økonomiudvalget med henblik på endelig godkendelse” .

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 28-06-2022

Det besluttes, at forslag 1 til vejudvidelse af den øvre del af Gambøtvej (delstrækning 1-2), herunder udgifter til anlæg på ca. 1.5 mio. kr. og årlig drift på ca. 30.000 kr. oversendes til Teknik- og Miljøudvalget og derefter Økonomiudvalget, med henblik på at indgå i årets budgetforhandlinger.

Det besluttes at forslag 2 oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 18-08-2022

Forslag 1 (vedrørende vejudvidelse af den øvre del af Gambøtvej) blev drøftet og oversendes til Økonomiudvalget med henblik på at indgå i årets budgetforhandlinger.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Oversendes til budgetforhandlingerne.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Trafiknotat 07062022

Afbud Pia Dam

Punkt 5: Trailcenter Svendborg - jorderhvervelse

22/18251

Beslutningstema

Ansøgning fra Foreningen Trailcenter Svendborg

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At udvalget tager stilling til ansøgningen.

Sagsfremstilling

Geopark har (på vegne af Foreningen Trailcenter Svendborg) fremsendt en ansøgning på finansiering af et areal (ansøgning vedlagt).

Trailcenter konceptet er udviklet af Lokale og Anlægsfonden (LOA) i samarbejde med Danmarks Idrætsforening (DIF). Trailcenter Svendborg er udvalgt som modtager af ét af fem nationale pilotprojekter, hvor de fire andre ligger i henholdsvis Kolding, Silkeborg, Skanderborg og på Bornholm (pt. er Kolding og Silkeborg realiseret).

LOA bevilger 1/3 af den samlede anlægssum.

Ved budgetforliget for budget 2021 bevilgede Svendborg Kommune et anlægstilskud på 2,5 mio. kr. til medfinansiering af projektet, der på det tidspunkt lød på 7,350 mio. kr. Ansøgningen til Svendborg Kommune lød på 3,7 mio. kr.

Ved budgetforliget for budget 2022 bevilgedes yderligere et driftstilskud på 0,2 mio. kr. til drift af bygning og vedligeholdelse af infrastruktur i området.

Anlægstilskuddet på 2,5 mio. kr. blev givet på forudsætning af en aftalt brugsret af jorden på 20 år mellem foreningen og Svendborg Efterskole. Aftalen har vist sig ikke at være i overensstemmelse med Efterskoleloven, og der er derfor udarbejdet dispensation til lokalplanen, som muliggør en udmatrikulering og salg af grundstykket. Den optimale udstykning vurderes af Trailcenter Svendborg og Geopark til et areal på ca. 10.000 m², og ligger i direkte sammenhæng med Hallindskolven og Svendborg Kommunes areal langs Skårupøre Strandvej. Matriklen skaber dermed en naturlig forbindelse mellem Trailcenter Svendborg og aktiviteterne i skoven.

Efterskolen og dens panthaver er imødekommende overfor et salg af en udstykning på mellem 5.000 og 10.000 m².

Foreningen Trailcenter Svendborg har ikke økonomisk mulighed for at erhverve jordstykket, hvorfor den har henvendt sig til Svendborg Kommune.

Projektledelse

Foreningen Trailcenter Svendborg ønsker tillige at overdrage projektering, fundraising og ledelse af anlægsprojektet til Geopark Sekretariatet med henblik på en professionalisering, idet foreningen ikke mener sig i stand til at løfte

projektledelsen administrativt eller fagligt indtil det overgår til drift. Geopark Sekretariatet ser sig omvendt i stand til at løfte opgaven med baggrund i erfaringer med udvikling og implementering af outdoorfaciliteter og formidlingscentre. Trailcenteret passer ind i geoparkens målsætninger i at medvirke til at skabe nye muligheder for naturoplevelser og har samtidig potentiale som et signaturprojekt for Svendborg på outdoorområdet. Geopark Sekretariatet kan løfte opgaven inden for driftsbevillingen i 2022 på 0,2 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

En erhvervelse af et jordstykke på ca. 10.000 m² er vurderet til en pris pr. m² på 250 kr., hvilket vil medføre en udgift på ca. 2,5 mio. kr.

Der kan ikke umiddelbart anvises finansiering til køb af jord.

Den afsatte drift i 2022 på 0,2 mio. kr. ville kunne overgå til finansiering af projektledelsen i Geopark Sekretariatet i projektfasen.

CO2-Konsekvensvurdering

Bliver vurderet når projektets form er kendt.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Oversendes til budgetforhandlingerne.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Trailcenter Svendborg - Ansøgning_Trailcenter_9aug22.docx

Vurderingsrapport

Afbud Pia Dam

Punkt 6: Ændring i takster for Modtagestation Syddanmark 2023

10/12036

Beslutningstema

Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS) repræsentantskab har den 13. juni 2022 godkendt taksterne for 2023. Taksterne for 2022 skal godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At forslag til taksterne for 2022 godkendes.

Sagsfremstilling

MOTAS er et fælleskommunalt selskab, der håndterer dele af det farlige affald, der frembringes i Svendborg Kommune. Ifølge selskabets vedtægter skal alle ændringer i gebyrer og takster fremsendes til kommunernes godkendelse, vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskab for det forløbne regnskabsår, samt budgettet for det kommende regnskabsår.

Revisionsprotokol 2021 - underskrevet, årsrapport 2021, udkast til budget 2023 omkostninger, udkast til budget 2023 indtægter, samt protokol af møde nr. 65, juni er vedlagt som bilag 1, 2, 3, 4, og 5.

Taksterne for 2023

Der forekommer stigninger på flere af taksterne fra 2022 til 2023.

Blandt stigningerne kan det bl.a. nævnes at:

- Driftsgebyr for Landbrugsordningen samt Håndterings- og administrationsgebyrer for de øvrige ordninger er steget fra 0,33 kr./kg i 2022 til 0,36 kr./kg i 2023.
- Leje af al emballage er steget med 1kr./uge/stk, mens emballagesalg er steget med 1% af købspris.
- I Landbrugsordningen er transporten steget fra 250kr./stk. til 300 kr./stk.
- I Tømningsordningen er alle ydelser steget fra 65 kr./stk. til 67 kr./stk.

Øvrige stigninger fremgår af Bilag xxxx.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser, da Svendborg Kommune ikke benytter sig af selskabets tilbud om afhentning af røde kasser med farligt affald.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Affaldsaktørbekendtgørelsen

Affaldsbekendtgørelsen

Miljøbeskyttelsesloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 18-08-2022

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Indstilles.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Revisionsprotokol 2021 - underskrevet.pdf

Bilag 2. Årsrapport 2021.pdf

Bilag 3. Udkast til budget 2023 omkostninger.pdf

Bilag 4. Udkast til budget 2023 Indtægter.pdf

Bilag 5. Protokol af møde nr. 65 juni.pdf

Afbud Pia Dam

Punkt 7: Fornyet drøftelse af vind- og solenergianlæg i Svendborg Kommune

22/17872

Beslutningstema

Efter aftale med udvalgsformanden for Teknik- og Miljøudvalget fremlægges den gældende politiske beslutning om opsætning af 3 vindmøller og 84 Ha solceller til udvalgets fornyede drøftelse. Baggrunden er en ny, national klimaaftale om udbygning af vedvarende energi på land samt en konkret henvendelse fra Svendborg Fjernvarme om etablering af egen elproduktion i form af landbaseret vindenergi.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalgets drøftelse og anbefaling overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

At daværende Byråds beslutning fra 29.juni 2021 om opsætning af 3 vindmøller og 84 Ha solceller genovervejes med afsæt i dels den nationale politiske aftale om en firedobling af elproduktionen fra sol- og vindenergi på land frem mod 2030, dels henvendelse fra Svendborg Fjernvarme om etablering af yderligere landvindkapacitet på kommunens område.

Sagsfremstilling

Den 29.juni 2021 besluttede det daværende Byråd at fastlægge niveauet for vedvarende energianlæg i Svendborg Kommune med en restkapacitet på 3 vindmøller og 84 Ha solceller, jf. Bilag 1 (Bilag 1. Beslutningsgrundlag for sol- og vindenergianlæg 2021-2040).

Siden da, har Regeringen og en bred kreds af Folketingets partier i juni 2022 indgået en klimaaftale om grøn strøm og varme i Danmark, jf. sag nr. 10 på nærværende dagsorden og Bilag 2 (Bilag 2. Klimaaftale om grøn strøm og varme) og Bilag 3 (Bilag 3. Aftale med KL). Aftalen indebærer blandt andet en ambition om at firedoble elproduktionen fra sol- og vindenergi på land frem mod 2030.

Endvidere har Svendborg Fjernvarme i juni 2022 henvendt sig til udvalgsformanden for Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at gå i dialog med Svendborg Kommune om at etablere yderligere landvindkapacitet på kommunens område, jf. Bilag 4 (Bilag 4. Henvendelse fra Svendborg Fjernvarme).

Det er ikke usandsynligt, at der i nær fremtid vil kunne komme flere af sådanne henvendelser til Svendborg Kommune grundet den nuværende energikrise.

På den baggrund og efter aftale med udvalgsformanden for Teknik- og Miljøudvalget fremlægges den gældende beslutning om opsætning af 3 vindmøller og 84 Ha solceller til udvalgets fornyede drøftelse.

Til brug for drøftelsen, vil administrationen på mødet fremlægge beregninger, der illustrerer niveauet af henholdsvis vind- og solenergi, såfremt Svendborg Kommune besluttede at leve op til den nationale klimaaftales ambitionsniveau.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 18-08-2022

Enhedslisten stiller følgende forslag:

- At administration udarbejder beslutningsgrundlag for at revidere beslutningen i Byrådet 29. juni 2021, således at kommunen kan påtage sig en forholdsmæssig andel af udvidelser af sol og vind på land med udgangspunkt i ambitionerne i “Klimaaftale om grøn strøm og varme 2022”
- At der lægges op til en udvidelse af kommunens mål for vindkraft svarende til mindst tre standardvindmøller på land og at kommunens mål for yderligere solceller øges tilsvarende, så balancen mellem sol og vind fastholdes i henhold til den nationale klimaafale.
- Det skal være en forudsætning, at der er lokalt medejerskab, mulighed for andele til lokalsamfundet, og at der ved placeringen af vindmøllerne kan etableres en direkte linje til forsyning af Svendborg Fjernvarme.
- At det overfor Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at placeringen af mindst tre standardvindmøller på 150 meter undersøges nærmere med udgangspunkt i Svendborg Fjernvarmes ønske og en borgerinddragende proces.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 4 medlemmer af udvalget: Jesper Kiel (Ø), John Arly Henriksen (A) , Kristine Andersen (A) og Jørgen Lundsgaard (B).

Imod stemmer 1 medlem af udvalget: Birger Jensen (V).

Dermed var forslaget vedtaget.

Birger Jensen (V) afgiver følgende mindretalsudtalelse:

”Venstre kan ikke støtte indstillingen, idet vi ønsker, at der forud for egentlig sagsbehandling stilles krav til ansøgere om at sikre sig borgerinddragelse og lokal opbakning til projektet i forbindelse med ansøgningen.

Venstre ser alene mulighed for møller nord for Svendborg og langs motorvejen”.

Karl Magnus Bidstrup (A) og René Haahr (V) deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Indstilles. Liste V var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Beslutningsgrundlag for vind- og solenergianlæg 2021-2040

Bilag 2. Klimaaf tale om grøn strøm og varme

Bilag 3. Aftale med KL

Bilag 4. Henvendelse fra Svendborg Fjernvarme

Supplerende bilag til TMU den 18-08-2022

Afbud Pia Dam

Punkt 8: Etablering af VE-fællesskab

22/16110

Beslutningstema

Svendborg VE A/S anmoder om mandat og økonomi til at igangsætte et pilotprojekt med det formål at etablere et VE-fællesskab i et lokalområde i Svendborg Kommune. I VE-fællesskabet kan Svendborg Kommune gå sammen med lokale aktører (borgere og SMV'er) om produktion og deling af vedvarende energi, hvormed lokale borgere inddrages i den grønne omstilling, sammen med Svendborg Kommune. Der lægges op til en principbeslutning, herunder om kommunen skal medfinansiere pilotprojektet.

Indstilling

Direktionen indstiller til drøftelse i Teknik- og Miljøudvalget med anbefaling til Økonomiudvalget, om

- Principgodkendelse for, at Svendborg VE A/S igangsætter arbejdet med at etablere VE-fællesskaber
- Evt. medfinansiering skal overgå til budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 8. juni 2021 og den 22. juni 2021 principgodkendte henholdsvis Miljø- og Naturudvalget og Økonomiudvalget, at Svendborg VE A/S skulle undersøge mulighederne for at investere i solcelleanlæg på konkrete kommunale ejendomme. Svendborg VE A/S har nu undersøgt mulighederne og anmoder om, at Svendborg Kommune godkender, at Svendborg VE A/S igangsætter et pilotprojekt med formålet at etablere VE-fællesskab i et lokalområde i Svendborg Kommune, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Pilotprojekt – etablering af VE-fællesskab).

Hvad er et VE-fællesskab?

I et VE-fællesskab går aktører i et lokalsamfund sammen i et andelsselskab eller forening om f.eks. produktion og deling af vedvarende energi (VE). Deltagere i et VE-fællesskab kan være kommunen, borgere, virksomheder (SMV), mindre boligselskaber, nogle uddannelsesinstitutioner, mv, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Illustration af VE-fællesskab). I gennem VE-fællesskabet involveres lokalsamfundet i den grønne omstilling som (med)ejere af VE-anlæg (solceller, ladestandere, varmepumper, mv.) eller som aftagere af den lokalt producerede, grønne strøm. I et VE-fællesskab vil de forskellige aktører formentlig bruge energi på forskellige tidspunkter. Dermed kan strøm fra solceller bruges, når den produceres, hvilket minimerer behovet for at lagre eller transportere den over store afstande. Det vil give en mere effektiv udnyttelse af forsyningsnettets kapacitet (strømmen produceres og forbruges lokalt) og dermed bidrage til det samlede energisystems effektivitet.

I et VE-fællesskab er desuden mulighed for fælles indkøb og drift, hvilket vil give stordriftsfordele. Et overskud i VE-fællesskabet kan desuden indskydes i nye investeringer i grøn energi.

Hvorfor et VE-fællesskab?

Når en kommune vil investere i solceller på kommunale tage, skal solcellerne som udgangspunkt udskilles i et selskab (der er dog undtagelser ved nybyggeri og gennemrenovering). I et kommunalt selskab må anlæggene udelukkende producere strøm til eget forbrug, og vil skulle levere overskydende strøm til elnettet. Det kan derfor være en udfordring at opnå en god økonomi i anlæggene.

Svendborg VE A/S foreslår derfor, at Svendborg Kommune i stedet investerer i solceller gennem et VE-fællesskab, hvor den overskydende strøm sælges direkte til andre i VE-fællesskabet. Dette kan give en bedre økonomi i anlæggene, samtidig med at lokale borgere inviteres til at deltage i VE-projekter, hvilket både styrker lokalsamfundet og den grønne omstilling.

Loven om VE-fællesskaber er en relativt ny lovgivning, og en uprøvet model i dansk sammenhæng. Pilotprojektet skal derfor bidrage med erfaringer og anbefalinger af, hvorvidt der bør ske en udbygning af VE-fællesskaber i Svendborg Kommune.

Svendborg kommunes pilotprojekt

I pilotprojektet kan VE-fællesskabet med fordel etableres i et lokalsamfund, hvor der foruden relevante kommunale bygninger, også er organisering og ressourcer til at deltage aktivt i VE-fællesskabet. Svendborg VE A/S foreslår i første omgang at undersøge interessen i Skårup, som er et aktivt lokalsamfund. Her er også kommunale bygninger, hvor det kan være relevant at etablere tagbaserede solceller. En anden mulighed er at kigge mod Sundhøj/Vindeby, hvor der ligeledes er en del kommunale bygninger og mange andre oplagte aktører at inddrage i et VE-fællesskab.

Pilotprojektet forventes af blive opdelt i følgende faser med løbende afrapportering:

Fase 1: Undersøgelse af grundlag for VE-fællesskab

Fase 2: Dannelse af VE-fællesskab,

Fase 3: Økonomiske aftaler og udbud,

Fase 4: Etablering og drift (Administration og teknisk drift vil dog skulle finansieres af VE-fællesskabet. Svendborg VE A/S kan tilbyde at stå for dette, men det er op til VE-fællesskabet, hvordan det skal administreres og driftes.

Fase 5: Evaluering og afrapportering

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Svendborg VE A/S vurderer, at pilotprojektet samlet set kommer til at koste ca. 1.500.000 mio. kr., hvoraf en del vil være personaleressourcer. På grund af det store potentiale for at skabe ny viden om VE-fællesskaber, vurderer Svendborg VE A/S, at der kan være gode chancer for at få dækket nogle af omkostningerne gennem eksterne fonde. Det må dog forventes, at Svendborg Kommune skal bidrage med en medfinansiering.

Udgifter til eventuelle indkøb, etablering og drift af solceller på kommunale tage eller andre VE-anlæg vil være udover de ansøgte midler. Det forventes derfor, at Svendborg Kommune enten skyder eksisterende VE-anlæg ind i VE-fællesskabet eller allokerer midler til etablering af nye. Dette skal dog ses som en investering, som tilbagebetales over en tidshorisont, der aftales internt i energifællesskabet. Der vil komme et særskilt beslutningspunkt om dette.

Svendborg VE A/S forslår én af følgende finansieringsmodeller for pilotprojektet.

Forslag 1.

Svendborg Kommune finansierer 750.000 kr. til projektet, mens der ansøges om ekstern finansiering til den andel halvdel af projektet. En del af den kommunale finansiering vil være i form af personalemæssige ressourcer (kommunal repræsentant i projektet, samarbejde om kommunikation og borgermøder, teknisk og regulatorisk bistand, mv).

Forslag 2.

Svendborg Kommune anmoder bestyrelsen i Svendborg VE A/S om at være medfinansierende, så Svendborg VE A/S og Svendborg Kommune tilsammen finansierer halvdelen af projektet (375.000 kr. hver), mens der søges ekstern finansiering af den andel halvdel af projektet.

Det vil give en udgift for Svendborg Kommune på 375.000 kr., hvoraf en del vil være i form af personalemæssige ressourcer (kommunal repræsentant i projektet, samarbejde om kommunikation og borgermøder, teknisk og regulatorisk bistand, mv).

Det skal bemærkes, at Svendborg VE A/S jf. Årsregnskab 2021 har en likviditet på knap 1,5 mio.kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Hvis der etableres VE-løsninger gennem VE-fællesskabet, vil de bidrage til en reduktion af drivhusgasser.

Hvis pilotprojektet giver grundlag for at etablere flere VE-fællesskaber i Svendborg Kommune, vil der være potentiale for væsentlige CO2-reduktioner.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om VE-fællesskaber og borgerenergifællesskaber og forholdet mellem VE-fællesskaber og borgerenergifællesskaber og elhandelsvirksomheder og kollektive elforsyningsvirksomheder.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 18-08-2022

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Indstilles.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Pilotprojekt - etablering af VE-fællesskab.

Bilag 2. Illustration af VE-fællesskab.

Afbud Pia Dam

Punkt 9: Tilladelse til optagelse af lån i almen boligorganisation med kommunal garantistillelse

22/18178

Beslutningstema

Tilladelse til optagelse af lån i Boligselskabet Sydfyn til finansiering af renoveringsprojekt vedr. døre og vinduer i afd. 7515. Boligselskabet anmoder samtidig om at der i forbindelse med låneoptagelsen stilles en kommunal garanti på 100 % af lånesummen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- At planlagt renoveringsprojekt vedr. døre og vinduer i afd. 7515 (Grønnedal, Troense) kan igangsættes
- At der som led i finansieringen kan optages et 30-årigt fastforrentet realkreditlån
- At den nuværende husleje på 980 kr. pr. m² forhøjes med 4,43 %
- At Svendborg Kommune stiller garanti for realkreditlån på 2.462.000 kr.

Sagsfremstilling

Lejerne i Boligselskabet Sydfyn, afd. 7517 (Grønnedal i Troense) har på et ekstraordinært afdelingsmøde den 10. november 2020 godkendt, at døre og vinduer i bebyggelsen skal renoveres.

23. juni 2022 har administrationsselskabet DOMEA - på vegne af Boligselskabet Sydfyn - ansøgt om at kommunen godkender: 1) at renoveringsprojektet igangsættes, 2) at der som led i finansieringen optages et 30-årigt fastforrentet realkreditlån på 2.462.000 kr. og 3) at kommunen godkender en huslejestigning på 4,43 % i forhold til den nuværende årlige husleje på 980 kr. pr. m².

Anlægsbudgettet for renoveringen er på i alt 3.162.000 kr. Dette foreslås finansieres via tilskud fra boligselskabets dispositionsfond på 700.000 kr. og optagelse af et fastforrentet realkreditlån på 2.462.000 kr. Afdrag og renter på realkreditlånet vil blive finansieret via en årlig huslejestigning for lejerne i afdelingen på 4,43 %.

Med henvisning til at den eksisterende belåning i afdeling 7517 overstiger 60% af ejendommens aktuelle vurdering, har realkreditselskabet stillet krav om at der stilles en kommunal garanti for realkreditlånet på 2.462.000 kr. svarende til 100 % af lånesummen.

Der er pt. ikke udlejningsproblemer i afd. 7517 og der forventes ej heller fremtidige problemer med udlejning i afdelingen, da der pt. er en pæn venteliste til boligerne. Husleje i afdelingen er dog forholdsvis høj sammenlignet med de øvrige afdelinger i Boligselskabet Sydfyn. Dette er baggrunden for organisationsbestyrelsen i Boligselskabet Sydfyn har besluttet at yde et tilskud på 700.000 kr. fra selskabets dispositionsfond til afdelingen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser ved at Svendborg Kommune stiller garanti for realkreditlånet på 2.462.000 kr. med en løbetid på 30 år.

Kommunens garanti vil endvidere ikke belaste lånerammen.

CO2-Konsekvensvurdering

Udskiftning af døre og vinduer i afdelingen forventes at kunne bidrage til et faldende energiforbrug i afdelingen. Dette vil alt andet lige bidrage til at den samlede CO2-udledning i kommunen som geografisk område vil falde.

Lovgrundlag

§ 29 i Lov om almene boliger mv. (Lovbek. nr. 1877 af 27/9-2021)

§ 79, stk. 4 i Bekendtgørelse om drift i almene boliger mv. (bek. nr. 70 af 26/1-2018)

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Indstilles.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

DOMEA - Ansøgn kommunegodk og garanti.pdf

Afbud Pia Dam

Punkt 10: Ejendomshandel UCL

21/17026

Beslutningstema

Byrådet godkendte den 31. august 2021, at der kunne ske udbud af Byggefelt D for opførelse af en uddannelsesinstitution på Nordre Kaj/Østre Kajgade.

Den 21. februar 2022 har kommunen anmodet Ankestyrelsen om en forhåndsgodkendelse om fritagelse for udbud af Byggefelt D. Ankestyrelsen meddelte den 20. maj 2022 samtykke til der ikke skulle ske offentligt udbud af Byggefelt D.

På baggrund af Ankestyrelsens beslutning kan Kommunen nu gå i samarbejde med UCL omkring byggeriet.

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af de afledte udgifter i forbindelse med et kommende salg. Det vil være Kommunebestyrelsen, der træffes endelig afgørelse i sagen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at

- Salgsproces vedr. Byggefelt D igangsættes. Der er tale om et areal på ca. 3.200 m², hvoraf de ca. 2.950 m² er byggefelt (Bilag 2 Kort over Byggefelt D)
- Der indhentes vurderinger fra to uafhængige ejendomsmæglere hvorefter markedsprisen vil blive fastsat som et gennemsnit af vurderingerne
- Når aftale om byggeriet er på plads vil der blive udarbejdet en købsaftale og når denne foreligger, vil denne blive fremlagt for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig godkendelse
- Der gives en bevilling på 2.100.000 kr. til nedrivning af eksisterende bygning på adressen Østre Kajgade 9, 5700 Svendborg. Bevillingen finansieres dels via restprovenuet fra salg af Byggefelt C på 815.000 kr. og dels af salgssummen for Byggefelt D.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalgets godkendelse, at:

- At salgsproces salg af Byggefelt D igangsættes (Bilag 2 Kort over Byggefelt D)
- Administrationsbygningen beliggende Østre Kajgade 9 nedrives

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens samtykke til, at salget af Byggefelt D kan foregå uden offentligt udbud (Bilag 1, Brev fra Ankestyrelsen) og dermed kan salget nu ske direkte til UCL.

For klargøring af salget skal der igangsættes nogle tiltag.

Ankestyrelsen har som betingelse for samtykke til fritagelse for offentligt udbud, anført at Svendborg Kommune skal gøre sædvanlige og rimelige bestræbelser på at konstatere markedsprisen for Byggefelt D. Dette vil kunne opfyldes ved at to

uafhængige ejendomsmæglere foretager en vurdering af Byggefelt D og at markedsprisen vil blive fastsat som et simpelt gennemsnit af disse to vurderinger.

Byggefelt D på ca. 3.200 m² skal udmatrikuleres. Arealet forventes at bestå af matriklerne 686c og 686g, Svendborg Bygrunde samt en del af vejarealerne 7000i, 7000b og 7000c.

I denne forbindelse nedlægges en del af de nævnte vejarealer, der skal udgøre en del af ejendommen. Beslutning om nedlæggelse træffes af administrationen efter min. 8 ugers offentlig høring.

På matrikel 686c, Svendborg Bygrunde ligger der i dag en bygning, som tidligere har været anvendt til administration og som for nuværende har været udlejet som erhvervslejemål. Denne bygning skal fjernes dvs. nedrives for at gøre plads til den nye uddannelsesinstitution.

Administrationen er i dialog med UCL's bygherrerådgiver for samarbejde omkring arkitektur mv. Dette vil blive indskrevet i købsaftalen. Det konkrete indhold af aftalen vil blive lagt op til politisk godkendelse når dette er på plads.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifter til landinspektør for udmatrikulering af Byggefelt D skønnes at udgøre 30.000 kr. ekskl. moms og udgifter til vurderinger fra to eksterne ejendomsmæglere skønnes at blive 60.000 kr. ekskl. moms. Budget for nedrivning af administrationsbygningen udgør ca. 2.100.000 kr. ekskl. moms.

De ovennævnte udgifter kan dækkes dels af restprovenuet fra salg af Byggefelt C på 815.000 kr. og dels af provenuet fra salget af Byggefelt D.

Der forventes, at der enten under opførelse af uddannelsesinstitutionen eller lige efter vil være udgifter til anlæggelse af udearealerne i lighed med Byrumsprojektet for SIMAC og SME. Udgifterne hertil er endnu ikke estimeret, da projektet endnu ikke er i proces.

CO2-Konsekvensvurdering

Forøgelse af CO₂-udledning grundet byggeri på ca. 6.300 etagemeter.

Lovgrundlag

BEK nr. 396 af 3. marts 2021 Offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme, jf. § 2, stk. 2 – undladelse af offentligt udbud

Vejloven § 15

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 17-08-2022

Liste V stillede følgende vedtagelsesforslag: "Venstre henviser til ændringsforslag stillet på Økonomiudvalgsmøde den 24/8 2021 og behandlingen af sagen i Byrådet den 31/8 2021 og foreslår generelt placering af velfærdsuddannelser i det eksisterende Campusområde i Svendborg Vest, idet vi finder området bedst egnet til formålet. Samtidig friholdes Nordre Kaj og Byggefelt D til udelukkende maritime uddannelser og aktiviteter samt maritimt erhverv.

Alternativt foreslås udnyttelse af det nuværende SIMAC's domicil på Graaesvej 27, idet det forventes at stå tomt fra og med sommeren 2023, hvorefter kommunen overtager det økonomiske og juridiske ansvar for bygningen".

Man stemte om dette.

For stemte: 2 (V)

Imod stemte: 4 (A og C)

Indstillingen blev herefter godkendt.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 18-08-2022

Liste V stiller følgende vedtagelsesforslag/ændringsforslag:

"Venstre henviser til ændringsforslag stillet på Økonomiudvalgsmøde den [24/8 2021](#) og behandlingen af sagen i Byrådet den [31/8 2021](#) og foreslår generelt placering af velfærdsuddannelser i det eksisterende Campusområde i Svendborg Vest, idet vi finder området bedst egnet til formålet. Samtidig friholdes Nordre Kaj og Byggefelt D til udelukkende maritime uddannelser og aktiviteter samt maritimt erhverv.

Alternativt foreslås udnyttelse af det nuværende SIMAC's domicil på Graaesvej 27, idet det forventes at stå tomt fra og med sommeren 2023, hvorefter kommunen overtager det økonomiske og juridiske ansvar for bygningen".

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 2 medlemmer af udvalget: Birger Jensen (V) og Jørgen Lundsgaard (B).

Imod stemmer 3 medlemmer af udvalget: Jesper Kiel (Ø), John Arly Henriksen (A) og Kristine Andersen (A)

Dermed faldt forslaget.

Indstillingen blev herefter bragt til afstemning.

For stemmer 4 medlemmer af udvalget: Jesper Kiel (Ø), John Arly Henriksen (A), Kristine Andersen (A) og Birger Jensen (V)

Imod stemmer 1 medlemmer af udvalget: Jørgen Lundsgaard (B).

Indstillingen var dermed godkendt.

Karl Magnus Bidstrup (A) og René Haahr (V) deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Liste V fremsatte vedtagelsesforslaget fra fagudvalgene.

For stemte: 3 (V og B)

Imod stemte: 6 (A, F, Ø, C)

Indstillingen blev herefter godkendt. Liste B var imod.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1 Brev fra Ankestyrelsen

Bilag 2 Kort over Byggefelt D

Afbud Pia Dam

Punkt 11: Afholdelse af kommunalbestyrelsesmøder i lokalområderne

22/3673

Beslutningstema

Økonomiudvalget har bedt Plan- og Lokalsamfundsudvalget at udarbejde et forslag til en model for afholdelse af kommunalbestyrelsesmøder i lokalområderne. To kommunalbestyrelsesmøder om året skal således afholdes i lokalområderne uden for Svendborg by.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at

- modellen for afholdelse af kommunalbestyrelsesmøder i lokalområder godkendes.

Sagsfremstilling

I Svendborg Kommune er der blevet afholdt kommunalbestyrelsesmøder uden for rådhuset siden 2014. Disse møder er blevet afholdt i forsamlingshuse, plejecentre og kulturhuse. Bilag 1 (Bilag 1. Liste over afholdte kommunalbestyrelsesmøder i lokalområderne) viser en oversigt over afholdte møder i lokalområderne.

Krav til lokalitet og ressourceforbrug

For at kunne afholde et kommunalbestyrelsesmøde kræver det, at stedet har en vis størrelse og er til rådighed fra ca. kl. 11.00 til kl. 22.00, administrationen aftaler sammen med lokalområdets repræsentanter hvor mødet kan afholdes.

Det vurderes, at det koster ca. 40 – 45.000 kr. at afholde et møde i lokalområderne. Deraf går 20.000 kr. til lydudstyr, hvis mødet skal streames. Hvis mødet ikke skal streames, kan denne udgift reduceres til 4000 kr. Der vil blive brugt ca. 40 til 45 arbejdstimer for afvikling af et møde.

Der skal afsættes yderligere midler til annoncering af mødet for at gøre borgerne opmærksomme på at mødet bliver afholdt et andet sted.

Model for afholdelse

Andre kommuner har konstateret, at afholdelsen af et kommunalbestyrelsesmøde alene ikke tiltrækker flere borgere. Derfor anbefales det, at der afholdes et borgermøde forud for kommunalbestyrelsesmødet. For at skabe mest muligt engagement og udbytte anbefales det, at borgermødet arrangeres i samarbejde med det pågældende lokalråd, som dermed har mulighed for at sætte præg på borgermødet forud for kommunalbestyrelsesmødet. Mødets dagsorden kan med fordel tage udgangspunkt i områdets lokalområdeanalyse og lokale initiativer fra områdets lokalråd eller borgergrupper.

Administrationen foreslår, at mødet d. 28. november afholdes i lokalområdet Ollerup/Vester Skerninge i samarbejde med Forum 5762.

Der fremsendes senere forslag til steder for afholdelse af møder i 2023.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det vurderes, at det koster ca. 40 – 45.000 kr. at afholde et møde i lokalområderne. Deraf går 20.000 kr. til lydudstyr, hvis mødet skal streames. Hvis mødet ikke skal streames, kan denne udgift reduceres til 4000 kr. Der vil blive brugt ca. 40 til 45 arbejdstimer for afvikling af et møde.

Der skal afsættes yderligere midler til annoncering af mødet for at gøre borgerne opmærksomme på, at mødet bliver afholdt et andet sted.

Sagen afgøres i

Plan- og Lokalsamfundsudvalget.

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 16-08-2022

Udvalget oversendte sagen til Økonomiudvalget, med anbefaling om at afholdelse af kommunalbestyrelsesmøder i lokalområder aflyses og der i stedet sker intensivering af møder og dialog mellem Plan- og Lokalsamfundsudvalget og lokalråd.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Godkendt.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Liste over afholdte kommunalbestyrelsesmøder i lokalområderne

Afbud Pia Dam

Punkt 12: Status på Whistleblowerordning

21/25068

Beslutningstema

Den halvårslige status på Svendborg Kommunes Whistleblowerordning. Kommunens Whistleblowerordning blev indført december 2021 på baggrund af EU-direktivet om whistleblowerordning samt lov om beskyttelse af whistleblowere.

Indstilling

Direktionen indstiller at,

- Den halvårslige status på kommunens Whistleblowerordning tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Til at håndtere henvendelser til Whistleblowerordningen er der nedsat et udvalg. Udvalget har faste månedlige møder, der suppleres med ad-hoc møder ved akutte indberetninger eller aflyses, såfremt der ikke skal ske sagsbehandling eller er modtaget nye indberetninger.

Der er aftalt at Økonomiudvalget får en halvårlig status. Whistleblowerudvalget modtog en indberetning via whistleblowersystemet i februar måned 2022. Efter omhyggelig behandling af indberetningen kunne udvalget konstatere, at alle procedurer og regler er blevet overholdt og udvalget foretog derfor ikke yderligere i sagen. Der er givet tilbagemelding til den anonyme postkasse, som whistlebloweren oprettede ifm. indberetningen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Pia Dam

Punkt 13: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Der blev orienteret om bankudbuddet og om indkøb af el.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Pia Dam

Punkt 14: Svendborg Multiarena

22/14012

Beslutningstema

Finansiering i forhold til drift af Svendborg Multiarena

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At udvalget tager principbeslutning i sagen

Sagsfremstilling

En gruppe af private investorer er gået sammen om at bygge en arena på ca. 3.000 m² med plads til knap 3.000 tilskuere ved Svendborg Idrætscenter i ”Projekt Svendborg Multiarena”. Den nye arena vil kunne tiltrække større idrætsbegivenheder, koncerter, konferencer, messer og andre kulturarrangementer. Rapport er vedlagt.

Etableringen af arenaen er finansieret af de i alt 10 private investorer, som indskyder kapital i projektet, der derudover finansieres ved låntagning.

Ifølge arenaens vedlagte udkast til driftsbudget skal Svendborg Kommune årligt betale knap 2 mio.kr. Betalingen kan baseres på

- dels at Svendborg Kommune/foreninger har behov for at anvende arenaen til kommunale formål og leje sig ind i arenaen
- dels i form af sponsorat ved at Kommunen engagerer sig i multiarenaen mod krav om, at arenaen fx skal indeholde bestemte faciliteter og virke som et vartegn for kommunen og tiltrække turister.

Administrationen bemærker, at alle anlægsprojekter inden for idræt og bevægelse, hvor kommunens engagerer sig i enten drift eller anlæg, skal sendes i høring i Folkeoplysningsudvalget, Sport og Idræt i Svendborg og Haludvalget.

Der er fra investors side foreslået at der forud for politisk beslutning, afholdes borgermøde om projektet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den årlige nettodriftsudgift forudsættes at udgøre 2 mio. kr.

Jævnfør lånebekendtgørelsen skal kommunen, i det omfang den lejer sig ind i lokaler som alternativ til at etablere anlæg, deponere tilsvarende, formentlig i størrelsesordenen 5-10 mio.kr.

Der er ikke afsat budget til årlig udgift og deponering

CO₂-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse

Lov om Erhvervsfremme

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Udvalget beder administrationen om at arbejde videre med projektet sammen med projekterne med henblik på, at en række af de uafklarede forhold bliver ordentlig belyst således der foreligger et færdigt beslutningsoplæg og at der herefter indhentes høringssvar fra de berørte parter (SIS, folkeoplysningen, etc) og at sagen derefter forelægges med henblik på en bindende politisk beslutning. Udvalget opfordrer samtidig projekterne til at afholde et borgermøde om projektet.

Liste Ø og F var imod, idet man ikke kunne støtte, at man potentielt øger kommunens driftsudgifter med 2 mio. kr. årligt samtidigt med når der samtidigt venter store kommunale nedskæringer i 2023.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Udkast Projekt Svendborg Multiarena PS Budget 2022 2031 - 01022022.pdf

Svendborg Multiarena projekt

Udvikling af svendborg Multiarena

Afbud Pia Dam

Punkt 15: Budget 2023 - parkering - Teknik- og Miljøudvalget

21/24450

Beslutningstema

Jf. budgetproceduren for budget 2023 samt Økonomiudvalgets beslutning den 19. april skal udvalget finde besparelsesforslag for 3,368 mio. kr. til den videre budgetproces. Forslag skal fremsendes til Økonomiudvalget med henblik på at indgå i de kommende budgetforhandlinger.

Teknik- og Miljøudvalget anmodede forligskredsen om at drøfte mulighederne for reduktioner og fremsende dem til Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- At mulige reduktionsforslag indenfor driftsbudgettet drøftes og sendes i høring.

Sagsfremstilling

Forslag til udmøntning af besparelsesramme for 2023

Teknik- og Miljøudvalget traf på deres møde den 18. august 2022 følgende beslutning omkring parkering.

Beslutningen vedrørende besparelsen på parkeringsområdet udsættes med henblik på en drøftelse i budgetforligskredsen.

Budgetforligskredsen har på deres møde den 22. august 2022 indstillet seks alternativer.

Udvalget skal nu beslutte, hvilke besparelsesforslag indenfor driftsbudgettet, der skal fremsendes til høring med henblik på at indgå i årets budgetforhandlinger. Følgende forslag vedlægges som bilag:

- Gratis parkering i 1 time i parkeringszone 2 (Bilag 1. Gratis parkering i 1 time i parkeringszone 2).
- Betalingsparkering i parkeringszone 2 (Bilag 2. Betalingsparkering i parkeringszone 2.)
- Ændring af parkeringszonestatus for Frederiksgade og Jessens Mole, samt udbygning af parkeringspladser på Jessens Mole (Bilag 3. Ændring af parkeringszonestatus for Frederiksgade og Jessens Mole, samt udbygning af parkeringspladser på Jessens Mole).
- Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Hulgade, Jessens Mole og Frederiksgade) (Bilag 4. Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Hulgade, Jessens Mole og Frederiksgade).
- Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade og Hulgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Jessens Mole og Frederiksgade) samt udbygning af parkeringspladserne på Jessens Mole (Bilag 5. Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade og Hulgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Jessens Mole og Frederiksgade) samt udbygning af parkeringspladserne på Jessens Mole).
- Forøgelse af parkeringstaksterne i Parkeringszone 1 til 20 kr./time og i Parkeringszone 2 til 12 kr./time (Bilag 6. Forøgelse af parkeringstaksterne i Parkeringszone 1 til 20 kr./time og i Parkeringszone 2 til 12 kr./time).

Endelige besparelsesforslag sendes i høring i perioden den 24. august frem til 6. september 2022.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Vil fremgå af nedenstående og de enkelte bilagsbeskrivelser.

1000 kr.		REDUKTIONSFORSLAG - DRIFT					
Pol. Org.	Nr.	Tekst	2023	2024	2025	2026	Bemærkninger
001.00.02		Center for Ejendomme og Teknisk Service (CETS)					
	1	Alternativ 1 - Gratis parkering i 1 time i parkeringszone 2	-500	-500	-500	-500	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
	2	Alternativ 2 - Sløjfning af 2 timers gratis parkering i parkeringszone 2	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
	3	Alternativ 3 - Ændring af parkeringszonestatus for Frederiksgade og Jessens Mole, samt udbygning af Jessens Mole	-750	-750	-750	-750	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
	4	Alternativ 4 - Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Hulgade, Jessens Mole og Frederiksgade)	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
	5	Alternativ 5 - Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade og Hulgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Jessens Mole og Frederiksgade) samt udbygning af parkeringspladserne på Jessens Mole	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
	6	Alternativ 6 - Forøgelse af parkeringstaksterne i Parkeringszone 1 til 20 kr./time og i Parkeringszone 2 til 12 kr./time	-600	-600	-600	-600	Der kan kun vælges en af de 6 alternativer
I alt		Drift	-6.850	-6.850	-6.850	-6.850	

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Den Kommunale Styrelseslov.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-08-2022

Godkendt, idet alle alternativerne sendes i høring og idet høringsfristen er 2. september 2022.

Der var afbud fra Pia Dam (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Gratis parkering i 1 time i parkeringszone 2

Bilag 2. Betalingsparkering i parkeringszone 2

Bilag 3. Ændring af zonestatus for Frederiksgade og Jessens Mole, samt udbygning af parkeringspladser på Jessens Mole

Bilag 4. Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Hulgade, Jessens Mole og Frederiksgade)

Bilag 5. Reduceret gratis parkering i parkeringszone 2 (Voldgade og Hulgade) fra 2 timer til 1 time og ændring af parkeringszone 2 til 1 (Jessens Mole og Frederiksgade) samt udbygning af parkeringspladserne på Jessens Mole

Bilag 6. Forøgelse af parkeringstaksterne i parkeringszone 1 til 20 kr./time og i parkeringszone 2 til 12 kr./time

Afbud Pia Dam