

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2018-2021 d. 03-12-2018

Mødedato Mandag d. 03. december 2018 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Pia Dam, Hanne Ringgaard Møller, Maria Haladyn, Per Nykjær
Jensen, Karl Magnus Bidstrup, Niels Christian Nielsen, Jesper Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2019 - Service og Økonomi - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	4
Beskæftigelsesplan 2019 - 3. behandling.....	5
Udmøntning af Beskæftigelsesplan 2019.....	6
Orientering om resultat af udbudsproces.....	7
Decissionskrivelse vedr. revision af de sociale regnskaber for 2017.....	10
Til orientering.....	11

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Budget 2019 - Service og Økonomi - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

17/30764

Beslutningstema

Godkendelse af budgetmateriale 2019 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at bidraget til den samlede publikation Service og Økonomi godkendes.

Sagsfremstilling

Bidrag til publikationen Service og Økonomi for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område foreligger til godkendelse. Bidraget indeholder beskrivelse af politikområder, mål for 2019, beskrivelse af de økonomiske rammer samt nøgletal.

Den samlede publikation bliver tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der henvises til bilaget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Service og Økonomi 2019 - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Punkt 3: Beskæftigelsesplan 2019 - 3. behandling

18/10778

Beslutningstema

Godkendelse af Beskæftigelsesplan for 2019

Indstilling

Direktionen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

- drøfter om de indkomne høringssvar giver anledning til justering af Beskæftigelsesplan 2019
- indstiller Beskæftigelsesplan 2019 til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen for 2019 er udarbejdet med udgangspunkt i den aktuelle lovgivning, de Beskæftigelsespolitiske mål udmeldt af ministeren og de lokalpolitiske prioriteringer og beskriver Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets fokusområder og målsætninger i det kommende år og danner dermed baggrund for jobcentrets indsats.

Beskæftigelsesplanen for 2019 blev senest drøftet på udvalgets møde i november og blev med Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ændringer sendt i høring hos en række relevante høringsspartner.

Der er modtaget høringssvar fra:

- HF og VUC Fyn
- LO Sydfyn og LAU Sydfyn
- Industrien Sydfyn

Oversigt over høringssvarene er vedlagt dagsordenen som bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Beskæftigelsesindsatsens økonomiske ramme er fastsat i budget 2019

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen §4

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over høringssvar

Bilag 2 - Høringssvar fra LO Sydfyn og LAU Sydfyn ang. Beskæftigelsesplan 2019

Bilag 3 - Beskæftigelsesplan 2019 version 1.2

Punkt 4: Udmøntning af Beskæftigelsesplan 2019

18/10778

Indstilling

Direktionen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fastlægger proces for udmøntning af beskæftigelsesplan 2019

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har i beskæftigelsesplanen for 2019 udpeget en række principper for beskæftigelsesindsatsen samt 4 fokusområder. Derudover indeholder planen de beskæftigelsespolitiske målsætninger fra Beskæftigelsesministeren.

- Unge-indsatsen
- Integrationsindsatsen
- Sygefraværsindsatsen
- Samarbejde med øvrige interessenter
- Udmøntning af ministermålene
- Principper for indsatsen

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal på mødet på baggrund af de udpegede områder drøfte politiske initiativer og prioriteringer, der ønskes fokus på i første halvår af 2019, samt hvorledes der skabes rum til den politiske proces.

Administrationen vil på mødet komme med oplæg til udmøntning og på baggrund af udvalgets drøftelser vil områderne blive indarbejdet i udvalgets årsplan.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Drøftet. På baggrund af input fra udvalget tilrettelægger administrationen proces for udmøntning af beskæftigelsesplanen, således at integrations- og ungeindsats prioriteres som første temaer. Udmøntningsplanen koncentrerer sig i første del af 2019, og de indledende møder har fokus på at sikre vidensgrundlaget og hente inspiration.

Punkt 5: Orientering om resultat af udbudsproces

17/24577

Beslutningstema

Orientering om resultat af valg af leverandør efter udbud i henhold til light-regimet på beskæftigelsesindsats til Svendborg.

Afdelingsleder Martin Fuglkjær Møller fra Udbud og Kontraktstyring deltager i behandling af punktet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget blev på deres møde 13. august 2018 orienteret om den kommende udbudsproces, herunder de anvendte tildelingskriterier. Der har været afviklet udbud indenfor 3 delområder indenfor beskæftigelsesindsatsen:

1. Jobparate borgere med behov for målrettet hjælp til jobsøgning
2. Borgere med udfordringer udover ledighed
3. Sygemeldte borgere.

Udbudsprocessen er sket i et tæt samspil mellem Jobcenter Svendborg samt Udbud og Kontraktstyring.

Beskæftigelsesindsatsen har været i offentligt EU-udbud, hvor alle, der overholder udbudsbetingelserne har kunne byde ind. Tilbudsgiverne har kunnet afgive tilbud på de enkelte delområder, men også på dele af områderne, således, at også mindre leverandører har haft mulighed for at afgive et tilbud. I de tilfælde, hvor der har været tilbud, der alene har budt på en del af opgaven, er der evalueret på særskilt på de dele af opgaven, der er budt ind på.

Som Udvalget blev orienteret om på mødet i august, så er der i evalueringen af de indkomne tilbud vurderet på baggrund af kriterier, der har muliggjort såvel kvalitetsvurdering og prisvurdering. Vægtningen har taget udgangspunkt i et kvalitetskriterium, der vægter 50 %, mens prisvurdering vægter 50 %. Tildeling er således sket efter det økonomisk mest fordelagtige tilbud vurderet på bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Interessen for udbuddet har været overvældende og har betydet at den oprindelige tidsplan er rykket en smule, da der har været behov for ekstra tid til at vurdere de enkelte tilbud grundigt. Ifølge den oprindelige tidsplan skulle vinderne annonceres i uge 43, hvorefter den 10 dages standstill periode ville træde i kraft. I denne periode er der mulighed for at gøre indsigelser/klage over udbuddet. Kontrakterne kan først underskrives efter denne periode, såfremt der ikke har været klager over udbuddet.

Forsinkelsen har betydet at vinderen af delområde 1 blev offentliggjort d. 10. november, af delområde 3 d. 15. november og endelig delområde 3 d. 19. november. Det betyder, at det forventes, at den sidste standstill periode udløber med udgangen af 29. november.

På delområde 1 modtog kommunen 16 tilbud i alt, hvoraf de 13 tilbudsgivere bød på hele opgaven, mens 3 alene bød på dele af opgaven.

Vinderen af udbuddet på delområde 1 blev Marselisborg – Center for Udvikling, Kompetence & viden A/S

På delområde 2 modtog kommunen 22 tilbud, hvoraf de 19 tilbudsgivere bød på hele opgaven mens 3 alene bød på dele af opgaven.

Vinderen af udbuddet på delområde 2 blev AS3 Public A/S

På delområde 3 modtog kommunen 10 tilbud, hvoraf det ene tilbud kun omfattede dele af opgaven, mens de resterende 9 bød på hele opgaven.

Vinderen af delområde 3 blev Quick Care A/S.

Det forventes, at de nye tilbud er klar til at modtage borgere fra 2. januar 2019. Alle forløb afholdes i Svendborg Kommune.

I Svendborg Kommunes udbud og efterfølgende kontrakter med leverandører af beskæftigelsesrettede tilbud indgår kommunens politisk vedtagne Arbejdsklausul, som vindende leverandører underskriver. Arbejdsklausulen forpligter leverandøren til at sikre løn- og ansættelsesvilkår, der er på niveau med de kollektive overenskomster, både hos leverandøren selv og hos evt. underleverandører.

Når Jobcenter Svendborg samarbejder med eksterne leverandører er der faste regler og procedurer for samarbejdet.

Det er et krav, at der kan ske en løbende henvisning af borgere, samtidig har jobcentret dog ikke forpligtet sig til at henvise et bestemt antal borgere. Der afregnes altid bagud pr. antal påbegyndte uger. Kontrakterne kan af begge parter til en hver tid opsiges med 8 ugers varsel. Ved misligholdelse kan Svendborg Kommune opsige med kortere varsel. Herunder er Svendborg Kommunes arbejdsklausul gældende.

Der er faste procedurer for henvisning, registrering og håndtering af fravær samt opfølgning på de fastsatte succeskriterier.

De eksterne leverandører forpligter sig til at deltage i kvartalsvise opfølgningsmøder.

På opfølgningsmøderne varetages på ledelsesniveau og der følges op på bl.a.:

- Effekten af tilbuddet
- Visitation til tilbuddet, herunder om det er den rette målgruppe, der visiteres
- Det daglige samarbejde
- Graden af virksomhedsrettet indsats

Der udarbejdes referat fra samtalerne, for at fastholde de aftaler, der indgås.

Svendborg Kommune fører ligeledes løbende tilsyn med såvel det faglige indhold, men også personalsituationen og de fysiske rammer.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Beskæftigelsesindsatsen afholdes indenfor det til en hver tid gældende budget.

Lovgrundlag

Udbuddet er gennemført i henhold til Lov nr. 1564 af 15. december 2015 (udbudsloven) afsnit 3 om indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 6: Decisionsskrivelse vedr. revision af de sociale regnskaber for 2017

17/1594

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udlændinge- og Integrationsministeriet har gennemgået revisionsberetningen for 2017 for de af ministeriets sagsområder, der har betydning for statsrefusion og tilskud.

Ministeriet noterer med tilfredshed at der ingen forbehold eller revisionsbemærkninger er på ministeriets område.

Ministeriet har derfor ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Decisionsskrivelse vedrørende revisionen af de sociale regnskaber for 2017 - Svendborg Kommune - decisionsskrivelse 2017.pdf

Punkt 7: Til orientering

17/29773

Sagsfremstilling

1. Til orientering fra formanden
 - a. Orientering vedr. deltagelsen i jobCamp
 - b. Fyraftensmøde om socialøkonomiske virksomheder

2. Til orientering fra udvalgsmedlemmerne

3. Til orientering fra administrationen
 - a. Orientering om aktuelle ledighedstal og opgørelser (udleveres på mødet)

Brev fra Beskæftigelsesministeren om jobfirst

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 03-12-2018

Orienteringen blev taget til efterretning. Det undersøges, om der i tilknytning til JobCamp 2019 kan afholdes et politisk fællesmøde mellem fynske kommuner.

Udvalget ønsker en orientering om udbuds- og indkøbsreglerne i relation til socialøkonomiske virksomheder.

Bilag

Bilag 1 - Borgmesterbrev om JobFirst.pdf

Bilag 2 - Guide til JobFirst-metoden.pdf

Bilag 3 - Pixi - JobFirst.pdf