

# REFERAT Byrådet d. 31-05-2016

**Mødedato**           Tirsdag d. 31. maj 2016 kl. 17:00

**Mødested**           Byrådssalen

**Mødedeltagere**   Lars Erik Hornemann, Birger Jensen, Mette Kristensen, Jesper Ullemose, Ulla Larsen, Helle Caspersen, Hanne Ringgaard Møller, Henrik Nielsen, Ove Engstrøm, Andreas Pless, Jørgen Lundsgaard, Finn Olsen, Jens Munk, Dorthe Ullemose, Mads Fredeløkke, Lone Juul Stærmoser, Henning Duvier Stærmoser, Curt Sørensen, Bo Hansen, Hanne Klit (Afbud), Søren Kongegaard, Flemming Madsen, Pia Dam, Bruno Hansen, Arne Ebsen, Susanne Gustenhoff (Afbud), Jens Erik Laulund Skotte, Jesper Kiel, Malaika Strandvig, Grete Schødts, Nanna Rask

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Byrådets styrelsesvedtægt.....	4
Justeret proces for udarbejdelse af vandløbsregulativer.....	6
Bevillingssag vedrørende koncernrapport for 1. kvartal 2016.....	8
Ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole - behandling i forlængelse af sag om s	9
Pulje til en mere værdig ældrepleje.....	11
Svendborg Sund Hytten.....	13
Principper for videre udvikling af fælles projekt, Centrumpladsen 2 og 3.....	15
Puljensøgning til målrettet kommunal beskæftigelsesindsats for flygtninge og indvandrere.....	18
Renovering af ungdomsboliger - godkendelse af Skema B.....	20
Familieboliger Tankefuld - godkendelse af Skema C.....	22
Lokalplanforslag 615, institution ved Sofielund Skovvej i Tankefuld Nord, til offentliggørelse.....	24
Ophævelse af lokalplan 360 for et teknisk anlæg (tagrørsanlæg) ved Skårupøre Strandvej.....	26
Endelig vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.17 og lokalplan 598 for et område til kul	28
Godkendelse af vedtægtsændringer for fonden Sydfyns Elforsyning.....	30
Naturama - årsregnskab 2015.....	31
Svendborg Musikråd.....	33
Lukket: Sundhedshus.....	35
Lukket: Oprettelse og nedlæggelse af privat fællesvej.....	36
Lukket: Lejemål.....	37
Lukket: Orientering.....	38

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Der var spørgsmål fra Erik Holm Larsen.

Der var afbud fra Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleanter er indkaldt Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø). Byrådet godkendte dette.

Dagsorden godkendt.

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 2: Byrådets styrelsesvedtægt**

16/7970

### **Beslutningstema**

Tilpasning af byrådets styrelsesvedtægt.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller at:

- Den revideret styrelsesvedtægten sendes til behandling i byrådet

### **Sagsfremstilling**

Opgaverne i Center for Ejendomme og Teknisk Service har i styrelsesvedtægten reference til forskellige politiske udvalg.

Center for Ejendomme og Teknisk Services opgaver vedrørende trafik og infrastruktur samt Svendborg Havn, færge og sundfart er placeret under Miljø-, Klima- og Trafikudvalget, mens opgaver vedrørende kommunens bygninger og anlæg er placeret under Økonomiudvalget. For at ensarte det politiske ansvar i forhold til Center for Ejendomme og Teknisk Service foreslås det, at følgende opgaver fra Økonomiudvalget flyttet til udvalget Miljø, Klima og Trafik:

- drift og vedligeholdelse af kommunale bygninger, arealer og anlæg, som ikke ved denne vedtægt eller byrådets beslutning er henlagt under noget andet udvalgs område, og
- projektforslag, forprojekt, hovedprojekt samt udførelse af alle kommune bygge- og anlægsarbejder, som ikke ved denne vedtægt eller ved byrådets beslutning er henlagt til noget andet udvalgs område.

En flytning af opgaverne i Center for Ejendomme og Teknisk Service til Miljø-, Klima- og Trafikudvalget vil betyde at Miljø-, Klima- og Trafikudvalget overtager opgaven som byggeansvarlig for Økonomiudvalget. Ændring og præcisering af styrelsesvedtægten er markeret med rødt i vedlagte styrelsesvedtægt.

En ændring af styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Vedtagne ændringer skal indsendes til statsforvaltningen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-04-2016**

Indstilles.

### **Beslutning i Byrådet den 26-04-2016**

Oversendes til byrådets 2. behandling.

Afbud fra Bruno Hansen (F). Som suppleant deltog Tove Rygaard Kalkerup (F).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Revidering af styrelsesvedtægten for Byrådet pr. 2016

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# Punkt 3: Justeret proces for udarbejdelse af vandløbsregulativer

12/39603

## Beslutningstema

Justering af tidligere vedtaget proces for regulativrevision, herunder særligt afholdelse af et dialogmøde med workshop for en række interessenter og politikere, hvor der blandt andet lægges op til en diskussion af regulativtyper.

## Indstilling

Udvalgsformanden anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- Administrationen inviterer en række interesseorganisationer og politikere til et dialogmøde omkring de generelle forhold i vandløbsregulativer (svarende til fællesbestemmelser – herunder særligt:
  - regulativtyper
  - tidsintervaller og praksis for grødeskæring
  - praksis for oprensning
  - beplantning langs vandløb
  - kontrolmetoder
- Vedlagte bilag med justeret proces for regulativrevisionen godkendes.

## Sagsfremstilling

På initiativ fra udvalgsformanden blev der inviteret til en workshop for interesseorganisationerne og politikerne den 4. februar 2016. På grund af meget få tilmeldinger blev workshoppen aflyst.

På workshoppen var der lagt op til en diskussion af regulativtyper. Byrådet vedtog den 27. august 2013, at alle vandløbsregulativerne ændres til typen "teoretisk geometrisk skikkelse". Udvalgsformanden ønsker, at dette tema indgår i drøftelserne på en ny workshop for interesseorganisationerne og politikere, jf. programmet for den tidligere planlagte workshop. Der vil blive mulighed for at diskutere emner som grødeskæring, oprensning, regulativtype, kontrolmetode og tilsyn.

Med hensyn til regulativtype for de enkelte vandløb kan det i drøftelserne indgå, hvorvidt regulativerne udformes, så der f.eks. for nogle vandløb anvendes fast geometrisk skikkelse og for andre teoretisk geometrisk skikkelse. Et andet alternativ er, at der for visse vandløbe arbejdes med en kombination, hvor der på længere strækninger med meget svagt fald arbejdes med fast geometrisk skikkelse, mens der på andre strækninger anvendes teoretisk geometrisk skikkelse.

Udvalget tog på mødet den 17. august 2015 administrationens orientering om status for regulativerne og den fremadrettede proces til efterretning. Processen justeres nu i overensstemmelse med ovenstående. Den tilrettede proces fremgår af bilag 1. Den oprindelige procesplan er vedlagt som bilag 2.

Efter afholdelse af dialogmøde med workshop opsamles input herfra, og forelægges udvalget i forbindelse med at udvalget skal tage beslutning om de generelle/principielle forhold i vandløbsregulativerne (svarende til fællesbestemmelser) samt valg af regulativtype for det enkelte vandløb.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Lovgrundlag

Vandløbsloven

## **Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 09-05-2016**

Et flertal (V, C og Henning Duvier Stærmosen) godkendte indstillingen. Et mindretal (A og Ø) kunne ikke tilslutte sig indstillingen og begærede sagen standset og forelagt byrådet.

Jens Munk (O) var fraværende, som suppleant deltog Henning Duvier Stærmosen (Løsgænger)

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Liste A, F, T og Ø foreslog følgende beslutningsforslag: ”Ordet regulativtype udgår af mødeindkaldelsen til borgermødet, idet Byrådet henviser til beslutning om valg af regulativtyper fra byrådsmødet 27/8 2013 og gør opmærksom på, at såfremt et byrådsmedlem er uenig i en byrådsbeslutning, kan byrådsmedlemmet sætte det på en dagsorden og bringe det op til fornyet behandling jfr. byrådets forretningsorden”.

For stemte: 12 (A, F, T og Ø)

Imod stemte: 15 (V, C, B, O og Henning Stærmosen)

Undlod 2: (I og L)

Man stemte herefter om flertalsindstilling fra MKT.

For stemte: 17 (V, C, B, O, I, L og Henning Stærmosen)

Imod stemte: 12 (A, F, T og Ø)

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Bilag 1 - Tidsplan for regulativrevision

Bilag 2 - Bilag 2 - Tidsplan for regulativrevision efterår 2015

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 4: Bevillingssag vedrørende koncernrapport for 1. kvartal 2016**

15/31288

### **Beslutningstema**

Fælles bevillingssag på baggrund af fagudvalgenes budgetkontrol pr. 31. marts 2016

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

· Der gives en samlet tillægsbevilling på 15,0 mio. kr. finansieret af kassen, idet et tilsvarende beløb er lagt i kassen i 2017

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af koncernrapporten pr. 31. marts 2016 rejses en tillægsbevillingssag, hvor der ansøges om en samlet tillægsbevilling, som er neutral på kassen.

Tillægsbevillingen vedrører blandt andet udmøntning af den afsatte effektiviseringspulje på 5 mio. kr., der i bevillingen fordeles til de områder, hvor effektiviseringen realiseres. Mindreudgifter i forbindelse med udskydelse af låneoptagelse afsættes i en anlægspulje til finansiering af merudgifter til bl.a. Ørkildsskolen.

Udligning af negativ anlægspulje reserveret til overførsler mellem årene udgør 15 mio. kr., som foreslås finansieret af kassen, idet modposten til puljen i budget 2017 er tilbageført til kassen.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte oversigt. Tillægsbevillingen er likviditetsmæssigt neutral på kassen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - oversigt tillægsbevillinger ØK/byråd.

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 5: Ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole - behandling i forlængelse af sag om struktur for specialtilbud**

15/29756

### **Beslutningstema**

Ny resursestyringsmodel til heldagsklasser og heldagsskole.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole træder i kraft pr. 1. august 2016.

I en overgangsperiode frem til 1. august 2018 vil udsving i elevtallet for Heldagsskolen blive reguleret med den nye takst for heldagsklasser.

- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet med henblik på ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 13. januar 2016 at forslag om ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole skulle sendes i høring ved de 13 skolars skolebestyrelser, MED-udvalg og ledelse, samt ved PPR, de faglige organisationer, DLF, BUPL og PMF samt Handicaprådet.

Høringsperioden var fra den 14. januar – 14. marts 2016.

Der indkom i alt 19 høringssvar.

I samme periode var forslag om ny struktur for specialtilbud i høring.

På mødet den 6. april 2016 besluttede Udvalget for Børn og Unge, at nærværende sag skal behandles i forlængelse af sagerne vedrørende struktur for specialtilbud samt placering af modtagelsesklasser. Disse punkter behandles på nærværende møde.

Den nye resursestyringsmodel for heldagsklasser er baseret på en tildeling pr. elev i lighed med principperne for den øvrige resursetildeling på specialområdet. Der tildeles et beløb til både skoledel og den sociale del.

Finansieringen til heldagsskolen tager teknisk udgangspunkt i 35 børn.

Herudover er der indregnet en psykologstilling i PPR.

I en overgangsperiode frem til 1. august 2018 vil udsving i elevtallet på 35 blive reguleret med den nye takst for heldagsklasser.

Fra 1. august 2018 tildeles heldagsskolen et årligt beløb pr. elev på 394.064 kr. (2016-priser) i alt for social- og skoledel.

Modellen indeholder forslag om at skolerne betaler 200.000 kr. (2015-tal) pr. elev der hhv. skoleplaceres eller visiteres til heldagsklasse eller heldagsskole.

Som det fremgår af punktet om ny struktur for specialtilbud, har der været afholdt møder med de 13 skolars skolebestyrelsesformænd, medarbejderrepræsentanter og skoleledere med henblik på en uddybning af de afgivne høringssvar, herunder i forhold til resursestyringsmodellen for heldagsklasser og heldagsskole.

Den Nye Heldagsskole udtrykker bekymring for om ressourcen er tilstrækkelig.

Den Nye Heldagsskole peger i sit høringssvar på behovet for tidssvarende lokaler i forhold til målgruppen.

I dag er tilbuddet fordelt på 3 matrikler.

Over en 2-årig periode forventes elevtallet tilpasset til 35 elever, hvorfor tilpasning af de fysiske rammer vil indgå i det samlede arbejde med justering af den kommunale arealanvendelse.

Skårup Skole gør ligeledes opmærksom på at de vil have behov for tilpasning af de fysiske rammer.

En del skoler udtrykker bekymring for at princip om sammenhæng mellem budgetansvar og visitationskompetence brydes.

Direktionen indstiller fortsat den foreslåede resursestyringsmodel, under henvisning til princippet om incitament til den fortsatte og tidligt forebyggende indsats.

Konklusionsnotater fra møderne indgår som bilag i punktet om ny struktur for specialtilbud på nærværende møde.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Den nye resursemodel finansieres inden for den nuværende økonomiske ramme til Den Nye Heldagsskole, Heldagsklassen i Skårup og I-klassen på Nymarkskolen. Dette gælder såvel skoledel og socialdel.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-05-2016**

Indstilles.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 6: Pulje til en mere værdig ældrepleje**

16/210

### **Beslutningstema**

Orientering om pulje til det kommunale ældreområde fra Finansloven 2016 til en værdig ældrepleje.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

- der søges om driftsbevilling på 12,084 mio. kr. i 2016 til kommunens ældreområde under forudsætning af Sundheds- og Ældreministeriets godkendelse af redegørelse for udmøntning af værdighedsmidlerne.

### **Sagsfremstilling**

Med finansloven for 2016 er der på landsplan afsat 1 mia. kr. årligt fra 2016 og frem til 2019 til at understøtte udbredelsen og implementeringen af værdighedspolitikker for ældreplejen.

Midlerne fordeles mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. Svendborg Kommunes andel i 2016 er 12,084 mio. kr.

I finansloven beskrives, at ældre borgere skal have en værdig pleje og omsorg, så der er mulighed for at forsætte med at leve et liv, som den ældre ønsker, med størst mulig selvbestemmelse og med udgangspunkt i den enkelte ældres behov.

På den baggrund skal Svendborg kommune formulere en værdighedspolitik med de overordnede værdier og prioriteringer på ældreområdet. Politikken skal forholde sig til en række konkrete områder i relation til ældreplejen, herunder:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Mad og ernæring
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- En værdig død.

For at indsamle input til udarbejdelse af værdighedspolitikken, har ældreområdet i løbet af foråret 2016 afholdt borgermøde, drøftet værdighedspolitikken i Social- og Sundhedsudvalget og sendt politikken i høring.

Endelig udkast til værdighedspolitik præsenteres på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 8. juni 2016 og Byrådet den 28. juni 2016 til godkendelse. Herefter offentliggøres værdighedspolitikken på kommunens hjemmeside.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Under forudsætning af Sundheds- og Ældreministeriets godkendelse af redegørelse for udmøntningen af midlerne, tilføres ældreområdet 12,084 mio. kr. i form af en tillægsbevilling på driften i 2016.

Tilskuddet tildeles kommunen på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet kommunerne imellem. Fra 2016 og til og med 2019 udmøntes tilskuddet gennem en årlig redegørelse for anvendelse af midlerne, der kræver ministeriel godkendelse. Endvidere skal kommunen fremsende revisorpåtegnet regnskab. Fra og med 2020 tilføres kommunen forventeligt værdighedsmidlerne som en del af det kommunale bloktilskud.

Det er en forudsætning for udmøntning af tilskuddet, at midlerne anvendes til indsatser, der ligger udover det vedtagne budget for ældreområdet. 2016-midlerne udbetales, når ministeriets endelige godkendelse foreligger.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 7: Svendborg Sund Hytten**

13/31459

### **Beslutningstema**

Realisering af Svendborg Sund Hytten.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller

- At der meddeles og frigives en bruttoanlægsbevilling på 960.000 kr. til realisering af Svendborg Sund Hytten.
- At finansiering sker via den meddelte fondsbevilling fra A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal
- At sagen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

Miljø-, Klima- og Trafikudvalget besluttede den 17. august 2015, at Tåsingeskolen og Tåsinge Rødder inden den 1. juni 2016 skal dokumentere en mulighed for realisering af en ny hytte på Vindebyøre.

Tåsingeskolen og Svendborg Rødder har udarbejdet et nyt projekt med opførelse af en ny hytte i stedet for 2 skurvogne i området.

Naturstyrelsen har meddelt dispensation til placeringen af hytten

A. P. Møller og hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene formaal har bevilget i alt 2,4 mio. kr. inkl. moms til realisering af projektet.

Hytten giver mulighed for at fastholde de mangeårige gode traditioner og aktiviteter i området samt noget nyt at etablere en udeskole tilknyttet Tåsingeskolen.

Udeskole handler bl.a. om at aktivere alle skolefag i en integreret undervisning, hvor læring i og udenfor klasseværelset spiller tæt sammen.

Eleverne lærer om nærmiljøet i nærmiljøet, om naturen i naturen og om samfundet i samfundet.

Det er ydermere hensigten, at udvide bruger kredsen, således at alle aldersgrupper på Tåsinge kan få glæde af hytten.

Endvidere skal hytten også være med til at styrke Tåsinges gode foreningsliv, idet faciliteterne tænkes lånt ud til øens foreninger.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Tåsingeskolen og Tåsinge Rødderne har ansøgt og fået 2,4 mio. kr. inklusiv moms af A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers fond til almene formaal, til realisering af Svendborg Sund Hytten.

Jævnfør indgået samarbejdes aftale ejer Tåsingeskolen og Foreningen Tåsinge Rødderne Svendborg Sund Hytten i fællesskab.

På baggrund af det fælles ejerskab af Svendborg Sund Hytten, vil udgifter til realisering og fondstilskud skulle deles mellem parterne. Der søges på baggrund af dette en anlægsbevilling på 0,96 mio. kr. (som er de forventede udgifter på 2,4 mio. kr. inklusiv moms, divideret med 2, fratrukket 25 % moms) som finansieres af tilskud fra A.P. Møller fonden.

Der er i fondsmidlerne fra A.P. Møller fonden taget højde for de 17,5 % som skal afløftes i fondsafgift.

Udgifter til intern rådgivning anslås til 20.000 kr., som finansieres af Tåsingeskolen da dette jf. A.P. Møller fonden ikke kan indgå i projektet.

Driftsomkostninger, administration, vedligeholdelse og udlejning af Svendborg Sund Hytten varetages af Tåsingeskolen og deres driftsbudget.

## **Lovgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativet

## **Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 09-05-2016**

Indstilles.

Jens Munk (O) var fraværende, som suppleant deltog Henning Duvier Stærmosse (Løsgænger)

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Bilag 1 - Svendborg Sund Hytten - Ansøgning.pdf

Bilag 2 - Bilag 2 - Svendborg Sund Hytten - Tilkendegivelse.pdf

Bilag 3 - Bilag 3 - Svendborg Sund Hytten - Samarbejdsaftale.pdf

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 8: Principper for videre udvikling af fælles projekt, Centrumpladsen 2 og 3**

15/4854

### **Beslutningstema**

Beslutning om udvidelse af biograf

Idet der efter administrationens vurdering ikke er opnået et fælles projekt, der indenfor den bevilligede økonomi svarer til målet om at:

- Forbedre og udvikle de klubfaciliteter, der er tilknyttet svømmehallen. Svømmeklub og dykkerklub forbliver og forholdene forbedres og fremtidssikres til en attraktion som by-svømmehal, eventuelt med supplerende sundheds- og badefaciliteter.
- Opnå en ny, fælles synlig og markant adgang mod offentligheden, mod "Den Grønne Tråd" og en række kulturelle og kommercielle funktioner i bymidten.
- Forbedre byrummene Centrumpladsen, Krøyers Have og forbindelsen til 'den grønne tråd'

ønskes stillingtagen med henblik på at præcisere det videre forløb mellem ejeren af Centrumpladsen 2 (Scala) og Svendborg Kommune.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til byrådet, at:

- der igangsættes arbejde med udarbejdelsen af en lokalplan, for udvidelsen af Scala biografen og en opgradering af svømmehallen.
- der efter godkendelse i statsforvaltning gennemføres et salg af Badstuen til Scala
- Scalas udvidelse og forbedring af biografen alene gennemføres som et privat projekt.

Såfremt dette besluttet indstilles det, at:

- Svendborg Kommune efter et salg af Badstuen udarbejder et projektforslag til nødvendige forandringer og evt. forbedring af svømmehallen til politisk godkendelse.
- Finansieringen af svømmehalsprojektet afholdes af den allerede bevilligede ramme på 4 mio. kr.

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Ejeren af Centrumpladsen 2 ønsker, at Scala kan udvikle biografen ved at udvide med ekstra sal kombineret med nye forretningsområder og publikumsfaciliteter. Formålet er en fremtidssikret biograf, der også understøtter kulturelle aktiviteter såsom SVEND og Film Fyn.

Projektforslaget involverer naboejendommen Centrumpladsen 3, den kommunalt ejede Svendborg Svømmehal, idet man som forudsætning for byggeriet skal nedrive den gamle badstue.

I forlængelse heraf besluttede Byrådet i juni 2015, at der i et fællesskab mellem Scala og kommunen skulle udarbejdes et projektforslag til udvalgets godkendelse.

Ved beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget november 2015 blev udgiften til den kommunale del af projektet fastlagt til maksimum 4 mio. kr.

## Projektdialog

Som udgangspunkt for biografens udvidelse har bygherre leveret et skitseprojekt (projekt A). Administrationen har udarbejdet et visionsoplæg (projekt B), som er præsenteret for og sendt til bygherre. Bygherres rådgiver har på den baggrund udarbejdet et revideret skitseprojekt (projekt C) Projekterne er vedlagt som bilag og vil blive gennemgået på udvalgs mødet. Se evt. også bilag med kort opsummering af de tre projekter A, B og C.

## Administrationens bemærkninger

Konklusioner er, at der ud fra de ønskede mål og den berammede økonomi ikke er opnået et tilfredsstillende fælles projekt.

Derfor indstilles, at Scala gives mulighed for at arbejde videre med et selvstændigt projekt for biografens udvidelse og at der ligeledes selvstændigt arbejdes med et projekt for opgradering af svømmehallen.

Princippet for begge projekter fastlægges i en kommende lokalplan.

Konklusionen tager afsæt i både økonomien og følgende fokuspunkter, som ikke er opnået:

- SVØMMEHALLEN OG BIOGRAFEN I BYEN!
  - MÅL: SYNLIGE FUNKTIONER OG LIV I BYENDet har ikke været muligt ved et fælles projekt at udarbejde et fælles markant og synligt indgangsparti, der både signalere svømmehal og biograf mod de øvrige offentlige og private tilbud mod Centrumpladsen.
- BYRUMMET OG BYGNINGENS FODAFTRYK
  - MÅL: BEDRE SAMMENHÆNG I BYRUMMENEDer er ikke fælles tilgang til løsningen af byrummet Centrumpladsen, Krøyers have og 'Den grønne tråd'
- SVØMMEHALLEN
  - MÅL: MERE SVØMMEHAL FOR PENGENEI alle forslag fjernes de to klubber Svendborg Svømmeklub og Dykkerklubben Dråbens nuværende faciliteter. Det har ikke været muligt at rumme klubberne indenfor den givne økonomi. Foyer, tilskuer faciliteter og logistikken i svømmehallen forbedres alene i projekt B.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

### Økonomiske konsekvenser

Projekt A (Scalas oprindelige projektforslag) indeholder ikke en økonomisk vurdering, da der ingen tiltag vedr. svømmehal mv. er medtaget.

I både B (kommunes visionsoplæg) og C (Scalas reviderede forslag) kan den kommunale andel af projektet formentlig ikke realiseres indenfor den afsatte ramme på 4 mio. kr. Tværtimod er det rådgivers vurdering, at den kommunale andel for begge projekters vedkommende er minimum 6 mio. kr.

I såvel B og C opereres der med en løsning, hvor klubberne er nødt til at leje sig ind i hos Scala. Det vil indebære øgede udgifter til foreningerne og belaste Folkeoplysningsudvalgets ramme til lokaletilskud. Dog har begge modeller også en

mulighed for, at kommunen i en ejerlejlighedskonstruktion køber arealer til at lave forbedrede forhold for klubberne. Denne løsning er imidlertid så dyr, at den sprænger den kommunale ramme for projektet. Derfor er et alternativ, der kan rumme klubberne og deres ønsker om forbedrede faciliteter, at lave en tilbygning bag svømmehallen, til at rumme klubfaciliteter.

Erhvervsmæssige konsekvenser.

En udvikling af Svendborg Bymidte med bedre biograf og svømmehal vil ikke alene betyde en øget mulighed for Scala, men også gøre Svendborg mere attraktiv for vores besøgende og gæster. Dermed vil det kunne bidrage til en øget tiltrækning til glæde for vores samlede handelsstand.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Indstilles med den præcisering, at

- lokalplanen skal få byrummene Krøyers Have og Centrumpladsen til at hænge samme
- klubfaciliteterne ikke forringes

Imod stemte Jens Erik Laulund Skotte (Ø), som havde flg. mindretalsudtalelse: Enhedslisten kan ikke støtte denne indstilling, da det vil føre til, at Badstuen vil blive revet ned til fordel for en udvidelse af Scala. Dette vil være en katastrofe for Svendborgs bymidte og hele vores kulturarv. Enhedslisten ønsker som sagt ikke, at vi overlader vores bymidte og byplanlægningen af dette til Scala. Et evt. salg af Badstuen ville for os at se i øvrigt skulle ske via udbud og dermed sikre en reel markedspris.

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles. Liste Ø og I var imod med henvisning til Liste Ø's mindretalsudtalelse fra EBK.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Liste Ø og I var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra EBK.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - RESUME\_A\_B\_C

Bilag 2 - Projekt A.pdf

Bilag 3 - Projekt B.pdf

Bilag 4 - Projekt C.pdf

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# Punkt 9: Puljeansøgning til målrettet kommunal beskæftigelsesindsats for flygtninge og indvandrere

16/10396

## Beslutningstema

Puljeansøgning til et 3 årigt projekt under Styrelsen for International Rekruttering og Integration

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget videresender ansøgningen til Byrådet med henblik på politisk opbakning til projektansøgningen.

## Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af satspuljeaftalen for 2016 er der afsat 52,3 mio. kr. over fire år til indsatsen ”Integration der virker – en mere målrettet kommunal beskæftigelsesindsats”. Heraf er de 30 mio. kr. afsat i en ansøgningspulje som kommunerne kan ansøge til tilrettelæggelse af udviklingsforløb, som skal styrke kvaliteten i den beskæftigelsesrettede integrationsindsats for flygtninge og indvandrere.

Ifølge det udmeldte ansøgningsmateriale vil projektet ske i et tæt samspil med eksterne konsulenter som SIRI tilknytter de udvalgte projekter. Der vil være 5 faser i den 3 årige projektperiode, der løber fra 1. juli 2016 til den 31. marts 2019.

- Fase 1 vil være en afdækning af kommunernes indsatser, udfordringer og organisering af integrationsområdet
- Fase 2 vil være en målfastlæggelsesfase, med fokus på at opsætte lokale mål for indsatsen samt at fastslå den forandringsstrategi, der skal anvendes for at nå målene
- Fase 3 er et implementeringsforløb af den fastsatte forandringsstrategi
- Fase 4 vil bestå af resultatbaseret styring og systematisk opfølgning
- Fase 5 er en evalueringsfase

Omdrejningspunktet i de projekter, der kommer i betragtning til puljen skal være, at der arbejdes med virksomme metoder, der indeholder en virksomhedsrettet indsats og mere brancherettet forløb.

I udvælgelsen blandt de indkomne ansøgninger vil SIRI lægge vægt på, hvilke kommuner, der har behov for et løft i integrationsindsatsen, og denne vurdering vil blandt andet tage udgangspunkt i benchmarkanalyser fra KORA. Svendborg Kommunes tal placerer kommunen i den gruppe af 12-14 kommuner, der bør kunne komme i betragtning til puljen. Dog vil der ved udvælgelsen også tages hensyn til en geografisk spredning.

Derudover er det et krav, at der er politisk forankring (ved Byrådets opbakning til ansøgningen) samt ledelsesmæssigt ejerskab på tværs af relevante forvaltninger.

På baggrund af temadrøftelsen om integration i Byrådet i november 2015 blev der nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppe, der skulle arbejde videre med integrationsindsatsen på tværs af kommunen. Et af de elementer, der er peget på er, at der skal arbejdes videre med den beskæftigelsesrettede integrationsindsats og styregruppen har udtrykt stor opbakning til en ansøgning til denne pulje.

Ansøgningen har fokus på den indsats, der tilrettelægges i jobcentret, men kan have forgreninger til de øvrige områder. Det beskrevne projekt bygger videre på den afdækning, der allerede er sket af integrationsindsatsen og vil kunne understøtte det videre arbejde på området, og dermed sikre en højere grad af selvforsørgelse for målgruppen.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Indstilles

Jens Munk (O) stemte imod.

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A). Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Jens Munk var imod.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - Puljeansøgning "Integration med fokus på arbejdsmarkedet"

Bilag 2 - Budgetbilag til puljeansøgning

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# Punkt 10: Renovering af ungdomsboliger - godkendelse af Skema B

15/8797

## Beslutningstema

Cama-kollegierne ansøger om godkendelse af skema B for renovering af kollegierne Tre Roser og Ørkildsgården.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at skema B for renovering af kollegierne Tre Roser og Ørkildsgården godkendes, idet de kommunale garantiforpligtelser udmeldt i forbindelse med skema A fastholdes.

## Sagsfremstilling

Cama-kollegierne har tidligere fået godkendelse af Landsbyggefonden og Svendborg Kommune til en samlet renoveringsplan med renovering af ”boligafsnittene” Tre Roser og Ørkildsgården samt afhændelse af kollegierne Brogården og Slibemaen.

Kollegierne Brogården og Slibemaen er solgt, og der har været afholdt licitation for Tre Roser og Ørkildsgården. Resultatet af licitationen var ca. 5 mio. kr. over budgettet. Der er fundet besparelser for ca. 2.5 mio. kr. og Cama forøger sin egen finansiering med 2.5 mio. kr. Herefter finansieres de ustøttede ekstraordinære renoveringsarbejder med i alt 20.174.321 kr. fordelt med 15.0 mio. kr. i lån og 5.174.321 kr. i egenfinansiering. Resultatet giver ikke anledning til ændring af de kommunale indskud og garantiforpligtelser.

### Tre Roser

Har i dag 70 lejemål og et erhvervslejemål på 948 m<sup>2</sup>.

Erhvervslejemålet har været svært at udleje og ombygges til 14 nye boliger, samt fælleslokaler.

Endvidere laves en generel renovering af de øvrige 70 lejemål.

### Ørkildsgården

Har i dag 33 lejemål, hvoraf 18 lejemål er under 20 m<sup>2</sup>.

Der laves en generel renovering og sammenlægning af lejemål for at gøre dem tidssvarende. Det betyder en nedlæggelse af 9 lejemål.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Resultatet af licitation og indberetning til skema B giver ikke anledning til ændring af de kommunale indskud og garantiforpligtelser, som besluttet i forbindelse med skema A:

Kommunen skal indbetale mellem 200-300.000 kr. i kapitaltilførsel, hvilket tages fra puljen til støttet byggeri.

Kommunens garantiforpligtelse vedrører de lån, der skal optages til finansieringen. Denne garanti belaster ikke lånerammen.

De støttede lån som er på 10.701.000 kr. garanteres, dog således at Landsbyggefonden forpligter sig til at dække halvdelen af kommunens garantiforpligtelse, hvilket betyder en garantiforpligtelse på 5.350.000 kr.

De ustøttede lån som er på 15.000.000 kr. garanteres.

Det betyder, at der forventes en samlet garantiforpligtelse på 25.701.000 kr. for Svendborg kommune. Heraf forpligter Landsbyggefonden sig til at dække 5.350.000 kr.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger m.v., kap. 7 driftsstøtte.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgning skema B Tre Roser og Ørkildsgården.pdf

Bilag 2 - Skema B, Tre Roser og Ørkildsgården - BOSSINF § 91

Bilag 3 - Skema B, Tre Roser og Ørkildsgården - BOSSINF § 92 Frivillige ordninger, maj 2016

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# Punkt 11: Familieboliger Tankefuld - godkendelse af Skema C

16/5776

## Beslutningstema

Godkendelse af Skema C for Tankefuld I og II

## Indstilling

Direktionen indstiller til byrådets godkendelse:

- Skema C for Tankefuld I og Tankefuld II

## Sagsfremstilling

På mødet den 21. december 2010 gav Byrådet tilsagn til opførelse af almene familieboliger i Tankefuld, i alt 67 lejligheder og et fælleshus.

Skema B blev administrativt godkendt i forbindelse med fastsættelse af maksimumsbeløbet for 2012.

Med skema B blev den samlede anskaffelsessum godkendt til maksimalt 130,2 mio. kr. Efter endt byggeregnskab andrager den samlede anskaffelsessum 129,4 mio. kr.

Byggeriet der indeholder 24 lejligheder med 3 værelser på 90 m<sup>2</sup>, 32 lejligheder med 3 eller 4 værelser på 112 m<sup>2</sup> og 11 lejligheder med 4 eller 5 værelser på 114 m<sup>2</sup>. I alt 67 lejligheder, fordelt med 36 i Tankefuld I og 31 i Tankefuld II.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede finansieringsberettigede anskaffelsessum for de to afdelinger udgør 129,4 mio. kr. fordelt på Tankefuld I med 67,4 mio. kr. og Tankefuld II med 62,0 mio. kr.

Den kommunale grundkapital andrager i alt 9,1 mio. kr., hhv. 4,7 mio. kr. for Tankefuld I og 4,4 mio. kr. for Tankefuld II. Udgiften holder sig inden for det beløb, der blev afsat i forbindelse med godkendelse af skema B.

Kommunen har i forbindelse med boligselskabets lånoptagelse garanteret for den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Den kommunale garanti udgør 30,9 mio. kr. for Tankefuld I og 29,2 mio. kr. for Tankefuld II, hvilket i alt giver 60,1 mio. kr.

På baggrund af ovennævnte anskaffelsessummer andrager boligafgiften for Tankefuld I og II hhv. 799 og 781 kr. pr kvadratmeter pr år, hvilket er i overensstemmelse med det angivne i skema B.

Tankefuld I og II	Skema B	Skema C
Anskaffelsessum	130.2 mio.kr.	129.4 mio.kr.

Grundkapital            9.1 mio.kr.      9.1 mio.kr.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

### **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Skema C, Tankefuld I

Bilag 2 - Skema C, Tankefuld II

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 12: Lokalplanforslag 615, institution ved Sofielund Skovvej i Tankefuld Nord, til offentliggørelse**

16/4573

### **Beslutningstema**

Offentliggørelse af forslag til lokalplan 615 for et blandet bolig- og erhvervsområde ved Sofielund Skovvej i Tankefuld Nord i Svendborg.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om,

- At forslag til lokalplan 615 videregives til byrådets beslutning og offentliggøres i høring i 8 uger.
- At VVM-screeningen og miljøvurderings-screeningen sendes i partshøring inden der træffes afgørelse om behov for eventuel VVM-vurdering og miljøvurdering.
- At der afholdes borgermøde i høringsperioden.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplanforslag 615

Rød: Afgrænsning af lokalplan 615

Gul: Lokalplanafgrænsning for 540 for Sofielund, Tankefuld Nord.

Byrådet besluttede d. 30. juni 2015 at etablere et nyt bo- og aflastningstilbud til børn og unge med særlige behov. Ved beslutningen blev samtidig anbefalet placering i Svendborgs vestlige del, Tankefuld.

Lokalplanområdet ligger indenfor det areal, der i dag er omfattet af lokalplan 540 Sofielund, Tankefuld Nord. Hovedprincipperne i lokalplan 540 bliver i store træk overført til den nye lokalplan, dog tilføjes nye anvendelsesbestemmelser der gør det muligt, at etablere et nyt bo- og aflastningstilbud til børn og unge med særlige behov fra hele kommunen.

Lokalplanforslaget omfatter et område i Tankefuld Nord på ca. 10ha vest for Sofielundskoven og nord for FAB's byggeri.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der er formuleret med udgangspunkt i principperne i lokalplan 540 for Sofielund, Tankefuld Nord. Her er der særlig fokus på blandt andet bæredygtigt byggeri, vedvarende energi, lokal anvendelse af regnvand og grønne tage.

Lokalplanen indeholder desuden bestemmelser, der sikrer, at et grønt areal i lokalplanområdets sydlige og østligste del friholdes for byggeri samt bestemmelser for beplantning mellem private og offentlige arealer.

Lokalplanområdet deles op i to delområder (I og II).

Det grønne friareal ligger indenfor skovbyggelinjen, mens byggelinjen foreslås ophævet i delområdet for institutionsbyggeriet (delområde I).

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der er ingen direkte kommunaløkonomiske konsekvenser af lokalplanen.

Byrådet godkendte den 30. juni 2015 programoplæg og placering af det ny bo- og aflastningstilbud med en samlet anlægsbevilling på 25 mio. kr.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

## **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Indstilles

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A). Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til lokalplan 615, institutione ved Sofielund Skovvej i Tankefuld

Bilag 2 - Miljø-screenings-skema

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 13: Ophævelse af lokalplan 360 for et teknisk anlæg (tagrørsanlæg) ved Skårupøre Strandvej**

15/30030

### **Beslutningstema**

Endelig vedtagelse af ophævelse af Lokalplan 360 for et område ved Skårupøre Strandvej i Svendborg.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til byrådets godkendelse, at der træffes beslutning om,

- Endelig godkendelse af ophævelse af Lokalplan 360.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med lokalplan 360 er, at udlægge arealet til tekniske anlæg, med henblik på at kunne anlægge et tagrørsanlæg.

Et tagrørsanlæg, også kaldet et slammineraliseringsanlæg, har det formål at reducere vandindholdet i det slam som Svendborg Centralrenseanlæg ved Egsmade har som restprodukt, når spildevandet er rensat. Et sådant anlæg er ikke længere den optimale løsning da man siden lokalplanens vedtagelse har erfaret, at slammineralisering ikke giver mulighed for energidnyttelse, hvilket nutidens slamhåndtering gør.

Bestyrelsen i Vand og Affald, hvor Svendborg Centralvarmeanlæg hører under, har d. 3. november 2015 besluttet at bede om at få lokalplan 360 ophævet. Baggrunden for dette er blandt andet, at der siden 2003, hvor lokalplan 360 blev vedtaget, er sket erfaringer iht. slammineralisering som disponeringsmetode: I dag anses slam for at være en ressource for både energi, næringssalte og mineraler. I dag vælger mange forsyninger derfor i stedet at nyttiggøre slammet inden det slutdisponeres på landbrugsjord.

Arealudlægget i lokalplanen til et tagrørsanlæg er derfor ikke længere aktuelt. Ved ophævelsen af lokalplan 360 tilbageføres arealanvendelsen til det oprindelige jordbrugsformål.

Forslaget til ophævelse af Lokalplan 360 har været fremlagt for ejeren af det berørte område fra d. 28.01.2016-25.03.2016.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

*Ingen.*

### **Lovgrundlag**

Planloven.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Indstilles

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A). Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - Ophævelsesplan 613 til endelig vedtagelse

Bilag 2 - Miljøscreening\_ophævelsesplan 613

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# **Punkt 14: Endelig vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.17 og lokalplan 598 for et område til kultur, kreative og maritime erhverv på den sydvestlige del af Frederikssø.**

14/17171

## **Beslutningstema**

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 2013.17 og lokalplan 598 for et område til kultur, kreative og maritime erhverv på den sydvestlige del af Frederikssø.

Besvarelse af indsigelse i henhold til hvidbog.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til oversendelse til byrådet

- At kommuneplantillæg 2013.17 endeligt vedtages og såfremt dette vedtages,
- At lokalplan 598 vedtages endeligt,
- At indsigelser besvares som foreslået i ”Hvidbog LP598” med følgende rettelser:

### Tilføjelser til kommuneplantillæg:

I skema under etageantal, Fremtidige: Max. højde 12 m tilføjes:

*Ellermaks. 2 etager og maks. samme højde, som tilstødende bevaringsværdig bygning*

### Tilføjelser til lokalplanforslag:

§ 7 Bebyggelsens placering og omfang, § 7.1 tilføjes:

*I tilfælde af brand eller nedrivning af eksisterende værkstedsbygninger kan de genopføres i samme omfang og med samme placering. De nyopførte bygninger kan genopføres i max. 2 etager og ikke højere end den tilstødende bygning.*

§ 8 Bebyggelsens udseende: tilføjelse af ny § 8.3:

*Nybygning til erstatning for nedrivning af værkstedsbygning i forlængelse af eksisterende bygninger langs vejen – Frederikssø – skal i byggeskik og materialevalg ske, som en tilpasning til den bevaringsværdige bygning (SAVE kategori 3). Dette kan ske ved anvendelse af samme facadematerialer som den bevaringsværdige bygning og med markering/opdeling med murbånd mellem etager.*

## **Sagsfremstilling**

Planforslagene har været fremlagt til offentlig høring i 8 uger og der er i høringsperioden modtaget en indsigelse/bemærkning fra virksomheden Petersen & Sørensen Motorværksted A/S, Frederikseø.

Bemærkningerne er opsamlet i resumé i hvidbog – LP 598 og med administrationens forslag til besvarelse og ændringer af lokalplanens bestemmelser.

De foreslåede rettelser til planerne vurderes ikke at kræve fornyet offentlig høring.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der er ingen direkte kommunaløkonomiske udgifter i forbindelse med lokalplanen.

Erhvervmæssige konsekvenser:

Lokalplanen muliggør forskellige nye erhvervstiltag indenfor kulturelle, kreative og maritime erhverv.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

## **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Indstilles

Curt Sørensen (A) deltog ikke i punktet, som suppleant deltog Hanne Klit (A). Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Hvidbog LP 598

Bilag 2 - Indsigelse fra Petersen&Sørensen

Bilag 3 - Kommuneplantillæg 2013.17-endelig vedtagelse.pdf

Bilag 4 - lokalplan 598\_endelig vedtagelse.pdf

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

# **Punkt 15: Godkendelse af vedtægtsændringer for fonden Sydfyns Elforsyning**

16/11673

## **Beslutningstema**

Byrådet skal beslutte, hvorvidt man vil godkende ændringer til vedtægter for fonden Sydfyns Elforsyning (SEF).

## **Indstilling**

Direktionen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller vedtægtsændringer til byrådets godkendelse.

## **Sagsfremstilling**

Repræsentantskabet i Sydfyns Elforsyning har den 28. april 2016 godkendt ændringer af vedtægter for fonden Sydfyns Elforsyning (SEF).

SEF fremsender derfor vedtægtsændringer til byrådets godkendelse.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til nye vedtægter for fonden Sydfyns Elforsyning

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 16: Naturama - årsregnskab 2015**

16/1664

### **Beslutningstema**

Godkendelse af årsregnskab samt revisionsprotokollat for 2015.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- regnskab med revisionsprotokollat indstilles til Byrådets godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Den selvejende institution Naturama fremsender revideret regnskab samt revisionsprotokollat 2015 til godkendelse. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Resultatet for 2015 udviser et overskud på 57.862 kr. i forhold til 2014, hvor årets resultat var 26.857 kr. Det anføres i regnskabet, at den væsentligste årsag til forbedringen kan henføres til et større besøgstal i 2015 end i 2014.

Ligeledes fremgår det af årsberetningen, at den konsoliderede egenkapital fremadrettet gør det muligt for bestyrelsen at iværksætte investeringer over de kommende år, hvilket ledelsen anser for nødvendigt.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Udsat til næste møde.

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A).

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 19-05-2016**

Indstilles

Afbud fra Henning Stærmosé (løsgænger), som suppleant deltager Mads Fredeløkke (V)

Afbud fra Finn Olsen (L).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 24-05-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende. Som suppleant deltog Mads Fredeløkke (V).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - Årsregnskab for 2015.pdf

Bilag 2 - Revisionsprotokollat vedr. årsregnskab 2015.pdf

Bilag 3 - Ledelsens regnskabsberetning 2015.pdf

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 17: Svendborg Musikråd**

15/27148

### **Beslutningstema**

Godkendelse af vedtægtsændringer for den selvstændige organisation Svendborg Musikråd, der repræsenterer musiklivet i Svendborg Kommune.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- vedtægterne oversendes med anbefaling til byrådets godkendelse
- det indstilles til Byrådet, at Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget bemyndiges til fremadrettet at godkende rådets ændringer i rådets vedtægter

### **Sagsfremstilling**

Svendborg Musikråd har på repræsentantskabsmødet den 7. april 2016 ændret vedtægternes § 4 og 5 vedr. valg af medlemmer til musikrådet. Ændringen har til formål at sikre, at ikke alle rådsmedlemmer er på valg samme år, som det er gældende nu, samt at rådet ikke risikerer vakante pladser i en længere periode på grund af frafald.

Det nye er derfor:

”Valg til Svendborg Musikråd sker rullende, således at halvdelen af medlemmerne inden for kategorierne ”Udøvende musikere/sangere” og ”Formidlere” skiftevis er på valg hvert år, mens medlemmet i kategorien ”Publikum” er på valg i ulige år.

Et medlems valgperiode er på to år. Genvalg kan finde sted.

De 2 suppleanter i kategorien ”Udøvende musikere/sangere” vælges på skift hvert andet år, mens de 2 andre kategorier kun har én suppleant hver. Disse vælges begge for en toårig periode, men forskudt ift. hinanden. Genvalg kan finde sted.

Musikskolens repræsentant er født medlem af rådet og derfor ikke på valg

I tilfælde af vakante pladser, som ikke kan udfyldes af suppleanter, mellem to repræsentantskabsmøder, kan Svendborg Musikråd supplere sig selv med repræsentanter inden for de kategorier, der rummer vakancen”.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-05-2016**

Udsat til næste møde.

Curt Sørensen (A) var fraværende, som suppleant deltog Hanne Klit (A).

### **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 19-05-2016**

Indstilles

Afbud fra Henning Stærmose (løsgænger), som suppleant deltager Mads Fredeløkke (V)

Afbud fra Finn Olsen (L).

## **Beslutning i Byrådet den 31-05-2016**

Godkendt.

Hanne Klit (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Nanna Rask (Ø).

### **Bilag**

Bilag 1 - Vedtægter - Svendborg Musikråd

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 18: Lukket: Sundhedshus**

15/24070

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 19: Lukket: Oprettelse og nedlæggelse af privat fællesvej**

15/25927

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 20: Lukket: Lejemål**

15/16851

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff

## **Punkt 21: Lukket: Orientering**

**Afbud** Hanne Klit, Susanne Gustenhoff