

# REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 02-10-2018

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. oktober 2018 kl. 15:30

**Mødested**           Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere**   Bo Hansen, Lars Erik Hornemann, Hanne Klit, Flemming  
Madsen, John Arly Henriksen, Henrik Nielsen, Dorthe  
Ullemose, Birger Jensen, Jesper Kiel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med forsyningsselskabet Vand og Affald.....	4
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	5
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	7
Valg mellem statsgaranti eller selvbudgettering for 2019.....	9
2. behandling af budget 2019 og overslagsårene 2020-2022.....	11
Geopark Det Sydfynske Øhav - selskabsændring.....	13
Svendborg Kommunes samarbejde med SMUC-fonden om etablering af et uddannelsescenter på N	14
Opsamling fra byrådets seminar.....	16
Orientering.....	19
Lukket: Ejendomshandel.....	20

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Dorthe Ullemose deltog via en telefonforbindelse.

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Dialogmøde med forsyningsselskabet Vand og Affald**

16/36020

### **Beslutningstema**

Dialogmøde mellem forsyningsselskabet Vand og Affalds formandskab og Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Der tages højde for dialogen ved behandling af selskabets budget og takster i december.

### **Sagsfremstilling**

Som led i Svendborg Kommunes ejerpolitik s krav om dialog og samarbejde mellem bestyrelserne og byrådet, afholdes dialogmøde mellem formandskabet (bestyrelsesformand, næstformand og direktør for Vand og Affald) og Økonomiudvalget.

Dialogmødet afholdes af en halv times varighed.

Mødedagsorden tager afsæt i ejerpolitikens generelle forventninger til selskaberne indenfor:

- Økonomisk ansvarlighed
- Miljømæssig ansvarlighed
- Social ansvarlighed.
- Takster
- Øvrige aktuelle forhold

Direktøren introducerer med et kort oplæg om selskabets aktiviteter i relation til ejerpolitikken med fokus på det kommende budget.

### **Lovgrundlag**

Ejerpolitik for Svendborg Kommunes forsyningsselskaber.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Drøftet.

## **Punkt 3: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe**

18/23583

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 2. oktober 2018:

### **”Forslag om at kræve arbejdsklausuler eller overenskomster for restauranter**

#### Baggrund

I forbindelse med dronningens besøg og officiel frokost på en lokal restaurant blev det klart, at Svendborg Kommune hverken skeler til om der er overenskomst eller stiller krav om arbejdsklausuler for de restauranter eller leverandører af mad, som kommunen bruger, med mindre der er indgået en fast kontrakt. Det er sjældent der indgås aftaler, og derfor er kommunens arbejdsklausuler reelt sat ud af kraft på restaurationsområdet og i forbindelse med bespisning.

Det fremgår af svar på spørgsmål den 6. september 2018. Her fremgår det også, at der arbejdes på at Borgerforeningen og Svendborg Event skal omfattes af kommunes indkøbspolitik, da disse organisationer modtager mere end 50% af deres indtægter fra Svendborg Kommune, sådan som det blev præciseret på Økonomiudvalgets møde d. 17. november 2017.

Enhedslisten mener det er væsentligt, at kommunen også bidrager til at sikre ordnede løn- og arbejdsforhold på restauranter, hoteller og andre, som kan levere mad til kommunen. Derfor skal der fremover stilles krav til leverandørerne. Så vidt muligt bør kommunen anvende leverandører, som har indgået en overenskomst, da det giver den bedste sikkerhed for at medarbejderne kan forhandle og sikre deres arbejdsforhold. Desværre er der et begrænset antal leverandører, som er overenskomstdækket, derfor må kommunen som mindstemål kræve at leverandørerne lever op til kommunens arbejdsklausul.

Svendborg kommune har vedtaget at kommunens køkkener omlægges til minimum 30% økologi. Derfor bør økologi også indgå som et element, når der anvendes leverandører af mad/bespisning.

#### Forslag

Enhedslisten foreslår at:

- Administrationen redegør for hvornår Borgerforeningen og Svendborg Event bliver omfattet af kommunens arbejdsklausul
- Administrationen redegør for, om der stilles krav om arbejdsklausuler for forpagtere i kommunalt støttede haller o.l.
- Administrationen udarbejder en model, hvor restauranter, hoteller og leverandører af mad på forhånd skal tilslutte sig de relevante dele af kommunens arbejdsklausul for at kunne være leverandør til Svendborg Kommune og Svendborg Kommunes institutioner
- Ordningen skal træde i kraft fra 1. februar 2019
- Administrationen ajourfører løbende en liste på hjemmesiden over leverandører, som har tilsluttet sig kommunens arbejdsklausul. Kommunen og kommunens institutioner må anvende disse leverandører

- Listen over leverandører, som har tilsluttet sig arbejdsklausulen, suppleres desuden med oplysninger, om leverandøren har tegnet overenskomst
- Desuden anføres der i listen af leverandører, i hvilken grad man anvender økologiske råvarer, og hvilket økologisk spisemærke leverandøren evt. har.

Side hvor man kan se, hvem der har tegnet overenskomst

<http://okforhold.dk>

Kommunens arbejdsklausul:

<https://www.svendborg.dk/erhverv/leverandoer-til-kommunen/arbejdsklausuler>

Økologisk spisemærke

<https://www.oekologisk-spisemaerke.dk/generelt/danmarkskort/> ”

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Udsat.

### **Bilag**

Bilag 1 - Spørgsmål og svar vedr. arbejdsklausuler

## **Punkt 4: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe**

18/23612

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 2. oktober 2018:

### **”Forslag om at tilføje afsnit om hvidvask og skattely til kommunens indkøbspolitik**

#### Baggrund

På baggrund af den verserende sag om hvidvask i Danske Bank og løbende sager om skattely og skatteunddragelse, ønsker Enhedslisten, at Svendborg Kommune genovervejer sine bankforbindelser.

Svendborg Kommune fastlægger en række etiske krav i indkøbspolitikken til sine leverandører om at sikre ordentlige arbejdsforhold, ikke bruge børnearbejde og sikre et godt miljø mm. Derfor er det også uacceptabelt, at kommunens to største bankforbindelser er involveret i uetiske forhold med hvidvask og kanalisering af penge til skattely.

Danske Bank er på det seneste sat i forbindelse med omfattende hvidvask, og Nordea har været sat i forbindelse med skattelykonstruktioner omkring afsløringerne i Panama Papers

Svendborg Kommune har følgende engagementer med Danske Bank og Nordea:

#### Danske Bank:

Bankkonti – pr. 20. september 2018 er saldoen på 47,6 mio. kr.

Swapaftaler - pr. 31. august 2018 udgør restgælden 567,8 mio. kr.

Pm-aftaler (investeringer) – pr. 31. august 2018 udgør værdien 23,8 mio. kr.

#### Nordea:

Bankkonti – pr. 20. september 2018 er saldoen på 0,2 mio. kr.

Swapaftaler pr. 30. juni 2018 udgør restgælden 118,7 mio. kr.

#### Forslag

Enhedslisten foreslår:

- Administrationen udarbejder et notat, som beskriver i hvilket omfang Svendborg Kommune kan udskifte Danske Bank og Nordea med andre banker

- Administration udarbejder forslag til ændringer af kommunens indkøbspolitik, som fastslår, at kommunen ikke ønsker at samarbejde med virksomheder, der medvirker til skattely/skatteunddragelse og hvidvask. Eksempelvis må kommunens bankforbindelser ikke medvirke til, at deres kunder på ulovlig vis kan unddrage sig skattebetaling ved, at banken rådgiver om anvendelse af skattely og/eller ulovlig skatteplanlægning (aggressiv skatterådgivning). Endvidere må kommunens bankforbindelse ikke selv være involveret i hvidvask. Dette gælder nationalt og internationalt
- Administrationen sikrer, at kommunes udbud fremover vil indeholde krav om, at leverandører ikke anvender skattely og/eller medvirker til systematisk ulovlig skatteunddragelse, samt hvidvask. Overtrædelse af vilkårene om ikke at være involveret i sammenhænge, der vil kunne bedømmes som skatteunddragelse og/eller hvidvask, skal kunne sanktioneres med mulig ophævelse af kontrakten
- Svendborg Kommune vil i tæt samarbejde med kommunens revision løbende drøfte og tilrettelægge mulige kontrolforanstaltninger

## Bilag

Rødovre Kommune har tilføjet krav vedr. skattely i deres indkøbspolitik.

Se Rødovre Kommunes indkøbspolitik, og beslutningen af sag 138 på Rødovre Kommunes økonomiudvalgsmøde d. 14 juni. 2017, for forståelse af tilføjelsens juridiske virkning og gyldighed i forhold til udbudsloven og forældelsesfrist.

Rødovre Kommunes indkøbspolitik: <https://www.rk.dk/politik/politikker/indkoebspolitik/>

Referat økonomiudvalgsmødet i Rødovre Kommune: <https://www.rk.dk/politik/politiske-udvalg/visning/moede/OEU-UID178691-1/> ”

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Administrationen belyser mulighederne for at skifte bank og mulighederne for at ændre indkøbspolitikken i overensstemmelse med bullit 2.

## **Punkt 5: Valg mellem statsgaranti eller selvbudgettering for 2019**

17/30779

### **Beslutningstema**

Byrådet skal ved 2. behandling af budgettet for 2019 vælge mellem to metoder for finansiering: Statsgaranteret grundlag eller selvbudgettering

### **Indstilling**

Direktionen vurderer, at det samlet set vil være mest fordelagtigt for Svendborg at vælge det statsgaranterede grundlag for 2019.

Direktionen indstiller derfor, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at vælge det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2019.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal for budgetåret 2019 vælge mellem de statsgaranterede eller selvbudgetterede forudsætninger for følgende kriterier, der indgår i beregningen af hhv. skatteindtægter og indtægter fra udligning og tilskud:

- ? **Udskrivningsgrundlaget for indkomstskat**
- ? **Udskrivningsgrundlaget for kirkeskatten**
- ? **Skattepligtige grundværdier**
- ? **Betalingskommunefolketallet**

Vedr. udskrivningsgrundlaget for kirkeskatten gælder det princip, at kirkeskatten følger de samme forudsætninger som for indkomstskatten dvs. at hvis kommunen f.eks. vælger de statsgaranterede forudsætninger vil dette valg også gælde for kirkeskatten.

Såfremt der vælges selvbudgettering vil indkomstskatter og udligning/tilskud blive afregnet på et foreløbigt grundlag. Det endelige grundlag (efterreguleringsgrundlaget) opgøres tre år efter budgetåret, og forskellen mellem det foreløbige grundlag og det endelige grundlag skal så enten tilbagebetales til staten (hvis tab for kommunen) eller efterbetales fra staten (hvis gevinst for kommunen).

Vurderingen af hvad der vil være det mest fordelagtige valg for kommunen afhænger af forventningerne til udviklingen i skatteudskrivningsgrundlaget og i indbyggertallet sammenholdt med udviklingen på landsplan.

De nye vækstsikringsplaner i regeringens Økonomiske Redegørelse fra august 2018 og forventningerne til betalingskommunefolketallet pr. 1.1.2019 i Svendborg Kommune peger isoleret set i retning af at der skal vælges statsgaranteret udskrivningsgrundlag for 2019. Der er ved denne vurdering lagt vægt på at statsgarantigrundlaget for 2019 er uændret, og at væksten i udskrivningsgrundlaget på landsplan efter den seneste prognose nu forventes at blive lavere end det var skønnet på tidspunktet for udmeldingen af det statsgaranterede grundlag.

Betalingskommunefolketal pr. 1.1.2019 i Svendborg Kommune forventes endvidere at være lavere end det betalingskommunefolketal, der ligger til grund for det statsgaranterede grundlag.

Den forventede ”gevinst” ved at vælge det statsgaranteret grundlag for 2019 udgør jf. KL’s skatte- og tilskudsmodel ca. 13,5 mio. kr. Dette tilsiger valg af statsgaranteret grundlag for 2019. Denne konklusion vurderes at blive opretholdt selvom der måtte komme en evt. yderligere stigning i skattegrundlaget på landsplan eller en ændret fordeling af skattegrundlaget kommunerne imellem i forhold til den nuværende prognose. De forskellige usikkerhedsmomenter er nærmere omtalt i et notat, der er vedlagt som bilag på sagen.

På den baggrund indstiller direktionen, at Økonomiudvalget anbefaler, at Byrådet vælger statsgaranteret udskrivningsgrundlag for 2019. Der henvises til vedlagte notat for belysning af de økonomiske konsekvenser ved valg af hhv. selvbudgettering eller statsgaranti.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der henvises til vedlagte notat for belysning af de økonomiske konsekvenser ved valg af hhv. selvbudgettering eller statsgaranti. § 7 i lov om kommunal indkomstskat (Lovbek. nr. 725 af 26/6-2016 med senere ændringer)

## **Lovgrundlag**

§ 7 i lov om kommunal indkomstskat (Lovbek. nr. 725 af 26/6-2016 med senere ændringer)

Lov om kommunal udligning og generelle tilskud (Lovbek. nr. 798 af 24/6-2013 med senere ændringer).

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Økonomiudvalget indstiller, at man anvender statsgaranteret udskrivningsgrundlag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Selvbudgettering eller statsgaranti 2019.docx

## **Punkt 6: 2. behandling af budget 2019 og overslagsårene 2020-2022**

17/30779

### **Beslutningstema**

Indstilling til Byrådets 2. behandling af budgetforslag 2019 og overslagsårene 2020 – 2022, herunder takstoversigt for 2019.

### **Indstilling**

Det indstilles, at:

- ændringsforslag til Svendborg Kommunes budget 2019 og overslagsårene 2020 - 2022 fremsendes til Byrådets 2. behandling
- at forslag til takstoversigt 2019 oversendes til Byrådets 2. behandling
- kirkeskatprocenten fastsættes uændret til 1,02 pct.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget fremsendte den 11. september 2018 forslag til Svendborg Kommunes budget 2019 til Byrådets 1. behandling.

Byrådet vedtog at oversende budgetforslaget til 2. behandling og fristen for fremsendelse af ændringsforslag blev fastsat til mandag den 24. september 2018 kl. 12.00.

Der er modtaget politiske ændringsforslag fra følgende partier/grupper i Byrådet:

Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Det Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Alternativet, Jens Munk, Morten S. Petersen og Jesper Larsen har den 20. september 2018 indgået forlig.

Der foreligger endvidere budgetforslag fra Enhedslisten.

Budgetforslagene medfører ændringer i dels kassebeholdning og dels i renter, som er indarbejdet i de respektive forslag. I konsekvens heraf vil der ikke være særskilte ændringsforslag vedrørende kasseforbrug og renter. Øvrige ændringer fremgår tillige af afstemningslisten

Provstiet har fremsendt budgetforslag, som bygger på statsgaranteret udskrivningsgrundlag, samt at den kirkelige udskrivningsprocent fastsættes uændret til 1,02 procent.

I forhold til 1. behandlingen er der anført en række tekniske ændringer, som fremgår af vedlagte bilag, og som er opført som pkt. 1 på afstemningslisten. De væsentligste ændringer vedrører bevillingsomplaceringer samt revideret skøn for kirkeskat. De tekniske ændringer medfører ændringer i de 2 budgetforslag, som i øvrigt bygger på valg af statsgaranti.

Budgetforliget samt de tekniske ændringer medfører ændringer i den takstoversigt, som forelå til 1. behandlingen. I forbindelse med udmøntning af de vedtagne besparelsesrammer kan der være afledte konsekvenser for taksterne, som vil

blive forelagt til politisk godkendelse. Det skal bemærkes, at taksterne på grund af den pressede tidsplan først forelægges fagudvalgene på deres møder i oktober. Der henvises til vedlagte takstoversigt.

Direktionen anbefaler, at der frem til byrådets 2. behandling er mulighed for at foretage mindre ændringer og omplaceringer, hvis det bliver nødvendigt for at bidrage til indfrielse af kommunernes økonomiaftale med regeringen.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte budgetforslag

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Indstilles med rettelser for så vidt angår p-taksterne i takstbladet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Afstemningsliste B2019 2. beh. i ØK

Bilag 2 - Tekniske ændringer til 2. behandling

Bilag 3 - Budgetforlig inkl. underskrifter

Bilag 4 - Enhedslistens forslag til budget 2019 - med bilag.pdf

Bilag 5 - Takstoversigt til 2. beh. ØK 2.10.2018.pdf

## **Punkt 7: Geopark Det Sydfynske Øhav - selskabsændring**

18/17818

### **Beslutningstema**

Igangsættelse af proces for selskabsændring af Naturturisme I/S til Geopark Det Sydfynske Øhav I/S.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet at:

- Igangsættelse af proces for selskabsændring af Naturturisme I/S til Geopark Det Sydfynske Øhav I/S.

### **Sagsfremstilling**

En UNESCO Global Geopark skal være organiseret i en formel geoparkorganisation under gældende dansk lovgivning. Naturturisme I/S har undersøgt forskellige organisationsformer og anbefaler, at det nuværende Naturturisme I/S bliver den nye organisation for geoparken. Dette vil kræve en navneændring til Geopark Det Sydfynske Øhav I/S og mindre justeringer i vedtægterne af det fælleskommunale § 60-selskab Naturturisme I/S. De nye vedtægter vil kunne rumme Naturturisme I/S's tidligere formål og nuværende aktiviteter. Den ny geoparkorganisations fremtidige arbejde vil være i overensstemmelse med Naturturisme I/S's strategi for 2017-2025.

Udover geoparken og de kommende driftsopgaver skal de nye vedtægter også kunne favne arbejdet med frivillighedsprincipper i forbindelse med udvikling af geoparken.

Med den foreslåede model kan den erfaring og det netværk, som er skabt i Naturturisme, fastholdes og blive en stor styrke for udviklingen af Geopark Det Sydfynske Øhav. Administrativt og økonomisk vil denne model også være en fordel, da der ikke skal oprettes ny organisation med tilhørende bestyrelse, sekretariat og administrativ ledelse.

Vedtægtsændringerne sendes til godkendelse hos ejerkommunerne, før de sendes til endelig godkendelse i Statsforvaltningen.

Etablering og drift af Geopark Det Sydfynske Øhav behandles som budgettema budget 2019.

For yderligere information se bilag kapitel 13 side 19 – 23.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ændringerne af § 60-selskabet Naturturisme I/S skal formelt godkendes af Statsforvaltningen, men vil være uden stiftelsesomkostninger for ejerkommunerne.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Indstilles.

### **Bilag**

Bilag 1 - Undersøgelse af grundlaget for UNESCO Global Geopark Det Sydfynske Øhav inkl. bilag.pdf

# Punkt 8: Svendborg Kommunes samarbejde med SMUC-fonden om etablering af et uddannelsescenter på Nordre Kaj

18/22956

## Beslutningstema

Beslutning vedrørende Svendborg Kommunes samarbejde med SMUC-fonden om etablering af et nyt uddannelsescenter til SIMAC på Nordre Kaj

## Indstilling

Direktionen indstiller, at byrådet beslutter, at Svendborg Kommune

- indgår samarbejde med SMUC-fonden om at undersøge muligheder for at realisere et parkeringshus til 500 biler på havens nordlige del.
- arbejder på at kunne gennemføre salg af byggegrunde til et nyt SIMAC, tilhørende erhvervshus og et parkeringshus uden udbud.
- i forhandling om grundsalg har mulighed for at sælge en ryddet grund med samme risikodækning ift. forurening og fundering som var gældende for jordsalget på Jessens Mole 7-9

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i februar 2014 udviklingsplanen for Svendborg Havn. SIMACs flytning til havnen er en vigtig del af planens realisering. Fonden Svendborg Maritime Uddannelsescenter har udskrevet en arkitektkonkurrence for en uddannelsesbygning til SIMAC, et erhvervshus, et parkeringshus og et bud på en helhedsplan for hele den nordlige del af havnen. I oktober 2018 vælger dommerkomiteen hvilke to konkurrenceforslag, der skal gå videre til den endelige bedømmelse. Det er planen, at der kan offentliggøres en endelig konkurrencevinder i marts 2019.

Selve SIMAC og det tilhørende erhvervshus har et behov for ca. 200 parkeringspladser. SMUC-fonden tilkendegiver nu, at den gerne vil indgå i et samarbejde herom i form af p-hus. I dialog med administrationen har SMUC-fonden vurderet, at parkeringsbehovet for såvel studerende, ansatte og beboere i et fuldt udbygget område er 500 parkeringspladser. Det beror på en antagelse om dobbeltudnyttelse, så medarbejdere og studerende fortrinsvis benytter pladserne om dagen, mens beboerne benytter dem om aftenen og natten.

Der er tre lovlige løsninger på parkering ved nybyggeri, nemlig a) at håndtere parkering på egen grund b) at indgå en tinglyst aftale om parkering på anden grund eller c) at indbetale til parkeringsfonden. Byrådet har allerede besluttet, at bygherre frit kan arbejde med alle tre lovlige løsninger på håndtering af parkering. SMUC-fonden har bestemt sig for at indbetale til parkeringsfond. Det vil betyde, at kommunen straks ved byggeriets ibrugtagning skal anvise parkeringspladserne. Der er endnu ikke truffet beslutning om, hvordan parkeringsbetjening af nye boliger i havnens nordlige del skal ske.

Samlet set er det direktionens vurdering, at et parkeringshus er den rigtige løsning. Derfor kan Svendborg Kommune med fordel samarbejde med SMUC-fonden om at afdække mulighederne for at realisere en fælles parkeringsløsning. Den endelige beslutning om parkeringsløsning træffes af byrådet.

Direktionen vurderer, at Svendborg Kommune har lagt så store bindinger på arealerne i byggefeltet for et nyt SIMAC, at et offentligt udbud vil være på skrømt. De bindinger er lagt i havneudviklingsplanen, i tidligere budgetforlig, i konkurrenceprogrammet for Den blå Kant og med kommunens deltagelse i dommerkomiteen for et nyt SIMAC. Direktionen vurderer, at betingelserne for dispensation om salg gennem udbud er til stede. Derfor kan Svendborg Kommune med fordel ansøge Ankestyrelsen om dispensation fra reglen om offentligt udbud, så der kan forhandles direkte med SMUC-fonden. Denne proces ændrer ikke ved, at prisen skal fastsættes på grundlag af en ekstern vurdering. Den endelige pris afspejler tillige de øvrige vilkår, som måtte knytte sig til salget. Tilladelse til salg af byggegrundene uden udbud ændrer ikke ved, at et evt. helt eller delvist kommunalt parkeringshus selvsagt skal i udbud, når det skal bygges.

Inden forhandlinger/udbud af grundsalget skal det afklares, hvordan byrådet stiller sig til et par mere konkrete betingelser. Ved salget af Jessen Mole 7-9 besluttede byrådet nogle præmisser for risikoafdækning vedr. forurening og funderingsforhold. Det vil være en rimelig antagelse fra køberes side, at de samme vilkår gøres gældende i kommende salgssager. Tilsvarende skal det afklares, om Svendborg Kommune er indstillet på at stå for nedrivning af bygninger og sælge en ryddet grund. Udgifterne til rydning, klargøring og evt. risikodækning vil afspejle sig i prisdannelsen.

Direktionen vurderer, at det vil tjene kommunens samlede interesser bedst at forhandle med mulighed for at sælge en ryddet grund på samme risikodækningsvilkår som det skete på Jessens Mole.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Der er ikke nogen umiddelbare økonomiske konsekvenser af sagen. Et salg ved direkte forhandling stiller antageligvis ikke kommunen ringere ift. salgspris, hvis betingelserne for en dispensation fra et udbud er til stede. Udgifterne til evt. rydning, funderings- og forureningsundersøgelser og risikodækning må antages at kunne dækkes af salgsprisen. Konsekvenserne af en fælles parkeringshusløsning kendes endnu ikke, da mulighederne ikke er undersøgt. Der kan blive behov for at købe ekstern rådgivningsbistand. Denne finansieres af budgettet til havneudvikling. Når der træffes endelig beslutning om en parkeringsløsning vil økonomien være kendt, herunder også sammenhængen til et udbud af byggeretter på grundene i havnens nordlige del.

Etableringen af SIMAC og et erhvervshus betyder, at Svendborg Havn mister en række lejeindtægter. Administrationen peger på puljen til temaer og uforudsete udgifter til finansiering af dette indtægtstab.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Indstilles, idet Økonomiudvalget ønsker, at det i forbindelse med undersøgelsen af mulighederne for etablering af et p-hus samtidig belyses, hvorvidt p-behovet kan dækkes trinvist i takt med udbygningen af arealerne.

## **Punkt 9: Opsamling fra byrådets seminar**

18/8776

### **Beslutningstema**

Opsamling fra byrådets seminar.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- udvalget har 1. drøftelse af hvilke indsatser udvalget skal arbejde videre med.
- udvalget har 1. drøftelse af skabelon til evaluering af udvalgets arbejde.

### **Sagsfremstilling**

På byrådets seminar den 15. – 16. marts blev temaer, muligheder og udfordringer for Svendborg Kommune drøftet med henblik på at etablere et fælles politisk grundlag for periodens politiske indsatser. I vedlagte bilag er de politiske tilbagemeldinger/indsatser fra byrådsseminaret skitseret med henblik på, at udvalget drøfter, hvilke temaer som fagudvalget skal arbejde videre med samt evt. andre indsatser.

I forhold til en årlig evaluering af det interne samspil i udvalget og samspil med administrationen er der udarbejdet et forslag til skabelon med spørgsmål til drøftelse med henblik på en årlig evaluering i udvalgene.

Forslag til skabelon i forbindelse med evaluering i udvalget:

- Hvordan opleves den politiske arbejdsplads i udvalget?
- Hvordan opleves samarbejdet med kollegaerne i udvalget?
- Hvad er forventningerne til administrationen?
- Hvordan fungerer samspillet med administrationen?

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 11-06-2018**

Drøftet. Udvalgets prioriteringer i byrådsperioden behandles på udvalgets møde i september.

Der var afbud fra Karl Magnus Bidstrup (Å). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 11-06-2018**

Udvalget havde 1. drøftelse af, hvilke indsatser udvalget skal arbejde videre med.

Udvalget ønsker i sit arbejde i perioden, at sætte øget fokus på civilsamfund, frivillighed og samskabelse. Udvalget vil gerne opfordre til, at emnet tages op på tværs af de politiske udvalg.

Udvalget havde 1. drøftelse af skabelon til evaluering af udvalgets arbejde.

Udvalget kan tilslutte sig skabelonen til evaluering, som fremgår af dagsorden.

Udvalget vil evaluere en gang om året, i december måned.

Søren Kongegaard (A) var fraværende. Som suppleant deltog Hanne Klit (A).

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 12-06-2018**

Drøftet.

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 14-06-2018**

Udvalget drøftede, hvilke indsatser det skal arbejde videre med, og ønsker at der skal arbejdes med en erhvervspolitisk dagsorden og anerkender, at den kommende planstrategi kan fungere som overordnet ramme for de kommende indsatser.

Afbud fra Torben Frost (A). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (Å).

### **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 18-06-2018**

Udvalgets prioriteringer i byrådsperioden behandles på udvalgets møde i september.

Udvalget kan tilslutte sig skabelonen til evaluering, som den fremgår af dagsordenen. Udvalget vil evaluere én gang om året, i december måned.

Afbud fra Søren Kongegaard (A). Som suppleant deltog Flemming Madsen (A).

Afbud fra Henrik Nielsen (C).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 19-06-2018**

Drøftet. Sagen drøftes igen på et kommende møde.

Der var afbud fra John Arly Henriksen. Som suppleant er indkaldt Pia Dam.

### **Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 20-06-2018**

Udvalget havde første drøftelse af, hvilke indsatser udvalget skal arbejde videre med. Udvalget ønsker i sit arbejde i perioden at sætte øget fokus på:

- Brug pengene mere effektivt – mere for færre penge
- Det gode liv
- Ungeindsats
- Den demografiske udvikling
- Civilsamfund
- Attraktive kommunale arbejdspladser

Udvalget kan tilslutte sig skabelonen til evaluering, som fremgår af dagsorden. Udvalget vil evaluere en gang om året i december måned.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 21-08-2018**

Udsat.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Økonomiudvalget lægger vægt på:

- Overholdelse af den økonomiske politik
- Attraktive arbejdspladser
- Helhed i opgaveløsningen

### **Bilag**

Bilag 1 - Opsamling på byrådsseminar til drøftelse i udvalgene

## **Punkt 10: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018**

Der blev orienteret om:

- Brev til sundhedsministeren vedr. kommunal medfinansiering af sygehusudgifterne
- Kommende SKI-udbud på fødevarer
- Initiativ vedr. ændringen af de aldersbetingede udgiftsbehov.

## **Punkt 11: Lukket: Ejendomshandel**

18/21597