

# REFERAT Økonomiudvalget d. 23-05-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 23. maj 2023 kl. 15:30

**Mødested**           Udvalgsværelse 4

**Mødedeltagere**   Bo Hansen, Mette Kristensen, Flemming Madsen, Pia Dam, Henrik  
Nielsen, Jesper Kiel, Arne Ebsen, Jørgen Lundsgaard, Birger Jensen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                                    | 3  |
| Borgerrådgiverens årsberetning 2022.....                                                         | 4  |
| Koncernrapport pr. 31. marts 2023.....                                                           | 6  |
| Låneoptag til energiinvesteringer 2023.....                                                      | 8  |
| Budget 2024 - Status.....                                                                        | 10 |
| Ny Indkøbs- og Udbudspolitik.....                                                                | 13 |
| Erhvervspolitik.....                                                                             | 16 |
| Ligestillingsredegørelse 2023.....                                                               | 17 |
| Lokalplan for vindmøller ved Broholm (forslag til høring).....                                   | 19 |
| Svendborg Kommunes engagement i Svendborg Multiarena A/S.....                                    | 24 |
| Gambøtvej - igangsætning af ekspropriationsproces.....                                           | 31 |
| Forslag til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031 med henblik på kloakering af tre områder..... | 34 |
| Godkendelse af regulativ for Vindeby Vandforsyning.....                                          | 36 |
| Opførelse af nyt plejecenter, Sofielund Skovvej.....                                             | 38 |
| Råderetsaftale - Tveds Uderums bevægelsesområde.....                                             | 42 |
| Orientering.....                                                                                 | 44 |
| Lukket: Det nye Ribers Gård - Danmarks nye kraftcenter for musik.....                            | 45 |
| Lukket: Ejendomshandel Caroline Amalie Vej.....                                                  | 46 |
| Lukket: Ejendomshandel Graaesvej.....                                                            | 47 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Godkendt. Birger Jensen forlod mødet efter behandlingen af punkt 8.

## Punkt 2: Borgerrådgiverens årsberetning 2022

23/10051

### Beslutningstema

Borgerrådgiverens årsberetning for perioden 1. august 2022 til 31. december 2022.

### Indstilling

Direktionen anbefaler at:

- Kommunalbestyrelsen tager borgerrådgiverens årsberetning til efterretning.

### Sagsfremstilling

Det er den nye borgerrådgivers første årsberetning, men den tredje beretning fra borgerrådgiverfunktionen i Svendborg Kommune.

Da den nye borgerrådgiver tiltrådte stillingen som borgerrådgiver 1. august 2022 omhandler årsberetningen alene perioden fra 1. august 2022 til 31. december 2022. Der har i beretningsperioden været håndteret 69 sager hos borgerrådgiveren, hvoraf de 60 sager er borgersager.

Borgerrådgiverens årsberetning omhandler:

- Borgerrådgiverens arbejde.
- Oplysninger om antal henvendelser og overordnede temaer.
- Udfaldet af borgerrådgiverens inddragelse.
- Fokusområder for den løbende beretningsperiode.

Borgerrådgiveren har på baggrund af sine observationer i beretningsperioden udpeget 4 områder, hvor der i 2023 vil være et særligt fokus på sagsbehandlingen. Der er tale om følgende områder:

1. Sagsbehandlingstider i kommunens forvaltning samt praksis for orientering af borgeren om sagernes status.
2. Helhedsorienteret indsats og koordinering på tværs af forvaltningens områder.
3. Forvaltningen praksis i forhold til grænsefladen mellem at yde vejledning og træffe afgørelse.
4. Forvaltningens praksis i forhold til at skabe et tillidsfuldt samarbejde med borgerne.

Borgerrådgiver Maiken Lundgaard Hansen deltager på Økonomiudvalgsmødet

### Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

### CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

### Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 65e.

Funktionsbeskrivelse for borgerrådgiveren i Svendborg Kommune.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles.

## **Bilag**

Borgerrådsgiverens årsberetning 2022, endelig version

## Punkt 3: Koncernrapport pr. 31. marts 2023

22/28184

### Beslutningstema

Orientering om det forventede regnskab 2023 på baggrund af koncernrapporten pr. 31. marts 2023, tillægsbevilling samt status på budgetforlig 2023.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At rapporten tages til efterretning
- At direktionen iværksætter tilstrækkelige tiltag til forbedring af det forventede regnskabsresultat vedr. serviceudgifter frem mod budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023, herunder at der udvises tilbageholdenhed med brug af overførsler fra 2022.
- At direktionen iværksætter tiltag til, at det forventede regnskabsforbrug vedr. anlæg for 2023 i sammenhæng med forslag til periodiseret budget for 2024 til 2027 prioriteres og reduceres frem mod budgetopfølgningen 30. juni i sammenhæng med presset på kommunens likviditet
- At der i forbindelse med koncernrapporten pr. 31.3.2023 rejses en fælles tillægsbevillingssag, som medfører et samlet provenu på 0,27 mio. kr., og at nettoprovenuet reserveres til finansiering af udfordringer ifm. regnskabsafslutningen.

### Sagsfremstilling

Det forventede regnskab udviser samlet set et kassetræk på 205,3 mio. kr., hvilket er knap 188 mio. kr. mere end det vedtagne budget 2023. Det kan primært henføres til overførsler fra regnskab 2022 på netto 130,6 mio. kr., samt budgetlagt negativ anlægspulje på 46 mio. kr., som overføres til udmøntning i årene 2024-26.

Hovedbudskab:

I forhold til kommunens vejledende serviceramme korrigeret for KL's nye pl-skøn forventes et merforbrug på ca. 40,7 mio. kr. inkl. afledte Ukraineudgifter på 8,9 mio. kr.

I forhold til det vedtagne budget forventes overskuddet på den ordinære drift at blive 52,5 mio. kr. lavere. I driftsresultat indgår merudgifter vedr. serviceudgifter på 54,7 mio. kr. samt 3,8 mio. kr. vedr. overførselsudgifter, som delvis modsvares af mindreudgifter på 6,9 mio. kr. vedr. renter.

De forventede anlægsudgifter udgør 276,9 mio.kr. mod vedtaget budget på 152,4 mio.kr. Det forventende regnskab vedr. anlæg er erfaringsmæssigt højt først på året, men ellers udfordrende for likviditeten. Der er overført 106,5 mio. kr. fra 2022 og der forventes overført et merforbrug på 12,9 mio. kr. til 2024 pga. periodeforskydninger.

Den gennemsnitlige likviditet pr. 30.04.2023 udgør 240,0 mio. kr. Ved udgangen af 2023 forventes den gennemsnitlige likviditet at udgøre ca. 155 mio. kr., hvor der i det vedtagne budget 2023 er forventet en gennemsnitlig likviditet på ca. 165 mio. kr. Likviditeten overholder således den økonomiske målsætning i 2023, men vil grundet det forventede regnskab for 2023 blive kraftigt udfordret i budgetoverslagsårene.

I forbindelse med koncernrapporten pr. 31.3.2023 vil der blive rejst en fælles tillægsbevillingssag, som medfører et samlet provenu på 0,27 mio. kr. Direktionen anbefaler at nettoprovenuet vedr. tillægsbevilling på 0,27 mio. kr. reserveres til finansiering af udfordringer ifm. regnskabsafslutningen.

### Økonomiske og erhvervs-mæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte bilag

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ej vurderet

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Godkendt.

## **Bilag**

Koncernrapport pr. 31. marts 2023

Samlet bilag med fagudvalgenes budgetkontroller

Oversigt tillægsbevilling til koncernrapport pr. 31.3.2023

Status budgetforlig 2023 ØKU 23. maj

## Punkt 4: Låneoptag til energiinvesteringer 2023

23/8319

### Beslutningstema

Ved møde i Teknik- og Miljøudvalget den 17. april 2023 blev dagsordenspunkt om mulige energiinvesteringer i 2023 behandlet.

Udvalget tog orienteringen om tre mulige energiinvesteringer til efterretning og administrationen blev anmodet om at forelægge en beslutningssag til mødet i maj 2023.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At der tages beslutning om, hvorvidt udvalget ønsker at søge en anlægsbevilling til realisering af energiinvesteringer i 2023.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der ansøges om en anlægsbevilling på 7,103 mio. kr., som finansieres via lånoptagelse, forudsat udvalgets beslutning om at søge en anlægsbevilling til realisering af energiinvesteringer i 2023 i den kommunale bygningsmasse.
- At Direktionen udpeger finansiering af låneydelsen ved omprioritering inden for den eksisterende anlægsramme.
- At anlægsbevillingen frigives og disponeres til nedenstående projekter:
  - Lysprojekt på Ollerup Plejecenter
  - Klimaskærmsprojekt på Ørkildskolen afdeling Øst
  - Klimaskærmsprojekt på Nymarkskolen
- At brugen af ekstern rådgiver godkendes.

### Sagsfremstilling

Administrationen afventer stadig energimærkerapporter for en stor del af kommunens bygningsmasse. Der foreligger for Ollerup Plejecenter og Ørkildskolen afdeling Øst. Desuden er rapporten for Nymarkskolen tæt på at være afsluttet. Som det fremgik af belysning af sagen ved mødet i Teknik- og Miljøudvalget den 17. april, så var det muligt at foretage energiinvesteringer disse tre steder i 2023.

| Lokation              | Arbejdets art                                | Økonomi                                                   | CO2-reduktion |
|-----------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------|
| Ollerup Plejecenter   | Lysprojekt<br>Udskiftning af lyskilder       | 0,474 mio. kr.<br><br>0,2 mio. kr. er den kommunale andel | 7,6 ton       |
| Ørkildskolen afd. Øst | Klimaskærmsprojekt<br>Udskiftning af vinduer | 2,039 mio. kr.                                            | 14,01 ton     |
| Nymarkskolen          | Klimaskærmsprojekt<br>Udskiftning af vinduer | 4,864 mio. kr.                                            | 18,26 ton     |

### Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Hvis udvalget politisk ønsker at prioritere sagen, søges der en anlægsbevilling på 7,103 mio. kr. til realisering af ”Energiinvesteringer i den kommunale bygningsmasse 2023”, som søges finansieret via låneoptagelse.

Svendborg Kommune har mulighed for automatisk låneadgang til energibesparende tiltag jf. bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013.

Med den nuværende rente vil dette betyde en årlig låneydelse på 0,426 mio. kr., ved en løbetid på 25 år. Første år regnes med ½ ydelse svarende til 0,213 mio. kr. i 2023. Den endelige udgift til renter og afdrag vides dog først på det tidspunkt, hvor lånet konkret optages.

Direktionen kan ikke pege på finansiering af låneydelserne. Hvis det politisk ønskes prioriteret, anmodes direktionen om at pege på finansiering af låneydelsen ved omprioritering inden for den eksisterende anlægsramme.

Brugen af eksternt rådgiver forventes at overstige den politisk besluttede grænse på 0,15 mio. kr., hvorfor der søges om godkendelse.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Der vil kunne opnås en samlet CO2-reduktion på ca. 40 tons årligt ved en realisering af de tre energiinvesteringer.

## **Lovgrundlag**

Kasse- og Regnskabsregulativet

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommuners låntagning og meddelelser af garantier

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Udvalget søger en anlægsbevilling til realisering af energiinvesteringer i 2023 og indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Udsat.

## Punkt 5: Budget 2024 - Status

22/24710

### Beslutningstema

Alternative modeller for nuværende effektiviseringskrav på 0,35 pct.

ECO-nøgletal med regnskabstal for 2022.

Program for budgetseminar 27. juni 2023

Oplæg til budgetborgermøde vedr. budget 2024

### Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At drøfte og evt. godkende alternative modeller til kommunens nuværende model for effektiviseringskrav på 0,35 pct.
- At ECO-nøgletal med regnskabstal for 2022 tages til efterretning.
- At program for budgetseminar 27. juni 2023 drøftes
- At oplæg til budgetborgermøde vedr. budget 2024 drøftes og der træffes beslutning om brug af model A eller model B.

### Sagsfremstilling

Effektiviseringsmodeller

Siden 2010 har kommunens afdelinger og institutioner været underlagt et årligt effektiviseringskrav på 0,25 pct., som fra 2014 er øget til 0,35 pct. Dagtilbud- og ældreområdet er fritaget fra henholdsvis 2021 og 2022. Hertil kommer udgiftsreduktion via strukturændringer, effektiviseringspuljer mv.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 er effektiviseringskravet fastholdt uændret i perioden 2023-2026 undtagen på dagtilbud- og ældreområdet.

I budgetforliget 2023 har forligspartneren anmodet Økonomiudvalget om at udarbejde alternative modeller for, hvorledes man fra og med budget 2024 kan arbejde med effektiviseringskrav. Til Økonomiudvalgets drøftelser er der i vedlagte bilag oplyst alternative modeller for årlig effektiviseringsprocent.

ECO-nøgletal

På baggrund af regnskab 2022 for landets kommuner har ECO udsendt nøgletalsoversigt, som vedlægges til orientering. ECO-nøgletallene viser med udgangspunkt i regnskab 2022 et tværgående overblik over de udgiftspolitiske på 19 udgiftsområder, som er efterfulgt af mere detaljerede opgørelser.

Jf. nuværende praksis offentliggøres ECO-nøgletallene på kommunens hjemmeside i den elektroniske budgetmappe til budget 2024.

Program budgetseminar 27. juni 2023

Jf. budgetproceduren for 2024 afholdes der budgetseminar den 27. juni 2023, hvor HMU deltager. Der vedlægges udkast til foreløbigt program til Økonomiudvalgets drøftelse. Budgetseminar afholdes fra 13.00 – 16.00 i Rådhusalen.

Formålet med seminaret er primært at give en orientering om kommuneaftalen mellem Regeringen og KL, herunder de foreløbig afledte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune. Efterfølgende gives der en status på de igangværende budgetanalyser, foreløbig udfordringer til budget 2024, samt status på fagudvalgenes besparelsesforslag. Efterfølgende gives en status på anlægsbudgettet, herunder nye anlægstemaer.

Budgetborgermøde vedr. budget 2024

I budgetproceduren for budget 2024 er der lagt op til, at Økonomiudvalget inden sommerferien træffer beslutning om, hvorvidt der skal afholdes budgetborgermøde i forbindelse med budget 2024.

På baggrund af dialog med kommunens Ungepanel er der følgende forslag:

- Budgetborgermødet afholdes onsdag den 30. august 2023, så borgerne efterfølgende har mulighed for at fremsende evt. synspunkter via høringsprocessen.
- Budgetborgermødet afholdes på det nye SIMAC
- Budgetborgermødet afholdes temabaseret, og borgerne vælger selv, hvilken stand de vil gå til.

Temaerne kan være tværgående emner (model A) eller temaer fra sparekataloget (model B).

Udkast til program samt foreløbige forslag til temaer fremgår af vedlagte bilag.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Fremgår af vedlagte bilag

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ej relevant

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Godkendt, idet:

- Der udarbejdes et oplæg til en harmoniseret effektiviseringsprocent, der omfatter alle områder og idet størrelsen fastlægges i forbindelse med de politiske forhandlinger om budget 2024
- Der arbejdes videre med model B i forhold til budgetborgermødet-

## **Bilag**

ECO nøgletal endelig PDF R2022 samt decentral adm. 15.05.2023.pdf

Notat effektiviseringsprocent til B2024

Program Kommunalbestyrelsens budgetseminar 27. juni 2023

Udkast program budgetborgermøde 30. august

## Punkt 6: Ny Indkøbs- og Udbudspolitik

15/31468

### Beslutningstema

Den nuværende Indkøbs- og Udbudspolitik blev oprindeligt godkendt i 2016 og er ikke længere tidssvarende for kommunens arbejde med indkøb og udbud. Det anbefales derfor at opstarte en proces for udarbejdelse af en ny Indkøbs- og Udbudspolitik.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- at der opstartes en proces for udarbejdelse af ny Indkøbs- og Udbudspolitik med henblik på drøftelse i efteråret 2023 og endelig forelæggelse for udvalget primo 2024, og
- at udvalget indledningsvist drøfter relevante temaer og målsætninger der ønskes indarbejdet

### Sagsfremstilling

Den nuværende Indkøbs- og Udbudspolitik (vedlagt) blev oprindeligt godkendt i 2016, hvor kommunens regler for indkøb af varer og tjenesteydelser samt byggeri og anlæg blev samlet i en fælles politik. Efterfølgende er der sket vedtagelser til politikken omkring krav til lærlinge på bygge- og anlægsopgaver, tilslutning til Partnerskabet for Offentlige Grønne Indkøb (POGI), ansvarlig skatteadfærd hos leverandører samt tilslutning til charteret for skattelyfri kommuner. Politikken blev revideret i 2019.

De seneste år er grønne og bæredygtige indkøb i høj grad kommet i fokus i arbejdet med kommunens indkøb, senest med vedtagelse af Klimahandleplanen, hvor der er en tværgående indsats for grønne og bæredygtige indkøb i organisationen. Senest er der med offentliggørelsen af klimarapporter for kommunernes indkøb tilmed kommet et øget fokus på data og måling af de enkelte kommuners klimaaftryk. Den nuværende politik afspejler ikke de ambitioner og målsætninger som ligger i Klimahandleplanen og POGI og det vil derfor være formålstjenligt at skabe en ny politik.

Herudover har der i løbet af det seneste år været rejst spørgsmål fra erhvervslivet omkring en mulig revision af kommunens lærlingemodel, da modellen alene indeholder krav til beskæftigelse af lærlinge og dermed kan udelukke visse virksomheder i bestemte brancher. Modellen kan overvejes udvidet så virksomhederne i mere bredt omfang kan få del i kommunale opgaver hvis der tages et generelt socialt ansvar, f.eks. ved beskæftigelse af ledige i virksomheden.

I en ny Indkøbs- og Udbudspolitik kunne følgende tre temaer, som i dag essentielt indgår i kommunens indkøbsaftaler, foreslås som værende gennemgående:

- Økonomi, herunder fortsat fokus på indkøbseffektiviseringer hvor der indgås økonomisk fordelagtige aftaler, der imødegår organisationens behov, og hvor der er fokus på en professionel indkøbsadfærd i hele organisationen.
- Grøn omstilling, herunder med fokus på grønnere indkøbsaftaler hvor miljø- og klimakrav indgår så f.eks. produkter i højere grad anskaffes ud fra et livscyklusperspektiv. Herudover et skift i vores adfærd omkring forbrug af varer, så vi gøres mere bevidste om vores indkøbsbehov og f.eks. vænnes til at forbruge mere nøjsomt og smartere. Konkrete områder der kan arbejdes med, er f.eks. møbelområdet, hvor der arbejdes mere cirkulært med fokus på genbrug af egne møbler, upcycling af brugte møbler eller alternativt køb af brugte møbler. Til sammen er det indsatser som skal bidrage til CO<sub>2</sub>-reduktioner i kommunens indkøb og som dermed understøtter Klimahandleplanen.

- Social ansvarlighed, herunder med fortsat fokus på at vi som kommune er en rollemodel som stor offentlig indkøber, hvor vi stiller krav om ordentlige løn- og ansættelsesvilkår til vores leverandører, ikke ønsker samhandel med virksomheder der opererer i skattely og stiller krav om beskæftigelse af f.eks. ledige på større driftskontrakter.

Det anbefales at de enkelte temaområder understøttes af underliggende handlinger/målsætninger for en 4-6-årig periode.

Herudover kunne et fjerde tema f.eks. være Lokalt Samspil som kunne vedrøre indgåelse af partnerskaber, lokal handel, innovation eller understøttelse af sociale hensyn hos virksomheder og kommune.

Indkøbs- og Udbudspolitikken bør ses i sammenhæng med Klimahandleplanen og den ny Erhvervspolitik 2023-2026, hvor sidstnævnte også har et særskilt fokusområde i grøn omstilling, hvor indkøbsområdet kan benyttes som løftestang til at understøtte den grønne omstilling, herunder lokalt.

En ny Indkøbs- og Udbudspolitik foreslås udarbejdet i samarbejde med relevante øvrige aktører som bl.a. Erhvervs- og Turismeudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Svendborg Erhvervsråd.

En foreløbig tidsplan for udarbejdelse af ny politik foreslås som følgende:

| Aktivitet                                                         | Tid                    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Beslutning om opstart på ny proces for indkøbs- og udbudspolitik  | Maj 2023               |
| 1. udkast udarbejdes                                              | Maj-juni 2023          |
| Intern høring                                                     | August-september 2023  |
| Revision af 1. udkast til 2. udkast                               | September 2023         |
| Høring og drøftelse i Erhvervs- og Turismeudvalget                | September 2023         |
| Høring og drøftelse i Teknik- og Miljøudvalget                    | September 2023         |
| Høring og drøftelse Økonomiudvalget                               | Oktober 2023           |
| Revision af 2. udkast til 3. udkast                               | Oktober-november 2023  |
| Høring hos Svendborg Erhvervsråd og lokale erhvervsorganisationer | November-december 2023 |
| Drøftelse og evt. vedtagelse i Økonomiudvalget                    | Januar-februar 2024    |
| Ikrafttræden                                                      | Februar-marts 2024     |

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen. Dog vil der i vedtagelsen af ny politik være behov for stillingtagen til pejlemærker for f.eks. hensyn til økonomi og klima i kommunens aftaler, da det på flere områder kan være vanskeligt at forudsige evt. økonomiske konsekvenser ved skærpede miljø- og klimakrav.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Der er ingen direkte CO2-konsekvens, men en ny Indkøbs- og Udbudspolitik vil med et skærpet fokus på grøn omstilling bidrage til nedbringelse af kommunens indirekte CO2-dledning (scope 3) fra indkøb af varer og tjenesteydelser.

## **Lovgrundlag**

Indkøbs- og Udbudspolitikken

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Godkendt, idet der også fokuseres på lokalt samspil.

## **Bilag**

Indkøbs- og Udbudspolitik.pdf

# Punkt 7: Erhvervspolitik

23/9057

## Beslutningstema

Orientering om status på Erhvervspolitik 2023-2027 inkl. tilhørende handleplan for 2023-2025

## Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at Svendborg Kommunes erhvervspolitik 2023-2027 sendes i høring hos hhv. Svendborg Erhvervsråd og for en referencegruppe for erhvervslivet med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen ultimo maj.

## Sagsfremstilling

Erhvervspolitik 2023-2027 inkl. handleplaner for 2023-2025 jf. bilag er bestilt af Erhverv- og Turismeudvalget og er blevet udarbejdet med input fra Svendborg Erhvervsråd, en referencegruppe fra det lokale erhvervsliv samt i tæt samarbejde med de afdelinger i Svendborg Kommune, politikken og handleplanerne omfatter.

Siden udkastet til politikken sidst blev præsenteret for ETU, er der blevet arbejdet videre med handleplanerne - så de redegør for, hvorledes der skal arbejdes med indsatserne. Det har ledt frem til det aktuelle udkast bilag 2.

Indstillingen er, at vi sender vedhæftede udkast i høring til hhv. Erhvervsråd 9. maj og Referencegruppen 16. maj 2023, hvorefter det kan sendes videre til Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen for endelig vedtagelse.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Erhvervspolitikken skal videreformidles til erhvervslivet efterfølgende, men det forventes at kunne gøres inden for de eksisterende rammer.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

## Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

## Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 08-05-2023

Indstilles.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Jørgen Lundsgaard (B).

## Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023

Indstilles til vedtagelse i Kommunalbestyrelsen. Liste Ø var imod, idet man ikke mener, at en specifik interesseorganisation som Dansk Industri bør nævnes i erhvervspolitikken.

## Bilag

Erhvervspolitik2023-2027\_Svendborg Kommune\_24.05.23.pdf

Handleplan2023-2025-erhvervspolitik\_Svendborg Kommune\_24.5.23.pdf

# Punkt 8: Ligestillingsredegørelse 2023

22/25129

## Beslutningstema

Ligestillingsredegørelse 2023

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Ligestillingsredegørelsen 2023 godkendes af Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Alle kommuner, regioner og staten skal efter ligestillingslovens § 5 og 5a indberette en Ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling hvert tredje år.

Ligestillingsredegørelsen omfatter perioden 1. juni 2020 til 31. maj 2023. Formålet med ligestillingsredegørelserne er:

- At monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige
- At synliggøre indsatsen over for borgere og andre interesserede aktører
- At indsamle god praksis som inspiration til myndighedernes videre arbejde med ligestilling.

Redegørelsen omhandler ligestilling mellem kønnene på personaleområdet og i kerneydelserne overfor borgerne. I 2023 indeholder redegørelsen et specifikt tema inden for ligestilling i kerneydelser. Temaet omhandler sundhedsydelser og sundhed generelt.

Der er i vedlagte bilag bedt om målsætninger og handlinger på hhv. personaleområdet og kerneydelser/sundhedsområdet.

De data der indgår i redegørelsen om nøgletal indenfor hhv. personaleområdet og kerneydelserne, er hentet fra Kommunernes og Regionernes Løndatakontor og er fortrykt i det udfyldte skema, med henblik på at danne grundlag for eventuelle initiativer på hhv. personaleområdet generelt og sundhedsydelser mere specifikt.

Ligestillingsredegørelsen skal iflg. ligestillingsloven vedtages af Kommunalbestyrelsen, inden den sendes til ministeren for området.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

## CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

## Lovgrundlag

Ligestillingsloven

## Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles.

### **Bilag**

Ligestillingsredegørelse 2023 - indberetningsskema

## **Punkt 9: Lokalplan for vindmøller ved Broholm (forslag til høring)**

21/23456

### **Beslutningstema**

Der er i 2018 søgt om at etablere tre vindmøller øst for Broholm, og en plan- og miljøvurderingsproces blev derfor sat i gang på daværende tidspunkt. Ved en offentlig høring i 2020 fremkom der nye oplysninger om miljøpåvirkningen, og der var derfor behov for yderligere undersøgelser og en opdatering af miljøvurderingen. Dette arbejde er nu gennemført. Der skal derfor træffes beslutning om at sætte en ny offentlig høring i gang.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At igangsætte en høring af offentlighed og berørte myndigheder på minimum otte uger for forslag til kommuneplantillæg nr. 2021.01 og Lokalplan 658 for vindmøller øst for Broholm med tilhørende miljøvurdering af de to planforslag.
- At der afholdes borgermøde i forbindelse med den offentlige høring.

Høringen sættes i gang under forudsætning af, at Teknik- og Miljøudvalget beslutter at sende udkast til § 25 tilladelse med tilhørende miljøvurdering af tre vindmøller øst for Broholm i offentlig høring.

### **Sagsfremstilling**

Broholm Gods og Fuglehavegård ansøgte i maj 2018 om at etablere tre vindmøller øst for Broholm. Vindmøllerne ønskes etableret med en totalhøjde på 149,9 m og med tilhørende tekniske installationer, teknikbygninger, adgangsveje og arbejdsarealer. Placeringen af de ansøgte vindmøller fremgår af bilag 1 (Bilag 1. Oversigtskort med placering af tre vindmøller øst for Broholm Gods). De tre møller opstilles på en ret linje med ca. 380 m mellem hver mølle.

Der er søgt om mølletyper fra Vestas eller Siemens Gamesa med en effekt pr. mølle på henholdsvis 4,0/4,2MW og 5,0 MW. Der kan etableres andre typer af møller under forudsætning af, at de kan indeholdes i plangrundlaget, tilladelsen og de gennemførte miljøvurderinger.

#### Proces

Projektet er placeret i landzone og kræver, at der vedtages et tillæg til kommuneplan samt lokalplan. Planerne skal miljøvurderes, og miljøvurderingen afrapporteres i en miljørapport.

Selve projektet skal også miljøvurderes og afrapporteres i en miljøkonsekvensrapport. På baggrund af miljøkonsekvensrapporten tillades projektet med en §25-tilladelse (- tidligere VVM-tilladelse).

Det er med miljøvurderingsloven bestemt, at det er ansøger, der skal udarbejde miljøkonsekvensrapporten. Svendborg Kommune skal kvalitetssikre dokumentet for at sikre, at det kan danne grundlag for den efterfølgende §25-tilladelse. Alle øvrige dokumenter skal udarbejdes af Svendborg Kommune

Processerne for at vedtage planer og tilladelse til projektet koordineres så de offentlige høringer og beslutninger gennemføres samtidigt. Det foreslås, at der afholdes borgermøde i forbindelse med de offentlige høringer. Den tidligere

og fremtidige plan- og miljøvurderingsproces fremgår af bilag 2 (Bilag 2. Plan- og Miljøvurderingsproces), og følgende dokumenter fremlægges i minimum 8 uger til høring af offentlighed og berørte myndigheder:

- Bilag 3. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 2021.01 for vindmøller øst for Broholm.
- Bilag 4. Lokalplanforslag nr. 658 for vindmøller øst for Broholm.
- Bilag 5. Miljørapport, Miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg nr. 2021.01 og forslag til lokalplan nr. 658 for vindmøller øst for Broholm.
- Bilag 6. Udkast til §25-tilladelse til vindmøller øst for Broholm.
- Bilag 7. Miljøkonsekvensrapport, Vindmøller ved Broholm, Svendborg Kommune inkl. bilag 1-6.
- Bilag 8. Miljøkonsekvensrapport bilag 7.
- Bilag 9. Miljøkonsekvensrapport bilag 8-15.

## Historik

Ansøgningen om at etablere tre vindmøller øst for Broholm har tidligere være politisk behandlet. Historikken og de ændringer, der er gennemført siden denne behandling, fremgår af bilag 10 (Bilag 10. Historik og samlet oversigt over ændringer).

## Forslag til Kommuneplantillæg

Kommuneplantillægget udlægger en ny ramme til tekniske anlæg i form af vindmøller. Rammen giver mulighed for at etablere op til tre vindmøller på maksimalt 149,9 m med tilhørende tekniske installationer, teknikbygninger, adgangs- og arbejdsarealer.

Det er i kommuneplantillægget vurderet, at der ikke skal ske sanering af i de i alt seks eksisterende vindmøller som ligger indenfor 28 gange de nye møllers totalhøjde ved dette rammeområde, da samspillet mellem de eksisterende møller og de nye møller vurderes ikke at påvirke omgivelserne væsentligt.

Derudover fastsætter kommuneplantillægget, at den midterste vindmølle kan afvige fra kommuneplanens krav om en mindste afstand til eksisterende veje på 1 gange vindmøllens højde. Dette sker på baggrund af en vurdering af, at vindmøllen ikke kan påvirke trafiksikkerheden.

Endeligt skal kommuneplantillæg nr. 2021.01 sikre den nødvendige overensstemmelse mellem kommunens retningslinjer og den ønskede planlægning samt udlægge en støjkonsekvenszone omkring vindmøllerne.

Vindmølleprojektet er endeligt vurderet til at være i overensstemmelse med nationale interesser i kommuneplanlægningen og kommuneplanens retningslinjer i øvrigt.

## Lokalplanforslag

Lokalplanen giver, i overensstemmelse med kommuneplantillægget, mulighed for at etablere tre vindmøller med en maksimal højde på 149,9 m med tilhørende tekniske installationer, teknikbygninger, adgangs- og arbejdsarealer, der er nødvendige for driften af møllerne.

Lokalplanen stiller krav om at vindmøllerne skal være ens og opstilles på en ret linje, med en ensartet afstand mellem hver mølle.

Lokalplanområdet fastholder sin status landzone, men er tillagt såkaldt ”bonusvirkning” jf. planlovens § 15, stk. 4, hvilket betyder at lokalplanen erstatter de ellers nødvendige landzonetilladelser.

## Miljøvurdering

Forud for miljøvurderingen af planer og projekt er der foretaget en afgrænsning af indholdet. Afgrænsningen er gennemført med udgangspunkt i miljøvurderingslovens regler og de bemærkninger, der indkom i den første offentlige høring. De undersøgte miljøparametre og konklusioner beskrives kort i bilag 11 (Bilag 11. Opsummering af miljøvurdering af projekt).

Overordnet skal følgende fremhæves fra miljøvurderingen:

- Vindmøllerne vil i forskellig grad være tydelige i landskabet og ved de omkringliggende boliger.
- Møllerne placeres indenfor kystnærhedszonen.
- Der skal meddeles dispensation til skovbyggelinje.
- Vindmøllebekendtgørelsens støjgrænser overholdes.
- En anbefalet grænseværdi for skyggekast overholdes.
- Ingen påvirkning af NATURA 2000 områder.
- Ingen påvirkning af bestande af beskyttede fugle – herunder rød Glente.
- Yngle- og rastesteder for Bilag IV-arter – herunder flagermus, hasselmus og padder – beskadiges og ødelægges ikke.
- Der er en positiv klimaeffekt i forhold til reduktion af blandt andet CO<sub>2</sub>.
- Vindmøllernes årsproduktion vil svare til årsforbruget af el i ca. 9.000-9.750 husstande.

Det skal bemærkes, at flere af ovenstående konklusioner kun opnås, når der etableres afværgeforanstaltninger, der reducerer påvirkningerne. Det drejer sig om støjreduceret drift, når en eksisterende mølle ved Oure er i drift samt krav om, at møllernes stoppes, hvis grænsen for skyggekast overskrides. For at forhindre kollisioner mellem flagermus og vindmøllerne er der også krav om vindmøllestop ved lave vindhastigheder i perioden fra 15. juli-15. oktober fra solnedgang til solopgang.

## Dispensation fra skovbyggelinje

De to nordligste af vindmøllerne er helt eller delvist placeret indenfor skovbyggelinje. Efter nyere retspraksis skal der meddeles dispensation særskilt hertil efter Naturbeskyttelseslovens regler.

Der er redegjort for vindmøllernes placering og påvirkning af skov og skovbryn i Miljøkonsekvensrapporten. På baggrund af redegørelsen herfor har administrationen til sinde at meddele en dispensation til skovbyggelinjen. Dispensation forventes meddelt i forbindelse med planernes endelige vedtagelse efter høringen.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifter i forbindelse med planlægningen og udfærdigelsen af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan varetages af Svendborg Kommune og afholdes indenfor Byg & Byudviklings eksisterende rammer.

Udgifter i forbindelse med miljøvurdering af planer, udkast til § 25-tilladelse og kvalitetssikring af miljøkonsekvensrapport varetages af ekstern rådgiver for Svendborg Kommune via tidligere afsatte midler hertil. Der har på nuværende tidspunkt været et merforbrug hertil på ca. 36.000 kr. som er afholdt indenfor Byg og Byudviklings eksisterende rammer.

Derudover har der været udgifter i forbindelse med ekstern juridisk kvalitetssikring af miljøvurderinger og § 25-tilladelse på ca. 175.000-200.000 kr. som er afholdt indenfor Byg & Byudviklings eksisterende rammer.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Vindmøllerne vil bidrage til at reducere mængden af CO2. Det er beregnet, at der kan opnås en reduktion på 4.758 ton CO2 pr. år i forhold til et gennemsnit for el leveret til forbrug i Danmark (- det vil sige en blanding af fossile brændsler og vedvarende energikilder). Reduktionen opnås i den situation, hvor der ikke er tale om støjreduceret drift. I den periode, hvor der er behov for støjreduceret drift, vil der kunne opnås en reduktion på 4.392 tons CO2 pr. år.

## **Lovgrundlag**

Planloven

Miljøvurderingsloven

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 11-05-2023**

Teknik- og Planudvalgets sagsfremstilling og beslutning fremgår af bilag 12.

Vedhæftede bilag fra nr. 1 – 11 var også fremlagt på TMU.

## **Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 09-05-2023**

Indstillingen blev godkendt.

V afgav følgende mindretalsudtalelse:

”Venstre kan ikke støtte forslaget om 3 vindmøller ved Broholm Gods på grund af placeringen i et herregårdslandskab og i et vindfattigt område. Der henvises i øvrigt til de i miljøvurderingen nævnte afværgeforanstaltninger, som vil være nødvendig for vindmøllernes lovformelige drift, hvilket tydeliggør at møllernes størrelse og nytteeffekt vil stå i misforhold til deres negative påvirkning af mennesker, natur og landskabsudtryk.

Venstre foreslår i stedet at udpege yderligere 35 ha. til solceller, der vil have samme ydelse/effekt”.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstillingen anbefales.

Liste V og B var imod og afgav følgende mindretalsudtalelse:

”Liste V og B kan ikke støtte forslaget om 3 vindmøller ved Broholm Gods på grund af placeringen i et herregårdslandskab og i et vindfattigt område. Der henvises i øvrigt til de i miljøvurderingen nævnte afværgeforanstaltninger, som vil være nødvendig for vindmøllernes lovformelige drift, hvilket tydeliggør at møllernes størrelse og nytteeffekt vil stå i misforhold til deres negative påvirkning af mennesker, natur og landskabsudtryk. Liste V og B foreslår i stedet at udpege yderligere 35 ha. til solceller, der vil have samme ydelse/effekt”.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1. Oversigtskort med placering af tre vindmøller øst for Broholm Gods

Bilag 2. Plan- og Miljøvurderingsproces

Bilag 3. Lokalplanforslag 658 for vindmøller ved Broholm

Bilag 4. Forslag til Kommuneplantillæg 2021.01

Bilag 5. Miljørapport, Miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg nr. 2021.01 og forslag til lokalplan nr. 658 for vindmøller øst for Broholm

Bilag 6. Udkast til §25-tilladelse til vindmøller øst for Broholm

Bilag 7. Miljøkonsekvensrapport, Vindmøller ved Broholm, Svendborg Kommune, inkl. bilag 1-6

Bilag 8. Miljøkonsekvensrapporten

Bilag 9. Miljøkonsekvensrapport vindmøller Broholm - Bilag 8-15

Bilag 10. Historik og samlet oversigt over ændringer

Bilag 11. Opsummering af miljøvurdering af projekt

Bilag 12, Vindmøller ved Broholm

# Punkt 10: Svendborg Kommunes engagement i Svendborg Multiarena A/S

22/14012

## Beslutningstema

Drifts- og anlægsbevilling i forbindelse med opførelse og drift af Svendborg Multiarena A/S.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget med videresendelse til Økonomivalg og Kommunalbestyrelse at,

- det besluttes, hvorvidt Svendborg Kommune støtter op om etablering af en privatejet Multiarena.

I givet fald besluttes det at,

- Administrationen bemyndiges til at indgå drifts- og samarbejdsaftaler med Svendborg Multiarena A/S til årligt 3 mio. kr. med virkning fra 1. oktober 2024.
- der afsættes driftsbevilling i 2024 på 0,75 mio. kr. samt 3,0 mio. kr. i 2025 og frem finansieret af risikopuljen.
- Der afsættes anlægsbevilling i 2024 på 5 mio. kr. til etablering af parkeringspladser og flytning af arbejdspladser samt 5,2 mio. kr. til deponering vedrørende kommunens brug af Multiarena A/S. I alt afsættes 10,2 mio. kr., der finansieres af kassen.

## Sagsfremstilling

En række private investorer er gået sammen under selskabet Svendborg Multiarena A/S med ønske om at opføre en multiarena ved Svendborg Idrætscenter.

Investorgruppen bag Multiarena A/S ønsker at tiltrække en række større idrætsbegivenheder, koncerter, konferencer, messer og kulturarrangementer til Svendborg, og ikke mindst være hjemmebane for GOG og Svendborg Rabbits. Desuden vil en multiarena kunne samle og styrke forenings- og idrætsmiljøerne i Svendborg Vest. Skolerne i Svendborg vil kunne anvende multiarenaen til idrætsundervisning og større arrangementer.

Multiarenaens anlægssum udgør 60,0 mio. kr. og tilvejebringes af de private investorer i form af kontant kapitalindsud og låntagning.

Afledte udgifter til etablering af parkeringspladser og flyt af kontorarbejdspladser er skønnet til i alt 5,0 mio. kr., der forudsættes finansieret af Svendborg kommune.

## Facilitetsbeskrivelse

Multiarenaen får et samlet bruttoareal på ca. 3.582 m<sup>2</sup> og opføres som en dobbelthal, der via mobile tribuner kan omdannes til en centreret bane med plads til maksimalt 3.953 tilskuere.

Der etableres desuden toiletfaciliteter, omklædningsrum og depotrum, og der indrettes VIP-faciliteter og ”Sky-bokse” i de kommunalt ejede kontorlokaler, Bølgen og Loungen.

Multiarenaen udstyres med måltavler, lys og lydudstyr samt bøs i gulv til net ligesom gulve opstreges til de sædvanlige idrætter. Derudover etableres arenaen med udstyr, som er nødvendigt for at kunne afvikle idrætterne.

I anlægsbudgettet er der ifølge ejerkredsen indtænkt økonomi til bl.a. forstærkning af eksisterende tagkonstruktion ved sammenbygning samt brandtekniske tiltag, f.eks. flugtveje ved eksisterende hovedindgang og foyer samt ved området omkring varmtvandsbassin og ved eksisterende lokaler på 1. salen ved (Bølgen, Loungen, mv.). Det er ligeledes projektet, der gennemfører og finansierer en ny brandstrategi for området. Der er ikke afsat økonomi til at sikre lovliggørelse af ”Energibarens indretning”.

Multiarenaen forventes at stå færdig til udlejning fra ca. 1. oktober 2024.

#### Driftsbudgettet

I driftsbudgettet for Svendborg Multiarena A/S forudsættes et kommunalt engagement samt idrætsforeningers anvendelse af faciliteterne for i alt 3,0 mio. kr. jf. fordelingen nedenfor.

#### Svendborg Kommunes anvendelse af Multiarena A/S

Svendborg Kommunes skoleafdeling vurderer, at arenaen vil være et vigtigt supplement til skolernes eksisterende hal- og idrætsfaciliteter. Skoleafdelingen skønner, at de vil benytte arenaen ca. 50 dage årligt til større arrangementer, temadage, skoleidrætsturneringer og kulturelle arrangementer, ligesom enkelte skoler, herunder Vestre Skole og Ørkildskolen, vil have behov for anvendelse af arenaen i idrætsundervisningen. I forbindelse hermed er der behov for bustransport til og fra skolen, som vil medføre udgift på ca. 0,1 mio. kr. Samlet vurderes skolernes anvendelse til 0,7 mio. kr.

#### Foreningernes anvendelse af Multiarena A/S

Foreninger i Svendborg Vest, som i dag anvender Svendborg Idrætshal og Midtbyhallen, vurderer at have et yderligere behov for træningsfaciliteter på ca. 1.300 banetimer.

Dertil ser de foreninger, der i dag anvender Gymnasiehallen, en fordel i at træne i multiarenaens faciliteter (ca. 700 timer), og det forventes, at foreninger, som i dag ikke tildeles de timer, de har behov for, ser et potentiale i at kunne anvende arenaen i op mod 100 banetimer.

Den samlede vurdering er, at idrætsforeningerne vil have et behov for banetimer i Multiarena A/S på 2.100 timer årligt svarende til godt 1,1 mio. kr.

Det vurderes at Midtbyhallens belægning reduceres med ca. 30 pct., der sammen med de ledige timer i Gymnasiehallen kan indtænkes som bufferkapacitet til foreninger, som følge af forventede aflysninger i Multiarena ved afvikling af større kampe og arrangementer.

Der kan med henvisning til tilsvarende samarbejds aftales en midlertidig fastleje i en tidsbegrænset periode, f.eks. på 3 år, hvor Multiarena er sikret den fulde lejebetaling uafhængig af de faktisk afviklede timer/arrangementer. Multiarena er ikke sikret lejebetaling fra foreninger og skoler efter den 3-årige periode.

#### Svendborg Kommunes anvendelse og sponsorbidrag

Svendborg Kommune har fået foretaget ekstern vurdering af muligheden for kommunalt engagement i Svendborg Multiarena A/S ved køb af ydelser, som stilles til rådighed for Svendborg Kommune. Vurderingen er baseret på viden og erfaring i det pågældende marked.

Kommunens engagement beror på køb af markedsføringsydelser på markedsvilkår med det formål at fremme kommunens politiske indsatsområder, herunder turisme og kultur.

Ydelserne består i synlighed som navneret, logoprofilering, skiltning og infostande samt adgang til arrangementer og råderet til Multiarena.

Der vurderes et kommunalt engagement i størrelsesordenen 1,3 mio. kr.

Det samlede kommunale engagement beskrives konkret i drifts- og samarbejdsaftaler, som indgås mellem Multiarena A/S og Svendborg Kommune.

#### Driftsmæssige afledte konsekvenser:

##### - Tennisbaner til Svendborg Tennisklub.

Placeringen af multiarenaen medfører at 4 tennisbaner skal nedlægges. I anlægsbudgettet er der afsat 2,5 mio. kr. til etablering af erstatningsbaner, som kan opføres i sammenhæng med de øvrige baner. Dette vil indskrænke boldbanearealet ved Landsstævnestadion.

##### - Energibaren

Det eksisterende køkken til cafeen er i dag udført med dør og vinduer, der sikrer dagslys. I projektet er dette fjernet, og kravet til dagslys er derfor ikke længere overholdt iht. BR18 §379. Der er ikke taget højde i projektet for en flytning af køkkenen.

##### - Kontor- og mødelokaler og VIP-faciliteter

Eksisterende kontorlokaler i Svendborg Idrætscenter, og mødelokalerne Bølgen og Loungen skal ved større arrangementer anvendes til VIP-faciliteter. Lokalerne er ejet af Svendborg Kommune, og leje skal ske på markedsvilkår. Indretning af VIP-lokaler er indeholdt i projektet.

VIP-lokaler vil fortsat kunne anvendes og udlejes til undervisnings- og mødeaktiviteter.

Kontorfaciliteter, som anvendes af Kultur og Fritid, er i projektet tiltænkt flyttet til bevægelseslokalet ”Motorikken”. Flytningen forudsættes finansieret af kommunen.

- **Depotrum**

Der etableres 105 m<sup>2</sup> depotrum, som skal kunne rumme al udstyr og rekvisitter til aktiviteter i Multiarena, idet der er underkapacitet af depotplads i Svendborg Idrætscenter.

- **Svendborg Idrætshal**

Idrætshallen skal anvendes til bespisning af gæster og publikum ved GOG's hjemmekampe, og de sædvanlige skole- og foreningsbrugere skal kunne henvises til andre haller.

- **Rengøring og tilsyn**

Svendborg Kommune har estimeret en pris for varetagelse af rengøring og tilsyn af Multiarena, for så vidt angår de timer som vedrører skole- og foreningsbrug. Estimateret er af Svendborg Multiarena A/S blevet reduceret fra 750.000 kr. til 450.000 kr., hvorfor der i Multiarenaen vil være et lavere serviceniveau end i øvrige haller, hvad angår rengøring og teknisk service. Det lavere serviceniveau må ikke medføre øgede driftsudgifter ift. Idrætshallens faciliteter.

De private aktører, i form af professionel idræt og arrangører af messer, koncerter, konferencer og kulturevents, varetager selv rengøring og tilsyn ved disse arrangementer.

- **Booking af lokaler** sker via eksisterende halbookingsystem, hvor der er overskudskapacitet til også at omfatte bookinger i Multiarena. Projektet betaler en forholdsmæssig andel af udgiften til bookingsystemet.

- **Parkering**

Svendborg Multiarena A/S har ikke afsat midler til anlæg af nye parkeringspladser ved idrætscenteret. Der afsættes kommunale anlægskroner til etablering af ca. 227 nye parkeringspladser jf. bilag med skitse.

## Høring

Projektet har været i høring i perioden den 13. april 2023 – 1. maj 2023 hos relevante høringsparter. Indkomne høringssvar er vedlagt som bilag. Der vedlægges desuden rapport fra Keingart, som der henvises til i høringssvarene.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Anlæg af parkeringspladser og flytning af kontorarbejdspladser vurderes at medføre en anlægsudgift på 5 mio. kr. Dette er under forudsætning af, at øvrige udgifter på kommunal ejendom og kommunale arealer afholdes af Svendborg Multiarena A/S.

Den kommunale anvendelse af Multiarena A/S vil medføre, at der skal deponeres svarende til 5,2 mio. kr. jf. lånebekendtgørelsen.

Der er ikke udisponerede anlægs- eller deponeringspuljer. I forbindelse med beslutning om kommunens låneramme for 2022 blev der lagt 12,5 mio.kr. i kassen vedr. afsat deponering til Svendborg Maritime Erhvervshus.

Det kommunale engagement samt foreningers anvendelse af Multiarena A/S medfører en årlig kommunal driftsudgift på 3,0 mio. kr. Hvis det besluttes at finansiere udgiften via risikopuljen vil den herefter udgøre 13 mio.kr. årligt.

Drifts- og samarbejdsaftaler genforhandles ved lavere energipriser og faldende renteniveau. Budgettets forudsætninger hviler på prisniveauet i oktober 2022.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

En Multiarena vil medføre en større CO<sub>2</sub> udledning såvel under selve opførelsen samt under den løbende drift.

## **Lovgrundlag**

Lov om Kommunernes Styrelse.

Lånebekendtgørelsen.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-05-2023**

Kultur- og Fritidsudvalget bortset fra SF anbefaler overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse at det besluttes, at Svendborg Kommune støtter op om etablering af en privatejet Multiarena.

Udvalget er opmærksom på den igangværende dialog omkring de indkomne høringssvar.

SF har følgende mindretalsudtalelse:

"SF kan ikke støtte brugen af store offentlige tilskud til en privat arena. SF finder ikke økonomien bag hallen tilstrækkeligt belyst til, at vi er sikre på, at der er tale om en forsvarlig drift, hverken på kort eller lang sigt.

Foreningslivet i Svendborg Kommune er i forvejen under et udgiftsstop (jf. Økonomiudvalgets beslutning af 24/1-2023) og vi ønsker ikke, at breddeforeninger skal rammes yderligere på driften for at finde midler til en arena.

Kommunens bygningsmasse har et markant efterslæb mht. både vedligehold og udvikling. Svendborg Kommune står overfor massive besparelser på både anlægs- og driftsbudgetterne, hvilket uvægerligt vil gå ud over kommunens kerneopgaver.

SF mener derfor ikke det er forsvarligt, i en økonomisk trængt tid, at reservere anlægs- og driftsmidler til en privat hal, som vi mener kommunen reelt ikke har brug for. "

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 10-05-2023**

Ib Knudsen (Ø) foreslog, at finansieringen oversendes til budgetbehandlingen.

For forslaget stemte: Rasmus Feldingbjerg Drabe (F) og Ib Knudsen (Ø)

Imod forslaget stemte: Henrik Nielsen (C), Maria Haladyn (A), Mustafa Diken (V)

For indstillingen stemte: Henrik Nielsen (C), Maria Haladyn (A) og Mustafa Diken (V)

Imod indstillingen stemte: Rasmus Feldingbjerg Drabe (F) og Ib Knudsen (Ø)

Rasmus Feldingbjerg Drabe (F) og Ib Knudsen (Ø) har følgende mindretalsudtalelse:

"SF og Ø kan ikke støtte brugen af store offentlige tilskud til en privat arena. SF og Ø finder ikke økonomien bag hallen tilstrækkeligt belyst til, at vi er sikre på, at der er tale om en forsvarlig drift, hverken på kort eller lang sigt.

Foreningslivet i Svendborg Kommune er i forvejen under et udgiftsstop (jf. Økonomiudvalgets beslutning af 24/1-2023) og vi ønsker ikke, at breddeforeninger skal rammes yderligere på driften for at finde midler til en arena.

Kommunens bygningsmasse har et markant efterslæb mht. både vedligehold og udvikling. Svendborg Kommune står overfor massive besparelser på både anlægs- og driftsbudgetterne, hvilket uvægerligt vil gå ud over kommunens kerneopgaver.

SF og Ø mener derfor ikke det er forsvarligt, i en økonomisk trængt tid, at reservere anlægs- og driftsmidler til en privat hal, som vi mener kommunen reelt ikke har brug for. "

Mette Kristensen (V) og Karl Magnus Bidstrup (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Udvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at støtte op om etableringen af en privatejet multiarena, herunder at,

- Administrationen bemyndiges til at indgå drifts- og samarbejdsaftaler med Svendborg Multiarena A/S til årligt 3 mio. kr. med virkning fra 1. oktober 2024.
- der afsættes driftsbevilling i 2024 på 0,75 mio. kr. samt 3,0 mio. kr. i 2025 og frem finansieret af risikopuljen.
- Der afsættes anlægsbevilling i 2024 på 5 mio. kr. til etablering af parkeringspladser og flytning af arbejdspladser samt 5,2 mio. kr. til deponering vedrørende kommunens brug af Multiarena A/S. I alt afsættes 10,2 mio. kr., der finansieres af kassen.

Udvalget er opmærksom på den igangværende dialog omkring de indkomne høringssvar.

Liste Ø kan ikke støtte anbefalingen og afgiver følgende mindretalsudtalelse:

"Enhedslisten kunne ikke støtte, at kommunen yder 3 mio. kr. i årlig støtte til en privatejet Multiarena for at sikre investorerne en forrentning. Det er også helt økonomisk uansvarligt i en situation, hvor der lægges op til nedskæringer på op mod 50 mio. kr. årlig".

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Udvalget anbefaler over for Kommunalbestyrelsen at støtte op om etableringen af en privatejet multiarena, herunder at,

- Administrationen bemyndiges til at indgå drifts- og samarbejdsaftaler med Svendborg Multiarena A/S til årligt 3 mio. kr. med virkning fra 1. oktober 2024.
- der afsættes driftsbevilling i 2024 på 0,75 mio. kr. samt 3,0 mio. kr. i 2025 og frem finansieret af risikopuljen.
- Der afsættes anlægsbevilling i 2024 på 5 mio. kr. til etablering af parkeringspladser og flytning af arbejdspladser samt 5,2 mio. kr. til deponering vedrørende kommunens brug af Multiarena A/S. I alt afsættes 10,2 mio. kr., der finansieres af kassen.

Udvalget er opmærksom på den igangværende dialog omkring de indkomne høringssvar.

Liste Ø og F kan ikke støtte anbefalingen og henviser til mindretalsudtalelserne fra fagudvalgene.

Birger Jensen (V) var fraværende.

### **Bilag**

Projekt multiarena - 2023.03.10 SVENDBORG ARENA komp..pdf

Projekt multiarena - Budget Multiarena 100323

Anbefalinger til køb af ydelser i relation til planlagt arena

Parkeringspladser.pdf

Høringssvar Multiarena pr. 2. maj 2023

Keingart rapport

# Punkt 11: Gambøtvej - igangsætning af ekspropriationsproces

23/8086

## Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om at igangsætte en proces om ekspropriation af arealer fra tre ejendomme grænsende til Gambøtvej, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler om arealafståelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalgets orientering,

- At der igangsættes en ekspropriationsproces på den sydlige del af Gambøtvej, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler om arealafståelse.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At godkende igangsætning af ekspropriationsproces efter vejlovens kapitel 10, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler, med henblik på at sikre erhvervelse af nødvendige arealer til etablering af lysreguleringsprojekt på den sydlige del af Gambøtvej som skitseret på bilag 1 (Bilag 1. Skitse for arealerhvervelse)
- At acceptere en mindstebredde på 1,2 meter til gangareal og en vejbredde der imødekommer kørsel med lastbiler op til 10 meter, herunder renovationskøretøjer, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Plantegning for lysregulering).
- At der udpeges et medlem af Kommunalbestyrelsen til at lede åstedsforsretningen.

## Sagsfremstilling

Bygherren på Gambøtvej 26, Thurø, ønsker at udnytte ejendommen indenfor rammerne af lokalplan 591 fra 2016.

Som en del af den udbygningsaftale, som blev indgået i forbindelse med vedtagelse af den gældende lokalplan, skal bygherren etablere en lysregulering på den sydligste del af Gambøtvej, for at kunne realisere sit byggeri på ejendommen Gambøtvej 26, Thurø.

I forbindelse med bygherrens konkretisering af lysreguleringen er det blevet identificeret at Gambøtvejs nuværende bredde ikke er tilstrækkelig til at sikre en lysreguleret vejstrækning i henhold til gældende regler.

Jævnfør lovgivningen er det ikke tilladt, at gående trafikanter færdes på et kørebaneareal, der er lysreguleret. Derfor er det nødvendigt at sikre et separat areal til gående trafikanter på den lysregulerede vejstrækning, så de lovligt kan færdes på strækningen.

Fyns Politi har i en skriftlig udtalelse til lysreguleringsprojektet anbefalet, at der sikres en minimumsbredde på 1,5 meter til gående trafikanter, jf. bilag 3 (Bilag 3. Politiets udtalelse).

På baggrund af de mange og brede hensyn der bør tages, vurderer administrationen at, mindst 1,2 meter bør sikres til de gående trafikanter, så de kan passere ved møde på strækningen, uden at træde ud på kørebanen. Vurderingen baseres bl.a. på vejreglernes anbefalinger, politiets anbefaling, de begrænsede fysiske forhold på stedet samt kommunens og bygherres forventninger til art og omfang af den fremtidige trafik på fortovsstrækningen. Opnåelse af 1,2 meters bredde vurderes at være et absolut minimum for at tilvejebringe acceptable trafiksikre forhold for de gående trafikanter.

Administrationen fraviger Fyns Politiets anbefaling på baggrund af de bredere hensyn kommunen skal varetage, herunder hensynet til de private ejendomme. Fyns Politi har utalt at de kan acceptere en minimumsbredde på 1,2 meter til gående trafikanter, men at de forsat anbefaler en bredde 1,5 meter.

Med en fortovsbredde på mindst 1,2 meter og mulighed for adgang for renovationskøretøjer, er der behov for at erhverve arealer fra tre ejendomme, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Plantegning for lysregulering).

Administrationen vurderer at bygherren ikke kan forpligtes til at sikre arealer til denne bredde i forbindelse med udbygning af vejen, jævnfør den gældende udbygningsaftale. Det er kommunens opgave at sikre de nødvendige arealer til lysreguleringsprojektet.

Administrationen har indledt dialog med de omfattede grundejere omkring erhvervelse af arealerne ved frivillige aftaler.

Den ene grundejer er positivt indstillet overfor projektet. Den anden grundejer ønsker konsekvent ikke at afgive areal, men at sikre sin private ejendomsret. Den tredje grundejer har tidligere været positivt indstillet overfor projektet, men har en forventning om at arealet erhverves til en pris, der ligger væsentligt over markedsprisen.

De nødvendige arealerhvervelser omfatter for alle tre ejendomme alene skråningsarealer, der ikke kan anvendes intensivt og ikke er synlige fra den øvrige del af ejendommene, jævnfør bilag 4 (Bilag 4. Billeder fra strækningen). To af ejendommene har uformelle trappeanlæg på skråningerne, mens den tredje ejendom har resterne af et trappeanlæg, der har været nedlagt i mindst 7 år.

Det indgår som en del af projektet, at der sikres mulighed for formelle trappeanlæg for alle tre ejendomme.

Administrationen har i processen afsøgt alternative muligheder og vurderer, at der i en helhedsbetragtning ikke er hensigtsmæssige eller forsvarlige alternativer, der er mindre indgribende for de tilstødende grundejere.

Det er administrationens vurdering at den nødvendige arealerhvervelse fra de tre ejendomme vil få en marginal konsekvens for ejendommene og at etablering af trappeanlæggene overstiger den ulempe som ejendommene vil have.

På baggrund af de pågældende forhold, og ved en afvejning af hensynene til ejendommene og trafikikkerheden, er det administrationens vurdering, at der er et samfundsmæssigt og fagligt sagligt grundlag for at indlede en ekspropriationsproces efter vejlovens kapitel 10, med henblik på at sikre erhvervelse af de nødvendige arealer til lysreguleringsprojektet.

Anlægsarbejdet vil desuden forudsætte, at der midlertidig eksproprieres mindre arbejdsarealer til etablering af spuns og trappeanlæg ved de tre ejendomme. Omfanget klarlægges ved ekspropriationsprocessen. Arealer, som bliver midlertidigt eksproprieret, vil blive retableret som eksisterende, og bygherre afholder omkostninger hertil.

Lysreguleringsprojektet er i uge 18 sendt i naboorientering til beboere der grænser ud til Gambøtvej, syd for Rødbyvej.

Bygherre har anmodet om en tilpasning af udbygningsaftalen, så der kan udstedes byggetilladelse inden lysreguleringsprojektet har været i nabohøring og inden ekspropriationsprocessen politisk er igangsat. Administrationen vurderer at imødekomme af anmodningen vil være uhensigtsmæssig i forhold til kommunens mulighed for at sikre at lysreguleringsprojektet gennemføres. Administrationen vurderer samtidig, at kommunen ikke har hjemmel til at ændre en eksisterende udbygningsaftale i det omfang der anmodes om. Administrationen har derfor afvist anmodningen.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Anlægsomkostningerne for etablering af lysreguleringsprojektet, herunder nødvendig udbygning af vejen, afholdes af bygherre.

Udgiften til ekspropriationsprocessen og erhvervelse af arealerne afholdes indenfor den eksisterende bevillinger.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

## **Lovgrundlag**

Lov om offentlige veje nr. 421 af 25. april 2023, kapitel 10.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 09-05-2023**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, herunder anbefales det at udpege Birger Jensen (liste V) til at lede åstedsførelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles med fagudvalgenes bemærkninger.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 Skitse for arealerhvervelse

Bilag 2 Plantegning for lysregulering

Bilag 3 Politiets udtalelse

Bilag 4 Fotos fra Gambøtvej

# Punkt 12: Forslag til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031 med henblik på kloakering af tre områder

23/2010

## Beslutningstema

Beslutning om, at forslag til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031 offentliggøres i minimum 8 uger.

Tillægget har til formål at tilvejebringe det formelle grundlag for kloakering af husspildevand og håndtering af tag- og overfladevand af 3 udpegede områder.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at

- Forslaget til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031 offentliggøres i 8 uger.

## Sagsfremstilling

Der spildevandsplanlægges for 3 områder:

1. Gemalvej, 5771 Stenstrup, sydlige del af matrikel 12a, Kirkeby By, Kirkeby
2. Olufs Have, 5762 Vester Skerninge, matrikel 76 og 77s, Ulbølle By, Ulbølle
3. Strandvænget 2A-19, Fiskopvej 24 og Rantzausmindevej 69 og 71, 5700 Svendborg

For område 1 ved Gemalvej, er der ved at blive udarbejdet lokalplan og kommuneplantillæg for området, hvor der ønskes opført nye boliger. For at imødekomme dette, bliver området udlagt som spildevandskloakeret.

Område 2 Olufs Have i Ulbølle ved Nyvej, indgår i Kommuneplanen som et blandet bolig- og erhvervsområde. Dele af området er i dag fælleskloakeret, og vil blive bibeholdt som dette. Resten af området, vil blive planlagt som spildevandskloakeret.

Område 3 ved Strandvænget (5700) har i dag et fællessystem, som er ved at være udtjent og som er underdimensioneret. Da regnvand ifølge spildevandsplanen skal afkobles fra husspildevand, når dette er muligt, bliver området ændret til separatkloakering. Det har været undersøgt, om det var muligt at lave offentlige LAR-anlæg, men grundet de begrænsede offentlige arealer i området, er dette ikke muligt.

En nærmere beskrivelse af områderne kan findes i bilag 1 (Bilag 1. Tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031).

Der findes 2 bilag til tillægget. Bilag 2 indeholder redaktionelle opdateringer til spildevandsplanen (Bilag 2. Redaktionelle opdateringer til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031), imens bilag 3 indeholder miljøscreening af tillægget (Bilag 3. Miljøscreening af tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031).

Tillægget skal offentliggøres i minimum 8 uger.

## Økonomiske og erhvervs-mæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen ændring af CO2-udledning.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven, nr. 5 af 3. januar 2023.

Spildevandsbekendtgørelsen 1393 af 21. juni 2021.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1. Tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031

Redaktionelle opdateringer til tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031

Miljøscreeningsskema for tillæg 2 til spildevandsplan 2020-2031

# Punkt 13: Godkendelse af regulativ for Vindeby Vandforsyning

23/2082

## Beslutningstema

Alle almene vandforsyninger skal, jævnfør Vandforsyningsloven § 55, udarbejde et regulativ. Regulativet sætter reglerne for samspillet mellem de almene vandforsyninger og forbrugerne. Vindeby Vandforsyning har valgt at udgå af fællesregulativet, som Vandrådet har udarbejdet for de øvrige private almene vandforsyninger i Svendborg Kommune. Kommunalbestyrelsen godkendte det reviderede fællesregulativ, hvor Vindeby Vandforsyning udgik, den 28. marts 2023. Vindeby Vandforsynings nye regulativ fremlægges hermed til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At Vindeby Vandforsynings nye regulativ godkendes.

## Sagsfremstilling

Regulativet beskriver forholdene mellem vandforsyningen og dens forbrugere. Derudover angiver den de serviceydelser, som vandforsyningen kan opkræve et gebyr for. Priserne fremgår af den enkelte almene vandforsynings takstblad.

Vindeby Vandforsyning sendte den 5. april 2023 et endeligt udkast til et nyt regulativ til godkendelse af Kommunalbestyrelsen, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Regulativ for Vindeby Vandforsyning). Regulativet erstatter det tidligere fællesregulativ fra 2009, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Tidligere fællesregulativ for de private almene vandforsyninger). Vindeby Vandforsynings nye regulativ tager, som det nye regulativ for de øvrige private almene vandforsyninger, udgangspunkt i det tidligere fællesregulativ fra 2009, Normalregulativet udarbejdet af Naturstyrelsen i 2014 samt branchevejledningens regulativ udarbejdet af Danske Vandværker og DANVA, som er opdateret i 2022. Brancheforeningerne har ingen kommentarer til Vindeby Vandforsynings nye regulativ, og administrationen vurderer, at regulativet indhold er i overensstemmelse med gældende love og regler.

Det nye regulativ for Vindeby Vandforsyning indeholder enkelte mere konkrete regler end det nye fællesregulativ for de øvrige private almene vandforsyninger. For eksempel skal der altid etableres målerbrønd til vandmåleren. Målerbrønden skal være fabriksfremstillet og egnet til at holde vandmåleren frostfri. Derudover anvendes betegnelsen 'skødeindehaver', som det står i Vindeby Vandforsynings vedtægter i stedet for 'grundejer'. I bilag 3 (Bilag 3. Gennemgang af ændringer i Vindeby Vandforsynings regulativ i forhold til det nye fællesregulativ) er forskellene mellem Vindeby Vandforsynings regulativ og de øvrige private almene vandforsyningers nye fællesregulativ vist.

Godkender Kommunalbestyrelsen Vindeby Vandforsynings regulativ, fremsender administrationen afgørelsen til vandforsyningen. Vandforsyningen har formelt en klagefrist på 4 uger, og vandforsyningen skal varsle forbrugerne i mindst tre måneder, før det nye regulativ træder i kraft.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

## CO2-Konsekvensvurdering

Det vurderes ikke at have konsekvenser for CO2-udledningen.

## Lovgrundlag

Vandforsyningsloven § 55

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Indstillingen anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1. Regulativ for Vindeby Vandforsyning

Bilag 2. Tidligere fællesregulativ for de private almene vandforsyninger

Bilag 3. Gennemgang af ændringer i Vindeby Vandforsynings regulativ i forhold til det nye fællesregulativ

# Punkt 14: Opførelse af nyt plejecenter, Sofielund Skovvej

23/8498

## Beslutningstema

Godkendelse af skema A til Fyns Almennyttige Boligselskab for etablering af 48 almene plejeboliger samt servicearealer og aktivitetscenter beliggende Sofielund Skovvej, herunder indskud af kommunal grundkapital samt kommunegarantistillelse.

Herudover bemyndigelse til administrationen til at godkende valg af totalentreprenør i forbindelse med afslutning på udbud.

Endeligt orientering om status på købsaftale og tildelingskriterier.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der via Skema A godkendelse stilles grundkapital på 9.9 mio. kr. og kommunegaranti på 88 mio. kr. til rådighed for etablering af 48 almene plejeboliger,
- At der via Skema A godkendelse stilles kapital på 26.6 mio. kr. til rådighed for etablering af 994 m2 kommunale servicearealer inkl. 300 m2 aktivitetscenter,
- At der opkræves gebyr for kommunal sagsbehandling på 2,5 promille af anskaffelsessummen ekskl. gebyrer svarende til 0,31 mio. kr.
- At godkende præciseringer og fravigelser fra ABT 18
- At godkendelse af Skema B (endeligt anlægsbudget på baggrund af licitation) og Skema C (byggeregnskab) delegeres til administrationen, og påtegning af krav om kommunegaranti sker administrativt
- At bemyndige administrationen – i samarbejde med FAB - til at godkende valg af totalentreprenør i forbindelse med udbud,
- At bemyndige administrationen til at gennemføre handlen på vegne af Kommunalbestyrelsen,
- At bemyndige administrationen til at godkende ejerlejlighedsvedtægter, samarbejdsaftale, driftsaftale, byggeadministrationsaftale på vegne af Kommunalbestyrelsen, og
- At tage orientering vedr. købsaftale og tildelingskriterier til efterretning

## Sagsfremstilling

Sofielund Plejecenter kommer til at bestå af en almen boligdel, der indeholder 48 demensvenlige 2-rums plejeboliger med tilhørende fællesboligarealer, der ejes af Fyns Almennyttige Boligselskab (FAB) og en servicedel, der består af servicearealer og aktivitetscenter, der ejes af Svendborg Kommune. Begge parter indgår i en fremtidig ejerforening med én ejerlejlighed hver.

Det sikres, at visionerne for plejecenteret og de ældrefaglige kriterier, der også ligger til grund

for FAB's ansøgning og idéoplæg, opfyldes ved beskrivelser og illustrationer i udbudsmaterialet. Det drejer sig blandt andet om kravene til fremtidens demensboliger, nærhed til naturen, det gode boligliv, fællesskabet, kvalitet og bæredygtighed i byggeriet og ikke mindst en god arbejdsplads. Det sikres samtidig, at der er sammenhæng i forhold til haveanlæg, fælles faciliteter og p-pladser. Der er ikke udarbejdet et idéforslag, som totalentreprenørerne skal prissætte, men udelukkende at forslag til disponering af bygningerne på grunden for at illustrere kravene til sammenhænge mellem funktioner, herunder forslag til placering og sammenhæng med en evt. kommende daginstitution.

Der har været afholdt 5 workshops med deltagere fra Svendborg Kommunes ledere- og medarbejderrepræsentanter på det kommende plejecenter, teknisk personale, Seniorråd, Ældresagen samt repræsentanter fra projektledelsen og FAB til

afdækning af konkrete krav til rumfunktion og indhold. En af workshopkene omhandlede specifikt afdækning af omfanget af velfærdsteknologi med oplæg fra Public Intelligence.

Der stilles krav til, at byggeriet certificeres til DGNB-guld niveau specielt med fokus på, at byggeriets samlede CO<sub>2</sub> udledning begrænses mest muligt og i øvrigt i henhold til FAB's fokusområder indenfor både den økonomiske, miljømæssige og sociale bæredygtighed.

## ABT 18

Under henvisning til Støttebekendtgørelsens § 30, ønskes fravigelser til ABT 18 godkendt. De af FAB ønskede fravigelser er en følge af de for alment byggeri gældende forhold. De for dette projekt ønskede relevante fravigelser er vedhæftet.

## Bedømmelsesudvalg

Til bedømmelse af prækvalifikationsansøgninger og totalentreprisetilbud er der nedsat et bedømmelsesudvalg. Bedømmelsesudvalget er sammensat af styregruppens formandskab, en konkurrencesekretær og fire hold af fagdommere med ansvar for at bedømme de indkomne ansøgninger/tilbud ud fra hver deres særlige faglige fokusområde. De fire fokusområder er arkitektur, teknik, funktioner og bæredygtighed. FAB og Svendborg Kommune er ligeligt repræsenteret i bedømmelsesudvalget. Se bilag 3 (Bilag 3. Bedømmelsesudvalg).

## Købsaftale

Købsaftalen er forhandlet på plads mellem Svendborg Kommune og FAB. Begge parter har anvendt eksterne advokater til at sikre, at købsaftalen med dertil hørende bilag omfatter alle juridiske aspekter i den henseende, jf. bilag 4 og bilag 5 (Bilag 4. Betinget købsaftale) (Bilag 5. Øvrige aftaledokumenter).

## Tildelingskriterier

Tildelingskriterierne til udbuddet er blevet udarbejdet i samarbejde mellem Svendborg Kommune og FAB.

Kontrakten tildeles den tilbudsgiver, der tilbyder det økonomisk mest fordelagtige tilbud, der identificeres på grundlag af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”, jf. udbudslovens § 162, stk. 1, nr. 3.

Til brug for identificeringen af det økonomisk mest fordelagtige tilbud, vil bygherre lægge følgende underkriterier til grund for tildelingen af kontrakten:

| Underkriterie             | Vægtning |
|---------------------------|----------|
| A. Pris                   | 20 %     |
| B. Arkitektur og kvalitet | 40 %     |
| C. Organisation og proces | 40 %     |

Der er i underkriterierne lagt stor vægt på, at tilbudsgiver skal dokumentere, at bæredygtighed er indarbejdet i hele projektet.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

De 48 almene plejeboliger er planlagt til et samlet boligareal inkl. fællesareal på 3600 m<sup>2</sup>. som med det aktuelle maksimumsbeløb 2023 – tillagt fastprisregulering/forventet indeksering af entreprisekontrakten og totaløkonomiske merinvesteringer – vil have en anskaffelsessum inkl. moms på 99.666.000 kr. Den kommunale grundkapital udgør 10 % af anskaffelsessummen – ekskl. totaløkonomiske merinvesteringer – lig med 9.927.600 kr.

Huslejen er budgetteret til kr. 1.306 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forsyningsudgifter.

Udover den kommunale grundkapital, skal Svendborg Kommune stille garanti for den del af realkreditlånet, som ligger udover 60% af ejendommens værdi. Det er skønnet, at lånegarantien bliver på 88 mio. kr. Garantistørrelsen kan først blive nøje fastlagt ved den endelige vurdering af byggeriet.

Service delen, der sammenbygges med plejecentret, er på 994 m<sup>2</sup>, hvoraf aktivitetscenteret udgør de 300 m<sup>2</sup>. Anskaffelsessummen vil her være 26.549.740 kr. inkl. moms, og anlægsbevilling hertil er afsat i det kommunale budget.

Kommunen opkræver med hjemmel i almenboliglovens § 107 et gebyr for støttesagsbehandlingen på 2,5 promille af den godkendte anskaffelsessum ekskl. gebyrer svarende til 312 tkr. Gebyret reguleres endeligt ifm. Skema B.

## **Lovgrundlag**

LBK nr. 1877 af 27-09-2021 om almene boliger mv.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 09-05-2023**

Indstillingerne tiltrådt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Udvalget indstiller - grundet et ustabil marked – at tildelingskriterierne ændres, så økonomien vægter mere. Dette for at understøtte, at projektet kan gennemføres indenfor det afsatte budget. Administrationen bemyndiges til at ændre vægtningen.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Sofielund plejecenter - skema A ansøgning - 2023-04-17\_Følgrebrev

Sofielund plejecenter - skema A ansøgning - 2023-04-17\_AB T 18 med FAB's tilføjelser og fravigelser

Bedømmelsesudvalg

Betinget Købsaftale

Bilag 5 Øvrige aftaledokumenter

# Punkt 15: Råderetsaftale - Tveds Uderums bevægelsesområde

21/26830

## Beslutningstema

Tveds Uderum genfremsender ansøgning om råderet over areal ved Tved Skole, Tved Boldklub og Tved Forsamlingshus. Foreningen ønsker at etablere et nyt udendørs bevægelsesområde. Sagen blev senest behandlet på Miljø og Teknikudvalget den 5/12-2022, hvor udvalget anmodende foreningen om at finde en ny placering til projektet. Sagen forelægges med henblik på beslutningstagen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at de overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

- At godkende en 25-årig råderetsaftale med Tveds Uderum til etablering af et bevægelsesområde
- At administrationen bemyndiges til at indgå en råderetsaftale med Tveds Uderum

## Sagsfremstilling

Tveds Uderum ønsker at anlægge et nemt og frit tilgængeligt bevægelsesområde, hvor det er muligt for alle uanset fysik og alder at få trænet hele kroppen. Ifølge ansøgningen støttes der op om Svendborgs vision med "Bevæg dig for livet", hvor flere får mulighed for at bevæge sig, når de vil og kan - udenfor. Bevægelse og fællesskab er nøgleordene.

Bevægelsesområdet ønskes etableret som et naturligt samlingssted, hvor man fx starter/slutter løbeturen på Fællesskabsstien eller hvor far/mor "cykler" en tur, mens børnene træner fodbold i Tved Boldklub.

Tveds Uderum har den 5. december 2021 ansøgt om råderet over et areal til at etablere et bevægelsesrum i tilknytning til Tved Skole, Tved Boldklub og Tved Forsamlingshus

På møde i Teknik- og Miljøudvalget den 6. oktober 2022 afviste udvalget Tved Uderums ansøgning, med begrundelse i Tved Fodbolds høringssvar, hvori klubben tilkendegav, at den valgte placering ville begrænse klubbens aktiviteter og fremtidige udviklingsmuligheder i området.

Udvalget anmodede Tved Uderum og Tved Fodbold om i samarbejde om at finde en placering, som begge parter kan bakke op om.

På den baggrund har foreningen fundet en ny placering til projektet, som Tved Fodbold og de lokale aktører i området støtter op om. Se bilag 1 (Bilag 1. Høringssvar fra lokale aktører).

Bevægelsesrummet ønskes opført på matr.nr. 3a, som henhører under lokalplan 322. Med den nye placering er bevægelsesområdet placeret i tilknytning til Tveds Uderums eksisterende "pump track" (cykelbane) Se bilag 2 (Bilag 2. Ny placering af bevægelsesområde). Arealet udgør ca. 252 m<sup>2</sup>.

Det er Tveds Uderum, som skal sikre at anlæg af bevægelsesrummet er i overensstemmelse med lokalplanen og andre offentlige, retlige forskrifter. Herudover er det foreningen, der skal sikre relevante myndigheders godkendelse til at opføre bevægelsesrummet, ligesom det vil være Tveds Uderum, som skal stå for drift og vedligeholdelse af arealet.

SIS – Sport og Idræt i Svendborg (SIS) har tidligere tilkendegivet, at de finder projektet relevant.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Råderetsaftalen har ikke direkte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Tveds Uderum oplyser, at man ikke påtænker at ansøge om yderligere kommunal støtte til projektet

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 08-05-2023**

Indstillingen blev godkendt.

## **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 11-05-2023**

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Indstilles.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Høringssvar fra lokale aktører.

Ny placering af bevægelsesområde - Tveds Uderum

## **Punkt 16: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 23-05-2023**

Der blev orienteret om, at de fælles fynske samarbejder er blevet anmodet om at udarbejde spareforslag inden for en ramme på 2%.

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Punkt 17: Lukket: Det nye Ribers Gård - Danmarks nye kraftcenter for musik**

22/4477

## **Punkt 18: Lukket: Ejendomshandel Caroline Amalie Vej**

23/6889

## **Punkt 19: Lukket: Ejendomshandel Graaesvej**

23/1317