

REFERAT Udvalget for Børn og Unge d. 03-10-2012

Mødedato Onsdag d. 03. oktober 2012 kl. 15:00

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Hanne Klit, Arne Ebsen, Pia Dam, Henrik Nielsen, Masoum
Moradi, Lise-Lotte Tilsted, Mette Kristensen, Birger Jensen, Jesper
Kiel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status i UU-Center Sydfyn i henhold til årshjul.....	4
Orientering om deltagelse i KL's Partnerskabsprojekt "Projekt Ungdomsuddannelse".....	5
Udmøntning af rammebesparelser for budget 2013 og overslagsår 2014-16.....	7
Byggeregnskab på udvidelse af Centerafdelingen på Tåsingeskolen.....	9
Orientering om budget for LOMA på Nymarkskolen 2012/13.....	11
Orientering om sportsklasser budget 12/13.....	13
Orientering om status på trafikikkerhedsprojekter på skoleveje.....	15
Styrkelse af sagsbehandlingsfunktionen på familieområdet.....	17
Overblik over tilsynsopgaver og lovgivning i Børn og Unge.....	22
Godkendelse af Styringsaftale for 2013 på det sociale område.....	26
Politisk mødekalender 2013.....	28
Kvalitetsrapport for folkeskolen i Svendborg Kommune 2011 - 2012.....	29
Ny sammenhængende Børne- og Ungepolitik - Orientering om indhold på borgermøde d. 25. oktob	32
Meddelelser.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

12/15

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Punkt 5 udgår, idet det samlede anlægsregnskab endnu ikke forelægges.

Godkendt.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Punkt 2: Status i UU-Center Sydfyn i henhold til årshjul

11/6145

Beslutningstema

Orientering om UU-Center Sydfyns indsats i henhold til årshjul.

Sagsfremstilling

Leder af UU-Center Sydfyn Bo Madsen og uu-vejleder Anne Birte Rasmussen orienterer om UU-Center Sydfyns indsats i henhold til årshjulet.

1. Halvårsstatistik 2012. (Bilag skal udskrives i farver for at få det rigtige overblik)
2. 9. og 10. klassernes uddannelsesvalg 2012. (Bilag skal udskrives i farver for at få det rigtige overblik)
3. Indsatsområder i Virksomhedsplan 2012.
4. Ny virksomhedsplan 2013.
5. ”Den forstærkede tværgående ungeindsats” – kort orientering om, hvordan samarbejdet fungerer pt. v/Anne Birte Rasmussen.
6. Kort orientering om ”Ungepakke 2” – evaluering og anbefalinger, herunder den manglende aftale mellem Finansministeriet og KL om fortsat økonomi jf. lov og cirkulæreprogrammet v/Bo Madsen.

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Statistik for UU-Center Sydfyn - Svendborg Kommune

Bilag 2 - Uddannelsesvalg Svendborg Kommune oversigt.

Bilag 3 - Virksomhedsplan 2012 - midtvejsevaluering

Bilag 4 - Indsatsområder i Virksomhedsplan 2013

Punkt 3: Orientering om deltagelse i KL's Partnerskabsprojekt "Projekt Ungdomsuddannelse"

12/28837

Beslutningstema

Orientering om deltagelse i KL's partnerskabsprojekt "Projekt Ungdomsuddannelse".

Sagsfremstilling

KL har udbudt et nyt projekt om samarbejdet mellem kommuner og ungdomsuddannelser. Projektet hedder "Udvikling af samarbejdet mellem kommuner, gymnasier og erhvervsskoler – med de unge i centrum".

Samarbejdet mellem kommuner og ungdomsuddannelser er en nøgleudfordring, hvis flere unge skal have en ungdomsuddannelse påpeger KL i invitationen. KL henviser til evalueringen af Ungepakke 2 og erfaringerne fra tidligere projekter.

Projektet løber til udgangen af 2013 og omfatter 5 fællesmøder med følgende temaer:

1. Et tættere lokalt samarbejde omkring de unge.
2. Udvikling af fælles sprog, kultur og billede af udfordringen.
3. Fokus på konkrete samarbejdsflader.
4. Dokumentation, formidling og interessevaretagelse.

Svendborg Gymnasium, Svendborg Erhvervsskole og Social- og Sundhedsskolen på Fyn har ønsket at deltage i projektet. Fra Svendborg Kommune deltager Jobcentret, UU-Center Sydfyn samt Børn- og Ungeområdet.

Projektdeltagelsen vurderes at understøtte en koordineret og tværfaglig ungeindsats, som der p.t. arbejdes med i Svendborg Kommune.

26 kommuner har tilmeldt sig projektet.

Økonomiske konsekvenser

Deltagergebyret er 35.000 kr. pr. kommune for hele projektperioden for 2 personer i hvert netværksmøde. Yderligere deltagere kan tilmeldes projektet for 7000 kr. for hele projektperioden. Jobcentret og de tilmeldte ungdomsuddannelsesinstitutioner afholder deltagerbetalingen for egne deltagere.

Således omfatter Børn og Ungeområdets deltagerbetaling 35.000 kr. + 7.000 kr. såfremt der tilmeldes 3 deltagere.

Deltagerbetalingen finansieres af Børn og Ungeområdets administrationskonto.

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.
- deltagerbetalingen finansieres fra administrationens konto.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Godkendt.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Aktivitetsplan

Punkt 4: Udmøntning af rammebesparelser for budget 2013 og overslagsår 2014-16

12/6629

Beslutningstema

Udmøntning af Byrådets udmeldte sparekrav til budget 2013 og overslagsårene 2014-16.

Sagsfremstilling

Den 23. september blev der indgået forlig om budgettet for 2013. Forliget indebærer, at der dels er vedtaget konkrete sparemål (selektive besparelser), dels er vedtaget rammebesparelser for de respektive fagudvalg.

De samlede besparelser for budget 2013 og overslagsår fremgår af vedlagte bilag.

Forligsparterne har aftalt følgende proces for udmøntning af rammebesparelser:

På fagudvalgenes møder i oktober, november og december drøfter fagudvalgene på baggrund af oplæg fra administrationen forslag til udmøntning af rammebesparelser, hvorefter forslagene sendes i høring.

Høringsprocessen løber frem til den 15. januar 2013, hvorefter fagudvalgene på deres møder i februar 2013 træffer endelig beslutning om udmøntning af rammebesparelser.

Dvs. at det er fagudvalgene, som på baggrund af de udmeldte besparelser, får til opgave at udarbejde konkrete spareforslag, og efterfølgende har ansvaret for udmøntning af disse.

De samlede besparelser for Udvalget for Børn og Unge udgør jf. vedlagte bilag 9,079 mio. kr. i 2014 stigende til 12,106 mio. kr. i 2015 og frem.

Administrationen vil til mødet i november fremkomme med forslag til udmøntning af de udmeldte besparelser.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil fremgå af kommende besparelsesforslag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

· de udmeldte besparelseskrav drøftes, og at disse drøftelser indgår i det videre arbejde med at kvalificere/beskrive forslagene.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Der udarbejdes særskilt tidsplan for den videre proces for Budget 2013 og frem, hvori der indgår fælles dialogmøde med bestyrelser den 25. oktober 2012 samt fælles dialogmøde med bestyrelser i slutningen af høringsperioden.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - oversigt rammebesparelser.XLSX.pdf

Punkt 5: Byggeregnskab på udvidelse af Centerafdelingen på Tåsingeskolen

09/11718

Beslutningstema

Team Bygningsdrift

09/13624

Beslutningstema:

Godkendelse af byggeregnskab på udbygning af Tåsingeskolens Centerafdeling.

Sagsfremstilling

Ifølge aftale med Børn Og Unge, administrerer Miljø og Teknik udgifter inden for nedenstående ramme, som der hermed aflægges regnskab for. Rammen for Miljø og Teknik er overholdt, og der er et mindre forbrug på 1.973.735 kr. ekskl. moms.

Mindreforbruget skyldes, at der ikke har været udgifter til forsikringer og ingen nævneværdige uforudsete udgifter.

Økonomiske konsekvenser

Rammer for Miljø og Teknik: 23.600.000 kr.

Budget:

Forundersøgelser: 50.000 kr.

Entrepriseforsikring: 60.000 kr.

SKI-aftale ved udbud af totalentreprise: 400.000 kr.

Uforudsete udgifter: 2.000.000 kr.

Håndværkerudgifter: 21.090.000 kr.

I alt: 23.600.000 kr.

Forbrugt:

Forundersøgelser: 73.316 kr.

Entrepriseforsikring: 0 kr.

SKI-aftale ved udbud af totalentreprise: 370.111 kr.

Uforudsete udgifter: 92.883 kr.

Håndværkerudgifter: 21.089.956 kr.

I alt: 21.626.266 kr.

Mindreforbrug 1.973.734 kr. ekskl. moms

Byggeregnskabet, udarbejdet af Miljø og Teknik, er en del af den samlede ramme på 29.200.000 kr. ekskl. moms. Børn og Unge administrerer den resterende del af rammen.

Udarbejdelse af regnskab for den samlede anlægsbevilling foretages af Børn og Unge.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- byggeregnskab oversendes til Udvalg for Børn og Unge til godkendelse

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 03-09-2012

Godkendt.

Fraværende: Jens Munk.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Udgået.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Punkt 6: Orientering om budget for LOMA på Nymarkskolen 2012/13

12/1634

Beslutningstema

Orientering om budget 2012/13 til LOMA- et udviklings- og forskningsprojekt på Nymarkskolen.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede i april 2011 i forbindelse med skolestrukturen at prioritere Nymarkskolen med produktionskøkken og kantine.

Der blev i budget 2012 afsat midler til driften af LOMA.

LOMA projektet kræver en anlægsinvestering indenfor rammen af de 52 mio. kr. afsat til skolestrukturen jf. møde i Økonomiudvalget den 20.3.2012.

I følge tidsplan for skoleprojekter, fase 3 står produktionskøkkenet og kantine færdigt den 29.11.2013.

I dette skoleår 2012/13 og første halvdel af skoleåret 2013/14 udvikles der på LOMA- konceptet.

Der er afsat midler til udvikling af konceptet i projektugerne 47 og 48 i 2012, samt 4 og 5 i 2013 for henholdsvis 7. og 8. årgang med i alt 385 elever og de lærerteams, der er omkring disse årgange.

Der er ligeledes afsat midler til uddannelsesmoduler til 2 lærere samt til læreres deltagelse i møder og inspirationsture. Yderligere er der afsat midler af til udvikling af læremidler samt inddragelse af studerende fra UCL i praktikforløb og til indsamling af empiri til bachelorprojekter.

Der er indgået en samarbejdsaftale om udviklingen af LOMA projektet mellem Svendborg Kommune, UCL og Aalborg Universitet (AAU).

Da den oprindelige tidsplan for LOMA udviklings- og forskningsprojekt ikke længere matcher med tidsplanen for anlægsprojektet, er der med Aalborg Universitet aftalt en forlængelse af ph.d studiet i yderligere 3 måneder i forhold til den oprindelige aftale. Der er afsat midler i LOMAS budget til at finansiere dette. Det betyder, at der af 2012/13 budgettet afsættes 100.000,- til denne forlængelse.

I august 2013 forventes lederen af køkkenet ansat, da der med opstarten af sportsklasser skal tilbydes en madordning under en eller anden form til disse elever. Samtidig skal lederen af køkkenet være med til at sikre forberedelsen af overgangen fra projekt til drift.

I økonomiske konsekvenser ses en oversigt over de afsatte midler.

Procesplan samt budgetposter for skoleåret 2012/13 vedlægges som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Det afsatte nettobudget til LOMA i forbindelse med budgetforliget for 2012 ser ud som anført i tabellen herunder.

2012	2013	2014	2015	2016
------	------	------	------	------

LOMA-projekt 230.000 kr. 470.000 kr. 470.000 kr. 470.000 kr. 470.000 kr.

For LOMA-projektet er regnet med indtægter fra elevbetalinger og tilskud fra skolen på henholdsvis 882.000 kr. og 400.000 kr. ved fuld implementering og udnyttelse.

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Tilrettet procesplan- LOMA 2012/13

Bilag 2 - Oversigt over budget LOMA 2012/13

Punkt 7: Orientering om sportsklasser budget 12/13

12/31165

Beslutningstema

Orientering om budget 2012/2013 til Sportsklasser på Nymarkskolen.

Sagsfremstilling

I Svendborg Kommunes samarbejdsaftale med Team Danmark, som blev forlænget i 2011, er det en forudsætning, at der etableres et idrætsspecifikt tilbud for 7.-9. klasse. I Svendborg benævnes disse klasser Sportsklasser.

I oktober 2011 besluttede Byrådet, at der skal etableres sportsklasser på Nymarkskolen pr. august 2012.

Elitesekretariatet har i samarbejde med administrationen i Skoleafdelingen og Nymarkskolen udarbejdet en implementeringsplan, der tager hensyn til, at Nymarkskolen er en ny skole, der både er midt i en etableringsfase og ombygningsfase.

Implementeringsplanen for Sportsklasserne indeholder bl.a. et personaleudviklingsforløb, der skal forberede skolen på, at Sportsklasserne bliver en integreret del af Nymarkskolen. Det er vigtigt, at dette forløb tilpasses skolens etableringsfase bedst muligt. For at sikre den fornødne kvalitet i projektet, vil det være bedst for både Nymarkskolen og Sportsklasserne, at Sportsklasserne igangsættes til august 2013.

Den 11.01.2012 besluttede Udvalget for Børn og Unge, at

- etableringen af Sportsklasserne udsættes,
- der etableres både en 7. og en 8. klasse med opstart august 2013
- 9. klasse etableres i 2014
- de afsatte midler i budget 2012 og overslagsårene fastholdes i projektet
- udvalget fremsendes en oversigt over anvendelse af de fastholdte midler i skoleåret 2012/13.

Perioden frem til august 2013 vil blive anvendt til at iværksætte aktiviteter, der forbereder skole, lærere og elever på projektet. Det forventes, at koordinatoren for Sportsklasserne kan ansættes 1. januar 2013.

Budget for skoleåret 2012/2013:

Personaleudvikling	139.676 kr.
Kompetenceudvikling	16.856 kr.
Koordination - ½ stilling	157.083 kr.
Faciliteter	34.530 kr.
Undervisningsmaterialer	6.800 kr.

Optag af elever	28.100 kr.
I alt	383.045 kr.

Derudover har Sport Study Svendborg i 2012 afsat kr. 150.000 til projektudvikling og faciliteter.

I vedlagte bilag fremgår det mere detaljeret, hvilke områder, der er afsat beløb til.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med budgetforlig 2012 blev der afsat nedenstående netto-budget til etablering og drift af sportsklasser.

	2012	2013	2014	2015	2016
Sports-klasser	161.000 kr.	266.000 kr.	174.000 kr.	148.000 kr.	148.000 kr.

Budgettet for skoleår 2012/13 udgør ca. 363.000 kr. Fra og med skoleår 2013/14 indgår der i budgettet indtægter fra andre kommuner, idet det antages, at 2 elever pr. klasse kommer fra andre kommuner.

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Jesper Kiel (Ø) kunne ikke tage orienteringen til efterretning, idet Enhedslisten ønskede en revurdering af projektet med sportsklasser som kun nogle få får glæde af set i lyset af de planlagte nedskæringer på skoleområdet.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Detaljeret budget vedr. Sportsklasser 2012/13 til UBU den 3.okt.2012

Punkt 8: Orientering om status på trafiksikkerhedsprojekter på skoleveje

11/32914

Beslutningstema

Team Park og Vej

Status for trafiksikkerhedsprojekter på skoleveje september 2012.

Sagsfremstilling

Der er aktion på følgende projekter:

- 3. Skovvej/Høje Bøge Vej – Hævet flade
- 8. Høje Bøge Vej/Brydevej – hævet flade
- 10. Cykelsti mellem Vejstrup og Øster Åby

Samt afslutning af statslige cykelpulje 2010 – A.P.Møllers Vej og Østre Havnevej.

Trafiksikkerhedsbyer 2012.

Nummerering henviser til månedsbrev – september 2012, som indeholder nærmere redegørelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vejloven.

Indstilling

- **Orienteringen tages til efterretning**
- **Månedsbrev sendes til samtlige direktørområder i Svendborg Kommune til orientering.**

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Månedsbrev september 2012 - status på Svendborg Kommunes skoleveje.docx

Punkt 9: Styrkelse af sagsbehandlingsfunktionen på familieområdet

12/30056

Beslutningstema

Ansøgning om overførsel af midler fra konto 5 driftskonto til konto 6 lønkonto under Familieafdelingens budget med henblik på styrkelse af sagsbehandlingsfunktionen på familieområdet.

Der ansøges om overførsel af 1,4 mio. kr. årligt fra budgetåret 2013, der svarer til 3 fuldtids børne- og ungesocialrådgivere.

Sagsfremstilling

Foranlediget af alvorlige overgrebsager mod børn og anbringelsessteders svigt, er der i det seneste halve år stærk bevågenhed fra Folketinget og pressen på kommunernes håndtering af børnesager.

Der er særlig bevågenhed på håndteringen af underretninger om børn udsat for svigt og overgreb, herunder kommuners håndtering af godkendelse og tilsyn med anbringelsesstederne og anbragte børn. I forlængelse heraf har KL og Social- og Integrationsministeriet indgået partnerskab med opfordring til kommunerne om eftersyn af den måde tilsynet håndteres på, bl.a. vedrørende underretninger. Der er vedlagt borgmesterbreve sendt fra KL og ministeriet til landets 98 kommuner.

Med virkning fra 1. juli 2012 er der vedtaget skærpede regler i lov om social service vedrørende:

- mellemkommunale underretninger
- mulighed for de sociale myndigheder til adgang til familiens hjem uden retskendelse
- partsstatus for 12-14 årige ved domstolsprøvelse af sager om særlig støtte til børn og unge.

Underretning

Ankestyrelsen definerer underretninger som:

”Oplysninger, som kommunen kommer i besiddelse af, uanset hvordan de er fremkommet, og som er nye i forhold til at give formodning om, at et barn eller en ung har behov for særlig støtte, skal betragtes som en underretning, der kræver handling / reaktion”.

Familieafdelingen oplever på linje med den landsdækkende tendens, at antallet af modtagne underretninger er stigende, herunder også alvorlige og akutte underretninger omhandlende vold og overgreb mod børn og unge.

Nedenfor vises antal underretninger modtaget siden 2007:

År	Underretninger i antal
2007	444
2008	529
2009	444
2010	634
2011	641

I fald fordelingen af underretninger følger mønstret fra 2011, forventes minimum 650 underretninger i 2012.

Hjemmesiden ”Vores fælles børn” fra september 2012 forventes at medføre en mindre stigning i antallet af underretninger.

Familieafdelingen har eftersat, tydeliggjort og skærpet håndteringen og procedurer omkring underretninger. Dette indebærer, at akutte underretninger behandles og håndteres straks - samme dag - som de modtages. Ikke akutte underretninger håndteres inden for 14 dage efter modtagelsen med orientering til familien.

For at sikre en tidlig indsats, er det afgørende, at håndteringen af underretninger indebærer, at der senest efter 4 måneder udarbejdes en børnefaglig undersøgelse, og at snarest derefter iværksættes nødvendige støtteforanstaltninger til barnet, den unge og familien.

For at kunne overholde tidsfristen for håndtering af underretninger samt efterfølgende udredningsarbejde, vurderes der at være behov for at styrke Familieafdelingens visitations- og sagsbehandlingsfunktion.

I takt med stigningen i antal underretninger, stiger også antallet af sager pr. sagsbehandler. Sagstallet blev efter den af Byrådet godkendte strategiplan for familieområdet i 2010 reduceret til 40 sager pr. sagsbehandler, men er nu oppe på 48 sager i gennemsnit pr. sagsbehandler. Færre sager pr. sagsbehandler giver mulighed for at fastholde en tæt kontakt med familien og opfølgning i forhold til de implicerede børn og unge.

Udviklingen i sagstal i Familieafdelingen:

Dato	Antal sager	Indeks
31.12.2008	874	100
31.12.2009	1062	121
31.12.2010	1388	159
31.12.2011	1168	134
10.09.2012	1434	164

Det øgede pres hos sagsbehandlerne har udmøntet sig i længerevarende stressbetinget sygefravær i afdelingen, og heraf yderligere pres på afdelingens medarbejdere. Der er iværksat akutte tiltag i afdelingen omkring det psykiske arbejdsmiljø, men det er vurderingen i afdelingens ledelse, at der er behov for en generel styrkelse af visitations- og sagsbehandlingsfunktionen, også for at sikre, at der er tilstrækkelige sagsbehandlingsressourcer til at sikre fundamentet for en fortsat hensigtsmæssig økonomisk styring i afdelingen.

Tilsyn

Tilsynsopgaven vedr. anbragte børn og unge er opdelt i:

- **Generelt driftsorienteret tilsyn med anbringelsessteder** i forhold til, om anbringelsesstedet fortsat lever op til godkendelseskriterierne (stedlige kommune).
- **Personrettet tilsyn/opfølgning af anbringelsen** for det enkelte barn eller den enkelte unge udføres af sagsbehandleren (anbringende kommune).

Familieafdelingen har eftersat standarder og procedurer for håndtering af det personrettede tilsyn med kommunens anbragte børn og unge. Det har medført:

- Beskrivelse af standarder for tæt samarbejde og koordinering mellem sagsbehandlere og familieplejekonsulenter omkring det personrettede tilsyn for familieplejeanbragte børn og unge
- Behov for en styrkelse af det personrettede tilsyn med anbragte børn og unge i socialpædagogiske opholdssteder/døgntilbud. I dag er der én sagsbehandler, der har ansvar for opfølgning. Fremadrettet er der behov for 2 sagsbehandlere på tilsynsbesøg.

Ekspertpanels anbefalinger

Det er Familieafdelingens vurdering, at afdelingen på mange områder lever op til de fleste af de 39 anbefalinger fra ekspertpanelet, og at sagsbehandlingsfunktionen er blevet væsentlig styrket via udmøntningen af strategiplanen, godkendt af Byrådet i efteråret 2010.

Det er dog vurderingen, at der er behov for at styrke sagsbehandlingen omkring underretninger og det personrelaterede tilsyn med anbragte børn og unge for at leve op til en tilstrækkelig kvalificeret opgavevaretagelse på nævnte områder.

Én af de 39 anbefalinger (anbefaling 16) fra ministeriets ekspertpanel anfører i deres rapport om overgreb på børn, at sagsbehandlingsarbejde, der indebærer udredning af børnesager, inddragelse af netværk og familiearbejde ikke er administration, og derfor bør kunne udskilles fra det øvrige administrative arbejde i det kommunale budget- og regnskabssystem.

Der er foretaget ændringer i IM's kontoplan gældende fra 1. januar 2013, hvor drift på det specialiserede børneområde skal registreres særskilt på ny funktion 6.45.58 under konto 6 administrativ organisation.

Endvidere understreger ekspertpanelet vigtigheden af:

- at kommunerne sikrer en hensigtsmæssig ressourcefordeling, så ingen sagsbehandlere sidder med for stor en arbejdsmængde til at kunne udføre et kvalificeret arbejde
- at sagsbehandleren ikke er alene i sager, om bl.a. overgreb og vold
- at sagsbehandlerne sikres kvalificeret efteruddannelse
- at kommunerne bør sikre tilstrækkelig og synlig ledelse, herunder sikre et antal medarbejdere pr. faglig leder, der muliggør reel faglig ledelse.

Set i lyset af det beskrevne øgede pres på sagsbehandlerressourcerne på familieområdet, og med baggrund i erfaringerne af effekten af den tidligere styrkelse af sagsbehandlingsfunktionen, som led i den politisk godkendte strategiplan, vurderes det realistisk og forsvarligt, at styrke sagsbehandlingen yderligere via overførsel af midler fra konto 5 til konto 6 med 1,4 mio. kr. – svarende til 3 sagsbehandlerårsværk.

Det vurderes, at udgiften vil kunne finansieres af overførte midler fra konto 5, uden at dette vil medføre budgetoverskridelse på konto 5, idet en styrket visitationsfunktion, bl.a. via familierådslagninger vil kunne finansiere en del af udgiften. Ligeledes vil en styrkelse af sagsbehandlingsfunktionen, herunder opfølgninger kunne sikre, at støtteforanstaltninger ophører, når formålet er opnået.

Økonomiske konsekvenser

Konsekvensberegning ved overførsel af 1,4 mio. kr. fra drift til løn for ansættelse af 3 børne- og ungesocialrådgivere.

Mio. kr.	2012	2013	2014	2015
Forventet årets resultat	-3,2	1,7	3,6	3,6
Overførsel fra sidste år	0	-3,2	-2,9	-0,7
Overførsel til konto 6 løn sagsbehandlere		-1,4	-1,4	-1,4
Overførsel til næste år	0	-2,9	-0,7	1,5

Overførsel er sat til året efter. Det er uvist om overførsel bliver efterfølgende år eller først næste år igen, det afhænger af udvalgets samlede resultat.

2012 forventes at komme ud med underskud, der hovedsagelig kan henføres til ej udmøntet indregnet underskud fra 2010 på 5,5 mio. kr.

Det forventede større årsresultat fra 2014 skyldes, at der i 2013 er ekstraordinær betaling for lukning af Kastaniely med forventet 1,9 mio. kr.

Der forventes et underskud i 2012 på ca. 3,2 mio. kr., hvilket vil blive overført til 2013 eller 2014 alt afhængig af, om Børn og Unge samlet kommer ud af 2012 med et over- eller underskud. Pt. forventes det at Børn og Unge kommer ud af 2012 med et samlet underskud, der så vil blive overført til 2013.

Såfremt niveauet for 2012 kan holdes i årene frem, vil der i 2013 være et forventet mindre forbrug på 1,7 mio. kr. på serviceudgifter. Herfra vil så skulle fratrækkes overførslen til konto 6 løn sagsbehandlere og det resterende underskud fra 2012 (Underskud fra 2010, der langsomt nedbringes). Ved denne model vil underskuddet fra 2010 være fuldt udlignet i 2015 i stedet for i 2014.

Lovgrundlag

- Lov om social service, kapitler 11-12 og kapitler 25-27 om sagsbehandling vedr. børn og unge med særlige behov, tilsyn med og opfølgning i forhold til anbragte børn og unge samt underretninger.
- Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.
- Socialministeriets vejledning om særlig støtte til børn og unge og deres familier af 15. februar 2011.

Indstilling

Det indstilles, at

· der overføres 1,4 mio. fra konto 5 driftskonto til konto 6 lønkonto fra Familieafdelingen til opnormering med 3 socialrådgiverårsværk i Familieafdelingen med henblik på styrkelse og opkvalificering af det personrettede tilsyn med anbragte børn og unge og styrkelse af sagsbehandlingen omkring underretninger og tidlig indsats.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Godkendt.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Bilag

Bilag 2 - Faktaark

Bilag 3 - Borgmesterbrev 30.03.2012

Bilag 4 - Borgmesterbrev 15.05.2012

Punkt 10: Overblik over tilsynsopgaver og lovgivning i Børn og Unge

12/20990

Beslutningstema

Orientering om tilsynsopgaver og lovgivning inden for børne- og ungeområdet.

Sagsfremstilling

Der er vedlagt en oversigt over tilsynsopgaverne i børne- og ungeområdet i Svendborg Kommune, der er opdelt inden for hhv. skole, dagtilbud og sociale tilbud til anbragte unge. Skemaet giver overblik over lovgrundlaget for tilsynsopgaverne, herunder deres organisering og gennemførelse.

Godkendelse og tilsyn med anbringelsessteder og anbragte børn og unge

Social- og integrationsministeren har netop på et pressemøde den 26. september 2012 offentliggjort regeringens oplæg til en reform af tilsynet med anbringelsessteder på børne- og voksenområdet. Reformen indebærer, at tilsynet flyttes fra den enkelte kommune og placeres i fem kommuner, der hver skal varetage det sociale tilsyn med tilbud i kommunalt, regionalt og privat regi i de respektive geografiske regioner. De fem tilsynskommuner skal føre indbyrdes tilsyn med hinanden.

Regeringen ønsker med reformen:

- Større enheder og højere grad af uafhængighed i tilsynet
- Større ensartethed i tilsynet
- Bedømmelse af tilbuddene ud fra centralt fastsatte faglige kvalitetsindikatorer
- Inddragelse af forskningsbaseret viden og viden fra praksis i tilsynet
- Krav til tilbuddene, at de kan redegøre for effekten i deres arbejde

Baggrunden for reformen har været en landspolitisk debat om, hvorvidt kommunerne med særlig fokus på børneområdet, har formået at løfte godkendelses- og tilsynsforpligtelserne på betryggende måde.

Social- og integrationsministeren og KL indgik 24. november 2011 partnerskab om at sikre et kvalitetsløft af kommunernes tilsyn med anbringelsessteder for børn. Samtlige kommuner har været anmodet om eftersyn af tilsynsopgaven, både det driftsorienterede og personrelaterede tilsyn, herunder organisering af tilsynet, der bl.a. skal sikre adskillelse af det driftsorienterede tilsyn fra de medarbejdere, der anbringer børn. I anbefalingerne er der lagt vægt på, at det driftsorienterede tilsyn organisatorisk adskilles fra det personrelaterede tilsyn, dog med vægt på øget koordinering og udveksling af relevante oplysninger mellem de to tilsyn.

Kredsen af kommunaldirektører i de 5 regioner (KKR) har på flere møder drøftet forslag til et kvalitetsløft gennem styrket tværkommunalt samarbejde både vedrørende fagligt, økonomisk og juridisk tilsyn. KKR Syddanmark har på baggrund af svarene fra de syddanske kommuner i de to undersøgelser, formuleret 3 områder for et styrket arbejde med tilsynsopgaver:

- Fælles uddannelse
- Fælles kvalitetsstandarder for indhold af tilsynet

- Entreprenøraftale/samarbejdsaftale mellem kommunerne (tilsynshuse).

Sidstnævnte model med fælles samarbejdsaftale er udmøntet på Fyn med Faaborg Midtfyn Kommune som entreprenør for øvrige fynske kommuner i forhold til de private sociale opholdssteder. Flere fynske kommuner har endvidere aftale med Faaborg Midtfyn Kommune om driftsorienteret tilsyn på familieplejeområdet. I Svendborg Kommune varetager familieplejekonsulenterne under Familieafdelingen indtil videre dette tilsyn.

I Børn og Unge er der igangsat et eftersyn af godkendelses- og tilsynsområdet både vedrørende det driftsorienterede og personrelaterede tilsyn på baggrund af anbefalingerne fra KL, ministeriet og KKR Syddanmark og med særlig opmærksomhed på, at tilsynet løses med større fokus på det anbragte barns behov og perspektiver.

På næste møde i udvalget fremlægges den fremadrettede indsats for godkendelse og tilsyn med udgangspunkt i den netop vedtagne reform fra regeringen og dens konsekvenser for tilsynsvirksomheden i Børn og Unge i Svendborg Kommune.

Tilsyn på skoleområdet

Tilsynet på folkeskoleområdet gennemføres af skoleadministrationen på baggrund af Folkeskolelovens § 40a og ”Bekendtgørelse om anvendelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner i kommunalbestyrelsens arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling af folkeskolen,” hvor der stilles en række spørgsmål omkring:

§ 7 til rammebetingelser,

§ 8 til de pædagogiske processer

§ 9 til skolens resultater

Tilsynet dokumenteres i kvalitetsrapporten.

Arbejdsprocessen omkring tilsynet:

1. Skolerne besvarer gennem en spørgeskemaundersøgelse en række spørgsmål, Økonomiafdelingen besvarer spørgsmål omkring rammebetingelser og administrationen sammenfatter og perspektiverer materialet til en tværgående rapport og skoleafsnit.
2. Kvalitetsrapporten/skoleafsnit drøftes på tværs af skolerne 2 og 2 i et dialogmøde mellem skolernes ledelsesteam og skoleadministrationen ved skolechefen og konsulenterne.
3. Kvalitetsrapporten drøftes på et dialogmøde mellem Udvalget for Børn og Unge og repræsentanter fra skolebestyrelserne.
4. Herefter er der politisk behandling med høring i Udvalget for Børn og Unge og siden i Byrådet.

Tilsynet har til formål at styrke kommunalbestyrelsens ansvar for folkeskolen.

Kvalitetsrapporten udarbejdes ifølge Bekendtgørelse hvert år, men i Svendborg Kommune har vi qua udfordringsretten udarbejdet den hvert andet år.

Dokumentationen giver kommunalbestyrelsen grundlag for:

- at tage stilling til det faglige niveau på kommunens folkeskoler og træffe beslutning om, hvordan der skal følges op på rapportens resultater (§1 stk. 2)
- at bidrage til at fremme dialogen og systematisere det løbende samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling mellem aktørerne i det kommunale skolevæsen (§1 stk. 3)
- at bidrage til større åbenhed om skolevæsenets kvalitet (§1 stk. 4)

Tilsyn på dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet gennemføres administrativt tilsyn med kommunale, selvejende og private dagtilbud, jf. retssikkerhedslovens § 16 og dagtilbudslovens §§ 3 og 5. Tilsynet gennemføres i henhold til dagtilbudslovens bestemmelser samt Svendborg Kommunes politikker og bestemmelser inden for dagtilbudsområdet.

Centralt i forhold til de kommunale og selvejende dagtilbud er, at tilsynet gennemføres som en løbende proces og i dialog med tilbuddet. Der udarbejdes kvalitetsrapport på baggrund af konkrete tilsynsbesøg, der gennemføres hvert andet år. For de private dagtilbud gennemføres ét årligt anmeldt tilsyn fra maj – oktober måned. Forud for anmeldt tilsyn gennemføres bygningstilsyn.

På næste møde i udvalget fremlægges punkt vedrørende tilsyn og kvalitetsrapport i Svendborg Kommunes dagtilbud.

Lovgrundlag

- LBK nr. 810 af 19/07/2012 (serviceloven) Kapitel 26: Godkendelse opfølgning og tilsyn samt §§ 148 og 148a vedr. det generelle driftsorienterede tilsyn og individuelle tilsyn med anbragte børn og unge
- LBK nr. 930 af 17/09/2012 om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) §§ 15-16 §§ 9-9b
- LBK nr. 998 af 16/08/2010 (folkeskoleloven)
- LBK nr. 668 af 17/06/2011 (dagtilbudsloven)
- LBK nr. 854 af 11/07/2011 (folkeoplysningsloven)

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Tilsynsvirksomhed i Børn og Unge

Bilag 2 - Pressemeddelelse

Punkt 11: Godkendelse af Styringsaftale for 2013 på det sociale område

12/29331

Beslutningstema

I 2011 blev Rammeaftalen erstattet af en Styringsaftale og en Udviklingsaftale for det sociale område.

Styringsaftalen har til formål at sætte rammerne for kapacitets- og prisudviklingen og sikre, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold i forbindelse med køb og salg af pladser på socialområdet. Styringsaftalen omfatter som udgangspunkt alle tilbud hvor der sælges pladser til andre kommuner i Region Syddanmark.

Udviklingsstrategien fokuserer på den faglige udvikling og koordinering på det sociale område.

I modsætning til tidligere falder de to aftaler i to tempi.

Udviklingsstrategien skal være godkendt senest den 1. juni og

Styringsaftalen skal være godkendt senest den 15. oktober hvert år.

KKR og Region Syddanmark kan anbefale, at kommunerne godkender nærværende udkast til Udviklingsstrategi.

Sagsfremstilling

Der skal hvert år udarbejdes en Styringsaftale for det sociale område.

Styringsaftalen skal være godkendt af regionen og kommunerne senest den 15. oktober.

Styringsaftalen deler overordnet ambition med Udviklingsstrategien:

”Det specialiserede socialområde skal udvikle det høje faglige niveau, samtidig med at det skal drives på et lavere omkostningsniveau”.

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen for de tilbud, som Styringsaftalen omfatter. Styringsaftalen sikrer, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold ved kommunernes køb og salg af pladser samt regionens salg af pladser.

Styringsaftalen skal med andre ord sikre klare spilleregler for samarbejdet mellem køber og sælger.

I Styringsaftalen er den overordnede ambition brudt op i en række operationelle delambitioner.

Delambitionerne er:

- Fælles fokus i Syddanmark på effekt, effektivitet og transparens
- Styring af udgifterne
- Koordinering af kapacitetsudviklingen
- Sikring af effektiv drift

I Styringsaftalen fastsættes ligeledes principper for takstfastsættelse, betalingsfrister, overtagelse af regionale tilbud og brug af særforanstaltninger samt lukning af tilbud m.v.

Hørings svar fra Handicaprådet vil foreligge på mødet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- Styringsaftalen 2013 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Godkendt.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Styringsaftale 2013

Bilag 2 - Bilag til Styringsaftale 2013

Bilag 3 - Hørings svar vedr. Styringsaftalen 2013 for Region Syddanmark.DOCX

Punkt 12: Politisk mødekalender 2013

12/31341

Beslutningstema

Møder i udvalget for Børn og Unge i 2013.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til mødekalender for de politiske udvalg i 2013.

Mødedatoerne for Udvalget for Børn og Unge bliver ud fra forslaget således:

- onsdag den 16. januar 2013
- onsdag den 6. februar 2013
- onsdag den 6. marts 2013
- onsdag den 10. april 2013
- onsdag den 8. maj 2013
- onsdag den 12. juni 2013
- onsdag den 14. august 2013
- onsdag den 4. september 2013
- onsdag den 2. oktober 2013
- onsdag den 6. november 2013
- onsdag den 4. december 2013

Indstilling

Det indstilles, at

- mødekalenderen godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Godkendt.

Mødet den 16. januar 2013 starter kl. 16.00.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Politisk mødekalender 2013

Punkt 13: Kvalitetsrapport for folkeskolen i Svendborg Kommune 2011 - 2012

11/31890

Beslutningstema

Kvalitetsrapport for folkeskolen i Svendborg Kommune 2011 – 2012.

Sagsfremstilling

”Kvalitetsrapporten er udarbejdet på baggrund af Bekendtgørelsen om anvendelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner i kommunalbestyrelsens arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling.”

I bekendtgørelser er der stillet en række spørgsmål til skolernes faglige niveau, rammebetingelser, pædagogiske processer og resultater.

Rapportens formål er gennem tilvejebringelse af dokumentation om det kommunale skolevæsen at styrke kommunalbestyrelsens mulighed for at varetage deres ansvar for folkeskolen.

- Rapporten skal således give kommunalbestyrelsen grundlag for at tage stilling til det faglige niveau på kommunens folkeskoler og træffe beslutning om opfølgning herpå.
- Rapporten skal desuden bidrage til at fremme dialogen og systematisere det løbende samarbejde om evaluering og kvalitetsudvikling mellem aktørerne i det kommunale skolevæsen.
- Rapporten skal endelig bidrage til åbenhed om skolevæsenets kvaliteter.

Rapporten skal forholde sig til resultaterne fra seneste rapport.

I rapporten gives der forholdsvis enkle svar på komplicerede spørgsmål i forhold til rammebetingelser på folkeskoleområdet. Skoleåret var det første efter strukturændringen. Regnskabstal og budgettal følger kalenderåret, hvor 19 skoler bliver til 11, og hvor skolevæsenet havde en del af provenuet fra strukturændringen til rådighed i en omstillingsproces. Dette er baggrunden for de meget fyldige noter til de fleste tabeller.

Rapporten bliver således enestående i forhold til tidligere og kommende rapporter.

Processen bag tilblivelsen af rapporten har været åben og dialogisk mellem administration, skole, skolebestyrelser og på dialogmøder mellem Udvalget for Børn og Unge og repræsentanter fra skolebestyrelserne.

Ønsket til rapporten var, at den skal være kort og overskuelig. Dette er baggrunden for at skoleafsnittene i forhold til tidligere skal læses sammen med den tværgående rapport, da flere informationer kun er beskrevet i denne. Flere skoler har fremsendt multimodale produkter, der viser arbejdet med de pædagogiske processer.

Udfordringsretten har tidligere givet tilladelse til, at Svendborg Kommune kun udarbejder kvalitetsrapport hvert andet år i en periode. Rapporten her er således den sidste i denne rytme. Der udarbejdes rapport igen i 2013.

Arbejdet med rapporten viser, at der er fulgt op på byrådets indstilling fra seneste rapport på alle områder.

Afgangsprøveresultaterne viser, at skolerne i Svendborg gennemgående ligger over landsgennemsnittet. Afgangsprøveresultaterne er dalet i forhold til sidste år og seneste rapport i 2010.

De nationale testresultater viser, at niveauet er på linje med resultaterne for 2 år siden. Der er fortsat behov for fokus på læseområdet på mellemtrinnet.

De ændrede rammer for folkeskolen i kraft af strukturændringen har haft en positiv effekt på omkostningsniveauet.

Skolerne har arbejdet med den fortsatte udvikling af helhedsskolens struktur og indhold. Inklusionen prioriteres højt på alle skoler, vejledningskulturen udvikles og skolerne er i en proces omkring udvikling af resursepersonernes opgaver. Vejledningsarbejdet er organiseret forskelligt i fagteams eller centre.

Alle skoler har understøttet skoleudviklingen gennem massiv kompetenceudvikling omkring fokuspunkterne fra seneste kvalitetsrapport.

Alle skoler arbejder med idrætsskolekonceptet og udeskolepædagogikken.

Skolerne er i forandringsproces i forhold til digitalisering og medialisering af undervisning, læremidler, tjenester i skyen og forberedelse af BYOD (eleverne medbringer egen maskine).

Når rapporten vurderes under ét, er der følgende områder, som initierer

fortsat fokus og udvikling:

- Kulturudvikling på den enkelte skole herunder vejledningskultur
- Høj kvalitet i undervisningen - herunder læsning på mellemtrinnet og på naturfagsområdet
- Udvikling af inkluderende læringsmiljøer
- Digitalisering og medialisering af læringsmiljøet

- Ledelse af forandringsprocesser

Lovgrundlag

Folkeskoleloven herunder § 55 b om oplysninger omkring nationale test

Bekendtgørelse nr. 162 af 22/02/2007.

Indstilling

Kvalitetsrapporten indstilles til Byrådets godkendelse med følgende opmærksomhedsfelter:

- Kulturudvikling på den enkelte skole herunder vejledningskultur
- Faglig undervisning herunder læsning på mellemtrinnet
- Udvikling af inkluderende læringsmiljø
- Digitalisering og medialisering af læringsmiljøet
- Ledelse af forandringsprocesser

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Indstilles.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Endelig kvalitetsrapport - tværgående

Bilag 2 - Endelig kvalitetsrapport - skoleafsnit

Punkt 14: Ny sammenhængende Børne- og Ungepolitik - Orientering om indhold på borgermøde d. 25. oktober 2012

12/16418

Beslutningstema

Orientering om indhold på borgermøde d. 25.10.2012 vedrørende ny Sammenhængende Børne- og Ungepolitik.

Sagsfremstilling

Der afholdes 1. borgermøde vedrørende ny Sammenhængende Børne- og Ungepolitik d. 25. oktober 2012. Udvalget orienteres nærmere om indholdet af borgermødet.

Indstilling

Det indstilles, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Brochure - Formål for Skole og Dagtilbud frem mod år 2014

Punkt 15: Meddelelser

12/11

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Status bygge- og anlægsprojekter april-september 2012

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-10-2012

Til efterretning.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Status Bygge- og anlægsprojekter april - september 2012.DOC